

Plats och tid: Folkets hus, Valdemarsvik, 2025-02-17, kl. 19:00

- Upprop
- Val av två protokollsjusterare. Justering sker den 25 februari kl 15.

Nr	Dnr	Ärende
1	Nämnd.2025.4	Sammanträdets behöriga kungörande
2	Nämnd.2025.1	Information  A) Kommunstyrelsens yttrande gällande kommunrevisionens granskning av kommunens krisberedskap  B) Ekonomisk information  C) Övrig information
3	KS-SHB.2025.29	Försäljning av Sjöhuset, Garvaren 1  Handlingar skickas ut efter kommunstyrelsens sammanträde 10 februari.
4	KS-KcS.2024.13	Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun, tidigare minoritetsåterremiss
5	KS-TEK.2024.144	Hamnordning och hamntaxa
6	KS-SHB.2025.2	Parkeringsavgifter 2025 för hyrda parkeringsplatser i Fyrudden
7	VAL.2024.9	Val av ordförande till kommunfullmäktige
8	VAL.2024.11	Val av ersättare till valnämnden
9	VAL.2025.3	Avsägelse från Mathias Knutsson (-) för uppdrag som aktieägarembud i VETAB, aktieägarembud i CVAB samt som representant länskommittén för Sveriges Nationaldag samt fyllnadsval
10	VAL.2025.3	Kommunfullmäktiges valärende för uppdragen som god man för lantmäteri-förrättningar, ersättare i länskommittén för Sveriges Nationaldag, ordförande i beredningen för översiktlig planering samt styrelsesuppleant i styrelsen för Johanna och CJ Lundbergs stiftelse

11	KS-SA.2024.65	Val av fullmäktigeberedning för översyn av politisk organisation inför mandatperioden 2027-2030
12	KS-SA.2024.65	Val av fullmäktigeberedning för översyn av arvodesbestämmelser inför mandatperioden 2027-2030
13	VAL.2025.1	Avsägelse från Gunnar Spetz (LPo) från uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige samt begäran om ny sammanräkning hos Länsstyrelsen
14	VAL.2025.2	Avsägelse från Anders Petersson (S) från uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige samt begäran om ny sammanräkning hos Länsstyrelsen
15	KF-KF.2024.6	Fråga från Göran Segergren (S) till Stefan Kemle (LPo) om det kommunala aktivitetsansvaret
16	KF-KF.2024.6	Interpellation om trygghetsboenden från Jenny Elander Ek (C), Marie Lindh Eriksson (C), Göran Karlsson (C) och Anders Carlsson (C) till Per Hanö (SD)
17	Nämnd.2025.5	Motioner, interpellationer och frågor
18	Nämnd.2025.6	Avslutning

Förslag och yrkanden som ska lämnas på sammanträdet lämnas skriftligt till presidiet under sammanträdet (Kommunfullmäktiges arbetsordning § 25).

Kommunfullmäktiges sammanträden är offentliga. Allmänheten kan även följa sammanträdet via livesändningen på kommunens hemsida.

Handlingar finns att hämta i receptionen på kommunkontoret Strömsvik.

Göran Karlsson  
1e vice ordförande

Dennis Gidlund  
Sekreterare



(1)

Nämnd.2025.4

## Sammanträdets behöriga kungörande

### Kommunfullmäktiges beslut

#### Ärendebeskrivning

##### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

##### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

#### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



(2)

Nämnd.2025.1

## Information

### Kommunfullmäktiges beslut

### Ärendebeskrivning

#### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

#### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....

Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret

Dennis Gidlund

Kanslichef

Tel: 0123-194 29

E-post: dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunrevisionen

## Yttrande från kommunstyrelsen gällande kommunrevisionens granskning om kommunens arbete med krisberedskap

Kommunstyrelsen noterar rekommendationerna från kommunrevisionen och ger kommundirektören i uppdrag att beakta dessa till arbetsplaner för 2025 samt 2026.

Den rapport som skickats in till kommunstyrelsen för yttrande innehåller en del sekretessbelagda uppgifter om vilka verksamheter som har och vilka verksamheter som saknar kontinuitetsplaner. Underlag som förvaltningen bilägger detta yttrande behöver därmed maskas för att inte röja känsliga uppgifter.

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Per Hollertz  
Kommunstyrelsens ordförande



## Revisionen

Till: Kommunstyrelsen

För kännedom: Kommunfullmäktige

### Granskning av krisberedskap

EY har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av krisberedskap. Granskningens syfte var att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt ett ändamålsenligt krisberedskapsarbete, det vill säga i enlighet med lagar och föreskrifter på området. Vår sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen delvis säkerställt ett ändamålsenligt krisberedskapsarbete.

Bedömningen grundar sig på att det till stor del finns aktuella och relevanta planer och styrdokument för krisberedskapsarbetet men granskningen visar brister vad gäller genomförande och utvärdering av övningar och kontinuitetsplaneringen.

Krisledningsnämnden har inte deltagit i övning under den gångna mandatperioden, vilket nämnden ska göra minst en gång per mandatperiod enligt överenskommelsen. Vi ser positivt på att krisledningsnämnden planerar att öva två gånger per mandatperiod enligt utbildningsplanen för perioden 2024–2026. Vi bedömer det dock som en risk att övningarna inte genomförs då utbildnings- och övningsplanen för 2024–2026 saknar en detaljerad tidplan. Vi menar att det är av största vikt att funktioner med roller och ansvar i krisberedskapen och krisarbetet får rätt förutsättningar genom utbildning och övning.

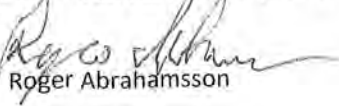
Det finns inte kontinuitetsplaner för samtliga av kommunens samhällsviktiga verksamheter och det är otydligt om reservresurserna finns att tillgå. För att upprätthålla samhällsviktig verksamhet vid kris är det även av största vikt att det finns kontinuitetsplaner

Vi rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid. I detta ingår att tillse att det upprättas en detaljerad tidplan för när övningar ska genomföras.
- Säkerställa att det genomförs dokumenterade utvärderingar av utbildning och övning i syfte att vidta åtgärder utifrån identifierade förbättringsområden. I detta ingår att tillse att det utses ansvariga och tidplan för genomförande av eventuella åtgärder.
- Säkerställa att det upprättas en åtgärdsplan utifrån handlingsplanen för kommunens arbete med krisberedskap.
- Säkerställa att det finns kontinuitetsplaner för samtliga av kommunens samhällsviktiga verksamheter. I detta ingår att tillse att det är tydligt om reservresurser finns på plats.
- Besluta om

Kommunrevisionen önskar få svar från kommunstyrelsen senast den 2025-01-22.

  
Rune Hallgren

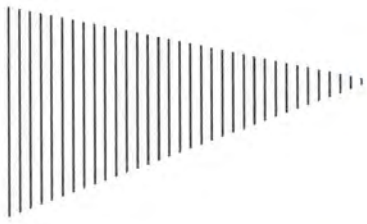
  
Roger Abrahamsson

Ordförande

Vice ordförande

# Valdemarsvik kommun

## Granskning av krisberedskap



Ankom: 2024-11-06 Arende: KS-SA.2024.93 Handling: 427526

Ankom: 2024-11-06 Arende: KS-SA.2024.93 Handling: 427568



**Building a better  
working world**

## Innehåll

Sammanfattning .....	2
1. Inledning .....	3
1.1. Bakgrund .....	3
1.2. Syfte och revisionsfrågor .....	3
1.3. Genomförande och avgränsning .....	4
1.4. Revisionskriterier .....	4
2. Granskningsresultat .....	5
2.1. Roll- och ansvarsfördelning .....	5
2.2. Bedömning .....	7
2.3. Planer och styrdokument .....	7
2.4. Risk- och sårbarhetsanalys .....	8
2.5. Bedömning .....	10
3. Slutsats .....	12
4. Källförteckning .....	14
5. Revisionskriterium .....	15
Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap .....	15
Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps vägledningar .....	15
Överensstämmelse om kommunernas krisberedskap (MSB 2018-09779) .....	16
Av fullmäktige beslutade styrdokument med bäring på krisberedskap .....	16





Building a better  
working world

## Sammanfattning

EY har på uppdrag av kommunrevisionen i Valdemarsviks kommun granskat om kommunstyrelsen säkerställt ett ändamålsenligt krisberedskapsarbete. Granskningen har genomförts genom intervjuer med nyckelfunktioner i arbetet med krisberedskap. Granskningen grundas också på dokumentstudier av styrdokument, planer och rutiner för arbetet.

Vår sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen delvis säkerställt ett ändamålsenligt krisberedskapsarbete. Bedömningen grundar sig på att det till stor del finns aktuella och relevanta planer och styrdokument för krisberedskapsarbetet men granskningen visar brister vad gäller genomförande och utvärdering av övningar och kontinuitetsplaneringen. Krisledningsnämnden har inte deltagit i övning under den gångna mandatperioden, vilket nämnden ska göra minst en gång per mandatperiod enligt överenskommelsen. Vi ser positivt på att krisledningsnämnden planerar att öva två gånger per mandatperiod enligt utbildningsplanen för perioden 2024-2026. Vi bedömer det dock som en risk att övningarna inte genomförs då utbildnings- och övningsplanen för 2024-2026 saknar en detaljerad tidplan. Vi menar att det är av största vikt att funktioner med roller och ansvar i krisberedskapen och krisarbetet får rätt förutsättningar genom utbildning och övning. Vidare finns inte kontinuitetsplaner för samtliga av kommunens samhällsviktiga verksamheter och det är otydligt om reservresurserna finns att tillgå. För att upprätthålla samhällsviktig verksamhet vid kris är det även av största vikt att det finns kontinuitetsplaner. [REDACTED]

Vi rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid. I detta ingår att tillse att det upprättas en detaljerad tidplan för när övningar ska genomföras.
- Säkerställa att det genomförs dokumenterade utvärderingar av utbildning och övning i syfte att vidta åtgärder utifrån identifierade förbättringsområden. I detta ingår att tillse att det utses ansvariga och tidplan för genomförande av eventuella åtgärder.
- Säkerställa att det upprättas en åtgärdsplan utifrån handlingsplanen för kommunens arbete med krisberedskap.
- Säkerställa att det finns kontinuitetsplaner för samtliga av kommunens samhällsviktiga verksamheter. I detta ingår att tillse att det är tydligt om reservresurser finns på plats.
- Besluta om [REDACTED]

# 1. Inledning

---

## 1.1. Bakgrund

Lagen (2006:544) om kommuners och regionernas åtgärder inför och vid extraordinära händelser och höjd beredskap (LEH) reglerar kommuners agerande vid extraordinära händelser. Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen. Vid dessa tillfällen kan en krisledningsnämnd överta ansvaret från en nämnd om skyndsamma insatser av kommunen krävs.

Den 1 oktober 2022 genomfördes en strukturreform avseende civilt försvar och krisberedskap med syfte att stärka landets motståndskraft under fredstida krissituationer, höjd beredskap och ytterst krig. Reformen medför bland annat strängare krav på förmåga och planering för att hantera den breddade hotbilden från främmande makt.

Av lag framgår att kommunerna ansvarar för att minska sårbarheten i sin verksamhet, ha en god förmåga att hantera krissituationer i fredstid, samt ha en grundläggande förmåga till civilt försvar.

Dagens samhälle och inte minst samhällsviktig verksamhet är i hög grad beroende av fungerande IT-infrastruktur- och tjänster. Kommunal verksamhet är inget undantag. Utifrån ett krisberedskapsperspektiv är IT en mycket viktig förutsättning för verksamhetens möjlighet att utföra sitt uppdrag.

Kontinuitetsplanering och uthållighet är även en central fråga för kommunernas krisberedskap. Flera av Valdemarsviks kommuns ansvarsområden är nödvändiga att upprätthålla i händelse av kris.

Revisorerna har genom sin risk- och väsentlighetsanalys bedömt att en granskning avseende kommunens arbete med krisberedskap ska genomföras.

## 1.2. Syfte och revisionsfrågor

Granskningen syftar till att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt ett ändamålsenligt krisberedskapsarbete, det vill säga i enlighet med lagar och föreskrifter på området.

I granskningen besvaras följande revisionsfrågor:

- Har kommunstyrelsen säkerställt en tydlig roll- och ansvarsfördelning för krisberedskapsarbetet?
- Finns det aktuella och relevanta planer och styrdokument för krisberedskapsarbetet?
- Har kommunstyrelsen säkerställt att det finns ett ändamålsenligt arbete med risk- och sårbarhetsanalys?

- Har kommunen identifierat samhällsviktiga funktioner?
- Vilken beredskap finns gällande störningar i kommunens IT-stöd?

### 1.3. Genomförande och avgränsning

Granskningen har genomförts under perioden augusti-november 2024.

Den 23 september 2024 antog kommunfullmäktige ett nytt reglemente för kommunstyrelsen. I det tidigare reglementet för kommunstyrelsen som antogs av kommunfullmäktige den 23 mars 2015 var kommunstyrelsens arbetsutskott krisledningsnämnden och arbetsutskottet hade ansvarsområdet krisberedskap. Det nya reglementet anger att kommunstyrelsen är krisledningsnämnd. Kommunstyrelsen har för beredning och verkställighet tre utskott. Arbetsutskott har ansvarsområde krisberedskap. Detta har medfört vissa justeringar i rapporten vid granskningens slutskede.

Granskningen har genomförts genom dokumentstudier av styrande planer och risk- och sårbarhetsanalys samt kontinuitetsshanteringsplaner. Vidare har den genomförts genom intervjuer med kommundirektör, kanslichef, kommunikatör och dåvarande beredskapssamordnare. Det har även genomförts en intervju med IT- och digitaliseringschef som är anställd i Söderköping och levererar IT-drift till Valdemarsviks kommun samt IT driftansvarig inom Valdemarsviks kommun.

Granskningen avser kommunstyrelsen.

### 1.4. Revisionskriterier

Granskningens bedömningar utgår från följande revisionskriterier, för att läsa mer om revisionskriterierna se avsnitt 5.

- ✦ Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
- ✦ Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps vägledningar
- ✦ Överenskommelse om kommuners krisberedskap (MSB 2018-09779)
- ✦ Av fullmäktige beslutade styrdokument med bäring på krisberedskap

## 2. Granskningsresultat

---

### 2.1. Roll- och ansvarsfördelning

Kommunen har samverkat med Åtvidabergs kommun fram till den 1 september i år (2024) vad gäller säkerhets- och beredskapssamordnare. Vid granskningens tidpunkt pågår rekrytering av ny säkerhets- och beredskapssamordnare som ska vara anställd av Valdemarsviks kommun. Enligt uppgift har kommunstyrelsens utskott och kommunstyrelsen fått information både gällande samverkansavtalets upphörande samt om processen gällande rekrytering av säkerhets- och beredskapssamordnare. Vi har tagit del av kommunstyrelsens protokoll från sammanträdet den 2 september 2024 där det framgår att kommunstyrelsen fick information om att samverkansavtalet utgått och att rekrytering pågår. Kanslichefen är ny säkerhetsskyddschef och täcker vakansen under pågående rekrytering. Vid intervjuer lyfts att förhoppningen är att arbetet ska utvecklas ytterligare när kommunen får en egen säkerhets- och beredskapssamordnare.

I intervjuer framkommer att beredskapssamordnaren har ansvarat för krisberedskapsarbetet. Enligt den tidigare beredskapssamordnaren har han försökt arbeta för att flytta ansvaret för det operativa arbetet från centrala förvaltningen till respektive verksamhetschef. Intervjuade uppger att ansvaret för det operativa krisberedskapsarbetet ska tilldelas ledningsgruppen framöver. I krisledningsplanen som upprättades i juni 2024, anges att kommunens ledningsgrupp svarar för övergripande strategisk analys samt beslutsfattande. Verksamhetschefer ska enligt krisledningsplanen ansvara för kontinuitetsplaneringen.

Det finns en roll- och ansvarsfördelning för arbetet vid kris i kommunens krisledningsplan för perioden 2024-2027. Roll- och ansvarsfördelningen är uppdelad på tre krisberedskapsnivåer: oroande händelse, allvarlig händelse och extraordinär händelse. Krisledningsplanen innehåller beskrivning av de tre olika krisberedskapsnivåerna. Vidare framgår vilka som kan stödja de ansvariga och vem de ansvariga ska rapportera till. I kommunen finns en krisledningsnämnd bestående av 13 ledamöter och 13 ersättare som styrs av nämndens reglemente, vilket är beslutat av kommunfullmäktige (se avsnitt 5). Nämnden har enligt reglementet inga uppgifter avseende beredskapsarbetet. Av krisledningsplanen framgår att kommundirektören vid kris dimensionerar en strategisk ledningsgrupp utifrån behovet för händelsen och ledningsgruppen utser en krisledningsstab utifrån händelsens art och utveckling. Inom krisledningsnämnden finns ett utskott. Enligt reglemente får krisledningsnämnden enligt särskilt beslut meddela att utskottet får utöva krisledningsnämndens arbetsuppgifter för löpande arbete samt vid en extraordinär händelse. Efter ett sådant beslut lyder utskottet under samma bestämmelser som avser krisledningsnämndens uppgifter enligt detta reglemente.

### **Utbildning och övning**

Kommunens utbildnings- och övningsplan för perioden 2019-2022, antagen av kommundirektören innehöll:

- ▶ Vilka aktiviteter som ska övas
- ▶ Syftet med övningen
- ▶ Vilka som ska delta vid övningen
- ▶ Vem som ansvarar för respektive övning
- ▶ Detaljerad tidplan för övningarna

I planen saknades planerad övning för krisledningsnämnden. Länsstyrelsen har påtalat detta i samband med uppföljning (den 7 februari 2024) av kommunens åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjdberedskap. Länsstyrelsens bedömning var att kommunen delvis uppfyller kraven i lagstiftning och överenskommelse vad gäller utbildning och övning då kommunens krisledningsnämnd inte har övat den gångna mandatperioden.

Kommunens utbildnings- och övningsplan för perioden 2024-2026, vilken är antagen av kommundirektör innehåller följande utöver föregående plan:

- ▶ Med vilken inter vall som övningarna ska ske
- ▶ När uppföljning ska genomföras

Av planen framgår att krisledningsnämnden ska öva två gånger per mandatperiod och att tjänstemannaledning ska öva två gånger årligen. Det saknas dock detaljerad tidplan för när övningarna ska genomföras, det vill säga vilket år och när på året övningar ska genomföras. De senaste övningarna har genomförts 2022, då stabsubbildade övades och fick utbildning. Även ledningsgruppen och omhändertagandegruppen fick utbildning i krisstöd.

Det saknas dokumenterade utvärderingar efter utbildningar och övningar. Intervjuade uppger att det skett muntliga utvärderingar efter övningarna. Enligt intervjuade har identifierade förbättringsområden handlat om att relevanta personer ska delta i övningarna då det deltagit personer som inte har koppling till övningen.

### **Aktivering av krisledningsgrupp**

Vid intervjuer framkom att krisledningsgruppen har aktiverats i samband med den brand i Ringarum som bröt ut i en hyresfastighet natten den 5 oktober 2023, där en person omkom. Vi har tagit del av anteckningar från den strategiska ledningsgruppen från den 5 och 6 oktober 2023. Av anteckningar framgår att den strategiska ledningsgruppen samlades och kartlade läge och bakgrund samt upprättade åtgärder på kort respektive lång sikt där ansvariga utsågs.

Det finns en utvärdering efter aktivering av krisledningsgruppen. Utvärderingen innehåller information om hur det interna samarbetet fungerade och samarbetet med externa parter. Utvärderingen innehåller även ett antal identifierade förbättringar som behöver genomföras. Det framgår dock inte vem som ansvarar för genomförandet eller tidplan för genomförandet.

## 2.2. Bedömning

Vi bedömer att kommunstyrelsen delvis säkerställt en tydlig roll- och ansvarsfördelning för krisberedskapsarbetet. Bedömningen grundas på att det finns en roll- och ansvarsfördelning i krisledningsplanen från juni år 2024 som avser kommunens ledningsgrupp och verksamhetschefer. Vi noterar att ansvarsfördelningen i praktiken har legat på den tidigare beredskapssamordnaren dessförinnan. Vi vill därtill lyfta vikten av att funktioner med roller och ansvar i krisberedskapsarbetet och krisarbetet får tillräcklig utbildning för att få rätt förutsättningar för sin roll. Vi bedömer det som en brist att krisledningsnämnden inte har deltagit i övning under den gångna mandatperioden, vilket nämnden ska göra minst en gång per mandatperiod enligt överenskommelsen. Vi ser positivt på att krisledningsnämnden planerar att öva två gånger per mandatperiod enligt utbildningsplanen för perioden 2024-2026. Vi bedömer det dock som en risk att övningarna inte genomförs då utbildnings- och övningsplanen för 2024-2026 saknar en detaljerad tidplan för när övningarna ska genomföras. Slutligen är vår bedömning att utvärdering efter övningar och utbildningar bör dokumenteras framgent i syfte att förbättra krisberedskapen.

Vi rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid. I detta ingår att tillse att det upprättas en detaljerad tidplan för när övningar ska genomföras.
- Säkerställa att det genomförs dokumenterade utvärderingar av utbildning och övning i syfte att vidta åtgärder utifrån identifierade förbättringsområden. I detta ingår att tillse att det utses ansvariga och tidplan för genomförande av eventuella åtgärder.

## 2.3. Planer och styrdokument

Länsstyrelsen har genomfört en uppföljning av kommunens risk- och sårbarhetsanalys, styrdokument samt övriga planer inom området krisberedskap år 2024. Uppföljningen omfattade kommunens risk- och sårbarhetsanalys, plan för hantering av extraordinära händelser (*Krisledningsplan Valdemarsviks kommun 2024-2027*) samt utbildnings- och övningsplan för perioden 2024-2026. Den sammanfattande bedömningen daterad den 12 juni 2024 var att kommunen har tagit fram och antagit de dokument som krävs enligt tillämplig lagstiftning och överenskommelse. Enligt bedömningen uppfyller framtagna dokument kraven vad gäller utformning och innehåll.

Vi har tagit del av kommunens krisledningsplan för perioden 2024-2027. Enligt planen är följande dokument kopplade till planen:

- Handlingsplan för kommunens arbete med krisberedskap
- Utbildnings- och övningsplan inom krisberedskap och civilt försvar
- Reglemente för krisledningsnämnd

- Kriskommunikationsplanering
- Larmlista krisledning
- Rutin för inlarmning POSOM (psykiskt och socialt omhändertagande) vid olyckor

Planen anger att kommundirektören eller säkerhets- och beredskapsfunktion får fatta beslut om när planen ska användas. Planen innehåller ansvarsfördelning utifrån tre krisberedskapsnivåer (vilket beskrivs i avsnitt 2.1). Krisledningsnämndens beslutsmandat återges men det saknas för tjänstemannanivån. Vidare framgår hur kommunen ska organisera sig under extraordinära händelser. Den centrala krisledningen i kommunen utgörs av krisledningsnämnd, kommunens ledningsgrupp samt en krisledningsstab med funktionerna: samordning, kommunikation och service. Det framgår vilka uppgifter de olika grupperna har. Det framgår även av planen vilka kommunen ska samverka med vid kris. Vidare finns information om var trygghetspunkter ska upprättas samt vilka lokaler som ska disponeras för samverkan och ledning vid extraordinära händelser samt vilken utrustning lokalerna ska ha tillgång till. Enligt planen ska utrustningen inventeras och kontrolleras regelbundet av beredskapssamordnare och krisstabschef. Det finns ingen dokumentation av inventeringarna. Enligt uppgift från kommunledningskontoret har inventering genomförts av beredskapssamordnaren med jämna mellanrum där Länsstyrelsen är sammankallande.

Handlingsplan för kommunens arbete med krisberedskap 2024-2027, beslutad av kommunfullmäktige, innehåller ett antal åtgärder som ska genomföras inom ramen för krisberedskapsarbetet. Enligt handlingsplanen ska identifierade aktiviteter tas med i kommunstyrelsens verksamhetsplan eller i verksamhetens åtgärdsplan. Vi har tagit del av kommunstyrelsens verksamhetsplan för 2024, vilket inte innehåller aktiviteter utifrån åtgärderna. Det finns inte heller en åtgärdsplan. Enligt uppgift från kommunledningskontoret ska detta prioriteras år 2025 när kommunens nya säkerhets- och beredskapssamordnare är på plats.

Kommunens kriskommunikationsplanering innehåller information om ansvar, syftet med kriskommunikationen och vad den ska bestå av samt kriskommunikationsåtgärder. Till planen finns en bilagd checklista för kriskommunikation. Vi har även tagit del av kommunens larmlista för krisledning, vilket innehåller kontaktuppgifter till interna och externa och är uppdaterad i september 2024. Vidare har vi tagit del av rutinen för POSOM.

#### 2.4. Risk- och sårbarhetsanalys

Kommunens har tagit fram en risk- och sårbarhetsanalys som är antagen av kommunstyrelsen genom beslut av kommunstyrelsens ordförande år 2023. Risk- och sårbarhetsanalysen innehåller de delar den ska enligt MSB:s föreskrifter. Vad gäller beskrivning av arbetsprocess och metod för framtagande av risk- och sårbarhetsanalysen framgår att en inledande kartläggning av kontinuitetshanteringen genomförts med flera verksamheter. Dock saknas kontinuitetsplanering för flertal verksamheter, vilket beskrivs ytterligare i avsnittet nedan. Utifrån kartlagda brister i risk- och sårbarhetsanalysen har ett antal åtgärder

identifierats. Det har utsetts ansvariga för åtgärderna men det saknas tidplan för genomförande.

### **Kontinuitetsplanering**

Vi har tagit del av de kontinuitetsplaner som har upprättats, [REDACTED]

- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]

För övriga verksamheter finns inga kontinuitetsplaner vid granskningens tidpunkt. Enligt intervjuade är framtagande av kontinuitetsplaner ett pågående arbete. Det finns ingen tidplan för när samtliga kontinuitetsplaner ska vara färdigställda.

[REDACTED]

Beredskapssamordnaren som tidigare delats med Åtvidabergs kommun och som lämnade sin tjänst i slutet av augusti har identifierat återstående arbete inom krisberedskapsarbetet som har överlämnats till kommundirektören. Dokumentet innehöll cirka 20 punkter som avsåg arbete med att upprätta, uppdatera och förankra planer, genomföra utbildningar, genomföra besiktningar och se över behov.

### **Beredskap gällande störningar i IT-stöd**

Valdemarsviks kommun ingår sedan 2020 i en samverkan med Söderköpings kommun genom gemensamt IT-kontor. Ändamålet enligt samverkansavtalet är att bedriva en verksamhet inom IT-området i enlighet med vad som åvilar var och en av kommunerna enligt verksamheternas behov och krav. Tjänstemannaorganisationen ingår i Söderköpings kommuns övriga förvaltningsorganisation och är enligt avtalet en del i båda organisationernas krisledningsorganisation. Det finns ingen gränsdragning för vad som i detalj åligger IT och vad som åligger verksamheten.

[REDACTED]



Vidare uppges att kommunen köper in tjänster så som skydd från internetleverantörer, realtidsscanning av nätverkstrafik samt e-postfiltrering. IT-avdelningen scannar alla behörighetsförändringar och får information på mail så fort någon tilldelas en behörighet. Vidare måste närmaste chef attestera tilldelningen. Det genomförs även stickprov inom ramen för intern kontroll fyra gånger per år avseende tilldelning av behörigheter.

Kommunledningskontoret har genomfört phishing-tester. Det senaste testet genomfördes år 2022. Resultatet av testet var att sex procent klickat på länken i phishing-testet. Testet var en del av en utbildning i informationssäkerhet som alla kommunens medarbetare fick genomgå våren 2022. Det finns ett ärendehanteringssystem där personal kan rapportera misstänkta phishingmail. Vid förekomst av mycket phishingmail eller bedrägerier är det kommunikatör som lägger ut information om det på intranätet.

## 2.5. Bedömning

Vi bedömer att det till stor del finns aktuella och relevanta planer och styrdokument för krisberedskapsarbetet. Bedömningen grundas på att kommunens krisledningsplan för perioden 2024-2027 innehåller i stort de delar den ska innehålla enligt MSB:s handbok i civil beredskap för kommuner. Vi noterar att planen inte innehåller beslutsmandat för tjänstemannanivån, vilken den ska enligt MSB:s handbok. Dock framgår det vilket ansvar och vilka uppgifter tjänstemannanivån har. Slutligen saknas en åtgärdsplan utifrån handlingsplanen för kommunens arbete med krisberedskap 2024-2027.

Vi bedömer att kommunstyrelsen delvis säkerställt att det finns ett ändamålsenligt arbete med risk- och sårbarhetsanalysen. Bedömningen grundas på att det finns en risk- och sårbarhetsanalys som innehåller de delar den ska enligt MSB:s föreskrifter. Kommunen har också identifierat samhällsviktiga funktioner. Granskningen visar dock brister i kontinuitetsplaneringen då det inte finns kontinuitetsplaner för samtliga av kommunens samhällsviktiga verksamheter

Vad gäller beredskap för störningar i kommunens IT-stöd ser vi positivt på att det finns en backup och att kommunens samarbete med Söderköpings kommun innebär två skilda servrar, vilket kan vara fördelaktigt vid ett avbrott. Vi vill dock lyfta vikten av en tydlig gränsdragning för vad som i detalj åligger IT och vad som åligger verksamheten.

Vi rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att det upprättas en åtgärdsplan utifrån handlingsplanen för kommunens arbete med krisberedskap.

- ▶ Säkerställa att det finns kontinuitetsplaner för samtliga av kommunens samhällsviktiga verksamheter. I detta ingår att tillse att det är tydligt om reservresurser finns på plats.
- ▶ Besluta om [REDACTED]

### 3. Slutsats

Vår sammanfattande bedömning är att kommunstyrelsen delvis säkerställt ett ändamålsenligt krisberedskapsarbete. Bedömningen grundar sig på att det till stor del finns aktuella och relevanta planer och styrdokument för krisberedskapsarbetet men granskningen visar brister vad gäller genomförande och utvärdering av övningar och kontinuitetsplaneringen. Vi menar att det är av största vikt att funktioner med roller och ansvar i krisberedskapen och krisarbetet får rätt förutsättningar genom utbildning och övning. För att upprätthålla samhällsviktig verksamhet vid kris är det även av största vikt att det finns kontinuitetsplaner där det är tydligt vilka reservresurser som finns att tillgå. [REDACTED]

Revisionsfråga	Svar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Har kommunstyrelsen säkerställt en tydlig roll- och ansvarsfördelning för krisberedskapsarbetet?</li> </ul>	<p>Delvis. I krisledningsplanen för 2024 återfinns roll- och ansvarsfördelning. I praktiken har det dock varit beredskapssamordnaren som har ansvarat för krisberedskapsarbetet före hösten år 2024. Därtill har krisledningsnämnden inte övat under den gångna mandatperioden.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Finns det aktuella och relevanta planer och styrdokument för krisberedskapsarbetet?</li> </ul>	<p>Till stor del. Det saknas en åtgärdsplan utifrån handlingsplanen för kommunens arbete med krisberedskap 2024-2027.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Har kommunstyrelsen säkerställt att det finns ett ändamålsenligt arbete med risk- och sårbarhetsanalys?</li> <li>Har kommunen identifierat samhällsviktiga funktioner?</li> <li>Vilken beredskap finns gällande störningar i kommunens IT-stöd?</li> </ul>	<p>Delvis. Det finns en risk- och sårbarhetsanalys som innehåller de delar den ska enligt MSB:s föreskrifter. [REDACTED]</p> <p>Kommunen har identifierat samhällsviktiga funktioner och det finns en beredskap gällande störningar i kommunens IT-stöd.</p>



Building a better  
working world

Vi rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Säkerställa att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid. I detta ingår att tillse att det upprättas en detaljerad tidplan för när övningar ska genomföras.
- Säkerställa att det genomförs dokumenterade utvärderingar av utbildning och övning i syfte att vidta åtgärder utifrån identifierade förbättringsområden. I detta ingår att tillse att det utses ansvariga och tidplan för genomförande av eventuella åtgärder.
- Säkerställa att det upprättas en åtgärdsplan utifrån handlingsplanen för kommunens arbete med krisberedskap.
- Säkerställa att det finns kontinuitetsplaner för samtliga av kommunens samhällsviktiga verksamheter. I detta ingår att tillse att det är tydligt om reservresurser finns på plats.
- Besluta om [REDACTED]

Malin Lundberg

EY

Imelda Kimblad

EY

Handling 2024-11-06 KS-SA.2024.93

Ankom: 2024-11-06 Ärende: KS-SA.2024.93 Handling: 427568

## 4. Källförteckning

---

### Intervjuade funktioner

- Kommundirektör
- Kanslichef
- Kommunikationsansvarig
- IT- och digitaliseringschef
- IT driftansvarig
- Avgående beredskapssamordnare

### Analyserade dokument

- Uppföljning av risk- och sårbarhetsanalys, styrdokument samt övriga planer inom området krisberedskap av Länsstyrelsen Östergötland 2024-06-12
- Krisledningsplan Valdemarsviks kommun 2024-2027
- Utbildnings- och övningsplan 2019-2022
- Utbildnings- och övningsplan 2024-2026
- Uppföljning enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap - Valdemarsviks kommun 2024-02-07
- Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024
- Anteckningar från strategisk ledningsgrupp 2023-10-05 och 2023-10-06
- Utryckningsrapport avseende brand i Ringarum 2023-10-05
- Utvärdering från barnen i Ringarum, anteckningar från 2023-10-23
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- Kommunstyrelsens sammanträdesprotokoll 2024-09-02
- Information om ökad förekomst av SPAM-mail med falsk avsändare från medarbetare
- Resultat phishing-tester 2022
- Riskkommunikationsplan
- Checklista för riskkommunikation
- Larmlista
- Rutin för inlarmning av POSOM
- Samverkansavtal gällande gemensamt IT-kontor Söderköping-Valdemarsvik

## 5. Revisionskriterium

### Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap

Enligt 2 kap. 1 § LEH ska kommunen analysera vilka extraordinära händelser i fredstid som kan inträffa i kommunen respektive regionen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

Av 2 kap. 2 § LEH framgår att det för varje ny mandatperiod ska fastställas en plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser. I de styrande dokumenten ska inriktning definieras utifrån kontinuitetsarbetets syfte och mål. Avgränsning görs också genom att ange de kritiska processer som innefattas i kontinuitetsarbetet. Organisation, roller, ansvar samt metod ska beskrivas i de styrande dokumenten.

Enligt kap 2. § 2 ska samtliga kommuner ha en krisledningsnämnd som ska fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid. Av kap 2. § 8 framgår det att kommuner och regioner ska ansvara för att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid.

I 2 kap. 7 § LEH anges att kommunen inom sitt geografiska område i fråga om extraordinära händelser i fredstid ska verka för att olika aktörer i kommunen samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet och att de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en sådan händelse samordnas. Enligt 2 kap. 8 § LEH ska även kommunen ansvara för att förtroendevalda och anställd personal får den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser i fredstid.

### Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps vägledningar

#### 5.1.1. Handbok i kommunal krisberedskap

Kommunen bedriver samhällsviktig verksamhet, vilket ska identifieras inom ramen för risk- och sårbarhetsanalysen. Den samhällsviktiga verksamheten ingår i kontinuitetshanteringen, vilket innebär att planera för att kunna upprätthålla verksamhet och processer för att skapa en nödvändig förmåga till funktionalitet oavsett händelse. Kontinuitetshanteringen syftar till att hjälpa organisationen att återhämta sig snabbare och minska konsekvenserna av en inträffad händelse. Det innebär kortare avbrotttider i verksamheten och förhindrar att personella, ekonomiska, funktionella och informationsrelaterade värden går förlorade. Aktiviteter i kontinuitetshanteringen är:

- Kartlägga viktiga verksamheter och processer
- Identifiera kritiska resurser

- Bestämma vad som är acceptabla avbrottstider
- Genomföra åtgärder som minskar risken för avbrott
- Skapa planer för att hantera de störningar som ändå kan uppstå

Kontinuitetsplaner kan variera i omfattning och kan tas fram för såväl kritiska aktiviteter som för resurser. Det är bra om följande delar finns beskrivna i planen:

- Reservrutin - Hur arbetar vi på alternativa sätt under en störning? Inklusive roller och ansvar.
- Återställningsrutin - Hur återställer vi den kritiska aktiviteten eller resursen efter en störning? Inklusive roller och ansvar.
- Återgångsrutin - Hur återgår vi till ordinarie arbetssätt när den kritiska aktiviteten eller resursen fungerar igen? Inklusive roller och ansvar.
- Nödvändiga kontaktuppgifter - Vilka kontaktuppgifter behövs för att kunna utföra uppgifterna? Vilka behöver informeras om läget, internt och externt?

### **Överensstämmelse om kommunernas krisberedskap (MSB 2018-09779)**

Enligt överenskommelsen ska kommunen ta fram en utbildnings- och övningsplan som beslutas av kommundirektören. Kommunen ska ha en regelbundet utbildad och övad krisorganisationen och genomföra och utvärdera minst två övningar under en mandatperiod. Krisledningsnämnden och tjänstemannaledningen ska övas minst en gång per mandatperiod. Övningsverksamheten ska beakta de brister som identifieras i arbetet med risk- och sårbarhetsanalysen. Varje övning ska utvärderas avseende såväl styrkor som svagheter när det gäller kommunens egen krisberedskap och förmågan att samverka med andra aktörer.

### **Av fullmäktige beslutade styrdokument med bäring på krisberedskap**

#### **5.1.2. Reglemente för kommunstyrelsen i Valdemarsviks kommun**

Reglemente för kommunstyrelsen är antaget av kommunfullmäktige den 23 september 2024. Av reglementet framgår att kommunstyrelsen är krisledningsnämnd. Kommunstyrelsen har ett arbetsutskott med ansvarsområde krisberedskap.

#### **5.1.3. Reglemente för krisledningsnämnden i Valdemarsviks kommun**

Reglemente för krisledningsnämnden är antaget av kommunfullmäktige den 27 maj 2019. Enligt reglementet ska krisledningsnämnden fullgöra de uppgifter som kommunen ansvarar för under extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. I krisledningsnämndens uppgifter ingår inte att svara för beredskapsplaneringen för att klara en extraordinär händelse. Detta är en uppgift för den ordinarie organisationen. Inom krisledningsnämnden finns även ett utskott. Enligt reglementet får krisledningsnämnden enligt särskilt beslut meddela att utskottet får utöva krisledningsnämndens arbetsuppgifter för löpande arbete samt

vid en extraordinär händelse. Efter ett sådant beslut lyder utskottet under samma bestämmelser som avser krisledningsnämndens uppgifter enligt detta reglemente.

#### **5.1.4. Handlingsplan för kommunens arbete med krisberedskap 2024-2027**

Kommunfullmäktige har beslutat om handlingsplan för kommunens krisberedskapsarbete den 8 april 2024. Handlingsplanen syftar till att beskriva övergripande viljeinriktningar och prioriteringar för kommunens arbete med att utveckla arbetet inför och vid extraordinära händelser samt höjd beredskap. Handlingsplanen återger de av staten angivna målen för Sveriges krisberedskap:

- ▶ Minska risken för olyckor och kriser som hotar vår säkerhet.
- ▶ Värna människors liv och hälsa samt grundläggande värden som demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter genom att upprätthålla samhällsviktig verksamhet och hindra eller begränsa skador på egendom och miljö då olyckor och krissituationer inträffar.

Vidare anges att arbetet med krisberedskapen bör bidra till att minska lidande och konsekvenser av allvarliga olyckor och katastrofer i andra länder. Krisberedskapsarbetet ska utgöra en utgångspunkt för arbetet med det civila försvaret. Vidare innehåller planen ett antal åtgärder som ska genomföras inom ramen för krisberedskapsarbetet. Enligt planen ska aktiviteter inom ramen för åtgärderna tas med i kommunstyrelsens verksamhetsplan eller i verksamhetens åtgärdsplan.



KS § 3

KLK.2025.3

## Ekonomisk uppföljning

### Kommunstyrelsens beslut

Informationen samt prognosen för 2024 godkänns.

### Ärendebeskrivning

Ekonomichef Sven Stengard informerar om bokslutsprocess 2024, uppföljningar 2025 samt budgetarbetet inför 2026.

Årsredovisningen lämnas till KSAU 19 mars och preliminära bokslutssiffror finns i början av februari.

Första uppföljningen för 2025 sker per sista februari och finns klar runt 15:e mars.

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare, presidium i miljö- och byggnämnden samt presidium i sociala myndighetsnämnden bjuds in till budgetberedning 23 april.

29 invånare fler än beräknat per 1/11 -24 vilket förbättrar resultatet med cirka 1,9 miljoner kronor.

Inga kända större förändringar sedan oktober prognosen.

Mnkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamheterna	570,4	592,7	-22,3
Finansiering	559,5	567,8	+8,3
Summa (årets resultat)	-10,9	-24,9	-14,0

Justerare

.....

.....



KS § 3

KLK.2025.3

Mnkr, netto	Budget	Prognos avvikelse
Service och administration	52,5	-0,2
Stöd och omsorg	279,6	-12,2
Barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur	195,2	3,0
Samhällsbyggnad	34,0	-12,6
Räddningstjänst Östra Götaland	7,5	0,0
Politisk organisation	5,5	0,0
Ej fördelad besparing	-3,9	-3,9
Justering av statsbidrag	0,0	+3,6
Summa verksamheterna*)	570,4	-22,3

-----

**Beslutet skickas till**  
Akten

Justerare

.....

.....



NrParagrafNrLittera

ÄrendeNr Kod Fastighet

## ProtokollBeskrivning

### Kommunfullmäktiges beslut

### Ärendebeskrivning

#### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

#### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

**Beslutet skickas till**  
Beslutsmottagare  
Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



(3)

KS-KcS.2024.13

## Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun, tidigare minoritetsåterremiss

### Kommunfullmäktiges beslut

#### Ärendebeskrivning

##### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

##### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KS § 4

KS-KcS.2024.13

## Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar etableringsstrategin med till följande tillägg i del 4.3 *Besöksnäringens betydelse och potential i Valdemarsvik*:

*Kommunen behöver både utveckla de redan befintliga näringslivsaktiviteterna samt tillskapa möjligheter för fler entreprenörer att växa till på det kanske mest expansiva näringslivsområdet besöksnäring. Valdemarsviks kommun har till stora delar en outnyttjad skärgård vars potential vi inte har råd att inte förädla i betydligt större omfattning än idag.*

Reservation samt protokollsanteckning

Ulf Larsson (-) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande protokollsanteckning vid dagens sammanträde:

- *En strategi bygger på ett väl grundlagt arbete som utgår från nuläget (var är vi?) och siktar in sig mot vad vi vill uppnå (mål) med sikte mot en dokumenterad vision. Idag finns inte en dokumenterad vision och ej heller någon övergripande strategi för hur Valdemarsvik ska utvecklas. En etableringsstrategi ska således beskriva hur vi ska nå målen med betoning på hur! Nuvarande dokument – Etableringsstrategi – beskriver inte hur.*
- *I kapitel 1. Inledningen och kapitel 2. Syfte - står att Valdemarsvik är en skärgårdskommun och landsbygdskommun – enligt mitt förmenande en fantastisk möjlighet avseende positiv utveckling. Man skriver vidare i aktuellt dokument - att genom att utveckla attraktiva boendemiljöer nära havet med friluftsliv och låga boendekostnader kan kommunen skapa ett större och mer kvalificerat arbetskraftsutbud. Skärgårdsprogrammet – som har hållits samman av Regionen, Länsstyrelsen och ett antal kommuner efter kusten har utformat en övergripande strategi för hur kuststräckan och skärgården ska utvecklas och format noder efter kusten tex Fyrudden/Gryt. Innehållet i Etableringsstrategin kopplar inte på denna överenskomna strategi och beskriver inte heller hur kommunen ska agera strategiskt dvs skapa ett större och mer kvalificerat arbetskraftsutbud.*
- *Inom ramen för KF överlämnades ett Yttrande avseende föreslagen Etableringsstrategi under 2024 (förändringar av dokumentet var nödvändiga) och normalt förutsetts att en återkoppling från dokumentansvarig sker. Någon återkoppling har inte skett.*
- *En Etableringsstrategi kräver en formell remisshantering dvs det räcker*

Justerare

.....

.....



KS § 4

KS-KcS.2024.13

*inte med att någon samtalade med någon annan om dess innehåll. Normalt måste ansvarig för projektets genomförande vara tydlig med - vilka intressenter som dokumentet bör skickas till - för synpunkter dvs remiss (och även hur intressenter ska beskriva sina synpunkter). Dokumentationen avseende en formell remisshantering ska givetvis bifogas dokumentet. Någon remisshantering kan inte utläsas ej heller vilka synpunkter olika intressegrupper har/haft.*

- *Normalt brukar politiken (som har det övergripande ansvaret för resultatet) vara involverad och etableringar göras i samråd men i detta dokument delegeras processen till Förvaltningen vilket är anmärkningsvärt. Dvs man bär ansvaret för etableringar men deltar inte etableringsprocessen.*
- *Vad som föreslagits från mitt perspektiv är att genomföra ytterligare iterationsarbete och allmänt kvalitets-höja dess innehåll.*

### Ärendebeskrivning

Under kommunfullmäktiges sammanträde 2024-09-23 beslutade kommunfullmäktige att återremittera ärendet i enlighet med 5 kap. 50 § 1 st kommunallagen (2017:725) så kallad minoritetsåterremiss.

Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun är framtagen för att adressera utmaningarna med en minskande befolkning och behovet av att få nya invånare och fler företag och arbetsställen till kommunen. Strategin fokuserar på att effektivt nyttja planlagd verksamhetsmark, strategiskt planera för ny verksamhetsmark samt skapa attraktiva boendemiljöer och förbättra tillgång till kommersiell service på landsbygden. Den betonar även vikten av att främja näringslivet och skapa förutsättningar för ekonomisk tillväxt. Genom vägledande principer och områdesbeskrivningar samt en tydlig etableringsprocess försöker strategin skapa en strukturerad och effektiv ram för kommunens utveckling. Uppföljning av strategin är också en central del för att säkerställa att den fortsätter att vara relevant och effektiv över tid.

Etableringsstrategin grundar sig i Valdemarsviks kommuns strategiska dokument, WSPs rapport "Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024" samt Regionalt Serviceprogram Östergötland 2023-2030, Region Östergötland, Samhällsplaneringsenheten (2022).

---

Justerare

.....

.....



KS § 4

KS-KcS.2024.13

Syftet med strategin är att öka kommunens attraktionskraft för såväl boenden, nyetableringar, expansioner och investeringar. Vilket ger fler arbetstillfällen och därmed bidrar till en långsiktigt ökad skattekraft. Etableringsstrategin ska också belysa den service som ska bibehållas och utvecklas i kommunens servicenoder för att skapa attraktiva livs- och boendemiljöer

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Genom att maximera användningen av befintlig verksamhetsmark istället för att ta i anspråk ytterligare jordbruksmark nyttjar kommunen sina resurser effektivt. Notera att en majoritet av den befintliga verksamhetsytan har en relativt låg exploateringsgrad vilket indikerar det att det finns potential för förtätning och expansion inom befintliga områden. Denna strategi minskar behovet av att expandera på nya områden, vilket är fördelaktigt ur både miljö- och resursperspektiv.

Planläggning av mark är förenat med kostnader enligt kommunens Plan- och bygglovstaxa. Enligt etableringsstrategin är planläggning aktuell på södra Mossebo samt utpekade delar av centralorten. Viss kommunal verksamhetsmark är översvämningsdrabbad och åtgärder för att göra marken byggbar är förenat med kostnader (projekt pågår redan och förväntas förbättra dessa förutsättningar).

Kommunens verksamhetsmark är i flera fall inte avstyckad, har ledningar som korsar marken som behöver flyttas, saknar VA-anslutning och tillfartsvägar. Till viss del kan kostnaden för sådana åtgärder bekostas vid försäljningen av marken.

Etableringsstrategin bör betraktas som en långsiktig viljeriktning mot ett önskat framtida läge, där konkreta åtgärder planeras och genomförs med hänsyn till kommunens ekonomiska förutsättningar och övriga omvärldsfaktorer.

#### **Yrkanden**

Lars Beckman (S) yrkar på att följande del skrivs till i del 4.3 Besöksnäringens betydelse och potential i Valdemarsvik:

*Kommunen behöver både utveckla de redan befintliga näringslivsaktiviteterna samt tillskapa möjligheter för fler entreprenörer att*

---

Justerare

.....

.....



KS § 4

KS-KcS.2024.13

*växa till på det kanske mest expansiva näringslivsområdet besöksnäring. Valdemarsviks kommun har till stora delar en outnyttjad skärgård vars potential vi inte har råd att inte förädla i betydligt större omfattning än idag.*

**Beslutsgång**

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut samt ett tilläggsförslag.

Ordföranden ställer först proposition på liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta. Därefter ställer ordföranden proposition gällande tilläggsyrkande från Lars Beckman (S) och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

-----

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

---

Justerare

.....

.....





KSAU § 101

KS-KcS.2024.13

## Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

1. Kommunfullmäktige antar etableringsstrategin
2. Etableringsstrategin revideras enligt följande:

Besöksnäringens potential bör lyftas fram i högre grad, med ett fördjupat skärgårdsperspektiv.

### Ärendebeskrivning

Under Kommunfullmäktiges sammanträde 2024-09-23 beslutade kommunfullmäktige att återremittera ärendet i enlighet med 5 kap. 50 § 1 st kommunallagen (2017:725) så kallad minoritetsåterremiss.

Vid dagens sammanträde i kommunstyrelsens arbetsutskott framfördes yrkanden om önskade revideringar i etableringsstrategin.

### Yrkanden

Lars Beckman (S), med instämmande av Anders Carlsson (C), yrkar på att besöksnäringens potential bör lyftas fram i större utsträckning i etableringsstrategin. Ett utökat skärgårdsperspektiv bör även inkluderas, då Valdemarsvik är den största skärgårdskommunen i länet.

### Beslutsgång

Lars Beckmans (S) med fleras yrkande ställs under proposition. Efter ställd proposition finner ordföranden att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar enligt detsamma.

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen  
Akten

Justerare

.....

.....

# Etableringsstrategi för Valdemarsviks kommun

## Innehåll

1. Inledning
2. Syfte
3. Begreppsförklaring
4. Etableringsstrategi
  - 4.1. Vägledande principer
  - 4.2. Utgångsläge och branscutveckling för Valdemarsviks kommun
  - 4.3. Besöksnäringens betydelse och potential för Valdemarsvik
  - 4.4. Grundläggande förutsättningar, kommunens markinnehav, lokaler och befintliga byggnader
  - 4.5. Grundläggande kommersiell service i Valdemarsviks kommun
  - 4.6. Områdesbeskrivningar
5. Etableringsprocess
6. Uppföljning
7. Underlag

## 1. Inledning

Valdemarsviks kommun är en skärgårds- och landsbygdskommun med cirka 2700 invånare i centralorten och 4900 på landsbygden eller i mindre orter. Kommunen har haft en negativ befolkningsutveckling i flera år, och prognoserna pekar på fortsatt minskning. För att säkerställa god service och ekonomi måste kommunen locka nya invånare, främst barnfamiljer och unga återvändare.

Genom att utveckla attraktiva boendemiljöer nära havet, med friluftsliv och låga boendekostnader, kan kommunen skapa ett större och mer kvalificerat arbetskraftsutbud. En större befolkning ger bättre förutsättningar för både offentlig och kommersiell service.

Närheten till Söderköping och Norrköping, samt förbättrad infrastruktur som E22 och Ostlänken, gör kommunen mer attraktiv för boende och företag. Det ökar även efterfrågan på byggbar mark och skapar utvecklingsmöjligheter.

Med förändrat näringsliv och fokus på hållbarhet behöver kommunen arbeta för att skapa bra förutsättningar för näringslivets tillväxt genom bättre planering och stöd i etableringsprocesser.

## 2. Syfte

Etableringsstrategin är ett kommunövergripande dokument som styr arbetet för att skapa en god geografisk struktur för näringslivet och boendemiljöer i Valdemarsvik. Syftet är att öka kommunens attraktionskraft för nyetableringar, expansioner och investeringar genom en tydlig och enhetlig process, vilket leder till fler arbetstillfällen och ökad skattekraft.

Strategin fokuserar på verksamheter som har behov av mark, fastigheter eller lokaler, och betonar vikten av att ha en förutsägbar process vid etableringsförfrågningar. För att Valdemarsvik ska bli attraktiv för verksamheter krävs även ett arbete för att kommunen ska bli en attraktiv boendekommun, vilket stärker både näringslivet och köpkraften. Utveckling av bostäder ingår dock i det separata arbetet med ett bostadsförsörjningsprogram.

Till grund för strategin ligger WSP-rapport *Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024* och *Regionalt serviceprogram Östergötland 2023-2030* samt Valdemarsviks kommuns strategiska dokument:

### ***Policy för Valdemarsviks kommuns fastigheter***

Tas fram under våren 2022 och beslutas av kommunfullmäktige. Den beskriver övergripande principer för kommunens arbete med fastigheter samt regler för försäljning, förvärv och upplåtelse av mark och fastigheter.

### ***Riktlinjer för markanvisning***

Beskriver utgångspunkter och ramar för hur kommunen arbetar med markanvisningar.

### ***Riktlinjer för exploateringsavtal***

Beskriver utgångspunkter och ramar för hur kommunen arbetar med exploateringsavtal.

**Riktlinjer för markupplåtelse på allmän platsmark**

Reglerar användning och markupplåtelse av kommunens allmänna platsmark (offentlig plats). Det kan gälla upplåtelser för till exempel uteservering, byggställning och skyltar.

**Riktlinjer för exploateringsredovisning**

Innehåller rutiner och riktlinjer för hur den kommunala exploateringsverksamheten ska hanteras i den ekonomiska redovisningen inom kommunen.

**Översiktsplan**

Kommunens översiktsplan anger den politiska viljan kring hur och var kommunen ska utvecklas. Översiktsplanen är det främsta redskapet för att styra den långsiktiga fysiska utvecklingen i kommunen. Handlingen utgör kommunens bedömning av hur mark- och vattenområden i stora drag kommer att användas och hur bebyggelsen ska utvecklas. I kommunens översiktsplan finns flera mål som har koppling till kommunens arbete med mark- och fastighetsfrågor.

**Detaljplaner**

Detaljplaner är den juridiskt bindande delen av den fysiska planeringen där bestämmelser om hur mark och vatten ska användas inom ett visst område redovisas.

**Delegationsordning**

Vissa fastighetsrelaterade ärenden/frågor är delegerade från kommunstyrelsen till förvaltningen.

### 3. Begreppsförklaring

**Grundläggande kommersiell service**

Tillgänglighet till grundläggande kommersiell service innebär tillgänglighet till dagligvaror, drivmedel och ombudstjänster, vilket är av vikt för att människors vardagsliv ska fungera. Den kommersiella servicen är ett viktigt komplement till den offentliga servicen som finns tillgänglig för alla kommunens invånare oavsett var i kommunen man är bosatt. Valdemarsviks kommuns viljeriktning är att kommunens invånare, oavsett var de är bosatta, ska ha tillgång till grundläggande kommersiell service inom ett avstånd på 20 km i enighet med det uttalade målet i Regionalt Serviceprogram Östergötland 2023-2030.

**Gröna näringar, miljösektor och bioekonomi**

Gröna näringar omfattar olika branscher utan en enhetlig definition, men den traditionella definitionen enligt SCB och Tillväxtverket innefattar jordbruk, skogsbruk och fiske (SNI 01-03). I detta arbete kompletteras den definitionen med tvärsektorieella begrepp som miljösektorn (SCB/Eurostat) och bioekonomi (SCB), vilka även inkluderar andra branscher.

Miljösektorn består av delar av ekonomin som producerar miljövänliga varor och tjänster, inklusive miljöskydd och hållbar resurshantering. Denna statistik ingår i Sveriges miljöräkenskaper och rapporteras till Eurostat.

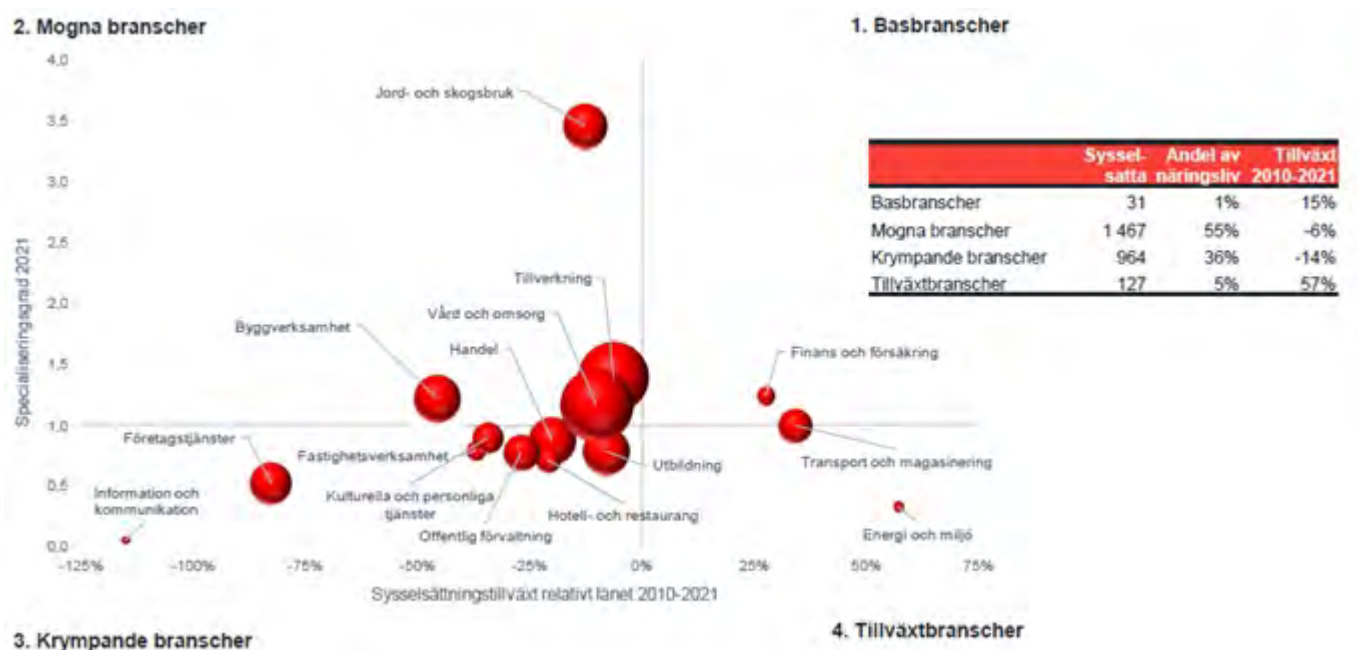
Bioekonomin handlar om aktiviteter som skapar eller använder biomassa för att stödja ett mer hållbart näringsliv, och omfattar jordbruk, skogsbruk samt vissa delar av tillverkningsindustrin.

Miljösektorn är mer tjänsteintensiv, medan bioekonomin främst berör jord- och skogsbruk samt tillverkningsindustrin. Fler är sysselsatta inom bioekonomin än inom miljösektorn.

### **Regional specialisering och relativ tillväxt**

För att bedöma näringslivets framtida tillväxtpotential i Valdemarsviks kommun analyseras specialisering och tillväxt i förhållande till branscher i länet.

*Figur 1. Specialisering och tillväxt per bransch i Valdemarsviks kommun i förhållande till branscherna i regionen.*



I fält 1 finns de branscher som är starkt konkurrenskraftiga och har goda framtidsutsikter. De är starkt specialiserade och har haft hög tillväxt länge. Här är det viktigt att skapa lokala förutsättningar för fortsatt positiv utveckling.

Fält 2 innehåller mogna branscher. De är specialiserade, men har låg tillväxt, vilket leder till att de långsamt tappar arbetstillfällen till andra branscher och regioner.

Branscher i fält 3 har svag specialisering och låg tillväxt. Deras konkurrenskraft är begränsad och de tappar arbetstillfällen till både andra områden och branscher.

Fält 4 innehåller tillväxtbranscher. De är svagt specialiserade men har stark tillväxt jämfört med motsvarande branscher i landet, vilket ger potential att utvecklas och flyttas mot fält 1. Det är därför viktigt att arbeta med att stärka dessa branscher.

#### 4. Etableringsstrategi

Strategin lyfter fyra områden som tillsammans skapar förutsättningar för ett väl fungerande arbete med nyetablering, utökning av befintlig etablering och omlokalisering i kommunen.

- Vägledande principer, kommunens förhållningsätt
- Utgångsläge och branschutveckling för kommunen
- Områdets karaktär och förutsättningar utifrån kommunens strategiska dokument och markinnehav
- Områdesbeskrivningar, framtidens verksamhetsområden och nuläge

Genom att kommunen arbetar för näringslivets behov i planeringen skapas goda förutsättningar för näringslivet att utvecklas och växa.

##### 4.1 Vägledande principer

Etableringsstrategins vägledande principer styr kommunens förhållningsätt i arbetet med nyetablering, utökning av befintlig etablering och omlokalisering. De är vägledande vid beslut och prioriteringar.

Valdemarsviks kommun:

- arbetar för att tillgodose näringslivets behov i sin planering
- stärker förutsättningarna för så kallade mogna branscher och möjliggör för etableringar inom regionalt konkurrenskraftiga tillväxtbranscher
- har ett öppet, positivt och bejakande förhållningssätt till näringslivet i stort och till nya branscher
- arbetar för att möjliggöra förtätning och effektivare markanvändning inom befintliga verksamhetsområden
- positionerar Valdemarsvik som en attraktiv bostadskommun
- främjar tillgången till god grundläggande kommersiell service i hela kommunen.

##### 4.2 Utgångsläge och utveckling för Valdemarsviks kommun

Den lokala arbetsmarknaden är liten och har tappat arbetstillfällena under de senaste tio åren. Flera äldre branscher är fortfarande viktiga, men de har förlorat konkurrenskraft i regionen. De bästa förutsättningarna för framtida tillväxt finns inom branscher som är viktiga lokalt och förväntas växa, som vård och omsorg, byggverksamhet samt jord- och skogsbruk. Valdemarsviks kommun ska också fokusera på att stärka företagen inom bioekonomi.

Den goda tillgången till närliggande marknader (Linköping, Norrköping, Mjölby och Västervik) och bra mark för företag ger möjlighet att attrahera företag inom transport och lagring som verkar lokalt eller i närregionen. För att skapa ett hållbart näringsliv arbetar kommunen för att vara positiv och öppen för både etableringar i kända och nya branscher.

Befolkningen i Valdemarsvik minskar och åldras. Prognoser visar att denna trend fortsätter, vilket kan minska både befolkningen och arbetskraften. För att attrahera nya invånare, särskilt barnfamiljer och unga som vill återvända, samt kvalificerad arbetskraft från närliggande städer, ska kommunen skapa attraktiva boendemiljöer nära havet med bra friluftsliv och låga boendekostnader. Det kan även skapa en större och mer kvalificerad arbetskraft.

40 procent av de som arbetar i Valdemarsvik pendlar varje dag till andra orter, medan lokala företag hämtar 20 procent av sin arbetskraft från andra kommuner. De flesta pendlar norrut längs E22, där transportförbindelserna är bra, men kollektivtrafiken behöver förbättras för att stärka kopplingarna till andra arbetsmarknader. Ombyggnaden av E22 förväntas minska pendlingstiden, och för att förbättra kollektivtrafiken krävs fler avgångar, kortare restider och bättre komfort för resenärerna. Det skulle ge fler alternativ för företag och arbetskraft att hitta rätt plats för arbete och bostad.

### **4.3 Besöksnäringens betydelse och potential i Valdemarsvik**

Besöksnäringen omfattar flera branscher, såsom hotell och logi, restauranger, transporttjänster, kultur och fritid samt viss detaljhandel. Näringen uppskattas omsätta 138–328 miljoner kronor och sysselsätta 360–604 personer.

Störst betydelse har hotell, restauranger och transporter, men även fritidshusturismen bidrar väsentligt, särskilt inom handel och byggsektorn. Trots sin mindre omfattning jämfört med länet och riket, har Valdemarsvik stor potential att utveckla besöksnäringen ytterligare tack vare sitt attraktiva läge och starka fritidshusmarknad.

Valdemarsviks kommun ser stora möjligheter för besöksnäringen i allmänhet, med särskilt fokus på utveckling i kustnära områden och kring Yxningen i Gusum. Detta kan skapa både ökad omsättning och fler arbetstillfällen, samtidigt som det stärker kommunens attraktivitet.

### **4.4 Grundläggande förutsättningar för kommunens markinnehav, lokaler och befintliga byggnader**

I kommunens översiktsplan för Valdemarsvik pekas fyra utvecklingsområden ut med verksamhetsmark. Dessa finns i centrala Valdemarsvik, Ringarum, Gusum och Gryt/Fyrudden.

Näringslivet i Valdemarsviks kommun tar omkring 110 hektar i anspråk. En majoritet av verksamhetsytan (85 ha) upptas av industrimark. Exploateringsgraden på befintlig verksamhetsmark är generellt låg vilket pekar på att det finns förutsättningar till förtätning inom befintliga verksamhetsområden.



I ett framtidsperspektiv finns 18 hektar verksamhetsmark tillgänglig på kort sikt. Omkring hälften av denna är kommunalägd och lokaliserad till centralorten medan resterande är privatägd och utspridd på platser runt om i den övriga kommunen.

Valdemarsvik har ett behov av att prioritera utveckling av verksamheter till ett fåtal platser i kommunen. Prioritering av etableringar och utveckling av befintliga verksamhetsområden i och runt centralorten ska därför möjliggöras.

Etableringsstrategin fokuserar på de områden inom Valdemarsvik och de där översiktsplanerna visar möjligheter till framtida utveckling samt etablering av verksamheter.

#### **4.5 Grundläggande kommersiell service i Valdemarsviks kommun**

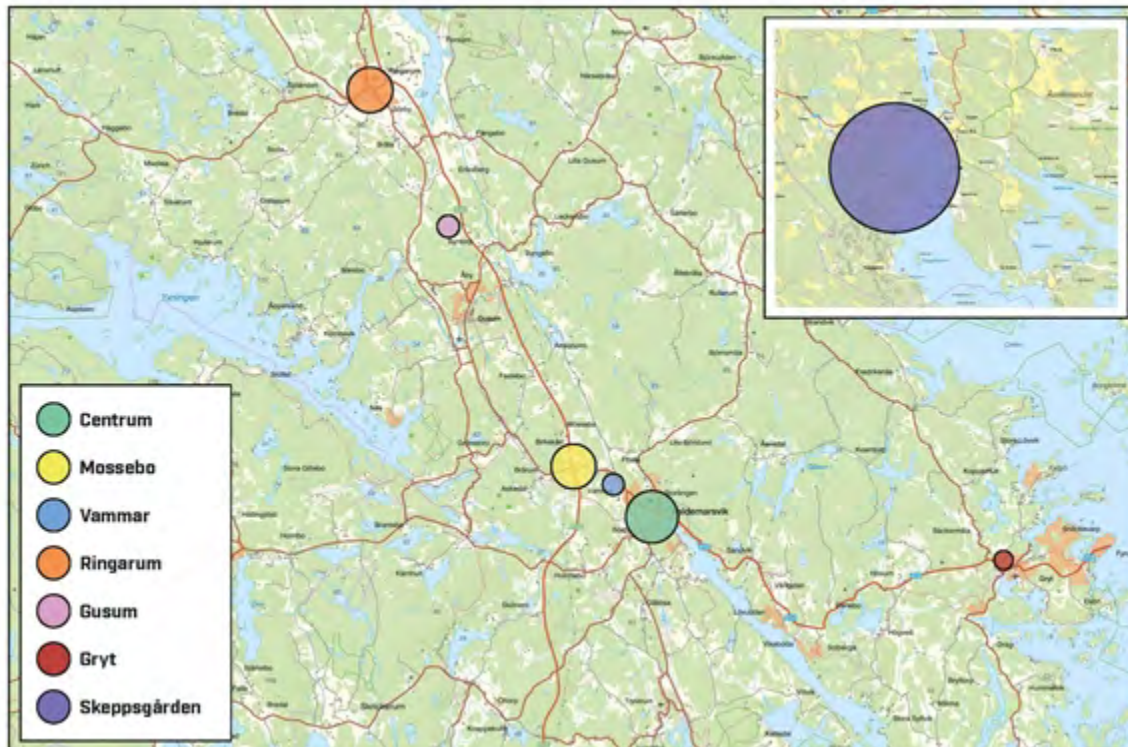
I Valdemarsviks tätort finns kommersiell service bestående av flera dagligvarubutiker med fullt sortiment, flera platser för drivmedelsförsäljning, posttjänst, apotek och betaltjänster. Den kommersiella servicen i Valdemarsviks tätort är viktig för alla kommunens invånare, besökare och företagare. Det är därmed väsentligt för kommunen att verka för att den kommersiella servicen i tätorten bibehålls och utvecklas för att minska sårbarheten för hela Valdemarsviks kommun.

I Gusum, Ringarum respektive Fyrudden finns kommersiell service i form av dagligvarubutiker, drivmedelsstationer och ombudstjänster som är viktiga för Valdemarsviks kommun att bibehålla. Av dessa är Ringarum och Fyrudden belägna i särskilt sårbara lägen. Det innebär att ca 800 personer runt Ringarum och 500 personer runt Fyrudden skulle få sämre tillgång till kommersiell service om befintliga dagligvaruhandlare försvann.

I denna etableringsstrategi pekas också Skeppsgården/Kaggebo ut som prioriterad nod för framtida kommersiell service då etablering av detta i området skulle innebära förbättrad service för ca 200 personer.

#### 4.6 Områdesbeskrivningar

Verksamhetsområden inom Valdemarsvik enligt kommunens översiktliga planer finns på följande platser med undantag från Skeppsgården som lagts till i denna strategi:





### Definierad typ av verksamhetsområde

Valdemarsviks centrum delas in i två prioriterade utvecklingsområden där den ena är fokuserad på verksamheter i de mest centrala lägena och benämns som 1 och den andra är fokuserad på omlokalisering av verksamheter i norra Valdemarsviks centralort och benämns som 2. Befintliga fastigheter och lokaler ska utnyttjas och omvandlas i de mest centrala lägena och hamnområdet för att attrahera företag inom besöksnäringen såsom handel, hotell- och restaurang, personliga och kulturella tjänster, annan konsumentservice, kontorsverksamheter. Befintliga och nya detaljplaner hanteras på kort-, medel och lång sikt för att möjliggöra utvecklingen som bör ske gemensamt mellan offentliga och privata aktörer.

Gestaltningprogram eller planprogram ska tas fram för område 1 på kort sikt. Verksamheter i område 2 ska erbjudas omlokalisering till Vammar- och Mosseboområdet för att möjliggöra bostäder. Omlokalisering, hantering av detaljplaner hanteras i område 2 på kort- och medellång sikt. Infrastruktur som möjliggör gång- och cykelkommunikationer och binder samman Valdemarsvik bör prioriteras samtidigt.

### Nuläge

Stora delar av de mest centrala delarna i område 1 ligger lägre än 3 meter över havet. För att kunna utveckla tätorten krävs därför förebyggande åtgärder och rimlig hänsyn tas till riskbilden. Centrum har problematiska grundläggningsförhållanden pga fyllnadsmassor. Föroreningar förekommer främst i det nordliga hamnområdet. I södra hamnen finns ett område för utveckling vilket ligger inom strandskyddat område och ägs av privat aktör. Området inrymmer två objekt som pekats ut som potentiellt förorenade men ej riskklassade. Området är inte detaljplanlagt.

## Mosseboområdet – E22



### Definierad typ av verksamhetsområde

Lokalisering och regional tillgänglighet via E22 gör området lämpligt för ytkrävande, störande, transportintensiva och/eller farliga verksamheter inom industri, hantverk samt transport och logistik. Platsen är också lämplig för ytkrävande och transportkrävande

detaljhandel och sällanköpshandel. Hantering av markförhållanden, dagvatten och infrastruktur hanteras på kort sikt för att möjliggöra etableringar. Södra Mossebo planläggs på kort- och medellång sikt. Verksamheter som placeras i Mossebo utgör entrén till centraorten, vilket innebär att utformning av dessa är mycket relevant för att säkerställa en tilltalande entré till Valdemarsvik. Gestaltungsfrågor kommer därför vara en bedömningsgrund för verksamheter som placeras på mark med gott skyltläge.

### Nuläge

Norra Mossebo är planlagt för verksamhetsändamål och delvis privatägt. Området har behov av investeringar i kompletterande transportinfrastruktur för att förbättra tillgängligheten till och i området. Kommunalägd del av norra Mossebo är planlagt för verksamheter men översvämningsdrabbat och har svåra grundläggningsförhållanden. Södra Mossebo utgörs av skogsmark, åkermark, samt annan öppen mark. Området är inte planlagt.

## Vammar verksamhetsområde



### Definierad typ av verksamhetsområde

Närhet till arbetskraft och konsumenter gör det lämpligt för verksamhetskluster inom handel, konsumenttjänster, hantverk och icke-störande verksamheter inom industri.

Förtätningspotential bör nyttjas för omlokalisering av verksamheter från andra

platser i centralorten eller från Linköping respektive Norrköpings kommun.

Grundläggningsförhållanden, VA och vägnät hanteras på kort sikt.

### Nuläge

Området har problem med dagvatten, då det genomskärs av ett mindre vattendrag. Området har tidigare drabbats av översvämningar, men åtgärder har gjorts kring vattendraget för att minimera riskerna. Genom området, parallellt med vattendragen, går en ledningsgata, vilket också begränsar utbyggnadsmöjligheterna. Exploateringsgraden på befintlig verksamhetsmark är generellt låg vilket pekar på att det finns förutsättningar till förtätning inom befintligt planlagt område på Vammar.

## Ringarums centralort



### Definierad typ av verksamhetsområde

Ringarum ska utvecklas som en bostadsort med goda boende-och pendlingsmöjligheter med säkerställd och bibehållen kommersiell service. Småföretagande och mindre icke-störande verksamheter inom handel, konsumenttjänster, hantverk och verkstäder ska beaktas för att på lång sikt kunna erbjuda arbetsplatser i Ringarum.

### Nuläge

I Ringarum finns planlagd verksamhetsmark vilket försäljs för ändamålet på kort sikt. Det förekommer vissa föroreningar i området vilket bör hanteras vid etableringar på kort sikt. Planbesked finns för 20-30 småhustomter vilket utvecklas på medellång sikt. Planbesked finns för samhället Ringarum och förbättrad infartsmiljö vilket hanteras på lång sikt.



### Gusums centralort och Syntorp

### Definierad typ av verksamhetsområde

Gusum ska stärkas som boendeort, och säkerställa ett bibehållet kundunderlag för det serviceutbud som finns på orten. Småföretagande och mindre icke-störande verksamheter inom handel, konsumenttjänster, hantverk och verkstäder ska beaktas för etablering i befintliga lokaler. I Gusum finns en anrik stor industriell verksamhet, vars utveckling är särskilt viktig för kommunen. Översiktsplanen pekar ut bergtäkt vid Syntorp som framtida verksamhetsområde, vilket inte bedöms relevant för utveckling.

### Nuläge

Det finns ett planlagt och privatägt verksamhetsområde i Syntorp vars utveckling beror på markägaren. Kommunala fastigheter i centrala Gusum har förutsättningar att planläggas för bostadsändamål på lång sikt.



### Gryt, Fyrudden och skärgården

### Definierad typ av verksamhetsområde

Kopplingen till skärgården gör Gryt och Fyrudden lämplig för utveckling av verksamheter kopplat till besöksnäring på kort, medel- och lång sikt i befintliga lokaler och byggnader. Kommunen ämnar stödja etableringar av dessa typer av verksamheter. Kollektivtrafik, hamnverksamhet, camping och boendemiljöer är av betydelse för utveckling av området. Bibehållen kommersiell service bör säkerställas. Översiktsplanen pekar ut ett verksamhetsområde i västra Gryt, vid Åbäcksnäs. Utveckling av verksamhetsområdet bedöms lämpligt för att tillgodose behov av lokaler för byggverksamheter med uppdrag i Gryt och skärgården.

### Nuläge

Det finns ett planbesked för Sandgärdet på 40 – 80 småhustomter. Befintligt VA-nät är underdimensionerat och behöver anpassas för utveckling av området. Hamnen i Fyrudden är i behov av reparationer. Verksamhetsområdet i västra Gryt, vid Åbäcksnäs, är privatägt och utveckling beror på markägaren.

### Skeppsgården/Kaggebo



### Definierad typ av verksamhetsområde

Skeppsgården/Kaggebo, är inte ett utpekat område för verksamhet i översiktsplanen men är ett prioriterat område för kommersiell service på landsbygden där tillgänglighet till dagligvaror fullsortiment skulle förbättras för ca 200 personer om en butik etablerades i

området och antalet hushåll som har mer än 20 km till dagligvaror skulle minska. Kommunen ämnar stödja etableringar i området.



## Nuläge

Skeppsgården och Kaggebo är till största del privatägt och omfattas av utökat strandskydd.

## 5. Etableringsprocess

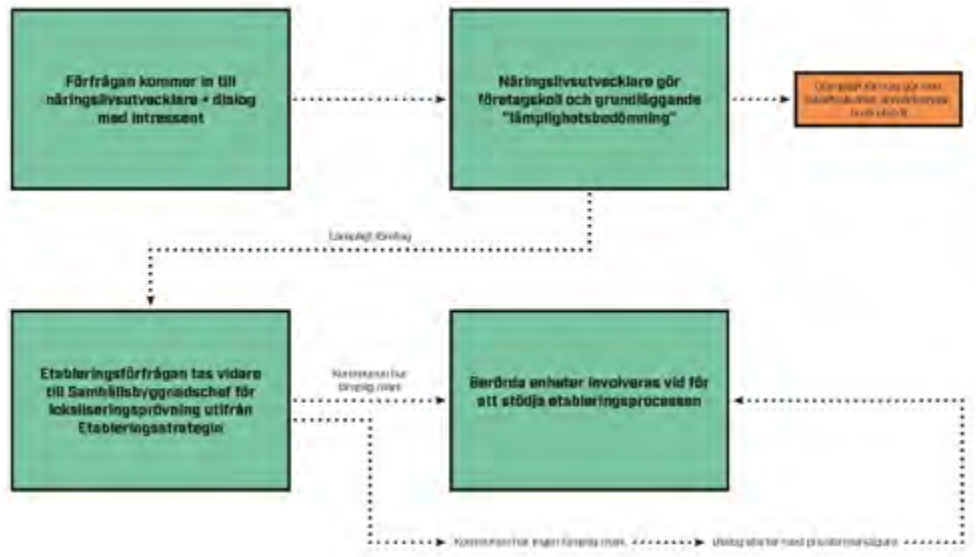
Valdemarsviks kommuns etableringsprocess är gemensam och förvaltningsövergripande med tydliga ansvar, mandat och roller. Chefer på respektive enhet ansvarar för att dokumentation och rutin för ärendet följs.

Processledare är Näringslivsutvecklare och Samhällsbyggnadschef med ett övergripande ansvar för etableringsärendet. Processledarna ansvarar för ärendet inom respektive enhet, kommunikationen däremellan samt rapporterar framdrift till så väl intressent samt styrande organ.

Förfrågningar, oavsett ett företags initiala kontakt, kanaliseras alltid till kommunens Näringslivsutvecklare som startar dialog med intressenten. Näringslivsutvecklare går igenom företagets nyckeltal, verksamhetsberättelse samt bedömer värdet av etablering för kommunen. Om Näringslivsutvecklare bedömer att verksamheten är viktig för kommunen tas frågan om lokalisering vidare till Samhällsbyggnadschef. Svar om lämplig lokalisering ska ges inom 10 arbetsdagar.

Överlämningen dokumenteras i det kommunövergripande samarbetsrummet, där allt gällande intressenten dokumenteras från första kontakt till eventuell etablering. Om kommunen och intressenten kan finna lämplig tillgänglig mark följer formella processer ledda av ansvariga processledare inom respektive enhet. Styrande i val av lokalisering är Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun.

Verksamheter med andra lokalbehov eller där kommunen saknar lämplig mark startas dialog med kommunens fastighetsägare och privata markägare av Näringslivsutvecklare och Samhällsbyggnadschef. Om kommunen, privata markägare och intressenten kan finna lämplig tillgänglig mark följer formella processer ledda av ansvariga processledare inom respektive enhet. Styrande i val av lokalisering är Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun.



## 6. Uppföljning

Etableringsstrategin är ett strategiskt kommunövergripande dokument som styr kommunens enheters förhållningsätt i arbetet med nyetablering, utökning av befintlig etablering och omlokalisering. Etableringsstrategin aktualitetsprövas minst en gång per mandatperiod, företrädesvis i samband med kommunens översiktsplan. Inför varje aktualitetsprövning ska en utvärdering av styrdokumentet genomföras, baserad på en dialog mellan Valdemarsviks kommuns berörda enheter.

## 7. Underlag

Valdemarsviks kommuns strategiska dokument  
 WSP-rapport Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024  
 Regionalt Serviceprogram Östergötland 2023-2030, Region Östergötland,  
 Samhällsplaneringsenheten (2022)



# Näringsliv, tillväxt och markförsörjning - Valdemarsvik

Ulf Rämme et al, WSP Sverige

# Inledning och syfte

WSP har fått i uppdrag av Valdemarsviks kommun att ta fram ett underlag till en långsiktig etableringsstrategi med effektiv markanvändning inom Valdemarsviks kommun samt föreslå inriktningar för framtida utveckling som utvecklar och ökar Valdemarsviks attraktionskraft och positionerar Valdemarsvik som en plats för framtida verksamhetsetablering.

Undersökningen tar sin utgångspunkt i en översiktlig kartläggning av kommunens näringsliv samt dess utveckling och konkurrenskraft/position i regionen. Därefter sker en fördjupad undersökning av det lokala näringslivets storlek, struktur och efterfrågan på verksamhetslokaler och mark på inomkommunal nivå. I samband med detta genomförs, via fastighetsregistret och kommunala dokument, en inventering av befintlig och framtida utbudspotential för verksamhetsmark.

Baserat på ovanstående nulägesanalys av näringslivet i Valdemarsviks kommun används ett antal olika befolkningsprognoser för att göra en bedömning av den

lokala arbetsmarknadens framtida utveckling och struktur fram till år 2040. Detta moment har möjliggjort slutsatser om såväl framtida tillväxtbransch/inriktning på det lokala näringslivet som potentiellt framtida markbehov givet olika tillväxtscenarier.

Sammantaget har olika delmoment legat till grund för att identifiera lämpliga lägen, volym och inriktning på framtida verksamhetsutbud i kommunen

Uppdraget har genomförts av Ulf Rämme (uppdragsledare), Henrik Bergström, Elin Gustavsson samt Jonas Börjesson. Rapporten har granskats av Magnus de Vries på WSP. Kontaktperson har varit Marianne Lind (Region Östergötland) och Sarah Åkerblom (Valdemarsviks kommun).

Stockholm i januari 2024

Ulf Rämme

## INNEHÅLL

1	SAMMANFATTANDE KOMMENTARER	4
2	NULÄGESANALYS...	9
3	FÖRDJUPNING - GRÖNA NÄRINGAR	22
4	INVENTERING AV VERKSAMHETSMARK	28
5	NÄRINGSLIVETS FRAMTIDA UTVECKLING	35
6	FÖRESLAGEN MARKANVÄNDNING ...	47
7	BILAGA 1 – ARBETSPROCESS VID ETABLERING	53
8	BILAGA 2 – DEFINITION – GRÖNA NÄRINGAR	56

An aerial photograph of a town nestled in a valley. The town features a mix of residential houses and larger, multi-story buildings. A large body of water, likely a lake or a wide river, is visible in the middle ground, surrounded by lush green forested hills. The sky is bright blue with scattered white clouds. The overall scene is peaceful and scenic.

# Sammanfattande kommentarer

# Slutsatser och rekommendationer

Syftet med denna undersökning har varit tvåfaldigt. För det första att ta fram ett underlag till en långsiktigt etableringsstrategi med effektiv markanvändning inom Valdemarsviks kommun. Undersökningen ska, för det andra, föreslå inriktningar för framtida utveckling vilka utvecklar och positionerar Valdemarsviks som en plats för framtida verksamhetsetableringar.

- ✓ Attrahera nya invånare för att möjliggöra utveckling av lokalt näringsliv och service

Befolkningsutvecklingen i Valdemarsviks kommun kännetecknas av en svagt vikande trend och en åldrande befolkning. Befintliga prognoser pekar på att dessa trender förstärks under överskådlig framtid vilket riskerar medföra att såväl befolkning som arbetskraftsutbud fortsätter minska.

I ett framtidsperspektiv identifierade, i projektet deltagande tjänstepersoner, en målsättning att försöka bryta den demografiska utvecklingen genom att försöka locka barnfamiljer och unga återvändare att bosätta sig i kommunen.

Genom att aktivt arbeta med utveckling och skapande av attraktiva boendemiljöer där tillgången till havsmiljöer, friluftsliv och låga boendekostnader tillvaratas finns potential att attrahera dels barnfamiljer och unga återvändare dels kvalificerad arbetskraft från Norrköping och Linköping som vill utnyttja distansarbetets potential och möjligheter. Genom att attrahera nya invånare ges möjlighet att långsiktigt säkra ett underlag som möjliggör upprätthållande av offentlig service såväl som att erbjuda ett större och mer kvalificerat arbetskraftsutbud till det lokala näringslivet. Med en större befolkning finns under rätt förutsättningar också potential för att stärka den kommersiella servicen.

- ✓ Stärk förutsättningarna för så kallade mogna branscher och möjliggör för etableringar inom regionalt konkurrenskraftiga tillväxtbranscher

Den lokala arbetsmarknaden är liten. Under den senaste tioårsperioden har den lokala arbetsmarknaden tappat arbetstillfällen och genomgått en strukturomvandling i en lokal, regional och nationell kontext.

# Slutsatser och rekommendationer

Flera av de så kallade mogna branscherna är betydelsefulla för den lokala arbetsmarknaden då de är stora lokala arbetsgivare med hög specialisering men långsamt försvagad regional konkurrenskraft. WSP bedömer att förutsättningarna för framtida tillväxt är mest gynnsamma hos branscher som är lokalt betydelsefulla och bedöms få en få en positiv framtida tillväxt. Bland dessa kan nämnas vård och omsorg, byggverksamhet och jord och skogsbruk. Även tillverkningsindustri kan lyftas fram men då snarare på grund av dess starka position och konkurrenskraft än förväntningar om dess framtida tillväxt. Inom de tvärsektoriella gröna näringarna bör Valdemarsviks kommun verka för att stärka förutsättningarna för framförallt företag inom den bioekonomiska sektorn vilket i huvudsak innebär jord- och skogsbruk samt trävaruindustri.

Tillväxtbranscherna är generellt små och beroende av enstaka lokalt starka arbetsgivare. Transport och magasinering skiljer sig från övriga tillväxtbranscher genom att ha en starkare position i en lokal kontext. Konkurrenskraften är relativt god.

Verksamheter i den offentliga sektorn har under den senaste tioårsperioden vuxit snabbt både i antal sysselsatta och i betydelse för den lokala arbetsmarknaden

WSP bedömer att den relativt goda regionala tillgängligheten med bil till näraliggande större marknader (Linköping, Norrköping, Mjölby och Västervik), en tillgång till, för ändamålet, attraktiv verksamhetsmark samt förväntningar om en framtida tillväxt gör det möjligt att attrahera nyetableringar inom transport och magasinering som verkar på en lokal och delregional marknad.

- ✓ Ha ett proaktivt och bejakande förhållningssätt till nyetableringar och nya branscher för att stärka lokal arbetsmarknad

Att försöka bedriva ett branschspecifikt näringslivsutvecklingsarbete för att eftersöka företagsetablerings är oerhört svårt och riskerar leda till ökad sårbarhet. För skapa ett hållbart näringsliv bedömer WSP att det därför är viktigt att ha ett öppet och bejakande förhållningssätt till nyetableringar och etableringar inom idag okända branscher.



# Slutsatser och rekommendationer

- ✓ Verka för en ökad integration och större utbyten med regionens större arbetsmarknader

Undersökningen har visat att omkring 40 procent av den arbetande nattbefolkningen varje dag pendlar från Valdemarsvik för arbete på annan ort. På samma sätt hämtar det lokala näringslivet i Valdemarsvik omkring 20 procent av sin arbetskraft från kommuner i omlandet.

En övervägande majoritet av pendlingsflödena är norrgående utmed E:22 korridoren då bil och kollektivtrafikkopplingarna är mest utvecklade i detta stråk. Kopplingarna till övriga näraliggande arbetsmarknader brister framförallt i en svagt utbyggd kollektivtrafik.

WSP bedömer att starkare regional koppling utmed E:22 stråket är avgörande för Valdemarsviks bostads- och arbetsmarknad. Ombyggnaden av E:22an kan förväntas korta pendlingstiden med framförallt bil. För att stärka kollektivtrafik-utnyttjandet krävs sannolikt åtgärder som ökad turtäthet och stabilitet i kombination med kortare restider och en ökad bekvämlighet för potentiella resenärer. Förstärkt kollektivtrafik verkar i båda riktningarna och bedöms ge såväl företag som arbetskraft fler alternativ för lokalisering och/eller arbete.

Vilken potential som finns hos förbättrade pendlingsmöjligheter kan illustreras genom en jämförelse med andra kommuner med liknande strukturella förutsättningar. En sådan jämförelse visar att det i Valdemarsvik finns potential att minska den befintliga utpendlingen med som mest 300-350 personer/arbetsstillfällen.

- ✓ Arbeta för att möjliggöra förtätning och effektivare markanvändning inom befintliga verksamhetsområden

Näringslivet i Valdemarsviks kommun tar omkring 110 hektar i anspråk. En majoritet av verksamhetsytan (85 ha) upptas av industrimark. Exploateringsgraden på befintlig verksamhetsmark är generellt låg vilket pekar på att det finns förutsättningar till förtätning inom befintliga verksamhetsområden.

I ett framtidsperspektiv finns 18 hektar verksamhetsmark tillgänglig på kort sikt. Omkring hälften av denna är kommunalägd och lokaliserad till centralorten medan resterande är privatägd och utspridd på platser runt om i den övriga kommunen.

# Slutsatser och rekommendationer

WSP bedömer att det lokala näringslivets framtida tillväxt och markbehov är begränsat. Det lokala näringslivets framtida efterfrågan på verksamhetsmark bedöms understiga fem hektar. I denna volym ingår inte potentiell efterfrågan från idag okända etableringsförfrågningar. Om potentiella undanträngningseffekter Linköping och Norrköping uppstår bedömer WSP att finns potential för en efterfrågan om som mest ytterligare fem hektar verksamhetsmark.

Den begränsade efterfrågan på verksamhetsmark har bidragit till att WSP dragit slutsatsen att markbehovet på kort och medellång sikt kan tillgodoses genom att möjliggöra och prioritera förtätning och effektivare markanvändning inom idag befintliga verksamhetsområden.

- ✓ Prioritera etablering och utveckling av befintliga verksamhetsområden i centralorten

Utifrån ovanstående resonemang bedömer WSP att Valdemarsvik har ett behov av att prioritera utveckling av verksamheter till ett fåtal platser i kommunen.

WSP på kort sikt en fortsatt utveckling av Vammar genom förtätning och nyttjande av lediga fastigheter. På kort och lång sikt rekommenderas ett fokus på att tillsammans med fastighetsägaren nyttja och färdigställa norra Mossebo. Utveckling av övriga idag befintliga verksamhetsområden belägna utanför centralorten Valdemarsvik (Gryt/Fyrudden, Ringarum och Gusum) föreslås ske med utgångspunkt i marknadens bedömningar av de lokala förutsättningarna.

- ✓ Behov av utveckling av södra Mossebo bedöms osäkert

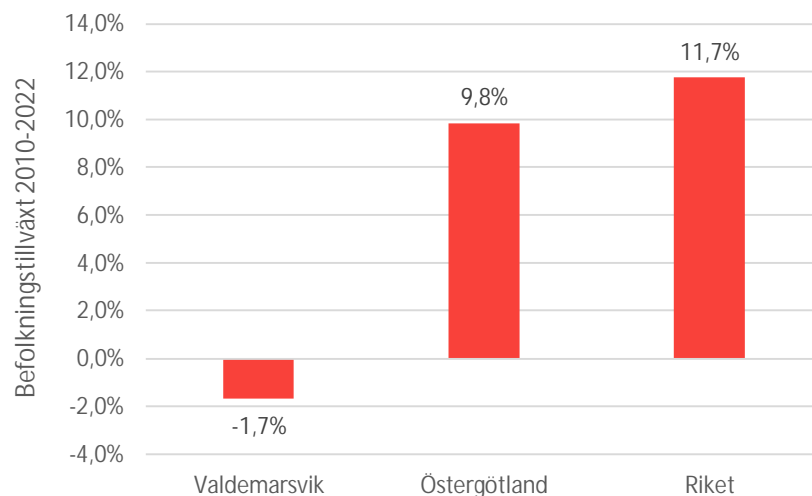
I ett längre perspektiv har Valdemarsviks kommun identifierat drygt 60 hektar potentiell verksamhetsmark för utveckling. Förväntningar om en svag framtida marknadstillväxt, osäkerhet kring efterfrågan från potentiellt undanträngda företag i regionens centralorter samt höga utvecklingskostnader gör att WSP rekommenderar Valdemarsviks kommun att avvakta med utveckling i väntan på marknadens signaler. Under tiden bör planberedskapen att ta emot och behandla potentiella etableringsförfrågningar ses över för att möjliggöra en snabb etableringsprocess.



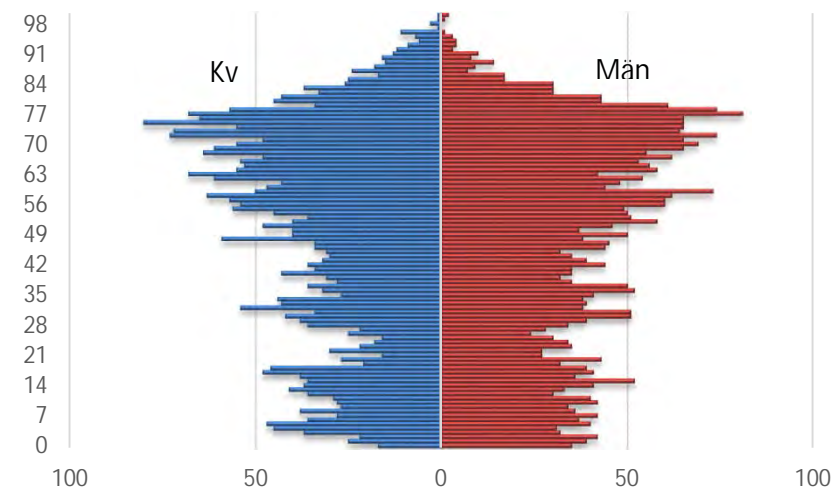
# Nulägesanalys av arbetskrafts- utbudet och sysselsättning

# Befolkningsutveckling och struktur

Antalet invånare i Valdemarsviks kommun uppgick till omkring 7 630 personer år 2022. Sedan 2010 har folkmängden minskat med 1,7 procent. Det är därmed en kommun med negativ befolkningsutveckling. Att befolkningen minskar beror på ett negativt födelseöverskott. För varje år sedan 2010 är det fler som avlider än föds i kommunen. Perioden kännetecknas av ett positivt migrationsnetto i Sverige. Så även i Valdemarsvik. Under perioden uppgick invandringsöverskottet till 1 530 personer i kommunen.



Invandringsöverskottet är något större än det negativa inrikes flyttningsöverskottet vilket ger en svagt positiv nettoflyttning för perioden. Utan detta tillskott i befolkningen skulle befolkningsutvecklingen ha varit ännu mer negativ. Valdemarsviks befolkningsstruktur kännetecknas av att en stor andel av befolkningen är äldre än 65 år. Befolkningspyramiden är i princip upp och ned vänd vilket inte är fördelaktigt ur ett framtida befolkningsutvecklingsperspektiv.



# Framtida befolkningsutveckling

Befolkningsprognos	2022 (utfall)	2040 (prognos)	Utveckling (antal)	Utveckling (procent)
Statistiska centralbyrån	7 630	7 245	-380	-5,0%
Region Östergötland	7 630	7 250	-380	-5,0%
Valdemarsviks kommun	7 630	7 050*	-580	-7,6%

För att i ett senare, mer framåtblickande skede av analysen, kunna uttala oss om framtida sysselsättningsutveckling i Valdemarsviks kommun behövs kunskap om arbetskraftsutbudets framtida utveckling.

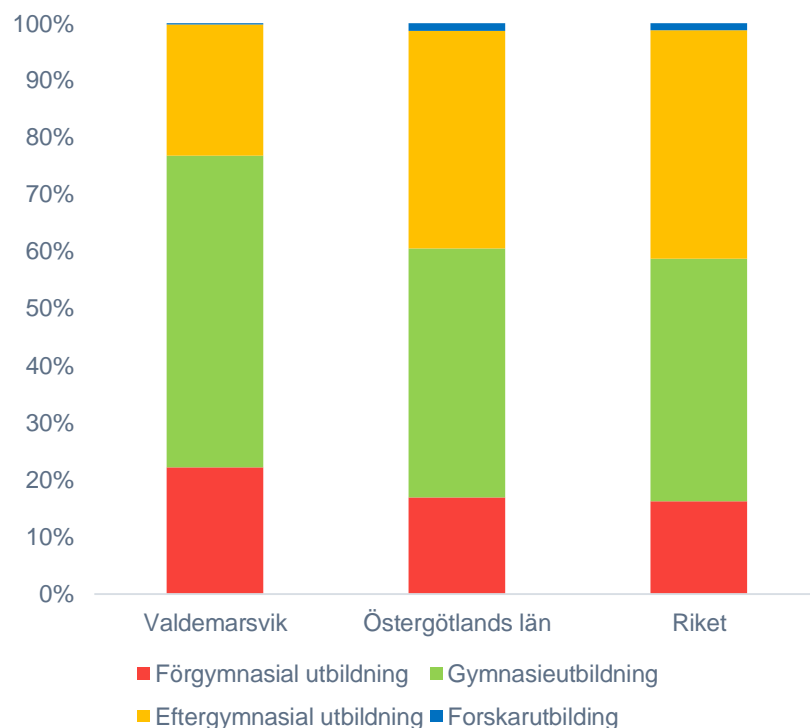
Tabellen visar att den framtida befolkningstillväxten skiljer sig åt mellan olika prognoser vilket i huvudsak beror på olika antaganden kring den demografiska utvecklingen. Befintliga prognoser pekar på att befolkningen i Valdemarsviks kommun kan förväntas uppgå till mellan 7 050-7 250 personer år 2040. Befolkningen förväntas således fortsätta minska under prognosperioden vilket förklaras av en svag inflyttning och åldrande befolkning.

Det är svårt att säga vad som blir det framtida utfallet av prognoserna. En realistisk bedömning baserat på historiskt utfall under perioden 2003/2022 pekar på att SCBs och/eller region Östergötlands prognos kan förväntas underskatta den negativa utvecklingen.

Valdemarsviks kommuns prognos är mer osäker då resultatet är en framskrivning av att tillväxttakten under perioden 2021-2031 håller i sig även under den efterföljande tidsperioden. Skillnaden mot de övriga är dock inte särskilt stor varför riktningen har bedömts mer relevant än det faktiska utfallet.

\* Anm: Prognos till år 2031 därefter framskrivning av årlig tillväxt under perioden 2022-2031.

# Arbetskraftsutbudets utbildningsnivå



Utifrån den demografiska strukturen och en förväntat svag framtida befolkningsutveckling är det rimligt att dra slutsatsen att den lokala arbetsmarknaden kan förväntas få en svag tillväxt då arbetskraftsutbudet är begränsat och krympande.

Utöver tillgång och närhet till arbetskraftsutbud är det lokala arbetskraftsutbudets utbildningsnivå en betydelsefull lokaliseringfaktor för företagsetableringar och näringslivsutveckling

I vidstående diagram redovisas arbetskraftsutbudet efter utbildningsnivå i Valdemarsvik, Östergötlands län och riket. Diagrammet visar att andelen invånare med eftergymnasialutbildning eller högre är avsevärt lägre i Valdemarsvik än i Östergötlands län och riket

Det bakomliggande materialet visar att det under perioden 2010-2022 har skett en kompetensväxling i riket. Andelen individer med förgymnasialutbildning har minskat samtidigt som andelen individer med eftergymnasialutbildning har ökat. Till stor del förklaras detta av att äldre personer med låg utbildning ersätts av yngre människor med hög utbildning. En genomgång av den bakomliggande statistiken pekar på att denna omvandling sker långsammare i Valdemarsvik än i Östergötlands län och riket vilket kan förklaras av en trögrörlighet i den bakomliggande demografiska strukturen.

# Näringslivsstruktur och arbetspendling

	Dag- befolkning	Natt- befolkning	Netto- pendling
Jord- och skogsbruk	200	222	-22
Tillverkning	501	529	-28
Energi och miljö	10	36	-26
Byggverksamhet	224	357	-133
Handel	227	340	-113
Transport och magasinering	117	167	-50
Hotell- och restaurang	63	83	-20
Information och kommunikation	6	23	-17
Finans och försäkring	31	23	8
Fastighetsverksamhet	39	51	-12
Företagstjänster	179	274	-95
Offentlig förvaltning	131	168	-37
Utbildning	222	294	-72
Vård och omsorg	542	649	-107
Kulturella och personliga tjänster	97	121	-24
Summa	2 670	3 420	-750

Tabellen visar branschfördelningen inom näringslivet (dagbefolkning) och förvärsarbetande (nattbefolkning) i Valdemarsvik år 2021. Skillnaden mellan dag- och nattbefolkning ger nettopendlingen. Nästan alla branscher kännetecknas av nettoutpendling. Den lokala arbetsmarknaden i Valdemarsvik uppgår till knappt 2 700 sysselsatta samtidigt som den lokala arbetskraften utgjordes av drygt 3 400 personer. Omkring 750 personer pendlar alltså från Valdemarsvik till någon annan kommun för sitt dagliga arbete.

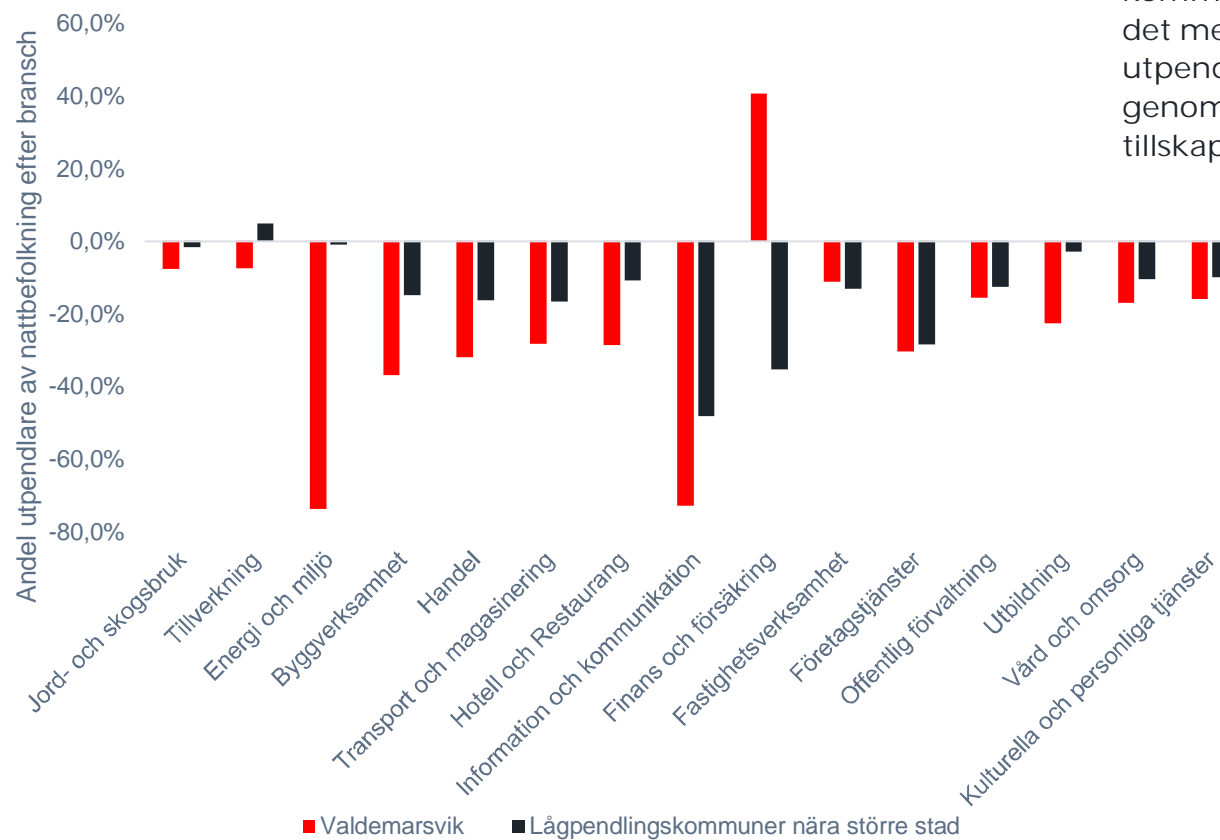
De enskilt största branscherna på den lokala arbetsmarknaden är vård och omsorg samt tillverkning. Dessa branscher svarar tillsammans för nästan 40 procent av sysselsättningen på Valdemarsviks lokala arbetsmarknad. Handel, byggverksamhet och utbildning är andra stora branscher i kommunen.

Då i princip nästan samtliga branscher i Valdemarsvik kännetecknas av nettoutpendling kan det konstateras att det finns potential till lokal utveckling i samtliga branscher. Det finns med andra ord lokal tillgång till arbetskraft som skulle kunna arbeta i verksamheter i Valdemarsviks kommun.

# Potential att minska pendlingskvoten

Pendlingskvoten visar hur stor andel av de förvärvsarbetande som varje dag reser till annan kommun för att arbeta. I diagrammet visas pendlingskvot efter bransch i syfte att undersöka huruvida det finns potential att stärka den lokala arbetsmarknaden genom att minska utpendling från Valdemarsviks kommun.

Jämförelsen visar att samtliga branscher i Valdemarsvik har en högre andel utpendlare än genomsnittet för kommungruppen (svarta staplar). En slutsats av detta är att det med rätt insatser kan finnas potential att minska utpendlingen. En fördelning av utpendlingen i linje med genomsnittet för kommungruppen skulle innebära tillskapande av 300-350 nya arbetstillfällen i kommunen.





## Regionala kopplingar

Genom att undersöka riktad pendling erbjuds svar på hur en lokal arbetsmarknad är kopplad till sin omvärld.

Tabellen visar in och utpendling bland arbetskraften i Valdemarsviks kommun. Omkring 1 300 personer i det lokala arbetskraftsutbudet pendlar ut från Valdemarsvik samtidigt som omkring 550 personer pendlar in till Valdemarsvik för att arbeta.

Arbetspendlingen är i huvudsak delregional. Arbetspendlingen är starkare norr- än söderut utmed väg E:22 vilket beror på starkare arbetsmarknader och kortare avstånd. De största pendlingskommunerna är desamma oberoende av om de är in- eller utpendlingskommuner. Drygt 80 procent av arbetskraften hämtas från och/eller pendlar till Norrköping, Söderköping, Västervik eller Åtvidabergs kommun.

	Utpendling	Inpendling	Nettopendling
Norrköping	670	197	-473
Söderköping	282	153	-129
Västervik	75	70	-5
Åtvidaberg	29	45	16
Linköping	87	17	-70
Stockholm	24	11	-13
Västerås	2	6	4
Uppsala	4	5	1
Enköping	0	5	5
Göteborg	3	3	0
Övriga Sverige	118	36	-82
<b>Pendling (totalt)</b>	<b>1 294</b>	<b>548</b>	<b>-746</b>

## Branschstruktur i ett jämförande perspektiv

	Valde- marsvik	Öster- götlands län	Riket
Vård och omsorg	20%	17%	16%
Tillverkning	19%	13%	11%
Handel	9%	10%	12%
Byggverksamhet	8%	7%	7%
Utbildning	8%	11%	11%
Jord- och skogsbruk	7%	2%	2%
Företagstjänster	7%	13%	12%
Offentlig förvaltning	5%	6%	6%
Transport och magasinering	4%	4%	5%
Kulturella och personliga tjänster	4%	4%	4%
Hotell- och restaurang	2%	3%	3%
Fastighetsverksamhet	1%	2%	2%
Finans och försäkring	1%	1%	2%
Energi och miljö	0%	1%	1%
Information och kommunikation	0%	4%	5%
<b>Summa</b>	<b>2 670</b>	<b>223 899</b>	<b>5 104 179</b>

För att placera in näringslivet i Valdemarsvik i ett större sammanhang jämförs den lokala arbetsmarknadsstrukturen med motsvarande struktur i Östergötlands län och riket. Detta ger värdefull information om den lokala arbetsmarknaden och ligger till grund för senare bearbetningar av statistiken.

Tabellen visar att näringslivsstrukturen i Valdemarsvik avviker från länet och riket. Vård och omsorg, tillverkning och jord- och skogsbruk är branscher som är betydligt vanligare förekommande i kommunen jämfört med länet och riket.

Samtidigt framgår att de flesta branscherna inom kontorsintensiva branscher såsom företagstjänster, Information och kommunikation, finans och försäkring och offentlig förvaltning har en svag ställning i ett jämförande perspektiv. Detta är emellertid inte särskilt förvånande eftersom flera av dessa branscher vanligtvis är starkt koncentrerade till storstadsregioner och större städer.

Även handel har en lägre andel av arbetskraften än i länet och riket vilket torde kunna bero på att dessa näringar är koncentrerade till större kommuner med en relativt sett bättre tillgänglighet till regionala och nationella vägnät.

# Sysselsättningsutveckling efter bransch 2010-2021

Sysselsättningen i Valdemarsviks kommun har minskat med 6 procent under perioden 2010-2021. Utvecklingen har varit betydligt svagare än i såväl Östergötlands län som riket vilket innebär att den lokala arbetsmarknaden i Valdemarsvik under det senaste decenniet tappat marknadsandelar gentemot andra geografier.

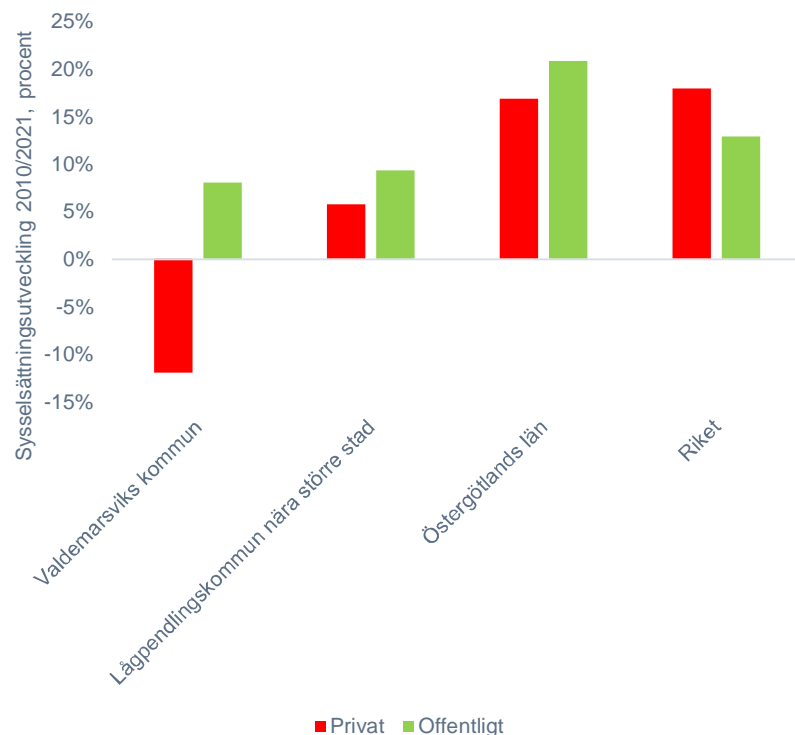
Tabellen visar på två, delvis sammanfallande, trender. För det första pågår en inomkommunal omvandling av arbetsmarknaden där branscher som energi och miljö, transport och magasinering, hotell och restaurang, finans och försäkring, fastighetsverksamhet, utbildning, offentlig förvaltning samt vård och omsorg utvecklats starkare än genomsnittet för kommunen. Följaktligen har de tagit marknadsandelar och förstärkt sina lokala betydelse för sysselsättningen.

För det andra sker en regional positionsförändring där branscher som energi och miljö, transport och magasinering samt finans och försäkring växer snabbare än genomsnittet för länet och riket. Därigenom har deras regionala och nationella position förstärkts över tid. Man måste dock konstatera att såväl energi och miljö samt finans och försäkring har en begränsad sysselsättning i kommunen.

I övriga branscher minskar sysselsättningen i kommunen jämfört med länet och riket. Den svaga, och i flera branscher negativa tillväxten, bidrar till att Valdemarsvik har tappat position i förhållande till den omkringliggande regionen och riket. Utvecklingen har varit särskilt uttalad inom kunskaps- och/eller kontorsintensiva branscher.

	Valde- marsvik	Öster- götland	Riket
Jord- och skogsbruk	-5%	7%	21%
Tillverkning	-9%	-3%	-8%
Energi och miljö	<b>100%</b>	43%	22%
Byggverksamhet	-26%	20%	24%
Handel	-19%	1%	9%
Transport och magasinering	<b>54%</b>	20%	3%
Hotell och restaurang	24%	44%	27%
Information och kommunikation	-63%	53%	39%
Finans och försäkring	<b>15%</b>	-13%	12%
Fastighetsverksamhet	3%	40%	31%
Företagstjänster	-35%	48%	32%
Offentlig förvaltning	10%	37%	31%
Utbildning	2%	10%	19%
Vård och omsorg	10%	20%	14%
Kulturella och personliga tjänster	-18%	16%	20%
<b>Totalt</b>	<b>-6%</b>	<b>18%</b>	<b>16%</b>

# Sysselsättningsutveckling efter sektor 2010-2021



Den lokala sysselsättningsutvecklingen har analyserats vidare genom att studera huruvida det är offentliga verksamheter eller det privata näringslivet som driver sysselsättningsutvecklingen i Valdemarsviks kommun.

Av den totala sysselsättningen i Valdemarsviks kommun återfanns 68 procent av de sysselsatta i privata företag och organisationer. Den offentliga sektorn sysselsatta samtidigt 860 personer vilket motsvarade resterande 32 procent.

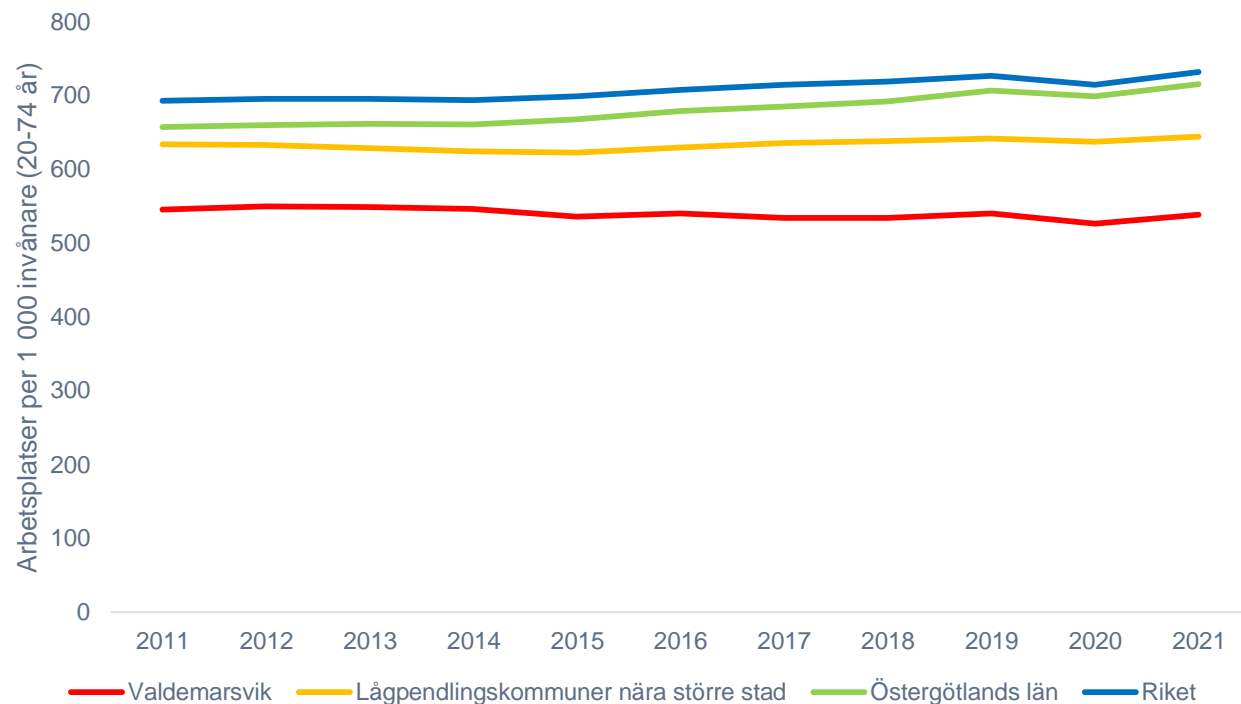
Diagrammet visar att antalet sysselsatta i det privata näringslivet minskat med drygt 10 procent under den senaste tioårsperioden. Utvecklingen i det privata näringslivet i Valdemarsvik går därigenom i motsatt riktning mot utvecklingen i andra geografier.

I likhet med i andra geografier har sysselsättningen i den offentliga sektorn vuxit under perioden 2010-2021. Utvecklingen har varit i paritet med utvecklingen i jämförbara kommuner men svagare än i Östergötlands län och riket. I Valdemarsvik har således den offentliga sektorn därigenom stärkt sitt grepp om den lokala arbetsmarknaden.

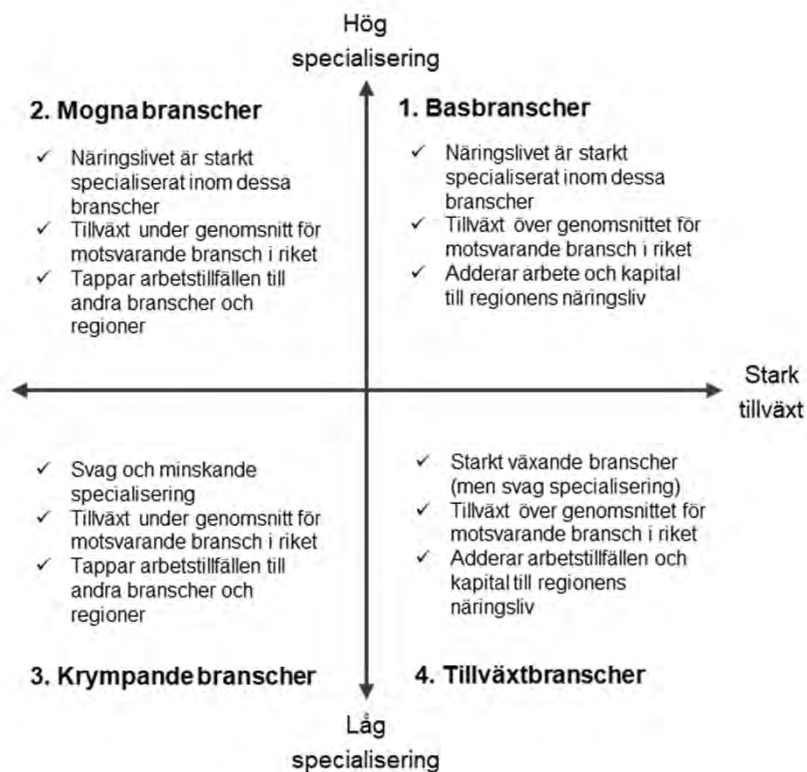
## Låg men konstant sysselsättningskvot

Arbetsplatskvot mäter relationen mellan arbetstillfällen i en kommun och antalet invånare 20-74 år.

Arbetsplatskvoten i Valdemarsviks kommun har legat relativt konstant omkring 540 personer per tusen invånare under den senaste tioårsperioden. I relation till såväl jämförbara kommuner som Östergötlands län och riket är arbetsplatskvoten i Valdemarsvik låg. En förstärkning av den lokala arbetsmarknaden ger potential för Valdemarsvik att närma sig arbetsplatskvoten i jämförbara kommuner. För att nå denna kvot krävs dock tillskapande av 500-550 arbetsplatser i kommunen.



# Regional specialisering och relativ tillväxt



För att säga något om näringslivets framtida tillväxtpotential i Valdemarsviks kommun analyseras näringslivets specialiseringsgrad och tillväxt relativt motsvarande bransch i länet. Figuren bredvid visar hur modellens utfall ska tolkas.

I fält 1 återfinns starkt konkurrenskraftiga branscher med goda framtidsutsikter. Näringslivet är starkt specialiserade inom dessa och tillväxten relativt länet har varit hög under lång tid. Ur ett näringslivsutvecklingsperspektiv gäller att skapa lokala förutsättningar för fortsatt gynnsam utveckling av dessa branscher.

I fält 4 återfinns så kallade tillväxtbranscher. Specialiseringen är svag men den starka tillväxten relativt motsvarande branscher i riket indikerar komparativa fördelar vilka på medellång och lång sikt skapar potential att förflytta sig mot fält 1. Att arbeta med att utveckla och stärka dessa branscher är således betydelsefullt.

Mogna branscher återfinns i fält 2. Näringslivet är fortsatt specialiserat vilket bidrar till att de verkar på en större marknad än vad som motiveras av den lokala efterfrågan. Den låga tillväxten gör att de långsamt tappar arbetstillfällen till andra branscher och regioner. Branscher belägna i fält 4 har en svag specialisering och tillväxt. Konkurrenskraften är således begränsad varför de tappar arbetstillfällen gentemot såväl andra geografier som andra branscher.

# Regional specialisering och relativ tillväxt

I diagrammet på nästa sida har branscherna i Valdemarsviks kommun placerats enligt ovanstående modell.

Endast tre branscher uppvisar en positiv sysselsättningsutveckling relativt länet sedan år 2010. Dessa är transport och magasinering, finans och försäkring samt energi och miljö. Finans och försäkring är den enda branschen som återfinns inom fältet basbranscher. Det är dock en väldigt liten bransch med endast 31 sysselsatta vilket endast motsvarar en procent av arbetsmarknaden i kommunen.

Tillväxtbranscherna utgörs av branscherna transport och magasinering samt energi och miljö. Det är viktigt att skapa förutsättningar för fortsatt tillväxt bland de företag som verkar inom dessa branscher. Den låga specialiseringsgraden gör att man kan dra slutsatsen att de i huvudsak verkar på den lokala marknaden.

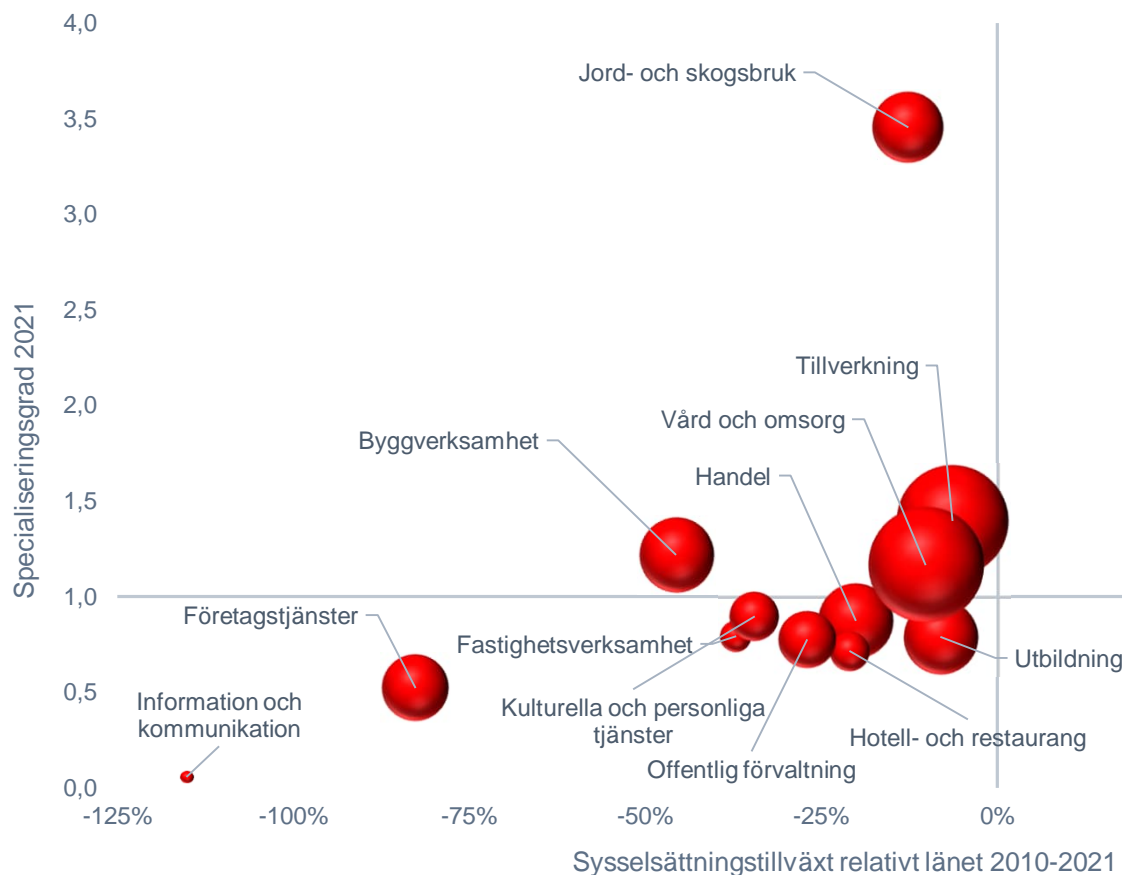
Alla andra branscher uppvisar en lägre sysselsättnings-tillväxt relativt länet sedan år 2010 och återfinns därmed i de vänstra fälten i diagrammet. Bland mogna branscher återfinns bl.a. jord- och skogsbruk, tillverkning och byggverksamhet. Företagen inom dessa branscher producerar visserligen för en större

marknad. En svag konkurrenskraft gör att de halkar efter motsvarande branscher i den omkringliggande regionen.

Drygt var tredje sysselsatt i Valdemarsviks kommun återfanns i gruppen krympande branscher. Många av de ingående branscherna har en begränsad förankring på den lokala arbetsmarknaden. Som exempel kan nämnas kontorsintensiva verksamheter inom fastighetsverksamhet, företagstjänster, information och kommunikation (IKT) samt offentlig förvaltning.

# Regional specialisering och relativ tillväxt

## 2. Mogna branscher




## 1. Basbranscher

	Syssel- satta	Andel av näringsliv	Tillväxt 2010-2021
Basbranscher	31	1%	15%
Mogna branscher	1 467	55%	-6%
Krympande branscher	964	36%	-14%
Tillväxtbranscher	127	5%	57%

## 3. Krympande branscher

## 4. Tillväxtbranscher



An aerial photograph of a town nestled in a valley. A wide river flows through the center, surrounded by lush green forests on the hillsides. The town features a mix of residential houses and larger, multi-story buildings, some with distinctive architectural details like a tall chimney. The sky is bright blue with scattered white clouds.

# Fördjupning – Gröna näringar

# Tvärsektoriella definitioner av de gröna näringarna

I uppdraget har ingått att belysa förutsättningarna för så kallade Gröna näringar. Det finns ingen enhetlig definition av vilka branscher som gröna näringar omfattar. Den traditionella definitionen utgörs enligt SCB och Tillväxtverket av branscherna jordbruk, skogsbruk och fiske, dvs SNI 01-03.

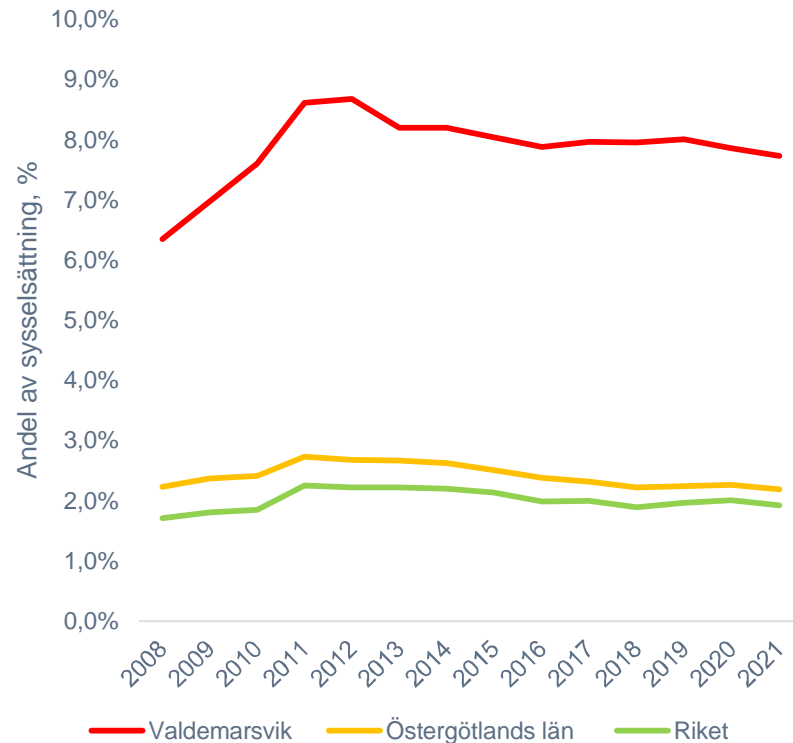
I detta arbete har den traditionella definitionen kompletterats av tvärsektoriella definitioner kring miljösektorn (SCB/Eurostat) och bioekonomi (SCB) vilka skiljer sig från den traditionella definitionen genom att omfatta sysselsättning i flera branscher av näringslivet. Frånvaron av enhetlig definition har gjort att WSP i denna fördjupning redovisar statistik från nämnda branscher för att dra slutsatser om verksamheter som kan klassificeras som så kallade gröna näringar.

Statistiken om miljösektorn beskriver den del av Sveriges ekonomi som producerar miljövänliga varor och tjänster. I miljösektorn ingår produktion av miljöskyddande varor och tjänster samt aktiviteter som syftar till mer hållbar resurshantering. SCB:s statistik om miljösektorn ingår

som en del i miljöräkenskaperna och det är obligatoriskt för EU:s medlemsländer att rapportera den statistiken till Eurostat. Statistiken om miljösektorn finns uppdelad per näringsgrens (SNI 2007).

Statistiken om den bioekonomiska sektorn beskriver aktiviteter och produkter som ingår i eller möjliggör en produktionsprocess av biomassa, produktion av biomassa eller förädlar biomassa i syfte att skapa ett mer hållbart näringsliv. Statistiken ingår i miljöräkenskaperna och är under uppbyggnad. Statistiken kring bioekonomi utgår precis som motsvarande statistik om miljösektorn från SNI 2007. I efterföljande diagram redovisas miljösektorns och den bioekonomiska sektorns utveckling och betydelse i Linköping kommun i en regional och lokal kontext.

## Jord och skogsbruk – en traditionell definition



Den traditionella definitionen av gröna näringarna utgörs av verksamheter som enligt svensk näringsgrensindelning (SNI 2007) kategoriseras inom branscherna jordbruk, skogsbruk och fiske, dvs SNI 01-03.

De gröna näringarna har genomgått stora strukturella förändringar de senaste 100 åren. Dess betydelse och bidrag till det svenska näringslivet har förändrats kraftigt i takt med den industriella revolutionen, vilket bland annat inneburit en ökad konkurrens för utlandet och att produktionsmetoderna har utvecklats.

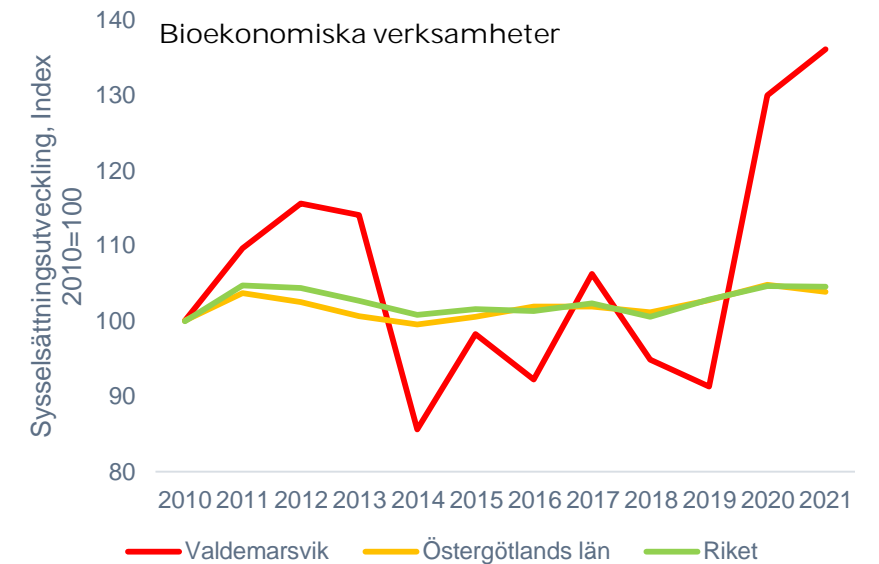
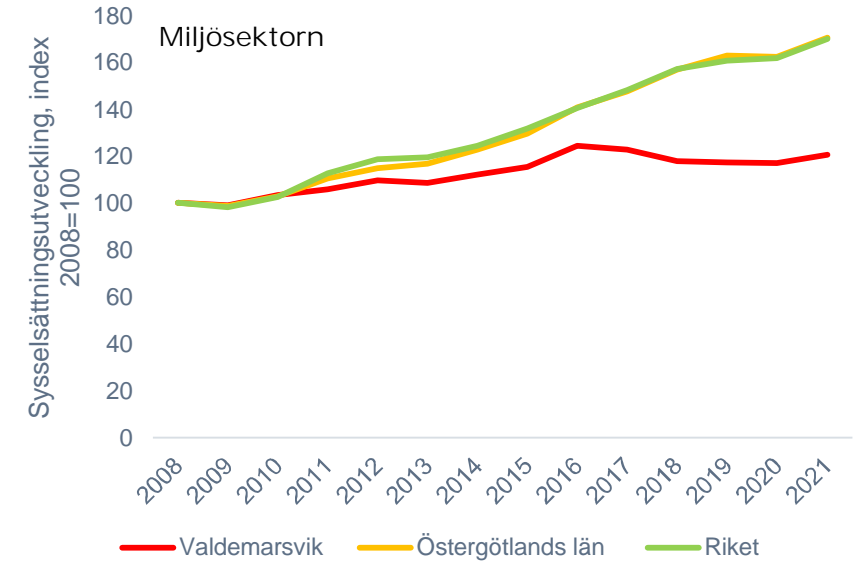
Idag sysselsätter de gröna näringarna knappt 2 procent av de sysselsatta i riket. Andelen är något högre i Östergötlands län, 2,2 procent, medan andelen sysselsatta inom de gröna näringarna i Valdemarsviks kommun är betydligt högre, 7,7 procent. Det innebär att omkring 200 personer sysselsatta inom jordbruk, skogsbruk och fiske i Valdemarsviks kommun. Antalet sysselsatta inom dessa branscher i Valdemarsviks kommun har legat relativt stabilt de senaste åren, kring 200-240 sysselsatta. Men andelen som de gröna näringarna utgör av Valdemarsviks arbetsmarknad har minskat något under motsvarande period.

# Tillväxt i miljösektorn och bioekonomiska verksamheter

Miljösektorn och den bioekonomiska sektorn i Linköpings kommun sysselsatte 2 575 respektive 5 090 personer. Det exakta antalet är svårt att avgöra då vissa ingående delbranscher överlappar varandra definitionsmässigt.

Diagrammen visar sysselsättningsutvecklingen i respektive sektor i Valdemarsvik, Östergötlands län och riket under perioden 2008-2021. Miljösektorn har vuxit starkt i riket och Östergötlands län. I Valdemarsvik har tillväxten varit mer begränsad, cirka 20 procent. Tillväxten i den bioekonomiska sektorn har varit svag i Östergötlands län och riket. I Valdemarsvik har tillväxten varit mer svängig och först efter 2019 har det skett en återhämtning och tillväxt.

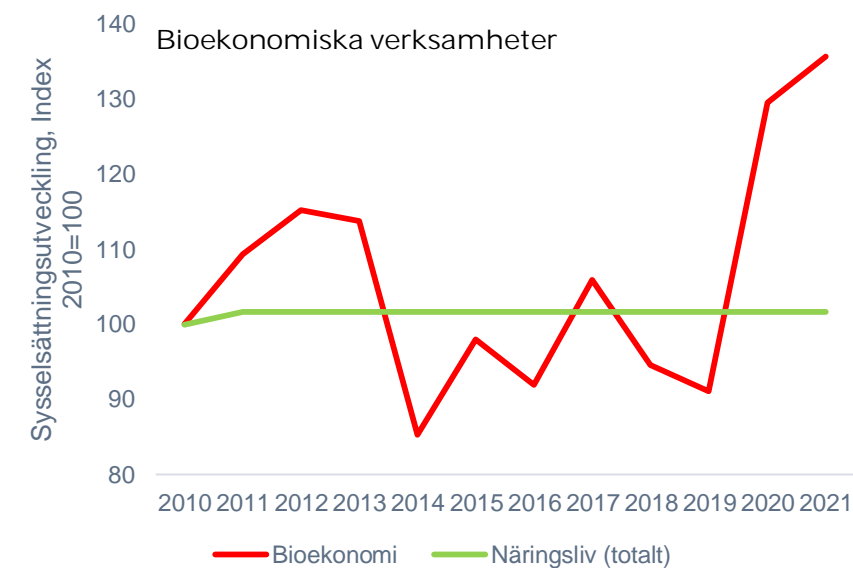
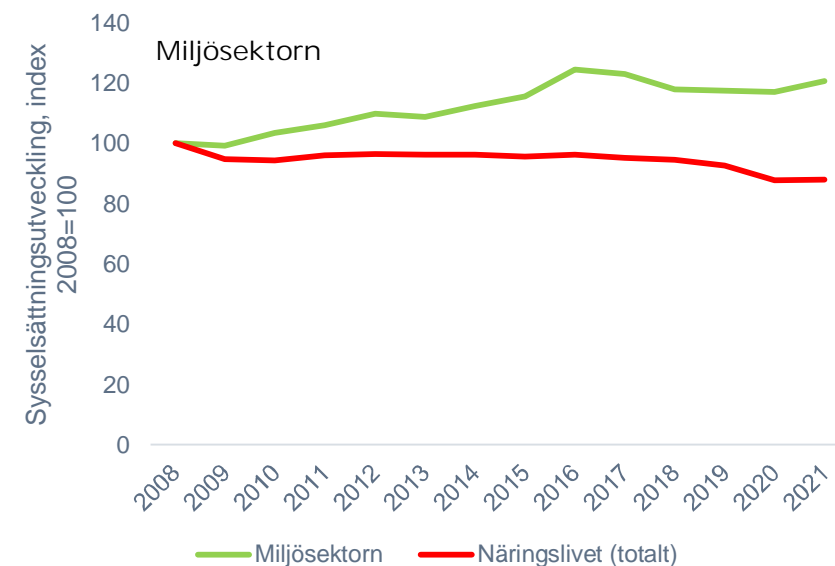
Den huvudsakliga anledningen till skillnaderna i tillväxt består i att respektive bransch tvärsektoriella sammansättning där miljösektorn är mer tjänsteintensiv medan den bioekonomiska sektorn är produktionsintensiv. Medan den förra växer genom fler sysselsatta så växer den senare genom ökad produktivitet på grund av mer teknikintensiv produktion.



# Lokal tillväxt inom miljösektor och bioekonomi

Samma beräkningar har genomförts i en lokal kontext för att se hur miljösektorn och den bioekonomiska sektorn förhåller sig till den generella sysselsättningsutvecklingen i Valdemarsviks kommun.

Diagrammen visar att framförallt den bioekonomiska sektorn har vuxit starkt relativt den totala sysselsättningsutvecklingen i kommunen. Den Miljösektorn har haft en svag utveckling och successivt halkat efter tillväxten i det övriga näringslivet. En slutsats utifrån detta är att en större andel av de sysselsatta i Valdemarsviks kommun arbetar i vad som är att betrakta som gröna näringar idag jämfört med år 2010.



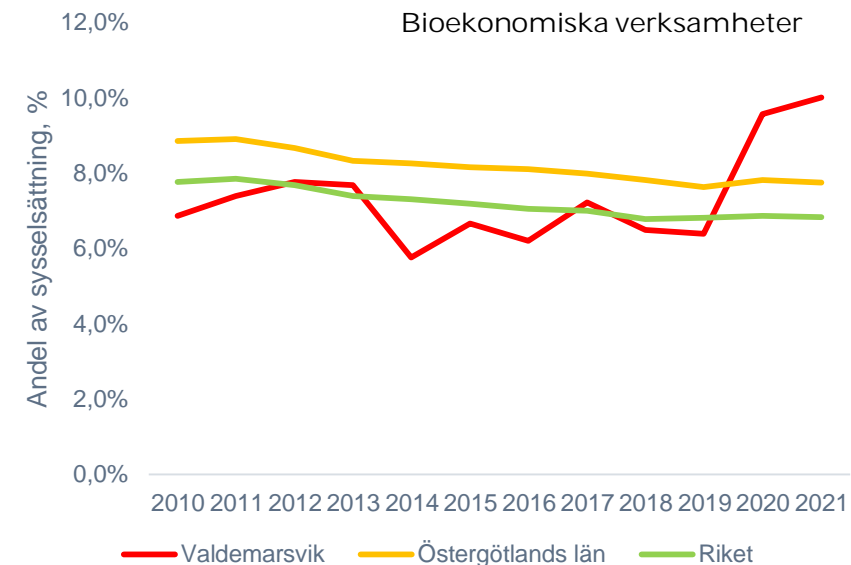
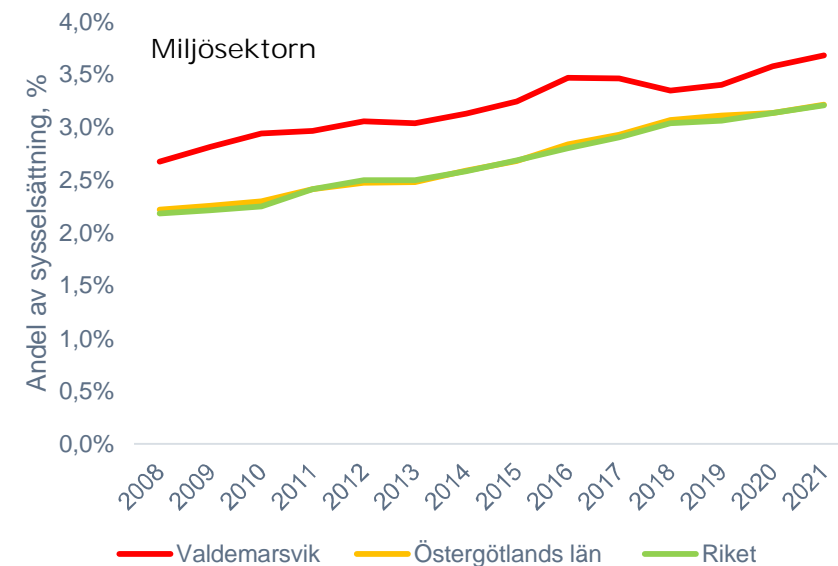
## Miljösektorns och bioekonomins lokala betydelse

Ett sätt att illustrera miljösektorns och den bioekonomiska sektorns betydelse för det lokala näringslivet är att beräkna dess andel av den totala sysselsättningen.

Vidstående diagram visar att miljösektorn har en relativt sett starkare position på Valdemarsviks arbetsmarknad jämfört med Östergötlands län och riket. Tillväxten har varit snarlik men skett på en högre nivå.

Den bioekonomiska sektorn är lokalt sett mer betydelsefull än miljösektorn då dess andel av den totala sysselsättningen i kommunen under lång tid har legat omkring 6 procent jämfört med drygt 3 procent i miljösektorn. Båda sektorerna har på senare år ökat sin betydelse för den lokala sysselsättningen.

Sett i ljuset av tidigare diagram kring specialisering och relativ tillväxt innebär den beskrivna utvecklingen att miljösektorn placerar sig i fältet för mogna branscher samtidigt som den bioekonomiska sektorn placerar sig i fältet för basbranscher. Detta gör att båda branscherna har goda förutsättningar för fortsatt tillväxt under överskådlig framtid



An aerial photograph of a town nestled in a valley. In the foreground, there are several buildings, including a prominent multi-story yellow building with a dark roof. The town is surrounded by lush green trees. In the background, a large blue lake is visible, surrounded by forested hills under a bright blue sky with scattered white clouds.

# Inventering av verksamhets- områden och verksamhetsmark

# Inventering av näringsliv och verksamhetsmark

WSP har i denna delundersökning genomfört en inventering av det lokala näringslivet samt dess efterfrågan på verksamhetslokaler och -mark i Valdemarsviks kommun. I samband med genomförande har även det lokala näringslivets geografiska struktur undersökts på inomkommunal nivå i syfte att illustrera olika verksamhetsområdens branschstruktur och betydelse för den lokala sysselsättningen.

Inventeringen av verksamhetslokaler och mark för verksamheter har genomförts med utgångspunkt i det fastighetsekonomiska analysverktyget Propertyintel. I detta verktyg är fastigheter indelade i ett antal grupper beroende på fastighetsslag och användning. WSPs inventering har primärt berört hyreshusenhet med verksamheter/lokaler (fastighetstypkod 322-326) samt industrienheter (fastighetstypkod 411-440). Därigenom har utbudet av lokaler och verksamhetsmark kunnat kartläggas inom olika verksamhetsområden såväl som i kommunen som helhet.

I stadskärnan och den övriga tätorten där verksamheter inryms i hyreshus för bostäder och lokaler (fastighetstypkod 321) har ett annorlunda angreppssätt tillämpats. Ett stickprov av fastigheter i stadskärnan och den övriga tätorten visade att omkring 20 procent av byggnadsvolymen i dessa fastigheter utgjordes av lokaler. Med utgångspunkt i den totala volymen hyreshus för bostäder och lokaler användes detta nyckeltal för att estimerar den totala lokalvolymen i stadskärnan och den övriga tätorten.

Kompletterande undersökningar vidtogs för att kartlägga framtida utbudspotential av verksamhetsmark. Utbudspotentialen kartlades genom att dels identifiera fastigheter som är detaljplanerade för fastighetsmark och som hittills varit oexploaterade dels genom att identifiera och volymläsa framtida verksamhetsmark utifrån befintlig ÖP för Valdemarsviks kommun.

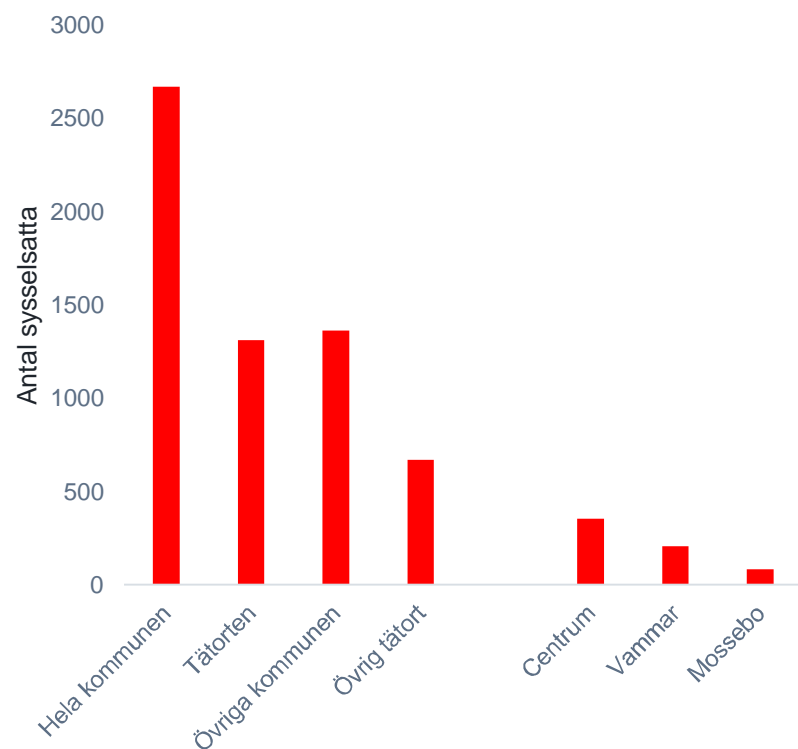


## Sysselsatta per verksamhetsområde

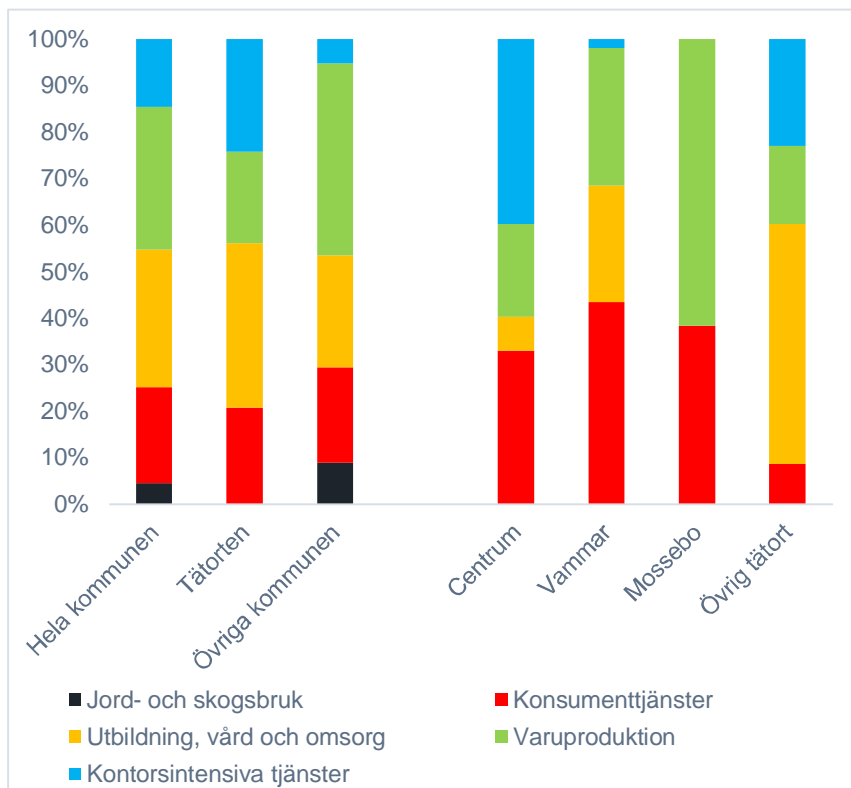
Antalet sysselsatta i olika delar av kommunen samt i olika verksamhetsområden har kartlagts med hjälp av SCBs näringslivsstatistik kopplat till GIS-underlag.

Diagrammet visar att det råder ett relativt balanserat förhållande mellan tätorten och den övriga kommunen ur ett sysselsättningsperspektiv. Antalet sysselsatta i Valdemarsvik och den övriga kommunen uppgick till 1 300 respektive 1 360 personer år 2021.

I Valdemarsviks tätort är omkring 640 sysselsatta på något av de identifierade verksamhetsområdena och ytterligare 660 personer utspridda i den övriga tätorten. I stadskärnan återfinns 352 sysselsatta medan Vammar och Mossebo huserar 200 respektive 80 sysselsatta.



## Branschstruktur i verksamhetsområden



En vidare analys av Valdemarsviks kommun och verksamhetsområdena inom kommunen har genomförts genom att bryta upp det totala antalet sysselsatta på olika branscher. Därigenom har olika verksamhetsområdens branschprofil kunnat illustreras.

Valdemarsviks tätort har som helhet en relativt god spridning mellan olika branscher. I den övriga kommunen finns en viss övervikt mot verksamheter inom varuproduktion.

En närmare genomgång av olika områden i Valdemarsviks tätort pekar på att verksamhetskaraktären skiljer sig mellan stadskärnan och de två större verksamhetsområdena. Kontorsintensiva tjänster finns främst i stadskärnan. Alla tre områdena har ungefär samma andel konsumenttjänster. Vammar är det verksamhetsområdet som har en större blandning av verksamheter med störst andel konsumenttjänster av alla områdena medan i Mossebo är varuproduktion mest dominerande.

Den övriga tätorten har visserligen ett diversifierat verksamhetsutbud men det finns samtidigt en viss slagsida mot utbildning, vård och omsorg.

## Befintligt utbud av verksamhetsmark

Det befintliga utbudet av verksamhetsmark har inventerats utifrån fastighetsregistret.

Inventeringen visar att verksamhetsmarken i huvudsak är koncentrerad till de centrala och nordvästra delarna av kommunen. Det finns totalt 155 000 kvadratmeter uthyrbar lokalyta för verksamheter av olika slag i Valdemarsviks kommun. Detta motsvarar ungefär 185 000 kvadratmeter BTA vilka upptar drygt 1 253 000 kvadratmeter markareal. Den genomsnittliga exploateringsgraden är 17 procent och varje sysselsatt har tillgång till 825 kvm verksamhetsmark.

Det bakomliggande materialet visar att En majoritet av lokal- och markytan upptas av industri, där tillverkning och utvinning utgör det största segmentet. Den genomsnittliga exploateringsgraden är 16 procent vilket ligger i linje med kommunen i helhet men lägre än kontor och varje sysselsatt person har tillgång till omkring 753 kvm markareal. Kontorsytorna uppgår till omkring 6 600 kvadratmeter uthyrbar yta med en omkringliggande markareal om knappt 7 500 kvadratmeter. Den genomsnittliga exploateringsgraden är 106% procent för kontor. Lokalsegmentet handel omfattar drygt 31 000 kvadratmeter uthyrbar yta med en omkringliggande fastighetsareal om knappt 260 000 kvadratmeter. Exploateringsgraden ligger på 15 procent, vilket är något lägre än kommunen i helhet och arealanvändningen per sysselsatt ligger på 437 kvm.

	Totalt	Industri	Kontor	Handel
Uthyrbar lokalyta, kvm	155 799	117 821	6 643	31 335
Vakant lokalyta, kvm	22 430	17 673	996	3 760
Lokalyta, kvm BTA	184 942	141 385	7 972	37 602
Fastighetsareal, kvm	1 129 858	864 758	7 492	257 608
Exploateringsgrad, %	17%	16%	106%	15%
<u>Markareal/sysselsatt, kvm</u>	<u>825</u>	<u>753</u>	<u>13</u>	<u>437</u>

## Nyckeltal per verksamhetsområde

	Uthyrbar lokalyta, kvm	Markareal, kvm	Bebyggd yta, %	Markareal/ sysselsatt, kvm	Lokalyta/ sysselsatt, kvm BTA
Valdemarsvik tätort	52 964	229 516	28%	368	102
Centrum	11 211	16 465	82%	68	56
Vammar	28 665	145 406	24%	1 275	302
Övrig tätort	13 088	67 645	23%	253	59
Övrig kommun	102 835	900 342	14%	1210	153
Gusum	44 985	321 458	17%	1 112	187
Ringarum	10 217	105 730	12%	526	61
Mossebo	6 845	84 460	10%	1 408	137
Övrig landsbygd	40 788	388 694	14%	1 796	223
<b>Totalt</b>	<b>155 799</b>	<b>1 129 858</b>	<b>17%</b>	<b>804</b>	<b>135</b>

Den totala byggnadsvolymen och markarealen redovisas i vidstående tabell för respektive verksamhetsområde i Valdemarsviks kommun.

I kommunen som helhet fanns omkring 155 000 kvm uthyrbar lokalyta varav en majoritet (66 procent) återfanns utanför tätorten. Den genomsnittliga exploateringsgraden är högre i tätorten än i den omkringliggande kommunen.

Det största verksamhetsområdet i kommunen utgörs av Vammar med omkring 29 000 kvadratmeter uthyrbar lokalyta och 145 000 kvm markareal. Det minsta verksamhetsområdet utgörs av Mossebo på omkring 7 000 kvadratmeter uthyrbar lokalyta och 84 000 kvm markareal.

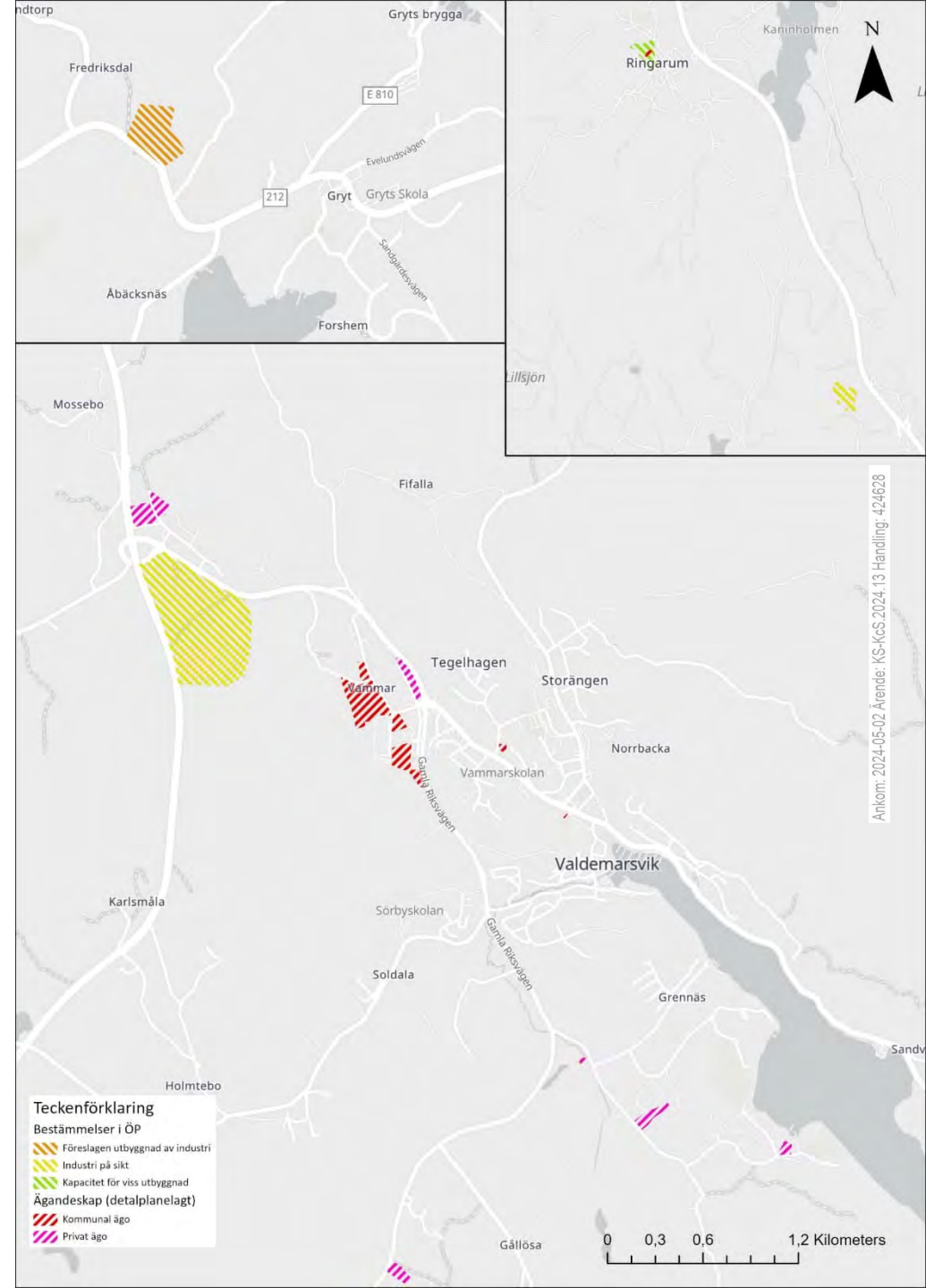
Det genomsnittliga markutnyttjandet är högst i centrum. Markutnyttjande i verksamhetsområdet Vammar ligger något under tätorten i helhet men ungefär i linje med den övriga tätorten. Mossebo har lägst markutnyttjande på 10 procent. Detta speglas bland annat genom exploateringsgraden och tillgången till verksamhetsmark och lokalyta per sysselsatt.

# Befintlig och framtida utbudspotential

Den sammanlagda utbudspotentialen (nuläge och framtid) uppgår till omkring 800 000 kvm verksamhetsmark, motsvarande 80 hektar. Omkring 18 hektar är detaljplanerad men har inte tagits i anspråk för verksamheter i nuläget. Valdemarsvik står som ägare och har stor rådighet över cirka 10 hektar av dessa. De återfinns i huvudsak i verksamhetsområdena Vammar och Mossebo och utgör förtätningspotential inom befintliga områden. Ytterligare 8 hektar är i privat ägo.

På medellång och lång sikt pekar ÖP ut ytterligare 623 000 kvm verksamhetsmark på olika platser i kommunen. Något mer än hälften, 38 hektar, är utpekad utmed E22:an vid infarten till Valdemarsviks tätort. Utöver detta finns omkring 25 hektar verksamhetsmark identifierat vid Gryt och Ringarum i den övriga kommunen.

	Markareal, kvm
Utbudspotential	808 883
Från Fastighetsregistret	185 828
Privat ägo	79 768
Kommunal ägo	106 063
Från ÖP 2018	623 055
Valdemarsvik	377 113
Utanför tätort	245 941





# Näringslivets framtida tillväxt och efterfrågan på verksamhetsmark

# Kommunens reflektioner: Workshop 1

Med utgångspunkt i beskrivet nuläge av näringslivets struktur och utveckling samt inventering av tillgänglig verksamhetsmark i Valdemarsvik har en workshop hållits i syfte att staka ut en väg framåt för kommunens näringslivsutveckling.

I workshopen som genomfördes 23-09-14 deltog sju tjänstepersoner från olika förvaltningar. Övningarna gick ut på att fundera kring möjliga mål att styra mot i framtiden samt att identifiera styrkor, svagheter, möjligheter och hot i syfte att identifiera vilka förutsättningar kommunen har för att uppnå målsättningarna.

## Resultat

I workshopen diskuterades synergier mellan att vara ett attraktiv ort för boende och en attraktiv etableringsort för näringslivet utifrån ett arbetskraftsperspektiv. Bland identifierade utmaningar och möjligheter diskuterades att antal teman som kan tjäna som utgångspunkter för målformuleringar:

- Bryt den demografiska strukturen genom att locka barnfamiljer och unga "återvändare".
- Behåll dagens utpendlare på den lokala arbetsmarknaden
- Bli en attraktiv etableringsort

Som möjligheter och styrkor lyftes Valdemarsviks skärgårdsnära läge som attraktivt för boende, och ortens möjlighet att erbjuda "det goda livet" fram. Upprustningen och den nya sträckningen av väg E22 ansågs positiv för näringsetableringar och något för kommunen att dra nytta av. God tillgång till verksamhetsmark sågs som en möjlighet för framtida utveckling i Valdemarsviks kommun.

# Kommunens reflektioner: Workshop 1

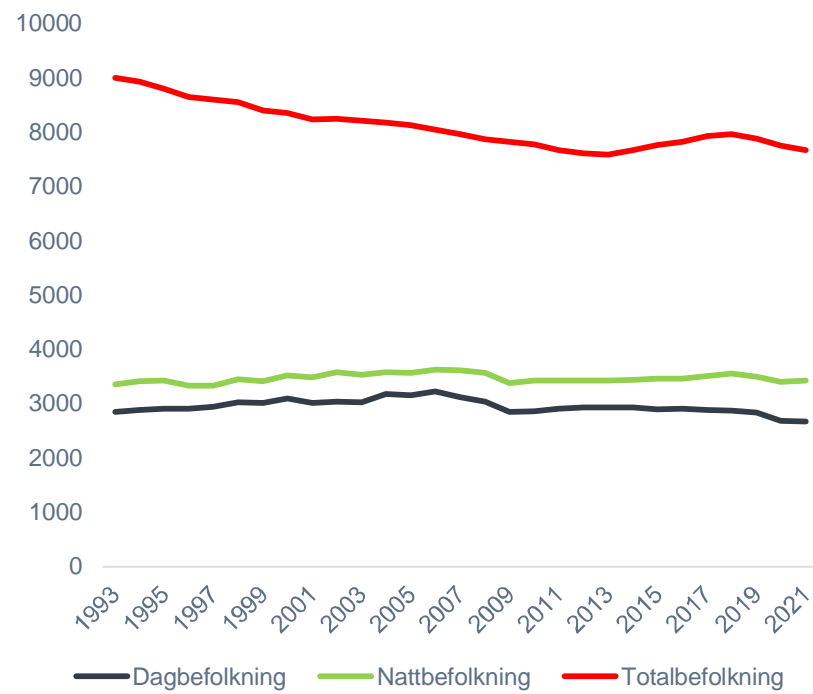
Bland utmaningar och hot för näringslivsutvecklingen i kommunen diskuterades att kommunen upplevs långt bort och att låga marknadsvärden gör att det är svårt att få tillbaka pengarna vid försäljning/investering. Andra utmaningar utgjordes av ett långsamt och bristfälligt utbyggt fibernät, dåliga kollektivtrafikförbindelser över länsgränsen, förorenad mark och ett behov av klimatanpassning.

Diskussionen resulterade också i resonemang kring hur kommunen i sin interna organisation kan stärka sin förmåga och utveckla styrkor och svagheter som gynnar näringslivet och företags etableringsvilja. Bland annat lyftes att kommunen är en liten organisation med förutsättningar till korta beslutsvägar och en viljestark politik som något positivt. För att uppnå konsensus kring vilket håll kommunen ska arbeta mot diskuterades behovet av strategi- och visionsarbete.

Dessutom lyftes möjligheten att kommunen under rådande konjunkturläge nu har *tiden* att verka proaktivt för att vara beredda när marknaden blir starkare igen.



## Samband mellan befolkning och sysselsättning



Näringslivets framtida utvecklingspotential och behov av verksamhetsmark har analyserats med utgångspunkt i nulägesanalysen. Utgångspunkten för bedömningen av framtiden är att den framtida folkmängden påverkar framtida sysselsättning och dess utveckling.

Då framtida befolkningsutveckling är osäker materia har WSP använt befolkningsprognoser från ett antal prognosmakare. Syftet har varit att skapa ett utfallsrum kring vilket den framtida efterfrågan på verksamhetsmark kan tänkas uppstå givet det lokala näringslivets förväntade tillväxt.

För att skatta hur den förväntade befolkningsutvecklingen i Valdemarsviks kommun kommer att påverka dagbefolkningens utveckling har det historiska mönstret mellan befolkning och sysselsättning undersökts. Diagrammet visar att sambandet mellan sysselsatt dagbefolkning och totalbefolkning har varit svagt under 2000-talet. Sambandet förstärktes under 2010-talet för att brytas i samband med pandemiåren 2020-2021. Under perioden 2009-2019 uppgick kvoten mellan sysselsatt dagbefolkning och totalbefolkningen till i genomsnitt 0,37 plus/minus 0,012. Denna kvot har använts på totalbefolkningen i respektive befolkningsprognos för att generera ramen för den framtida sysselsatta dagbefolkningen i kommunen.

# Sysselsättningsprognos 2021-2040

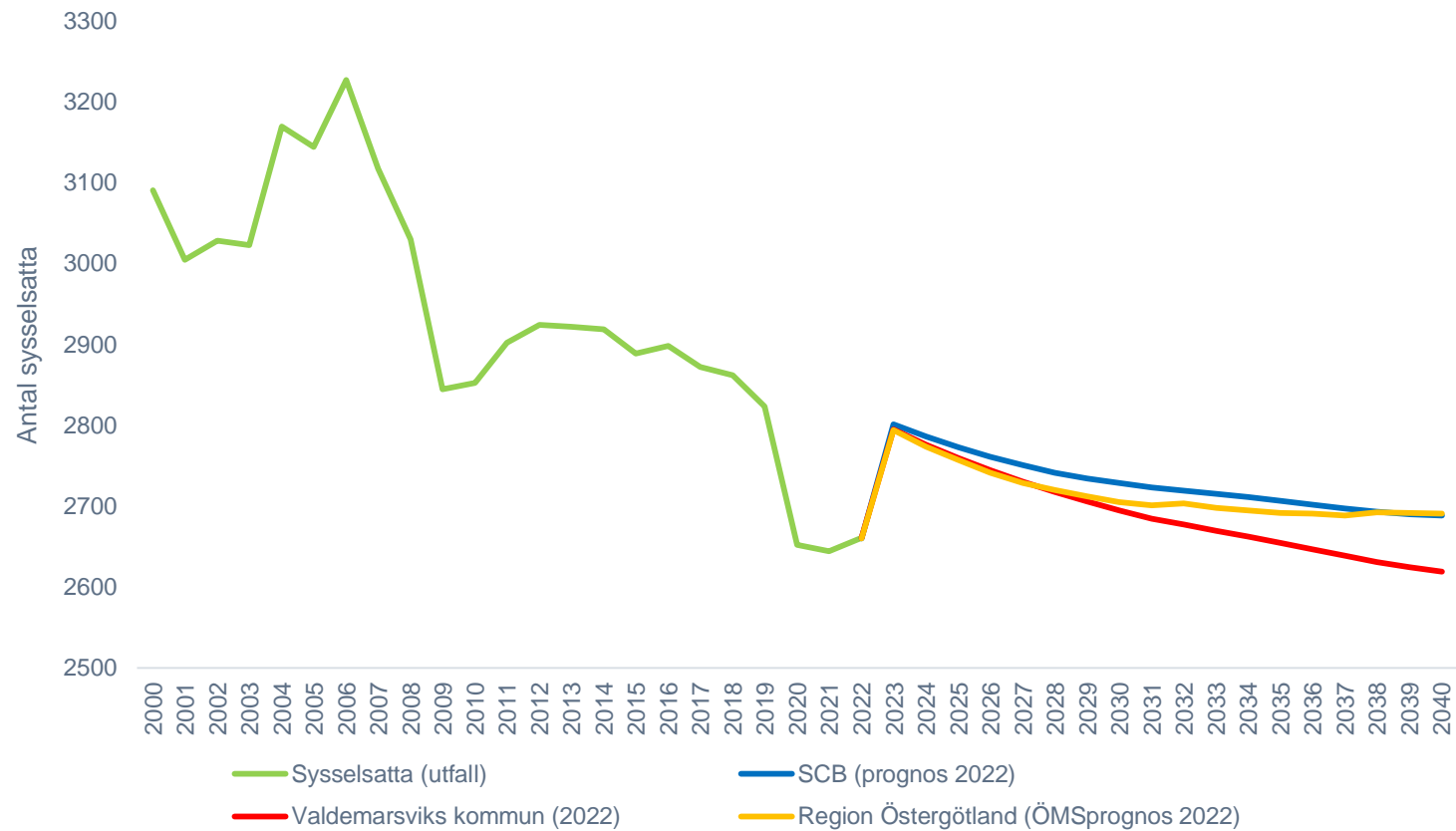
Genom att applicera kvoten mellan sysselsatt dagbefolkning och kommunens totalbefolkning på olika befolkningsprognoser kan den sysselsatta dagbefolkningen i Valdemarsvik kommun beräknas för perioden fram till år 2040.

Baserat på befolkningsprognoserna har tre scenarier för framtida sysselsättningsutveckling skapats. I samtliga prognoser bedöms den framtida sysselsättningsutvecklingen vara negativ i kommunen. SCBs och Region Östergötlands prognoser är något mindre negativa än Valdemarsviks kommuns prognos. I ett framtidsperspektiv bedöms därför sysselsättningen i kommunen uppgå till mellan 2 600 och 2 700 personer år 2040 vilket motsvarar en minskning om 100 till 200 personer från dagens nivå.

WSP lät genomföra en känslighetsanalys för att bedöma hur mycket sysselsättningen kunde förväntas öka vid antagande om att sysselsättningskvoten i Valdemarsviks kommun ökar från dagens 0,37personer per invånare till 0,42 sysselsatta per invånare vilket är genomsnittet för kommungruppen lågpendlingskommuner nära större städer. Analysen visar att sysselsättningen, givet en ökad sysselsättningsgrad, kan förväntas vara omkring 13 till 15 procent högre år 2040 än vad som redovisas i genomförda beräkningar.

En ökad sysselsättningsgrad och/eller arbetsplatskvot eller minskad pendlingskvot bedöms kunna påverka sysselsättningen i kommunen i en helt annan riktning än vad som föreslås i diagrammet. För att uppnå detta krävs dock ett aktivt förhållningssätt till och beredskap att söka upp och ta emot framtida etableringsförfrågningar.

# Sysselsättningsprognos 2021-2040



# Sysselsättningsutveckling efter bransch

## Branschindelning

G01 jordbruk, skogsbruk och fiske

G02 tillverkning och utvinning

G03 energiförsörjning; miljöverksamhet

G04 byggverksamhet

G05 handel

G06 transport och magasinering

G07 hotell- och restaurangverksamhet

G08 information och kommunikation

G09 finans- och försäkringsverksamhet

G10 fastighetsverksamhet

G11 företagstjänster

G12 offentlig förvaltning och försvar

G13 utbildning

G14 vård och omsorg; sociala tjänster

G15 kulturella och personliga tjänster m.m.

Den totala sysselsättningsprognosen utgör ramen för hur den framtida sysselsättningen beräknas utvecklas. Inom denna ram skall sysselsättningen fördelas per bransch. För att göra detta har SCB:s branschindelning på så kallad grov nivå använts.

De rödmarkerade branscherna är så kallade befolkningsanknutna branscher vilket innebär att deras utveckling i mycket hög grad styrs av befolkningsutvecklingen. Branschen utbildning beräknas därmed utvecklas i takt med befolkningen 0-19 år. På motsvarande vis beräknas branschen vård och omsorg utvecklas i takt med befolkningen över 65 år.

Övriga branscher utvecklas enligt tillväxttakter för Valdemarsvik kommun baserade på Konjunkturinstitutets prognos från år 2021.

# Branschutveckling i olika scenarier 2021-2040

Studeras utvecklingen framgår att utvecklingen är varierad mellan branscher och scenarier.

De branscher som förväntas växa mest i absoluta tal utgörs av byggverksamhet, offentlig förvaltning, transport och magasinering, vård och omsorg, jord- och skogsbruk samt kulturella och personliga tjänster. I flera av dessa branscher (offentlig förvaltning, vård och omsorg, kulturella och personliga tjänster) drivs utveckling framförallt av att den efterfrågan som genereras av de lokala invånarnas efterfrågan på varor och tjänster. Utvecklingen inom byggverksamhet drivs av att företagen verkar på såväl den lokala som en regionala marknaden. Transport och magasinering är liten och verkar framförallt på den lokala arbetsmarknaden. Förutsättningarna för framtida utveckling är goda då tillväxten har varit och bedöms bli god framgent.

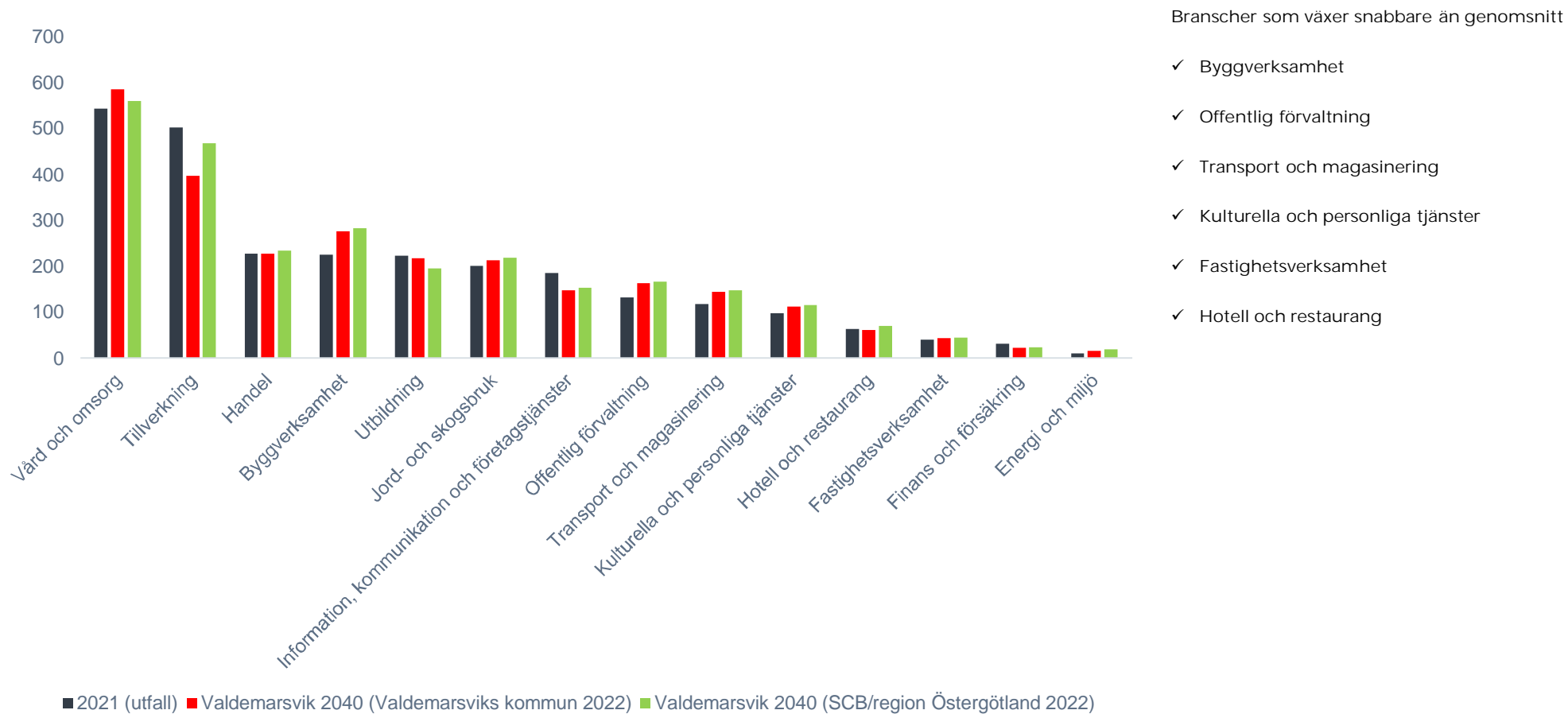
Inom branscher som tillverkning, information och kommunikation, utbildning samt finans- och försäkringsverksamhet förväntas sysselsättningen minska under prognosperioden. Inom tillverkning, som idag är en lokalt,

betydelsefull bransch, förklaras den framtida utvecklingen av en fortsatt struktumvandling där effektivisering av produktionen är framträdande. Inom Information och kommunikation samt finans och försäkring förklaras utvecklingen av en fortsatt geografisk koncentration till storstäderna samt teknisk utveckling. Branschen utbildning kan förväntas minska på grund av en fortsatt förändrad demografi i kommunen.

Inom övriga branscher bland annat handel samt hotell och restaurang där utvecklingen till stor del drivs av den lokala efterfrågan förväntas sysselsättningsutvecklingen visserligen bli positiv men ökningen bedöms bli marginell. En liknande utveckling kan förväntas inom fastighetsverksamhet.

Den minsta branschen, energi och miljö, bedöms få se en viss tillväxt under prognosperioden. Det är värt att poängtera att denna bransch även ingår som en delmängd i miljösektorn och bioekonomin. Dessa är båda starkt specialiserade i Valdemarsviks kommun och framförallt inom den bioekonomiska sektorn bedöms förutsättningar för framtida stark tillväxt vara goda.

# Näringsgrensprognos 2021-2040



# Framtida efterfrågan på verksamhetsmark

Sysselsättningsutvecklingen i olika branscher används i detta avsnitt till att beräkna vilken framtida efterfrågan på verksamhetsmark som bedöms uppstå av en växande lokal arbetsmarknad i Valdemarsviks kommun. För överskådlighetens skull har ett antal branschaggregat bestående av branscher med likartade förutsättningar och behov skapats.

För att beräkna framtida efterfrågan har WSP utgått ifrån tidigare genomförd sysselsättningsprognos i olika branscher och applicerat nyckeltal för lokalarea (BTA) per anställd i olika branscher, genomsnittlig exploateringsgrad på fastigheter med hänsyn till branschvariationer samt uppskattat ytbehov för offentliga investeringar, såsom tekniska installationer, anslutningsvägar, dagvattenhantering och så vidare, som ligger utanför fastighetsmark.

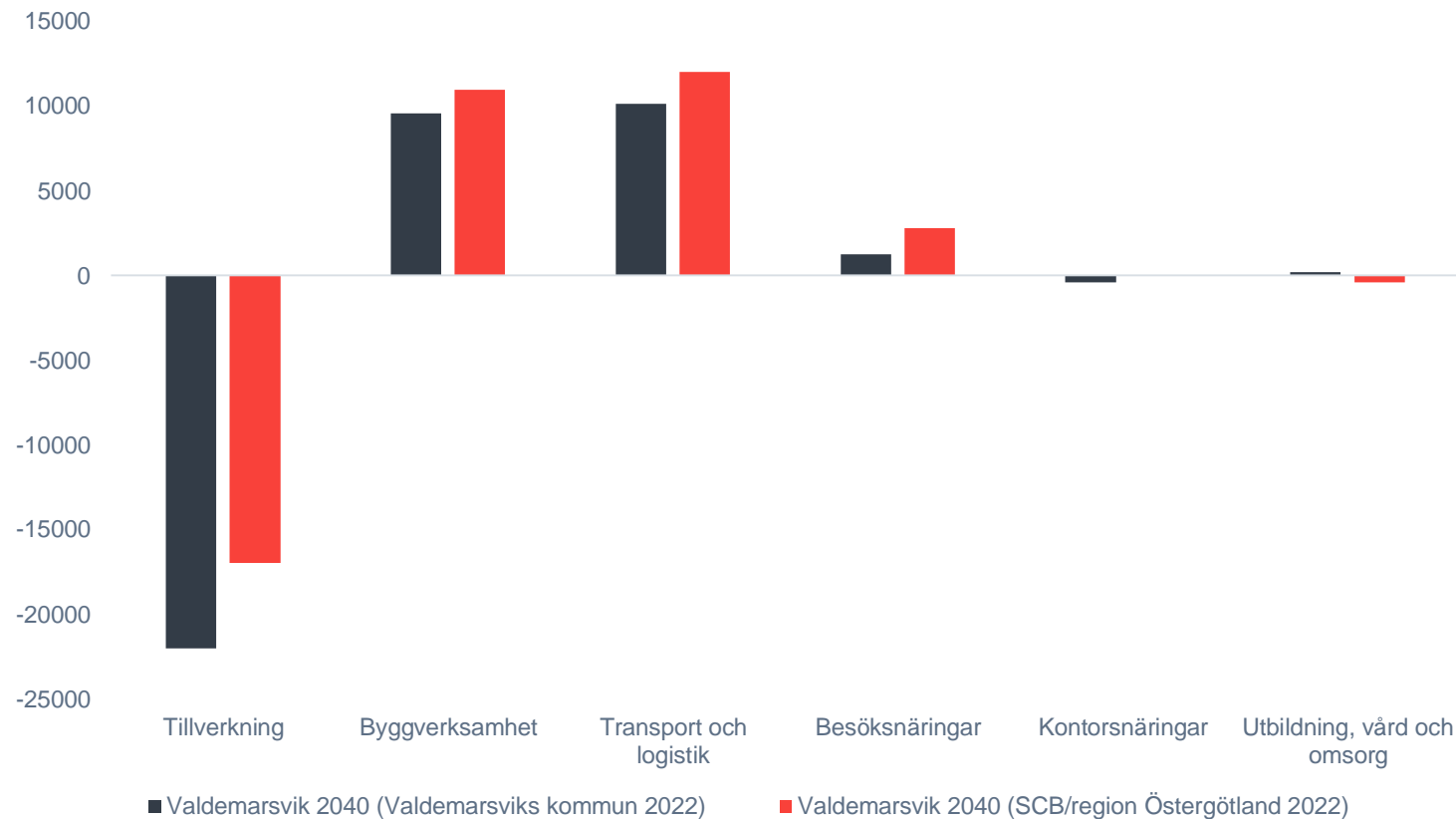
Efterföljande diagram visar att behovet av verksamhetsmark kan förväntas öka med som mest 26 000 kvm råmark beroende på sysselsättningsprognos.

Diagrammet pekar på att efterfrågan på verksamhetsyta inom tillverkningsindustrin kan komma att minska på grund av strukturomvandlingen. I praktiken är det rimligt att förvänta sig att lokalbehovet är konstant trots minskad sysselsättning.

Inom besöksnäringar, kontor och utbildning, vård och omsorg förväntas också den framtida efterfrågan på verksamhetsmark vara nära nog noll varför framtida efterfrågan kan tillgodoses genom att ta i anspråk befintliga lokaler och/eller utnyttja förtätningspotential inom idag befintliga verksamhetsområden. Diagrammet pekar på att en växande efterfrågan på verksamhetsmark kan förväntas uppstå inom byggverksamhet samt transport och magasinering.

## Efterfrågan på verksamhetsmark

Behov av verksamhetsmark efter bransch givet framtida sysselsättningsutveckling enligt olika scenarier 2020-2040.



Befolkningsprognos	Totalt nettobehov av verksamhetsmark
Valdemarsviks kommun	~21 000
SCB/Region Östergötland	~26 000

Framtida efterfrågan beräknat på antagande om att ytan för tillverkningsindustri är konstant jämfört med idag.



## Beredskap för potentiell omlokalisering

Omlokaliseringar handlar i detta fall om att ha beredskap för att absorbera potentiella etableringsförfrågningar som kan uppstå från företag i Linköping och Norrköping i samband med undanträngning vid framtida utveckling av Ostlänken.

Den totala lokal- och markvolymen som riskerar trängas undan i detta sammanhang uppgår till omkring 315 000 kvm lokaler och 800 000 kvm verksamhetsmark. Ungefär samma volymer verksamhetsmark riskerar trängas undan i Norrköping respektive Linköping.

Hur stark Valdemarsviks attraktionskraft är i detta sammanhang kan illustreras genom att beräkna deras andel av sysselsättning och nystartade företag i Norrköpings FA-region. Dessa beräkningar visar att Valdemarsviks kommun har förmåga att absorbera knappt fem procent av antalet sysselsatta respektive nystartade företag. Baserat på detta har WSP dragit slutsatsen att Valdemarsvik har förmåga att absorbera omkring 5 procent av undanträngda företags markbehov. Detta innebär att Valdemarsvik kommun har potential att absorbera 20 000-30 000 kvm verksamhetsmark till följd av undanträngning från Ostlänken.

	Uthyrbar lokalyta, kvm	Fastighetsmark, kvm
Butängen	180 000	385 000
Steninge/Kallerstad	135 000	400 000
<b>Totalt</b>	<b>315 000</b>	<b>785 000</b>



# Föreslagen markanvändning och verksamhetslokalisering

# Etableringspreferenser för olika typer av verksamheter

Verksamheters etableringspreferenser skiljer sig åt beroende på branschtillhörighet. För kontorsintensiva branscher är exempelvis närheten till kollektiva färdmedel en viktig parameter vid val av lokalisering. Även tillgången till service och urbana verksamheter, lokalens/byggnadens modernitet, vakansnivå i området samt närheten till liknande företag/kluster är betydande parametrar som styr attraktiviteten. För andra typer av verksamheter är det andra faktorer som i högre grad är styrande vid val av lokalisering, exempelvis närhet till större trafikleder och/eller stråk för logistikföretag.

## Handel

- Köpkraft och upptagningsområde
- Konkurrens
- Tillgänglighet
- Storlek och utbud

## Besöks- mål

- Tillgänglighet
- Efterfrågan
- Närhet till aktiviteter och restauranger

## Små- industri

- Vägnät som klarar transporter
- Ev. undvik intressekonflikter
- Säkerhet
- Ev. utrymmeskrävande
- Närhet till restaurang
- Parkering

## Lager och logistik

- Närhet till centrallager och kombiterminaler
- Närhet och tillgänglighet till marknaden
- Företag i närheten för samtransporter
- Lätt att ansluta till väg och järnväg
- Ytkrävande

## Kontor

- Tillgänglighet med kollektivtrafik
- Närheten till urbana verksamheter
- Kontorets modernitet
- Kluster av branscher
- Vakanser i området

# Föreslagen markanvändning för verksamheter

För att dra slutsatser om framtiden har WSP i detta avsnitt genomfört en andra workshop med Valdemarsviks kommun. Syftet med workshopen var att diskutera åtgärder, prioriteringar och konsekvenser i samband med och/eller frånvaro av utveckling och åtgärder på olika verksamhetsområden.

För att underlätta överblick från olika delmoment har WSP sammanställt kommunens utbudspotential efter läge samt potentiell efterfrågan från ett växande lokalt näringsliv.

Valdemarsviks kommun har i sina styrdokument pekat ut knappt 400 hektar som framtida verksamhetsmark. Den totala efterfrågan på verksamhetsmark från ett växande framtida näringsliv bedöms uppgå till mellan 18-27 hektar med hänsyn tagen till potentiell omlokalisering av handel och industri från de centrala verksamhetsområdena till ny plats i kommunen. Eventuella omlokaliseringar från Norrköping och Linköping bedöms addera ytterligare efterfrågan på verksamhetsmark till Valdemarsviks kommun.

Kartan visar att det finns ett antal olika områden utpekade för verksamheter. WSP rekommenderar att Valdemarsviks kommun *ska prioritera lokalisering till och utveckling av befintliga och planerade verksamhetsområden i centralorten Valdemarsvik*. Utveckling av befintliga verksamhetsområden på den omkringliggande landsbygden bör vara marknadsdrivet. Därigenom finns potential att skapa ett tydligt och koncentrerat verksamhetskluster med syfte att stärka kommunens centralort som plats för verksamheter. I centralorten bör följande verksamhetsområden prioriteras:

Mossebo verksamhetsområde- Områdets utveckling är beroende närhet till och synlighet från E22:an. Lokalisering och regional tillgänglighet gör det lämpligt för ytkrävande, störande, transportintensiva och/eller farliga verksamheter inom industri samt transport och logistik. Platsen kan också vara lämplig för ytkrävande och transportkrävande detaljhandel. Kommunen bör förbereda och marknadsföra de södra delarna av Mossebo för potentiell utveckling.

# Föreslagen markanvändning för verksamheter

Vammar verksamhetsområde - Gott skyltläge vid infarten till Vammar. Närhet till arbetskraft och konsumenter gör det lämpligt för handel, konsumenttjänster, hantverk och icke-störande verksamheter inom industri. Förtätningspotential bör nyttjas för omlokalisering av verksamheter från andra platser i centralorten eller från Linköping respektive Norrköpings kommun.

Stadskärnan/Centrum – Ska prioriteras men utveckling bör ske i samverkan mellan offentligt och privat. Utveckling bör vara marknadsdriven och ska möjliggöras genom offentliga initiativ och beslut. Utnyttja och omvandla befintliga fastigheter och lokaler i de mest centrala lägena i centralorten. Närhet till besöksmål, arbetskraft och konsumenter gör det lämpligt för besöksintensiva verksamheter inom handel, café och restaurang, annan konsumentservice samt kontorsverksamheter.

# Föreslagen markanvändning



Framtida efterfrågan på verksamhetsmark, kvm	Min	Medel	Max
Lokal marknadstillväxt	20 000	<b>25 000</b>	30 000
Omlokaliseringspotential pga Ostlänk	20 000	<b>25 000</b>	30 000
<b>Summa</b>	40 000	<b>50 000</b>	60 000

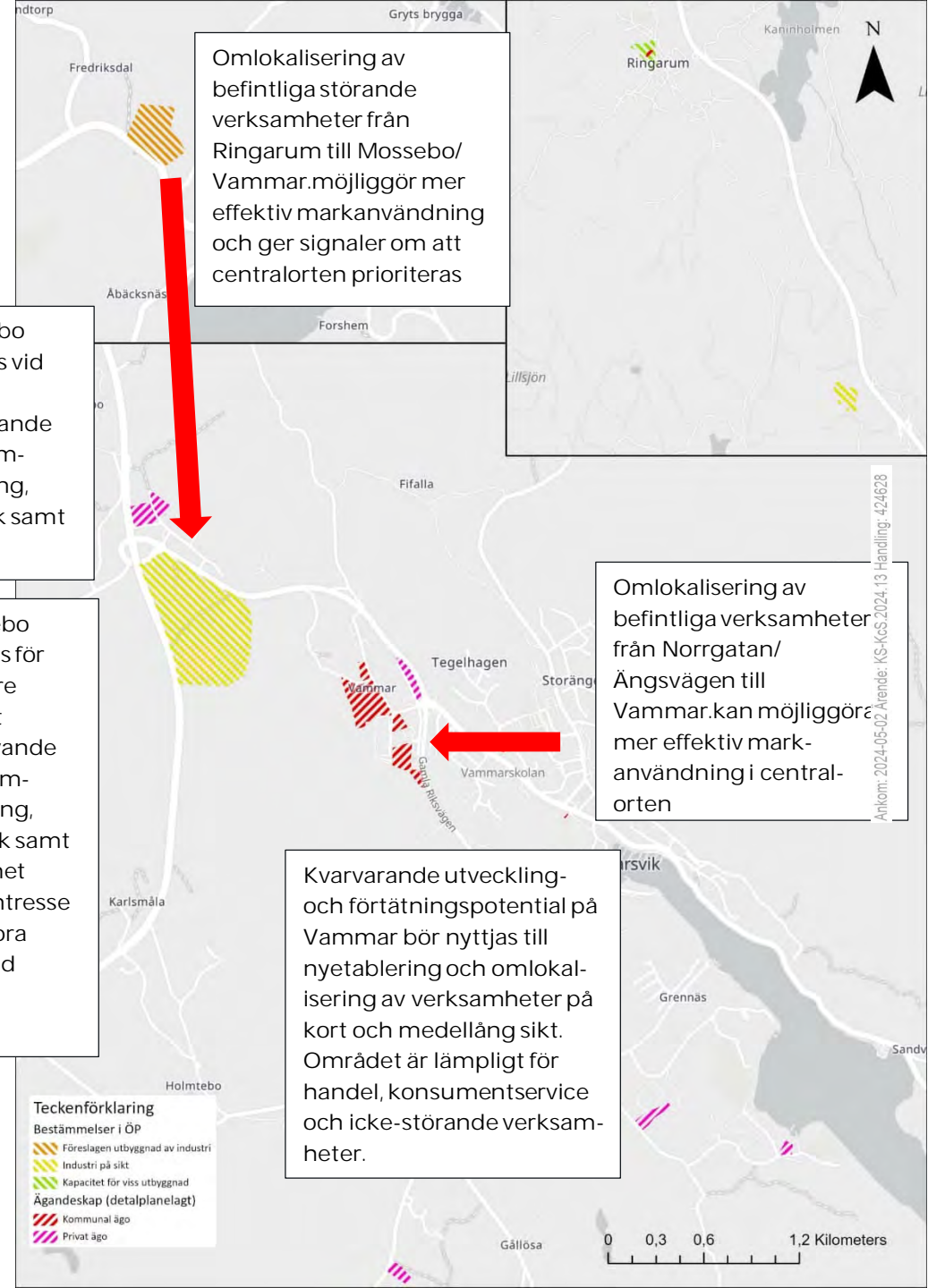
Utveckling av Mossebo (norra) bör prioriteras vid utveckling. Området lämpar sig för ytkrävande och störande verksamheter inom tillverkning, transport och logistik samt handel

Utveckling av Mossebo (södra) kan användas för utveckling i ett längre perspektiv. Området lämpar sig för ytkrävande och störande verksamheter inom tillverkning, transport och logistik samt handel. Hög osäkerhet kring marknadens intresse bedöms medföra stora risker i samband med markberedning och utveckling.

Omlokalisering av befintliga störande verksamheter från Ringarum till Mossebo/Vammar.möjliggör mer effektiv markanvändning och ger signaler om att centralorten prioriteras

Omlokalisering av befintliga verksamheter från Norrgatan/ Ängsvägen till Vammar.kan möjliggöra mer effektiv markanvändning i centralorten

Kvarvarande utveckling- och förtätningspotential på Vammar bör nyttjas till nyetablering och omlokalisering av verksamheter på kort och medellång sikt. Området är lämpligt för handel, konsumentservice och icke-störande verksamheter.



# Utvecklingshorisont, åtgärder och konsekvenser

Område	Kort sikt < 5 år	Medel-lång sikt 5-10 år	Lång sikt >10 år	Beredskap/åtgärder	Konsekvenser
Centrum	Grön	Grön	Grön	Möjliggör för bostäder och verksamheter i attraktiva och centrumnära lägen. Arbeta fram en visionsbild av centrumets utveckling. Arbeta aktivt med att attrahera företag till befintliga lokaler i centrum.	+ En värnad centrumbild med stadslivskvalitéer + möjliggör underlag för företag inom konsumenttjänster
Norrgatan/ Ängvägen	Grön	Röd	Röd	Omlokalisera verksamhet till Vammar och gör plats för att utveckla bostäder i attraktivt läge.	+ Koncentration av verksamheter i Vammar + Nyttja mark för att skapa boenden i attraktivt läge. Möjliggör att koppla samman området med nybyggnation och upprustning av Norrbacka  - Risk för tomma lokaler
Vammar	Grön	Gul	Gul	Möjliggör för förtätning genom att se över planberedskap och behov av teknisk försörjning. Nyttja tomma lokaler, samt omställning av tomma lokaler. Erbjud befintligt näringsliv i Valdemarsvik möjlighet till omlokalisering. Området lämpar sig för ytkrävande och störande verksamheter. Ta fram utvecklingsplan för vilken typ av verksamhet som ska finnas i området. Beredskap för fortsatt expansion som alternativ till utveckling av Mossebo.	+ Verksamhetskluster med inriktning mot tillverkning och viss typ av handel.  - Risk att utarma handeln i centrum och på andra platser - Fortsatt utveckling av Vammar begränsar underlaget för att utveckla Mossebo - Utsatt för klimatrelaterade fenomen, exempelvis översvämningsrisk
Mossebo	Grön	Grön	Grön	Fokusera på att utveckla norra delen av Mossebo på kort sikt med lämpliga verksamheter inom transport och logistik samt industri och hantverk. Förstärk tillgängligheten till och inom området. Markförhållandena är utmanande och behöver hanteras vid etablering.  På medel- och lång sikt behövs markberedning av den södra delen av Mossebo för att möjliggöra fortsatt utveckling av området. Undersök om efterfrågan på mark finns och marknadsför Mossebo i ett regionalt sammanhang. Se över planberedskap för snabb etableringsprocess.	+ Skyltläge och närhet till E22 utgör attraktivt läge för nyetableringar inom verksamheter med stort transportbehov. + Utbyggd och förstärkt handel med sällanköpsvaror har på grund av hög tillgänglighet potential att attrahera kunder från ett större geografiskt område. Alternativ till handel i regionens centralorter.  - Behov av investeringar i kompletterande transportinfrastruktur - Dyrt att bereda marken och hög osäkerhet av etableringsvilja. - Undvik handel av livsmedel på denna plats för att minimera risken för utslagning/omlokalisering av handel från andra marknadsplatser i centralorten.
Gryt/Fyr- udden	Gul	Gul	Gul	Utpekat som utvecklingsområde. Finns visst intresse och kopplingen till skärgården möjliggör för att utveckla verksamhet kopplat till besöksnäring. Bland utvecklings- verksamheter kan framhållas kollektivtrafik, hamnverksamhet, camping och boendemiljöer. Utveckling av verksamheten i området är marknadsdrivet och beror av markägaren. Prioritera verksamhetsetableringar till Vammar och Mossebo framför utpekat område i Gryt.	+ Stärker centralorten som plats för företagsetableringar + Stärkt besöksnäring  - Försvarets eventuella intressen för skärgårdsmiljön riskerar försvåra utveckling av området.
Ringarum	Gul	Röd	Röd	Utveckla Ringarum med attraktiva boendemiljöer och förstärkt och säkerställd närservice. Prioritera verksamhetsetableringar till Vammar och Mossebo framför utpekade områden i Ringarum. Utveckling av verksamheten i området är marknadsdrivet och beror av markägaren. Då området prioriteras som bostadsområde föreslås ett lämpligt verksamhets- Utbud bestå av mindre störande verksamheter.	+ Stärker centralorten som plats för företagsetableringar  - Risk att utarma samhället om arbetsplatser försvinner och/eller inte tillskapas.
Gusum (Syntorp)	Röd	Röd	Röd	Inte relevant för utveckling. Närservice föreslås etableras till befintliga lokala till tätorten. Utveckling av området bör vara marknadsdriven.	+ Stärker centralorten som plats för boende



# Bilaga 1

–

## Arbetsprocess vid etableringsförfrågningar



# Arbetsgång och ansvar för effektiv etableringsprocess

Valdemarsviks kommuns etableringsprocess är gemensam och förvaltningsövergripande med tydliga ansvar, mandat och roller. Chefer på respektive enhet ansvarar för att dokumentation och rutin för ärendet följs.

Processledare är Näringslivsutvecklare och Samhällsbyggnadschef med ett övergripande ansvar för etableringsärendet. Processledarna ansvarar för ärendet inom respektive enhet, kommunikationen däremellan samt rapporterar framdrift till så väl intressent samt styrande organ.

Förfrågningar, oavsett ett företags initiala kontakt, kanaliseras alltid till kommunens Näringslivsutvecklare som startar dialog med intressenten. Näringslivsutvecklare går igenom företagets nyckeltal, verksamhetsberättelse samt bedömer värdet av etablering för kommunen.

Om Näringslivsutvecklare bedömer att verksamheten är viktig för kommunen tas frågan vidare om lokalisering till Samhällsbyggnadschef. Överlämningen dokumenteras i det förvaltningsövergripande samarbetsdokumentet /samarbetsrummet, där allt gällande intressenten dokumenteras från första kontakt till eventuell etablering.

Om kommunen och intressenten kan finna lämplig tillgänglig mark följer formella processer ledda av ansvariga processledare inom respektive enhet. Styrande i val av lokalisering är Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun.

Verksamheter med andra lokalbehov eller där kommunen saknar lämplig mark startas dialog med kommunens fastighetsägare och privata markägare av Näringslivsutvecklare och Samhällsbyggnadschef. Om kommunen, fastighetsägare, privata markägare och intressenten kan finna lämplig tillgänglig mark följer formella processer ledda av ansvariga processledare inom respektive enhet. Styrande i val av lokalisering är Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun.

Etableringsstrategin är ett strategiskt kommunövergripande dokument som styr kommunens enheters förhållningsätt i arbetet med nyetablering, utökning av befintlig etablering och omlokalisering. Etableringsstrategin aktualitets prövas minst en gång per mandatperiod. Inför varje aktualitetsprövning ska en utvärdering av styrdokumentet genomföras, baserad på en dialog mellan Valdemarsviks kommuns berörda enheter.

An aerial photograph of a town nestled in a valley. In the foreground, there are residential houses with various roof colors. The middle ground shows larger, multi-story buildings, some with red roofs. A large body of water, likely a lake or a wide river, flows through the center of the town. The background consists of rolling hills covered in dense green forest under a bright blue sky with scattered white clouds.

# Bilaga 2

–

## Definition av miljösektor och bioekonomi

# Vilka branscher ingår i miljösektor respektive bioekonomi?

	Miljösektorn	Bioekonomi
Jord- och skogsbruk	17	79
Tillverkning	12	134
Energi och miljö	5	9
Byggverksamhet	53	28
Handel	1	
Transport och magasinering	1	
Hotell och restaurang		2
Information och kommunikation		
Finans och försäkring		
Fastighetsverksamhet		
Företagstjänster	3	6
Offentlig förvaltning	3	
Utbildning		
Vård och omsorg		
Kulturella och personliga tjänster		1
<b>Totalt</b>	<b>95</b>	<b>259</b>

Miljösektor och Bioekonomi har definierats som tvärssektoriella branscher vilket innebär att de berör olika branscher såväl som privata och offentliga verksamheter.

I vidstående tabell redovisas vilka branscher som berörs samt hur många som bedöms vara sysselsatta i respektive bransch i Valdemarsviks kommun år 2021. Observera att det dubbelräkning gör att det inte går att göra en total summering av branscherna.

Värt att notera är att miljösektorn är något mer tjänsteintensiv än bioekonomi samtidigt som bioekonomi framförallt berör jord och skogsbruk samt delar av tillverkningsindustrin. Antalet sysselsatta i bioekonomisk produktion är också avsevärt större än antalet sysselsatta i miljösektorn.



wsp.com

Tjänsteställe/Handläggare

Kommundirektör och Stab

Sarah Åkerblom

Näringslivsutvecklare

Tel: 012319155

E-post: sarah.akerblom@valdemarsvik.se

Mottagare

(nämnd etc)

## Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun

### Förslag till beslut i Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta Etableringsstrategi för Valdemarsviks kommun

### Ärendebeskrivning

Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun är framtagen för att adressera utmaningarna med en minskande befolkning och behovet av att få nya invånare och fler företag och arbetsställen till kommunen. Strategin fokuserar på att effektivt nyttja planlagd verksamhetsmark, strategiskt planera för ny verksamhetsmark samt skapa attraktiva boendemiljöer och förbättra tillgång till kommersiell service på landsbygden. Den betonar även vikten av att främja näringslivet och skapa förutsättningar för ekonomisk tillväxt. Genom vägledande principer och områdesbeskrivningar samt en tydlig etableringsprocess försöker strategin skapa en strukturerad och effektiv ram för kommunens utveckling. Uppföljning av strategin är också en central del för att säkerställa att den fortsätter att vara relevant och effektiv över tid.

Etableringsstrategin grundar sig i Valdemarsviks kommuns strategiska dokument, WSPs rapport "Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024" samt Regionalt Serviceprogram Östergötland 2023-2030, Region Östergötland, Samhällsplaneringsenheten (2022).

Syftet med strategin är att öka kommunens attraktionskraft för såväl boenden, nyetableringar, expansioner och investeringar. Vilket ger fler arbetstillfällen och därmed bidrar till en långsiktigt ökad skattekraft. Etableringsstrategin ska också belysa den service som ska bibehållas och utvecklas i kommunens servicenoder för att skapa attraktiva livs- och boendemiljöer

### *Ekonomiska konsekvenser*

Genom att maximera användningen av befintlig verksamhetsmark istället för att ta i anspråk ytterligare jordbruksmark nyttjar kommunen sina resurser effektivt. Notera att en majoritet av den befintliga verksamhetsytan har en relativt låg exploateringsgrad vilket indikerar det att det finns potential för förtätning och expansion inom befintliga områden. Denna strategi minskar



behovet av att expandera på nya områden, vilket är fördelaktigt ur både miljö- och resursperspektiv.

Planläggning av mark är förenat med kostnader enligt kommunens Plan- och bygglovstaxa. Enligt etableringsstrategin är planläggning aktuell på södra Mossebo samt utpekade delar av centralorten. Viss kommunal verksamhetsmark är översvämningsdrabbad och åtgärder för att göra marken byggbar är förenat med kostnader (projekt pågår redan och förväntas förbättra dessa förutsättningar).

Kommunens verksamhetsmark är i flera fall inte avstyckad, har ledningar som korsar marken som behöver flyttas, saknar VA-anslutning och tillfartsvägar. Till viss del kan kostnaden för sådana åtgärder bekostas vid försäljningen av marken.

Etableringsstrategin bör betraktas som en långsiktig viljeriktning mot ett önskat framtida läge, där konkreta åtgärder planeras och genomförs med hänsyn till kommunens ekonomiska förutsättningar och övriga omvärldsfaktorer.

### **Beslutsunderlag**

Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun  
WSP-rapport Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024

### **Beslutet skickas till**

Näringslivsutvecklare  
Samhällsbyggnadschef  
Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman  
Kommundirektör

Sarah Åkerblom  
Näringslivsutvecklare



KF §64

KS-KcS.2024.13

## Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun

### Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras för vidare handläggning.

### Ärendebeskrivning

Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun är framtagen för att adressera utmaningarna med en minskande befolkning och behovet av att få nya invånare och fler företag och arbetsställen till kommunen. Strategin fokuserar på att effektivt nyttja planlagd verksamhetsmark, strategiskt planera för ny verksamhetsmark samt skapa attraktiva boendemiljöer och förbättra tillgång till kommersiell service på landsbygden. Den betonar även vikten av att främja näringslivet och skapa förutsättningar för ekonomisk tillväxt. Genom vägledande principer och områdesbeskrivningar samt en tydlig etableringsprocess försöker strategin skapa en strukturerad och effektiv ram för kommunens utveckling. Uppföljning av strategin är också en central del för att säkerställa att den fortsätter att vara relevant och effektiv över tid.

Etableringsstrategin grundar sig i Valdemarsviks kommuns strategiska dokument, WSPs rapport "Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024" samt Regionalt Serviceprogram Östergötland 2023-2030, Region Östergötland, Samhällsplaneringsenheten (2022).

Syftet med strategin är att öka kommunens attraktionskraft för såväl boenden, nyetableringar, expansioner och investeringar. Vilket ger fler arbetstillfällen och därmed bidrar till en långsiktigt ökad skattekraft. Etableringsstrategin ska också belysa den service som ska bibehållas och utvecklas i kommunens servicenoder för att skapa attraktiva livs- och boendemiljöer

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Genom att maximera användningen av befintlig verksamhetsmark istället för att ta i anspråk ytterligare jordbruksmark nyttjar kommunen sina resurser effektivt. Notera att en majoritet av den befintliga verksamhetsytan har en relativt låg exploateringsgrad vilket indikerar det att det finns potential för förtätning och

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §64

KS-KcS.2024.13

expansion inom befintliga områden. Denna strategi minskar behovet av att expandera på nya områden, vilket är fördelaktigt ur både miljö- och resursperspektiv.

Planläggning av mark är förenat med kostnader enligt kommunens Plan- och bygglovstaxa. Enligt etableringsstrategin är planläggning aktuell på södra Mossebo samt utpekade delar av centralorten. Viss kommunal verksamhetsmark är översvämningsdrabbad och åtgärder för att göra marken byggbar är förenat med kostnader (projekt pågår redan och förväntas förbättra dessa förutsättningar).

Kommunens verksamhetsmark är i flera fall inte avstyckad, har ledningar som korsar marken som behöver flyttas, saknar VA-anslutning och tillfartsvägar. Till viss del kan kostnaden för sådana åtgärder bekostas vid försäljningen av marken.

Etableringsstrategin bör betraktas som en långsiktig viljeriktning mot ett önskat framtida läge, där konkreta åtgärder planeras och genomförs med hänsyn till kommunens ekonomiska förutsättningar och övriga omvärldsfaktorer.

### Yrkanden

Nhela Ali (S) yrkar med instämmande av Lars Beckman (S) att ärendet återremitteras med följande motivering:

*Vi ser dokumentet som ett viktigt verktyg i framtida etableringar i vår kommun kopplat till olika näringars utveckling och vill säga att helheten i dokumentet är bra.*

*Dock förvånar det oss och kanske även bekymrar oss något att näringsgrenen Besöksnäring inte får en mer tydlig plats i strategin. Förvisso har den ingen egen SNI kod men vi tror oss se outnyttjade möjligheter på detta område. Därför yrkade vi på återremiss för att komplettera förslaget dokument utan att får gehör för detta.*

*Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun är framtagen för att adressera utmaningarna med en minskande befolkning och behovet av att få nya invånare och fler företag och arbetsställen till kommunen. Strategin fokuserar på att effektivt nyttja planlagd verksamhetsmark, strategiskt planera för ny verksamhetsmark samt skapa attraktiva*

Justerare

.....

.....

.....





KF §64

KS-KcS.2024.13

*boendemiljöer och förbättra tillgång till kommersiell service på landsbygden*

Anders Carlsson (C) yrkar med instämmande av Per Hollertz (M), Annelie Noort (KD) och Jonas Andersson (V) att kommunfullmäktige beslutar att anta etableringsstrategin men att ge kommunstyrelsen i uppdrag att jobba vidare med ärendet/frågan och återrapportera det i kommunfullmäktige senast 1 oktober 2025.

Ulf Larsson (-) yrkar med instämmande av Mathias Knutsson (-) att ärendet återremitteras med följande motivering:

*Initialt är det en bra ansats men jag yrkar på återremiss!*

*Socialdemokraterna har framfört att Besöksnäringen inte har fått en tydlig plats i dokumentet och jag instämmer i detta påstående. Ett nytt kapitel som analyserar och dokumenterar den näringslivsstrategi som Besöksnäringens förtjänar måste läggas till.*

*Yttersta ansvaret för att för att dokumentet håller en tillräckligt bra kvalitet åligger givetvis KSO och andra kommunalråd och jag är förvånad att man släpper igenom ett dokument som uppvisar ett antal brister.*

*Hur själva Uppdraget till Förvaltningen har dokumenterats vet jag inte men att döma av resultatet så önskar jag få ta del av uppdragsbeskrivningen.*

*Remisshantering - som del av en beredningsprocess - måste både redovisas och givetvis hanteras formellt. Vem/vilka som tillfrågats och vad remissinstanserna svarat är ju av vikt för alla i Valdemarsviks riksdag (KF) att få ta del av. Inget står om remisshantering i dokumentet. Ett dylikt dokument bör givetvis remisshanteras.*

*WSP-dokumentet är intressant läsning men andas till viss del ett centralistiskt synsätt och jag anser inte att det stämmer med verkligheten och nya förutsättningar i ett digitaliserat samhälle – allt håller ju på att förändras i en rasande snabb takt och det gäller att hänga med. Jag läser dokumentet som ett referensdokument. Dokumentet är till största delen en nulägesbeskrivning och därefter trevar man försiktigt i analyser, förutsättningar och rekommendationer. Vi vill alla att näringslivet ska expandera, att företag ska flytta hit etcetera och då är det tillvägagångssättet hur detta ska ske som bör stå i kommunens Näringslivsstrategi. WSP anser att centrumdelen av Valdemarsvik utvecklas och det är ju uppenbart. Därefter blir man brydd när man läser att -Gusum är inte relevant för utveckling, Gryt blev gult här finns viss potential*

Justerare

.....

.....

.....



KF §64

KS-KcS.2024.13

*till utveckling, Ringarum får bli sovstad – märkliga rekommendationer kan tryckas. Kommunen måste givetvis vara öppen för alla förslag eller etableringar som någon föreslår av helt olika skäl – innovativa tankar och förslag brukar forma framtiden. Att bygga upp något nytt som bara liknar det gamla brukar inte bli så bra.*

*Dokumentet som vi ska besluta om idag är inget strategidokument som beskriver hur vi ska utveckla näringslivet utan här har man kopierat delar från WSP-dokumentet, använder visionstexter och meningar som inte säger något om hur man ska gå till väga. Strategin ska utifrån en analys (referens WSP) ange HUR kommunen ska nå uppsatta mål. Det är visionsmål och verksamhetsmål (Verksamhetsplanen) som ska styra utvecklingen framåt.*

*En etablering – liten, mellan eller stor – bör givetvis inte enkom hanteras av en Förvaltning utan den politiska styrande ledningen ska givetvis avgöra hur intressant ett nytt etableringsärende ska hanteras och strategiskt avgöra dess värde. Politiken måste styra kommunen och Förvaltningen är utförande enhet. Etableringsprocessen föreslås få ny text.*

*Framförde i KS att ett strategiskt dokument för näringslivet i Valdemarsvik måste ta hänsyn till andra dokument som också påverkar en näringslivsstrategi för kommunen. Skärgårdsprogrammet (ny version ute nu) där många kommuner deltar samt Regionen och Lst. Detta är ju centrala dokument att ta hänsyn till och detta måste ju framgå ur en näringslivsstrategi dvs vilka andra dokument som man tar hänsyn till. Här har bla. Gryt pekats ut som en viktig skärgårdsnöd för Valdemarsvik.*

*Vänsterpartiet skriver; Vi ser dagens ärende och strategidokument som en del i en kommande process för att uppnå en kommunal utvecklingsstrategi, något som kommunen lidit brist av under flera år. Jag instämmer till fullo i detta påstående.*

*En Vision och dess innehåll är ett dokument som pekar ut vart vi är på väg och länkat till ett Visionsdokument brukar man normalt dokumentera en Övergripande Strategi dvs ett dokument som beskriver hur man ska nå de mer övergripande visionsmålen. Dvs en strategi beskriver alltid hur man ska nå uppsatta mål som formulerats. Vi rör oss dock fortfarande på en relativt hög nivå när vi pratar om Vision och Övergripande Strategi där man inte ändrar allt så lätt under den period dokument ska tillämpas. Varken Vision eller Övergripande Strategi behöver vara tunga dokumentationer dvs få-betalt-per-kilo utan i stället bör man se till att allt blir tydligt, kortfattat och enkelt beskrivet. 200-sidors dokument hör inte hemma här!*

*Till en övergripande strategi kopplas normalt flera mer detaljerade*

Justerare

.....

.....

.....



KF §64

KS-KcS.2024.13

*strategidokument för olika områden/sektorer som givetvis hänger ihop med den övergripande strategiplanen. Detaljerade strategiplaner behövs givetvis för tex skolan, stöd och omsorg, näringslivet etcetera. Detaljerade strategiplaner för kommande år är givetvis väldigt intressanta och här är det målen i Verksamhetsplanen som ska uppnås av Förvaltningen under nästa år och här måste man vara tydlig. Dessa politiska mål får inte vara "luddiga" från politiken utan bör formuleras enligt "Best Practice" Specifika Vad vill vi åstadkomma, Mätbara Hur vet man att målet är uppnått (kriterier att följa upp), Attraktivt – Vill alla nå dit? Realistiska – Klarar man av att nå målen? och Tidsbestämda – När ska målet vara uppnått? Acceperat – Ställer alla upp på målen?*

*– till målen kopplar man normalt lite förklarande texter och beskrivningar.*

*Policy är också en storhet - något man ska förhålla sig till – ska självklart vara kortfattat och tydligt och samlat på ett och samma ställe. Det blir ju svårt för alla medarbetare att förhålla sig till något som är ett utspritt i tjocka dokument och det är säkert tidsödande att sitta och leta rätt på vad man ska förhålla sig till. Här finns förbättringspotential!*

*Allmänt så måste man ha ordning och reda i dokumenthanteringen och här kan vi inom kommunen förbättra oss. Det politiska hantverket måste också utövas korrekt och den politiska styrningen har stor förbättringspotential i Valdemarsvik. Den politiska ledningen sitter inte på sina stolar för att bestämma utan för att leda beredningsarbetet korrekt -- så att rätt beslut kan fattas i demokratisk anda av tex KF.*

*Allmänt kan man säga att den politiska styrningen och tillhörande dokumentation är ett sorgebarn i Valdemarsviks kommun. När S+C styrde påpekade vi från revisionen att den politiska styrningen måste förbättras och nog trodde jag att med ett Nytt Styre att saker skulle rättas till – men ännu ser jag inte att det sker. "Bra kommun att bo i" och den ranking som görs varje år där ligger Valdemarsvik på plats 287 (290) och då borde man förstå att det finns förbättringspotential och ta tag i hur politisk styrning och beredningsarbetet utövas.*

*Bara genom gott samarbete mellan alla klarar vi av att lyfta Valdemarsvik från den dal där vi är idag - till en blomstrande kommun som vi absolut kan bli. Om vi ska lyckas med detta så måste den politiska styrningen, det politiska beredningsarbetet (ärenden ska beredas i demokratisk anda) förändras och förbättras annars får man ju fundera på annan lösning.*

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §64

KS-KcS.2024.13

### Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade finner ordföranden att det föreligger ett liggande förslag från kommunstyrelsen, yrkande om återremiss med olika motiveringar samt ett tilläggsyrkande. Ordföranden meddelar följande propositionsordning att först ställa liggande förslag mot yrkandet om återremiss. Om liggande förslag vinner kommer kommunfullmäktige ta ställning till tilläggsyrkandet.

Ordföranden finner att det föreligger två förslag till beslut gällande ärendets avgörande och finner att kommunfullmäktige beslutar om att anta etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun.

Votering begärs.

Ordföranden meddelar följande propositionsordning vid voteringen:

JA-röst för att bifalla förslaget från kommunstyrelsen  
NEJ-röst för att bifalla förslaget om återremiss.

Voteringen påbörjas.

JA-röst: Anders Sjölander (M), Stefan Kemle (LPo), Jenny Elander Ek (C), Anna Nilsson (M), Per Hanö (SD), Annelie Noort (KD), Per Hollertz (M), Rosa Jonsson (C), Jörgen Karlsson (SD), Yvonne Janhäger (M), Anders Carlsson (C), Bernt Janhäger (M), Elisabeth Evertsson (KD), Anders Jonsson (M), Barbro Pettersson (LPo), Charlotta Franzén (V), Jonas Andersson (V) samt Göran Karlsson (C).

NEJ-röst: Nhela Ali (S), Lars Beckman (S), Magnus Loftén (S), Maud Carlsson (S), Susanne Nordlöf (S), Hans F Andersson (-), Ulf Larsson (-), Erik Lundberg (S), Örjan Carlsson (S), Per-Ola Birgersson (-), Göran Segergren (S), Göran Tinglöf (S), Jonathan Ukne (S) och Mathias Knutsson (-).

Voteringen avslutas.

Ordföranden finner att omröstningen faller ut enligt följande; 18 stycken JA-röster, 14 stycken NEJ-röster och ingen avstod från att rösta under voteringen. 3 platser var tomma vid voteringen.



KF §64

KS-KcS.2024.13

Detta innebär att kommunfullmäktige beslutat att återremittera ärendet i enlighet med 5 kap. 50 § 1 st kommunallagen (2017:725) så kallad minoritetsåterremiss.

-----

**Beslutet skickas till**  
Näringslivsutvecklare  
Samhällsbyggnadschef  
Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KS § 96

KS-KcS.2024.13

## Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun

### Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta Etableringsstrategi för Valdemarsviks kommun

### Kommunstyrelsens beslut

Etableringsstrategin och övriga strategiska dokument ska synkas för likalydande skrivelser.

#### *Reservationer samt protokollsanteckning*

Mot beslutet om att avslå yrkandet om återremiss från Lars Beckman (S) reserverar sig Lars Beckman (S), Magnus Loftén (S), Nhela Ali (S) och Ulla Wallering Fall (S) och lämnar följande protokollsanteckning:

*Vi ser dokumentet som ett viktigt verktyg i framtida etableringar i vår kommun kopplat till olika näringars utveckling och vill säga att helheten i dokumentet är bra.*

*Dock förvånar det oss och kanske även bekymrar oss något att näringsgrenen Besöksnäring inte får en mer tydlig plats i strategin. Förvisso har den ingen egen SNI kod men vi tror oss se outnyttjade möjligheter på detta område. Därför yrkade vi på återremiss för att komplettera föreslaget dokument utan att få gehör för detta.*

*” Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun är framtagen för att adressera utmaningarna med en minskande befolkning och behovet av att få nya invånare och fler företag och arbetsställen till kommunen. Strategin fokuserar på att effektivt nyttja planlagd verksamhetsmark, strategiskt planera för ny verksamhetsmark samt skapa attraktiva boendemiljöer och förbättra tillgång till kommersiell service på landsbygden”*

Jonas Andersson (V) och Bo Franzén (V) lämnar följande protokollanteckning:

*Detta ärende är en väl grundad rapport om kommunens förutsättningar för företagande och kompetensförsörjning på längre sikt.*

Justerare

.....

.....



KS § 96

KS-KcS.2024.13

*Dock är denna strategi en del av en helhet, en helhet som kommunen i dagsläget inte kan kommunicera utåt, mot myndigheter, regioner och kommuner samt näringslivet.*

*Kommunstyrelsen har i andra ärenden; remissyttrande eller andra begränsade inriktningsdokument, pekat ut olika viljeriktningar. Dessa viljeriktningar behöver samlas i ett gemensamt kommunövergripande strategidokument som är långsiktigt gångbart, oavsett politisk majoritet. Man kan dra likheter med regionens utvecklingsstrategi.*

*Vi ser dagens ärende och strategidokument som en del i en kommande process för att uppnå en kommunal utvecklingsstrategi, något som kommunen lidit brist av under flera år.*

### **Ärendebeskrivning**

Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun är framtagen för att adressera utmaningarna med en minskande befolkning och behovet av att få nya invånare och fler företag och arbetsställen till kommunen. Strategin fokuserar på att effektivt nyttja planlagd verksamhetsmark, strategiskt planera för ny verksamhetsmark samt skapa attraktiva boendemiljöer och förbättra tillgång till kommersiell service på landsbygden. Den betonar även vikten av att främja näringslivet och skapa förutsättningar för ekonomisk tillväxt. Genom vägledande principer och områdesbeskrivningar samt en tydlig etableringsprocess försöker strategin skapa en strukturerad och effektiv ram för kommunens utveckling. Uppföljning av strategin är också en central del för att säkerställa att den fortsätter att vara relevant och effektiv över tid.

Etableringsstrategin grundar sig i Valdemarsviks kommuns strategiska dokument, WSPs rapport "Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024" samt Regionalt Serviceprogram Östergötland 2023-2030, Region Östergötland, Samhällsplaneringsenheten (2022).

Syftet med strategin är att öka kommunens attraktionskraft för såväl boenden, nyetableringar, expansioner och investeringar. Vilket ger fler arbetstillfällen och därmed bidrar till en långsiktigt ökad skattekraft. Etableringsstrategin ska också belysa den service som ska bibehållas och utvecklas i kommunens servicenoder för att skapa attraktiva livs- och boendemiljöer

---

Justerare

.....

.....



KS § 96

KS-KcS.2024.13

### *Ekonomiska konsekvenser*

Genom att maximera användningen av befintlig verksamhetsmark istället för att ta i anspråk ytterligare jordbruksmark nyttjar kommunen sina resurser effektivt. Notera att en majoritet av den befintliga verksamhetsytan har en relativt låg exploateringsgrad vilket indikerar det att det finns potential för förtätning och expansion inom befintliga områden. Denna strategi minskar behovet av att expandera på nya områden, vilket är fördelaktigt ur både miljö- och resursperspektiv.

Planläggning av mark är förenat med kostnader enligt kommunens Plan- och bygglovstaxa. Enligt etableringsstrategin är planläggning aktuell på södra Mossebo samt utpekade delar av centralorten. Viss kommunal verksamhetsmark är översvämningsdrabbad och åtgärder för att göra marken byggbar är förenat med kostnader (projekt pågår redan och förväntas förbättra dessa förutsättningar).

Kommunens verksamhetsmark är i flera fall inte avstyckad, har ledningar som korsar marken som behöver flyttas, saknar VA-anlutning och tillfartsvägar. Till viss del kan kostnaden för sådana åtgärder bekostas vid försäljningen av marken.

Etableringsstrategin bör betraktas som en långsiktig viljeriktning mot ett önskat framtida läge, där konkreta åtgärder planeras och genomförs med hänsyn till kommunens ekonomiska förutsättningar och övriga omvärldsfaktorer.

### **Yrkanden**

Lars Beckman (S) yrkar att ärendet återremitteras för att komplettera etableringsstrategin med egen del avseende besöksnäringen.

Ulf Larsson (-) yrkar att etableringsstrategin och övriga strategiska dokument ska synkas för likalydande skrivelser.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag om återremiss samt ett tilläggsyrkande.

Ordföranden ställer först proposition gällande yrkandet om återremiss och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå yrkandet.





KS § 96

KS-KcS.2024.13

Därefter ställer ordföranden proposition på tilläggsyrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med tilläggsyrkandet.

**Beslutsunderlag**

KSAU § 53/24

Tjänsteskrivelse från kommundirektör och stab 2024-05-02

Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun

WSP-rapport Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024

-----

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

---

Justerare

.....

.....



KSAU § 53

KS-KcS.2024.13

## Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta Etableringsstrategi för Valdemarsviks kommun

### Ärendebeskrivning

Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun är framtagen för att adressera utmaningarna med en minskande befolkning och behovet av att få nya invånare och fler företag och arbetsställen till kommunen. Strategin fokuserar på att effektivt nyttja planlagd verksamhetsmark, strategiskt planera för ny verksamhetsmark samt skapa attraktiva boendemiljöer och förbättra tillgång till kommersiell service på landsbygden. Den betonar även vikten av att främja näringslivet och skapa förutsättningar för ekonomisk tillväxt. Genom vägledande principer och områdesbeskrivningar samt en tydlig etableringsprocess försöker strategin skapa en strukturerad och effektiv ram för kommunens utveckling. Uppföljning av strategin är också en central del för att säkerställa att den fortsätter att vara relevant och effektiv över tid.

Etableringsstrategin grundar sig i Valdemarsviks kommuns strategiska dokument, WSPs rapport "Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024" samt Regionalt Serviceprogram Östergötland 2023-2030, Region Östergötland, Samhällsplaneringsenheten (2022).

Syftet med strategin är att öka kommunens attraktionskraft för såväl boenden, nyetableringar, expansioner och investeringar. Vilket ger fler arbetstillfällen och därmed bidrar till en långsiktigt ökad skattekraft. Etableringsstrategin ska också belysa den service som ska bibehållas och utvecklas i kommunens servicenoder för att skapa attraktiva livs- och boendemiljöer

### *Ekonomiska konsekvenser*

Genom att maximera användningen av befintlig verksamhetsmark istället för att ta i anspråk ytterligare jordbruksmark nyttjar kommunen sina resurser effektivt. Notera att en majoritet av den befintliga verksamhetsytan har en relativt låg exploateringsgrad vilket indikerar det att det finns potential för förtätning och expansion inom befintliga områden. Denna strategi minskar

Justerare

.....

.....



KSAU § 53

KS-KcS.2024.13

behovet av att expandera på nya områden, vilket är fördelaktigt ur både miljö- och resursperspektiv.

Planläggning av mark är förenat med kostnader enligt kommunens Plan- och bygglagstaxa. Enligt etableringsstrategin är planläggning aktuell på södra Mossebo samt utpekade delar av centralorten. Viss kommunal verksamhetsmark är översvämningsdrabbad och åtgärder för att göra marken byggbar är förenat med kostnader (projekt pågår redan och förväntas förbättra dessa förutsättningar).

Kommunens verksamhetsmark är i flera fall inte avstyckad, har ledningar som korsar marken som behöver flyttas, saknar VA-anlutning och tillfartsvägar. Till viss del kan kostnaden för sådana åtgärder bekostas vid försäljningen av marken.

Etableringsstrategin bör betraktas som en långsiktig viljeriktning mot ett önskat framtida läge, där konkreta åtgärder planeras och genomförs med hänsyn till kommunens ekonomiska förutsättningar och övriga omvärldsfaktorer.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kommundirektör och stab 2024-05-02

Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun

WSP-rapport Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024

-----

**Beslutet skickas till**  
Näringslivsutvecklare  
Samhällsbyggnadschef  
Akten

---

Justerare

.....

.....



(4)

KS-TEK.2024.144

## Hamnordning och hamntaxa

### Kommunfullmäktiges beslut

#### Ärendebeskrivning

##### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

##### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

#### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KS § 7

KS-TEK.2024.144

## Hamnordning och hamntaxa

### Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att;

1. Upphäva hamnordning, antagen av kommunfullmäktige 2024-11-18 (§ 98).
2. Upphäva hamntaxa, antagen av kommunfullmäktige 2024-11-18 (§ 98).
3. Fastställa förslag till hamnordning för Valdemarsviks kommun – Ordningsregler och bestämmelser för kommunens hamnområden inkluderande ställplatser för husbilar.
4. Fastställa förslag till **reviderad** hamntaxa för fartyg och ställplatser för husbilar i Valdemarsviks kommun.
5. Fastslå att avgifterna i taxan ska indexregleras årligen. Uppräkning ska ske utifrån förändrat indextal (KPI total) för oktober månad året före nytt kalenderår.

### *Protokollsanteckning*

Jonas Andersson lämnar följande protokollsanteckning;

Vänsterpartiet ser behovet av att kommunstyrelsen genomför en kostnadsbedömning av skötsel, underhåll och avskrivningar gällande den infrastruktur som är kopplat till hamntaxan. Detta för att säkerställa taxornas långsiktiga ekonomiska bärighet.

### **Sammanfattning**

I samband med budgetarbetet inför år 2024 fick samhällsbyggnad i uppdrag att se över nivåerna på gällande taxor samt undersöka om det fanns åtgärder eller arbeten som skulle vara möjliga för kommunen att ta betalt för. Den då gällande hamnordning och hamntaxa antogs i mars 2020.

Utifrån ovan nämnda uppdrag att bl.a. se över taxorna arbetade

---

Justerare

.....

.....



KS § 7

KS-TEK.2024.144

samhällsbyggnad fram förslag på revidering av såväl hamntaxan som hamnordningen. Revideringen av hamnordningen bestod mest i att förbättra läsbarheten, flytta över till hamntaxan sådant som rörde ordningsregler i hamnarna samt några övriga mindre justeringar.

Revideringen av hamntaxans avgifter var i förslaget inför kommunfullmäktiges beslut i november 2024 - och är i detta förslag -uppräknade både enligt index och utifrån att vissa avgifter har bedömts som låga. En del avgifter är helt nya.

I syfte att effektivisera en del administrativa arbetsuppgifter behöver en e-tjänst tas fram för anmälan till en båtplats men även för att hantera kölistor för båtplatser och parkeringsplatser i Fyrudden.

Förslaget till ny hamntaxa kommer uppskattningsvis - efter detta förslags revideringar - innebära ökning av intäkter till kommunen på omkring 652 720 kr.

### Ärendebeskrivning

Hamnordningen och hamntaxan omfattar fyra kategorier fartyg;

- Fartyg som besöker gästhamnarna
- Fartyg som har en kontrakterad säsongsplats (fritidsbåtar)
- Fartyg som har en kontrakterad årsplats i Fyrudden, gäller kommersiella fartyg och fartyg som ägs av privatpersoner
- Kommersiella fartyg som besöker hamnarna

I samband med budgetarbetet inför år 2024 fick samhällsbyggnad i uppdrag att se över samtliga taxor och avgifter.

Den då gällande hamnordning och hamntaxa fastställdes i mars 2020. Förutom att det fanns behov av göra dokumenten tydligare och mer läsvänliga fanns det behov av att räkna upp avgifterna till följd av indexökningar från 2020 samt att kompensera för övriga kostnadsökningar.

Det fanns även ett behov av att ta in nya avgifter i taxan, till exempel för kommersiella båtar som ligger i hamn under vintertid

---

Justerare

.....

.....



KS § 7

KS-TEK.2024.144

samt en administrativ avgift för en köplats till kontrakterad båtplats och till en kontrakterad parkeringsplats i Fyrudden.

Samhällsbyggnad arbetade fram ett förslag till reviderad hamnordning och hamntaxa. Miljökontorets var remissinstans av förslaget till hamnordningen. Miljökontorets synpunkter i yttrandet var enbart av redaktionell karaktär.

### Nuläge

Kommunfullmäktige fastställde en ny hamnordning och en ny hamntaxa vid sammanträdet den 18 november 2024. Det beslutet överklagades den 9 december 2024. I överklagandet framförs bland annat att beslutet avseende hamntaxan brister utifrån principerna om likabehandling när kommunen tar ut differentierade avgifter.

Avgifter i hamntaxan som är differentierade berör *Avgift för fartyg kontrakterad årsplats i Fyrudden*. Differentieringen innebär att folkbokförd på ö har en subventionerad avgift för kontrakterad båtplats i Fyrudden.

Nivåerna på subventionen är 870 kronor/år för fartyg med längd upp till 12 meter och 1 390 kronor/år för fartyg med en längd som överstiger 12 meter.

I slutet av 2024 inkom en dom i ett annat överklagat ärendet som gäller Renhållningstaxan. I det ärendet var grunden för överklagandet likalydande som i överklagandet gällande hamntaxan, att likabehandlingsprincipen inte beaktades vid uttag av renhållningsavgifter.

Förvaltningsrätten upphävde beslutet avseende renhållningsavgifterna vilket innebär att kommunen står inför att återbetala avgifter till kunderna. Detta medför en stor administrativ insats för förvaltningen.

För att inte riskera att överprövande instans upphäver beslutet avseende hamntaxan utifrån samma skäl som renhållningstaxan upphävdes, föreslås nu att kommunfullmäktige fattar ett nytt beslut om en ny hamnordning och en ny reviderad hamntaxa.

---

Justerare

.....

.....

KS § 7

KS-TEK.2024.144

I förslaget till hamntaxa är subventionerna i *Avgift för fartyg kontrakterad årsplats i Fyrudden* för folkbokförda på ö, borttagen och samma avgift ska utgå oavsett var personen är folkbokförd och därmed ska alla kommunmedlemmar behandlas lika.

#### Avgift för kontrakterad parkeringsplats i Fyrudden

Avgiften för kontrakterad parkeringsplats i Fyrudden har lyfts ut ur detta förslag till reviderad hamntaxa och kommer att hanteras i eget ärende, KS-SHB.2025.2.

#### **Redogörelse för förslaget till reviderad Hamnordning**

- Hamnordningens inledande text är flyttad till dokumentets första sida
- På sidan 2 finns en i ingress som beskriver vad det är för dokument, en definitionsbeskrivning samt en hänvisning till Hamntaxan när det gäller avgifter

I nedanstående tabell redogörs för skillnaderna mellan gällande Hamnordning kontra förslagen till revideringar av Hamnordningen.

<b>§ i gällande hamnordning</b>	<b>Förslag på revidering i förslag till ny hamnordning</b>
§ 1	Uppdelad i § 1 och § 2, texten är omformulerad
§ 2	Är nu § 3, texten är omformulerad, definitioner är flyttad till dokumentets inledning
§ 3	Flyttad till § 25
§ 4	Är nu uppdelad i §§ 4 -11
§ 5	Är nu § 12, ingen övrig förändring
§ 6	Flyttad till hamntaxan
§ 7	Är nu § 13, ingen övrig förändring
§ 8	Information om hamntaxan, flyttad till sidan 2
§ 9	Är nu § 14 och § 15, ingen övrig förändring
§ 10	Är nu § 17 och § 18

Justerare

.....

.....



KS § 7

KS-TEK.2024.144

§ 11	Är nu § 19 - 23
§ 12	Är nu § 26, följande text borttagen: <i>Öbor kan hos hamnchefen ansöka om nyttjande av för deras behov utmärkta platser. Antalet tilläggsplatser är begränsad och kan endast tillgodose de med störst behov.</i>
§ 13	Är nu § 24
§ 14	Är nu § 27
<b>Ny §</b>	§ 16 reglerar försäljning från kaj eller båt

## Redogörelse för förslaget till reviderad Hamntaxa

### Generella förändringar

- På sidan 2 finns en i ingress som beskriver vad det är för dokument, dokumentets disposition och en definitionsbeskrivning enligt följande;
  - 1. allmän information och föreskrifter
  - 2. taxa och bestämmelser i kommunens småbåtshamnar
  - 3. taxa och bestämmelser för kommersiella fartyg samt fartyg med kontrakterade årsplatser.
- Bestämmelserna om vilka regler som gäller i småbåtshamnarna och för kommersiella fartyg samt fartyg med kontrakterade årsplatser är flyttade från hamnordningen till hamntaxan
- Avgifterna är uppställda i tabeller för en bättre läsbarhet
- Uppräkningen av avgifterna är i de flesta fall uppräknande utifrån indexförändringar sedan nu gällande taxa fastställdes. Vissa avgifter har uppräknats mer än index utifrån att de bedömts vara orimligt låga

### Förändringar i avgifterna

Förutom höjda avgifter föreslås följande förändringar:

- Avgiften för fartyg- fritidsbåtar med kontrakterad säsongsplats är i gällande taxa beräknad utifrån fartygets längd. Nu föreslås att avgiften istället ska baseras på antalet bryggmeter som tas i anspråk

Justerare

.....

.....

KS § 7

KS-TEK.2024.144

- Avgiften för fartyg i chartertrafik som inte har hemmahamn i Valdemarsvik eller Fyrudden samt avgiften för fartyg med hemmahamn i Valdemarsvik eller Fyrudden tas bort
- Avgiften för kortare tilläggning under dagtid - mer än 4 timmar - tas bort
- Ställplatsavgifterna ändras från tre säsongsnivåer till två

### **Avgifter- nyheter**

- En avgift införs för kommersiella fartyg som önskar en vinterplats i Valdemarsviks hamn
- Det görs möjligt att göra avsteg från taxan vid större arrangemang, gäller gästhamnsplatser och ställplatser
- En digital tjänst skapas för anmälan till båtplats samt för anmälan till kölistor avseende kontrakterad båt- och parkeringsplats. Det införs även en administrativ avgift för den årliga hanteringen av kölistorna

Idag hanteras anmälan till båtplats och anmälan till kölistor manuellt i excelfiler eller på papper. I skrivandets stund är det ingen kö till båtplatserna, det finns platser att erbjuda.

När det gäller kölistan till en kontrakterade parkeringsplats i Fyrudden är läget ett helt annat. Det finns 41 parkeringsplatser ovanför affärs- och restaurangbyggnaden i Fyrudden, dessa parkeringsplatserna är de mest efterfrågade.

Det finns även 29 parkeringsplatser på parkeringen till höger innan man kommer fram till nyss nämnda byggnad. Dom platserna är något mindre efterfrågade. I kölistan till dom platserna finns en viss rulljängs, parkeringsplatser har kunnat erbjudas personer som ställde sig i kö under förra året eller i början av detta år.

När det gäller parkeringsplatserna ovanför affärs- och restaurangbyggnaden i Fyrudden har den som står på tur att få en parkeringsplats stått i kö sedan 2015. Att ha en manuell hantering

---

Justerare

.....

.....

KS § 7

KS-TEK.2024.144

med namn och kontaktuppgifter som inte uppdateras under flera års tid innebär en kvalitetsosäker hantering.

Bristen på årlig kontakt mellan kommunen och den som har en köplats innebär att kommunen saknar kännedom om intresset för en parkeringsplats fortfarande finns kvar. Dessutom riskerar kontaktuppgifter under en sådan lång period att bli inaktuella vilket kan innebära att en plats inte erbjuds till den som står näst på tur.

För att göra kölistan årsaktuell föreslås att man som köande varje år aktivt ska meddela att intresset kvarstår genom att betala en administrativ avgift som på så vis styrker att man avser att kvarstå i kön. Om betalningen inte kommer kommunen tillhanda inom angiven tid stryks man ur kölistan.

Att hantera köer till båtplatser, parkeringsplatser eller annat på ovan föreslagna eller liknande sätt är vanligt förekommande i andra kommuner. För att effektivisera och säkerställa turordning och att aktuella kontaktuppgifter finns behöver en e-tjänst skapas för ändamålet.

### Uppskattning av ökade intäkter från höjda avgifter och helt nya avgifter i taxan

Avgift för	Intäkt år 2024	Beräknad intäkt 2025	Uppskattad ökning av intäkt
Fritidsbåt i gästhamn, Valdemarsvik	167 800 kr	256 800 kr	89 000 kr
Fritidsbåt i gästhamn, Fyrudden	362 200 kr <sup>x)</sup>	434 640 kr	72 440 kr
Ställplats för husbil, Valdemarsvik	832 000 kr <sup>*)</sup>	1 204 000 kr	372 000 kr
Kontrakterad säsongsplats i småbåtshamnen, Valdemarsvik	59 300 kr	62 265 kr	2 965 kr (5%)

Justerare

.....

.....

KS § 7

KS-TEK.2024.144

Kontrakterad säsongsplats i småbåtshamnen, Fyrfjärden	1 026 300 kr	1 077 615 kr	51 315 kr (5%)
Kontrakterade årsplatser i Fyrudden hamn	60 000 kr	77 000 kr	17 000 kr
<b>Övriga avgifter</b> Vinterplats i Fyrudden, kommersiella båtar i Valdemarsviken m.m	22 000 kr	60 000 kr	38 000 kr
Anmälan till kölista, parkeringsplats samt plats i småbåtshamnen	Ny avgift	10 000 kr	10 000 kr
<b>SUMMA</b>	<b>2 529 600 kr</b>	<b>3 182 320 kr</b>	<b>652 720 kr</b>

x) Jämförelse med år 2023

\*) Jämförelsen med år 2023 med anledning av att ställplatser inte var tillgängliga under år 2024 på grund av kajrenovering.

### *Ekonomiska konsekvenser*

Förslaget innebär en kostnad för att skapa en e-tjänst för anmälan till båtplats samt köhanteringen av kontrakterad båtplats och parkeringsplatserna i Fyrudden. Kostnaden kommer belasta budget för samhällsbyggnad.

Förslaget innebär även en uppskattad intäktsökning på 652 720 kr.

-----

**Beslutet skickas till**  
Kommunfullmäktige

Justerare

.....

.....

Tjänsteställe/Handläggare

Samhällsbyggnad  
Aline Eriksson  
Samhällsbyggnadschef

Mottagare

Kommunstyrelsen

## Hamnordning och Hamntaxa för Valdemarsviks kommun

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att;

1. Upphäva Hamnordning, antagen av kommunfullmäktige 2024-11-18 (§ 98).
2. Upphäva Hamntaxa, antagen av kommunfullmäktige 2024-11-18 (§ 98).
3. Fastställa förslag till Hamnordning för Valdemarsviks kommun – Ordningsregler och bestämmelser för kommunens hamnområden inkluderande ställplatser för husbilar.
4. Fastställa förslag till **reviderad** Hamntaxa för fartyg och ställplatser för husbilar i Valdemarsviks kommun.
5. Fastslå att avgifterna i taxan ska indexregleras årligen. Uppräkning ska ske utifrån förändrat indextal (KPI total) för oktober månad året före nytt kalenderår.

### Sammanfattning

I samband med budgetarbetet inför år 2024 fick samhällsbyggnad i uppdrag att se över nivåerna på gällande taxor samt undersöka om det fanns åtgärder eller arbeten som skulle vara möjliga för kommunen att ta betalt för. Den då gällande Hamnordning och Hamntaxa antogs i mars 2020.

Utifrån ovan nämnda uppdrag att bl.a. se över taxorna arbetade samhällsbyggnad fram förslag på revidering av såväl Hamntaxan som Hamnordningen. Revideringen av Hamnordningen bestod mest i att förbättra läsbarheten, flytta över till Hamntaxan sådant som rörde ordningsregler i hamnarna samt några övriga mindre justeringar.

Revideringen av Hamntaxans avgifter var i förslaget inför kommunfullmäktiges beslut i november 2024 - och är i detta förslag - uppräknade både enligt index och utifrån att vissa avgifter har bedömts som låga. En del avgifter är helt nya.

I syfte att effektivisera en del administrativa arbetsuppgifter behöver en e-tjänst tas fram för anmälan till en båtplats men även för att hantera kölistor för båtplatser och parkeringsplatser i Fyrudden.

Förslaget till ny hamntaxa kommer uppskattningsvis - efter detta förslags revideringar - innebära ökning av intäkter till kommunen på omkring 652 720 kr.

### Ärendebeskrivning

Hamnordningen och Hamntaxan omfattar fyra kategorier fartyg;

- Fartyg som besöker gästhamnarna
- Fartyg som har en kontrakterad säsongsplats (fritidsbåtar)
- Fartyg som har en kontrakterad årsplats i Fyrudden, gäller kommersiella fartyg och fartyg som ägs av privatpersoner
- Kommersiella fartyg som besöker hamnarna

I samband med budgetarbetet inför år 2024 fick samhällsbyggnad i uppdrag att se över samtliga taxor och avgifter.

Den då gällande Hamnordning och Hamntaxa fastställdes i mars 2020. Förutom att det fanns behov av göra dokumenten tydligare och mer läsvänliga fanns det behov av att räkna upp avgifterna till följd av indexökningar från 2020 samt att kompensera för övriga kostnadsökningar.

Det fanns även ett behov av att ta in nya avgifter i taxan, till exempel för kommersiella båtar som ligger i hamn under vintertid samt en administrativ avgift för en köplats till kontrakterad båtplats och till en kontrakterad parkeringsplats i Fyrudden.

Samhällsbyggnad arbetade fram ett förslag till reviderad Hamnordning och Hamntaxa. Miljökontorets var remissinstans av förslaget till Hamnordningen. Miljökontorets synpunkter i yttrandet var enbart av redaktionell karaktär.

### Nuläge

Kommunfullmäktige fastställde en ny Hamnordning och en ny Hamntaxa vid sammanträdet den 18 november 2024. Det beslutet överklagades den 9 december 2024. I överklagandet framförs bland annat att beslutet avseende Hamntaxan brister utifrån principerna om likabehandling när kommunen tar ut differentierade avgifter.

Avgifter i Hamntaxan som är differentierade berör *Avgift för fartyg kontrakterad årsplats i Fyrudden*. Differentieringen innebär att folkbokförd på ö har en subventionerad avgift för kontrakterad båtplats i Fyrudden.

Nivåerna på subventionen är 870 kronor/år för fartyg med längd upp till 12 meter och 1 390 kronor/år för fartyg med en längd som överstiger 12 meter.

I slutet av 2024 inkom en dom i ett annat överklagat ärendet som gäller Renhållningstaxan. I det ärendet var grunden för överklagandet likalydande som i överklagandet gällande Hamntaxan, att likabehandlingsprincipen inte beaktades vid uttag av renhållningsavgifter.

Förvaltningsrätten upphävde beslutet avseende renhållningsavgifterna vilket innebär att kommunen står inför att återbetala avgifter till kunderna. Detta medför en stor administrativ insats för förvaltningen.

För att inte riskera att överprövande instans upphäver beslutet avseende Hamntaxan utifrån samma skäl som renhållningstaxan upphävdes, föreslås nu att kommunfullmäktige fattar ett nytt beslut om en ny Hamnordning och en ny reviderad Hamntaxa.

I förslaget till Hamntaxa är subventionerna i *Avgift för fartyg kontrakterad årsplats i Fyrudden* för folkbokförda på ö, borttagen och samma avgift ska utgå oavsett var personen är folkbokförd och därmed ska alla kommunmedlemmar behandlas lika.

#### Avgift för kontrakterad parkeringsplats i Fyrudden

Avgiften för kontrakterad parkeringsplats i Fyrudden har lyfts ut ur detta förslag till reviderad Hamntaxa och kommer att hanteras i eget ärende, KS-SHB.2025.2.

### **Redogörelse för förslaget till reviderad Hamnordning**

- Hamnordningens inledande text är flyttad till dokumentets första sida
- På sidan 2 finns en i ingress som beskriver vad det är för dokument, en definitionsbeskrivning samt en hänvisning till Hamntaxan när det gäller avgifter

I nedanstående tabell redogörs för skillnaderna mellan gällande Hamnordning kontra förslagen till revideringar av Hamnordningen.

<b>§ i gällande Hamnordning</b>	<b>Förslag på revidering i förslag till ny Hamnordning</b>
§ 1	Uppdelad i § 1 och § 2, texten är omformulerad
§ 2	Är nu § 3, texten är omformulerad, definitioner är flyttad till dokumentets inledning
§ 3	Flyttad till § 25
§ 4	Är nu uppdelad i §§ 4 -11
§ 5	Är nu § 12, ingen övrig förändring
§ 6	Flyttad till Hamntaxan
§ 7	Är nu § 13, ingen övrig förändring
§ 8	Information om Hamntaxan, flyttad till sidan 2
§ 9	Är nu § 14 och § 15, ingen övrig förändring
§ 10	Är nu § 17 och § 18
§ 11	Är nu § 19 - 23

§ 12	Är nu § 26, följande text borttagen: <i>Öbor kan hos hamnchefen ansöka om nyttjande av för deras behov utmärkta platser. Antalet tilläggsplatser är begränsad och kan endast tillgodose de med störst behov.</i>
§ 13	Är nu § 24
§ 14	Är nu § 27
<b>Ny §</b>	§ 16 reglerar försäljning från kaj eller båt

## Redogörelse för förslaget till reviderad Hamntaxa

### Generella förändringar

- På sidan 2 finns en i ingress som beskriver vad det är för dokument, dokumentets disposition och en definitionsbeskrivning enligt följande;
  - 1. allmän information och föreskrifter
  - 2. taxa och bestämmelser i kommunens småbåtshamnar
  - 3. taxa och bestämmelser för kommersiella fartyg samt fartyg med kontrakterade årsplatser.
- Bestämmelserna om vilka regler som gäller i småbåtshamnarna och för kommersiella fartyg samt fartyg med kontrakterade årsplatser är flyttade från Hamnordningen till Hamntaxan
- Avgifterna är uppställda i tabeller för en bättre läsbarhet
- Uppräkningen av avgifterna är i de flesta fall uppräknande utifrån indexförändringar sedan nu gällande taxa fastställdes. Vissa avgifter har uppräknats mer än index utifrån att de bedömts vara orimligt låga

### Förändringar i avgifterna

Förutom höjda avgifter föreslås följande förändringar:

- Avgiften för fartyg- fritidsbåtar med kontrakterad säsongsplats är i gällande taxa beräknad utifrån fartygets längd. Nu föreslås att avgiften istället ska baseras på antalet bryggmeter som tas i anspråk
- Avgiften för fartyg i chartertrafik som inte har hemmahamn i Valdemarsvik eller Fyrudden samt avgiften för fartyg med hemmahamn i Valdemarsvik eller Fyrudden tas bort
- Avgiften för kortare tilläggning under dagtid - mer än 4 timmar - tas bort
- Ställplatsavgifterna ändras från tre säsongsnivåer till två

### Avgifter- nyheter

- En avgift införs för kommersiella fartyg som önskar en vinterplats i Valdemarsviks hamn



- Det görs möjligt att göra avsteg från taxan vid större arrangemang, gäller gästhamnsplatser och ställplatser
- En digital tjänst skapas för anmälan till båtplats samt för anmälan till kölistor avseende kontrakterad båt- och parkeringsplats. Det införs även en administrativ avgift för den årliga hanteringen av kölistorna

Idag hanteras anmälan till båtplats och anmälan till kölistor manuellt i excelfiler eller på papper. I skrivandets stund är det ingen kö till båtplatserna, det finns platser att erbjuda.

När det gäller kölistan till en kontrakterade parkeringsplats i Fyrudden är läget ett helt annat. Det finns 41 parkeringsplatser ovanför affärs- och restaurangbyggnaden i Fyrudden, dom parkeringsplatserna är de mest efterfrågade.

Det finns även 29 parkeringsplatser på parkeringen till höger innan man kommer fram till nyss nämnda byggnad. Dom platserna är något mindre efterfrågade. I kölistan till dom platserna finns en viss rulljangs, parkeringsplatser har kunnat erbjudas personer som ställde sig i kö under förra året eller i början av detta år.

När det gäller parkeringsplatserna ovanför affärs- och restaurangbyggnaden i Fyrudden har den som står på tur att få en parkeringsplats stått i kö sedan 2015. Att ha en manuell hantering med namn och kontaktuppgifter som inte uppdateras under flera års tid innebär en kvalitetsosäker hantering.

Bristen på årlig kontakt mellan kommunen och den som har en köplats innebär att kommunen saknar kännedom om intresset för en parkeringsplats fortfarande finns kvar. Dessutom riskerar kontaktuppgifter under en sådan lång period att bli inaktuella vilket kan innebära att en plats inte erbjuds till den som står näst på tur.

För att göra kölistan årsaktuell föreslås att man som köande varje år aktivt ska meddela att intresset kvarstår genom att betala en administrativ avgift som på så vis styrker att man avser att kvarstå i kön. Om betalningen inte kommer kommunen tillhanda inom angiven tid stryks man ur kölistan.

Att hantera köer till båtplatser, parkeringsplatser eller annat på ovan föreslagna eller liknande sätt är vanligt förekommande i andra kommuner. För att effektivisera och säkerställa turordning och att aktuella kontaktuppgifter finns behöver en e-tjänst skapas för ändamålet.

**Uppskattning av ökade intäkter från höjda avgifter och helt nya avgifter i taxan**

<b>Avgift för</b>	<b>Intäkt år 2024</b>	<b>Beräknad intäkt 2025</b>	<b>Uppskattad ökning av intäkt</b>
Fritidsbåt i gästhamn, Valdemarsvik	167 800 kr	256 800 kr	89 000 kr
Fritidsbåt i gästhamn, Fyrudden	362 200 kr <sup>x)</sup>	434 640 kr	72 440 kr
Ställplats för husbil, Valdemarsvik	832 000 kr <sup>*)</sup>	1 204 000 kr	372 000 kr
Kontrakterad säsongsplats i småbåtshamnen, Valdemarsvik	59 300 kr	62 265 kr	2 965 kr (5%)
Kontrakterad säsongsplats i småbåtshamnen, Fyrfjärden	1 026 300 kr	1 077 615 kr	51 315 kr (5%)
Kontrakterade årsplatser i Fyrudden hamn	60 000 kr	77 000 kr	17 000 kr
<b>Övriga avgifter</b> Vinterplats i Fyrudden, kommersiella båtar i Valdemarsviken m.m	22 000 kr	60 000 kr	38 000 kr
Anmälan till kölista, parkeringsplats samt plats i småbåtshamnen	Ny avgift	10 000 kr	10 000 kr
<b>SUMMA</b>	<b>2 529 600 kr</b>	<b>3 182 320 kr</b>	<b>652 720 kr</b>

<sup>x)</sup> Jämförelse med år 2023

<sup>\*)</sup> Jämförelsen med år 2023 med anledning av att ställplatser inte var tillgängliga under år 2024 på grund av kajreovering.



### *Ekonomiska konsekvenser*

Förslaget innebär en kostnad för att skapa en e-tjänst för anmälan till båtplats samt köhanteringen av kontrakterad båtplats och parkeringsplatserna i Fyrudden. Kostnaden kommer belasta budget för samhällsbyggnad.

Förslaget innebär även en uppskattad intäktsökning på 652 720 kr.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse

Förslag till Hamnordning, med karta

Förslag till reviderad Hamntaxa, med bilaga 1 karta

Kommunfullmäktiges beslut från 2024-11-16 (§98)

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnad

Akten

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman  
kommundirektör

Aline Eriksson  
samhällsbyggnadschef

**2025-01-10 Förslag; Hamntaxa för fartyg, husbilar och parkeringsplatser i anslutning till småbåtshamnar i Valdemarsviks kommun**



Antagen av kommunfullmäktige:2025-  
Giltig från och med: 2025-  
Dokumentansvarig: Sanhällsbyggnadschef

## Inledning

Detta dokument är Valdemarsviks kommuns taxa för

- kommersiella fartyg
- fritidsbåtar
- ställplatser för husbilar
- kontrakterade båtplatser
- övrigt förekommande avgifter i- eller i anslutning till hamnar i kommunen

## Dokumentet är indelat i tre delar

Del 1. Allmän information och gemensamma föreskrifter

Del 2. Taxa för småbåtshamnar

Del 3. Taxa för kontrakterade båtplatser samt i övrigt förekommande avgifter i kommunens hamnar

## Fartyg som är befriade från hamnavgift

Fartyg i myndighetsutövning och räddningstjänst i skärgården samt fartyg som anlöper hamn i nödsituation är befriade från hamnavgift

## Definitioner

### **Fartyg:**

*Varje föremål som används för transport av personer, varor eller gods på vatten och varje annat föremål som kan förflyttas på eller i vatten.*

### **Kommersiella fartyg:**

*Fartyg som är registrerade för yrkesmässig trafik och som nyttjas för annat ändamål än fritidsverksamhet.*

## Del 1.

### Allmän information och gemensamma föreskrifter

- Avgifterna enligt denna hamntaxa skall erläggas inom de områden som finns angivna på bifogade kartor
- Avvikelser från gällande taxor kan - om särskilda skäl finns - begäras och beslutas av hamnchefen
- Avgiften betalas i svenska kronor
- Information om hur avgiften i gästhamnarna ska betalas framgår i hamnen
- Indexuppräknning. Avgifterna i detta dokument indexregleras årligen. Uppräkning av avgifter sker utifrån förändrat indextal (KPI total) för oktober månad året före nytt kalenderår
- Fartyg överstigande 20 meter som avser att angöra hamnområdena är skyldig att anmäla ankomstdag till [kommun@valdemarsvik.se](mailto:kommun@valdemarsvik.se)
- Fartyg i myndighetsutövning och räddningstjänst i skärgården samt fartyg som anlöper hamnen i nödsituation är befriade från hamnavgift
- I samband med arrangemang kan avvikelser i denna taxa förekomma
- Bokningsavgifter kan förekomma i denna taxa
- Denna taxa gäller under förutsättning att Valdemarsviks Kommun driver anläggningarna i egen regi. I de fall anläggningarna är upphandlade för privata aktörer i arrende, hamnvärdskap eller liknande står det leverantören fritt att besluta om avgifterna.

**Del 2.****Taxa och bestämmelser i kommunens småbåtshamnar****Allmänt**

Kommunens gästhamnar är uppmärkta med skyltar GÄSTHAMN. Anvisningar uppsatta inom gästhamnarna skall följas. Saknas dessa gästhamnskylten råder tilläggningsförbud.

Utöver avgiften för tilläggsplatsen ingår konsumtionsvatten, sanitetshus, latrintömning, tvättmaskin, avfallshantering och telekommunikation.

*Gäster som inte efterlever nedanstående regler kan avvisas från kommunens gästhamnar.*

**I gästhamnar gäller följande bestämmelser:**

- Det är förbjudet att grilla ombord eller på bryggor och att göra upp eld direkt på marken
- Tomgångskörning och hänsynslös körning är förbjuden inom hela hamnområdet
- Cykel-, skateboard-, elsparkåkning, fiske och liknande är inte tillåtet i hamnområdet
- Mellan klockan 23.00 och klockan 07.00 gäller låg ljudstyrka eller total tystnad. I samband med att arrangemang anordnas i hamnområdet kan avvikelser i den här bestämmelsen förekomma. Dessa arrangemang prövas alltid enligt ordningslagen och lokala föreskrifter

**Fritidsbåtar**

Dygnsavgift i Fyrudden och Valdemarsvik (inom parentes anges gällande taxa)

<b>1 maj – 30 september</b>	<b>AVGIFT</b>
Längd upp till 12 meter	300 kr (250 kr)
Längd överstigande 12 meter	450 kr (370 kr)

**Ställplats för husbilar**

Dygnsavgift i Valdemarsvik

<b>AVGIFT</b>	
1 maj - 30 september	250 kr- 300 kr (175-250 kr)
1 oktober - 30 april	200 kr-250 kr (175-200 kr)



VALDEMARSVIKS  
KOMMUN

2025-01-13

KS-TEK.2024.144



### 3.

#### **Taxa och bestämmelser för fartyg med kontrakterade årsplatser, kommersiella fartyg samt kontrakterade parkeringsplatser**

##### **Allmänt**

Hamnområden är markerade i bilagda kartor. Inom dessa områden gäller Hamnordningen och Hamntaxan om inget annat anges.

##### **För kontrakterad årsplats gäller följande bestämmelser:**

- Avgiften för kontrakterad båtplats beräknas per löpmeter bygga
- Uppsägning av kontrakterad båtplats ska ske skriftligt till Valdemarsviks kommun senast den 31 januari. Sker uppsägningen efter det datumet kommer avgiften för platsen att faktureras
- Sommarsäsong för kontrakterad båtplats är 1 maj till 31 oktober
- Vintersäsong för kontrakterad båtplats är 1 november till 30 april
- Båtagaren är skyldig att, om kommunen så begär, överflytta till annan bryggplats inom samma hamn
- Hyrd båtplats får inte överlåtas, uthyras eller utlånas till annan
- Det är förbjudet att grilla ombord eller på bryggor och att göra upp eld direkt på marken
- Tomgångskörning och hänsynslös körning är förbjuden inom hela hamnområdet
- Cykel-, skateboard-, elsparkåkning, fiske och liknande är inte tillåtet i hamnområdet
- Mellan klockan 23.00 och klockan 07.00 gäller låg ljudstyrka eller total tystnad

I samband med att arrangemang anordnas i hamnområdet kan avvikelser i den här bestämmelsen förekomma. Dessa arrangemang prövas alltid enligt ordningslagen och lokala föreskrifter

##### **Avgift för kontrakterad säsongsplats för fritidsbåtar i småbåtshamn**

<b>1 maj – 31 oktober</b>	<b>AVGIFT</b>
Pris per löpmeter brygga, Valdemarsvik	1 164 kr + moms (se bilaga 1)
Pris per löpmeter brygga, Fyrjärden	1 437 kr + moms (se bilaga 1)

### Avgift för fartyg med kontrakterad årsplats i Fyrudden

AVGIFT		
Längd upp till och med 12 meter		2 650 kr +moms (2 180 kr+ moms)
Längd som överstiger 12 meter		4 220 kr +moms (3 470 kr+ moms)
<i>För anslutning till elnätet beräknas självkostnad. Hamnvärden tillhandahåller mätare.</i>		

### Avgift för kommersiella fartyg

AVGIFT	
Längd upp till och med 12 meter, per dygn <sup>*)</sup>	500 kr +moms (410 kr+moms)
Längd som överstiger 12 meter, per dygn <sup>*)</sup>	550 kr +moms (450 kr+moms)
Längd upp till och med 12 meter, per månad	1 530 kr+ moms (1 260 + moms)
Längd som överstiger 12 meter, per månad	2 050 kr+ moms (1 680 kr+moms)

<sup>\*)</sup> Avgiften räknas från att ett nytt dygn har påbörjats.

### Övriga avgifter

1 november – 30 april	AVGIFT
Vinterplats fritidsbåt, per månad (Fyrudden)	400 kr + moms (220 kr+ moms)
Vinterplats kommersiellt fartyg, per månad	2 500 kr + moms
<i>För anslutning till elnätet beräknas självkostnad. Hamnvärden tillhandahåller mätare.</i>	

Båtuppläggningsplats/vinterförvaring	60 kr per m <sup>2</sup> (50 kr per m <sup>2</sup> )
Lastning och lossning av varor och gods över kaj, per fartyg	140 kr + moms (120 kr + moms)
Sjösättning via kranbil eller ramp, per fartyg	140 kr (120 kr)
Parkeringsanmärkning, Fyruddens hamn	500 kr

**Anmälan till kölistor för kontrakterad båt- och parkeringsplats i Fyrudden**

- Anmälan till kölista sker genom att en anmälningsavgift inbetalas till kommunen
- I anmälan ska framgå båtbredd och båtlängd
- Platserna fördelas
  - 1) efter kötid
  - 2) efter matchning mellan båtens bredd och längd/ledig båtplats storlek
- För år två i kölistan utgår en administrativ avgift. Är avgiften inte betald senast den 31 januari stryks platsen i kön
- Båtagare med kontrakterad båtplats har förtur för byte till annan båtplats

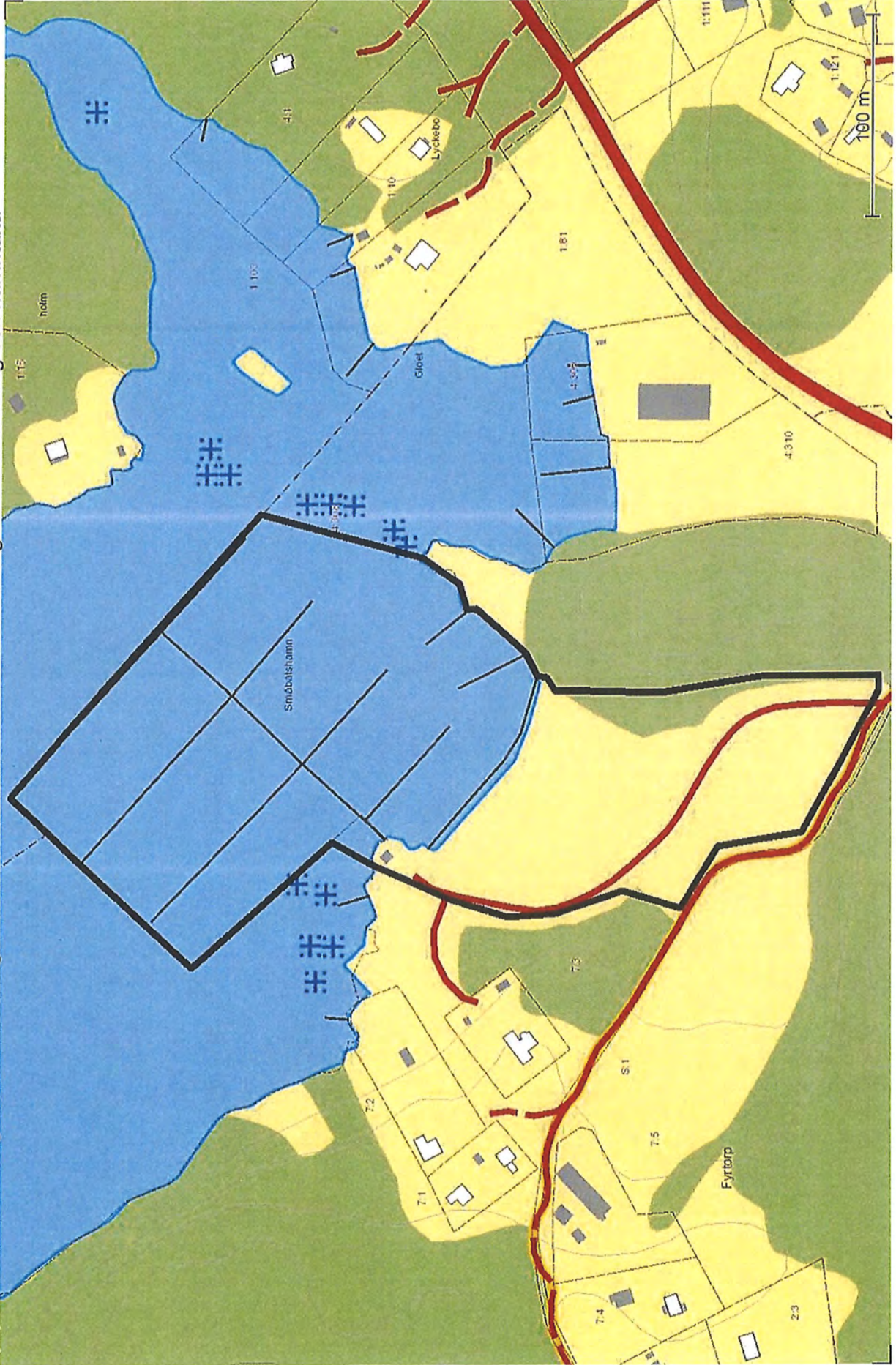
AVGIFT	
Anmälningsavgift till kölistan för småbåtshamn eller parkeringsplats	370 kr <sup>*)</sup>
Årlig administrativ avgift för kö till småbåtshamn eller parkeringsplats	180 kr

<sup>\*)</sup> Anmälningsavgiften inkluderar den årliga avgiften det första året.

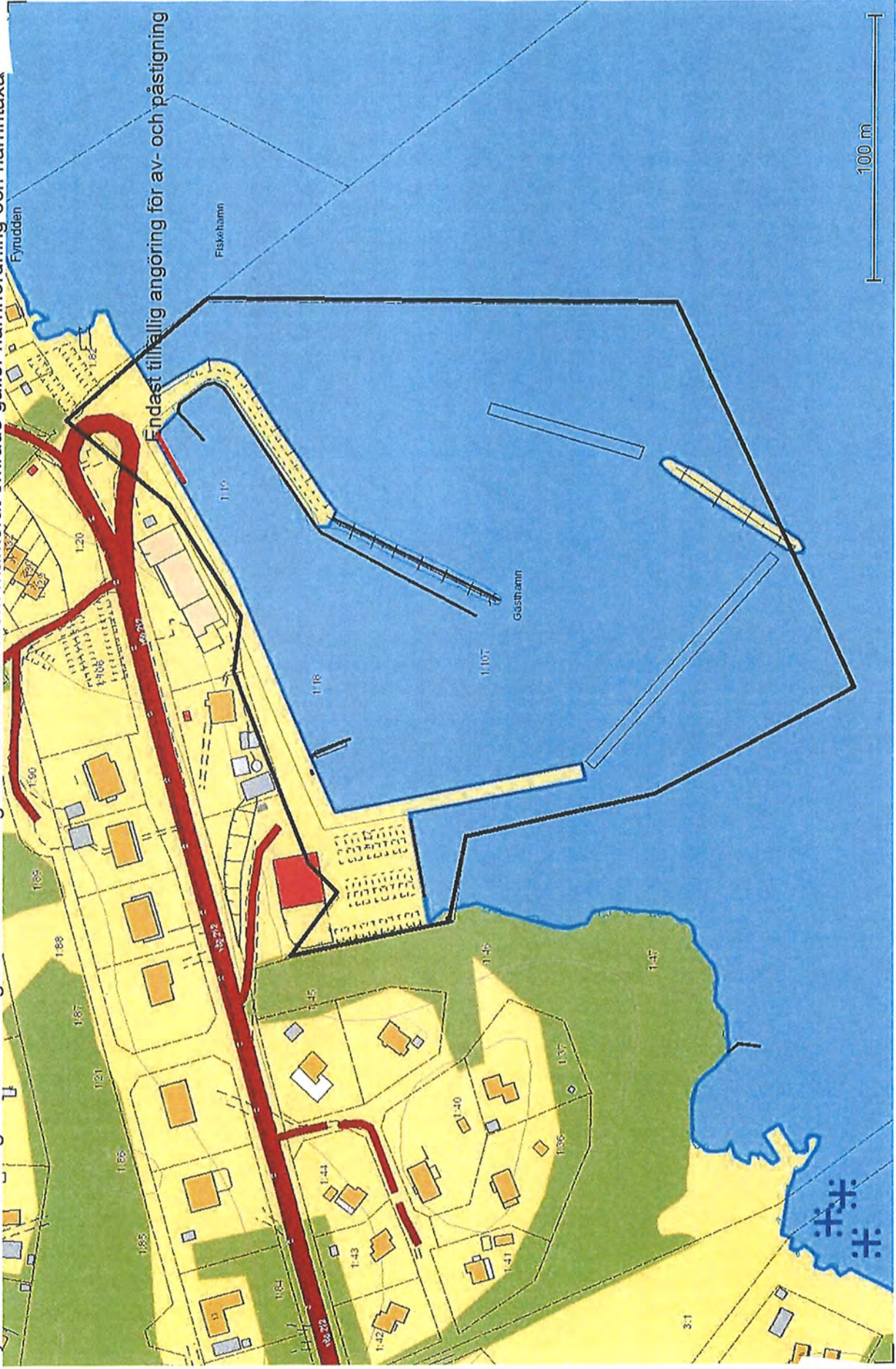
# Kartbilaga till Hamntaxa

KS-TEK 2024.144

Fyrfjärdens hamn. Bilaga till hamnordning och hamntaxa. Inom markerat område gäller hamnordning och hamntaxa



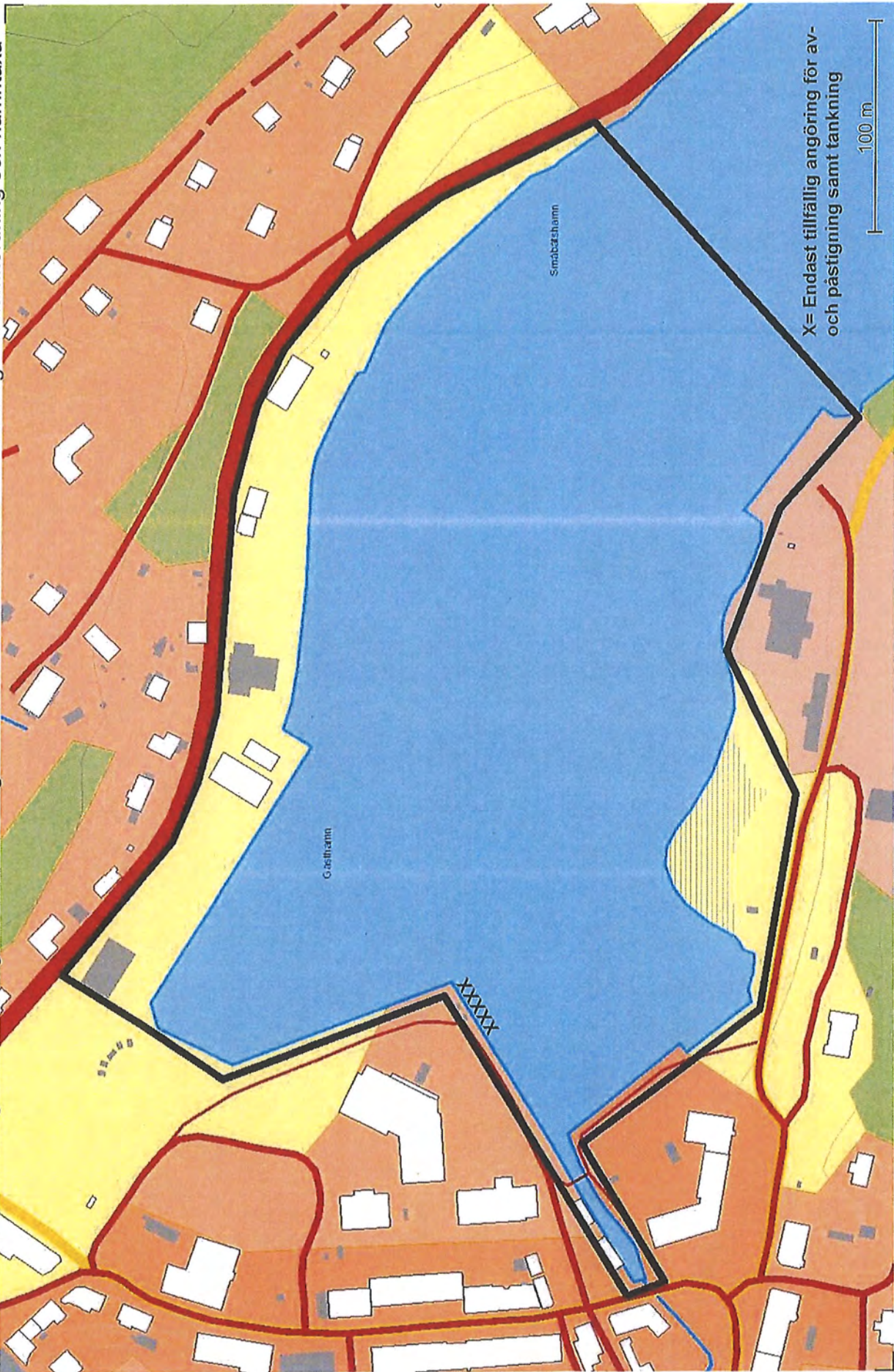
Fyruddens Hamn och gästhamn. Bilaga till hamnordning och hamntaxa. Inom markerat område gäller hamnordning och hamntaxa



100 m

Skala 1:2000

Valdemarsviks hamn och gästhamn. Bilaga till hamnordning och hamntaxa. Inom markerat område gäller hamnordning och hamntaxa



Skala 1:2500

Bilaga 1

Borg

till Hamntaxan

Båtbredd m	Pris exkl moms 2024	Pris inkl moms 2024
Upp till 2,6	2661	3327
2,7	2738	3422
2,8 - 2,9	2819	3524
3,0 - 3,1	2860	3574
3,2	2977	3722
3,3 - 3,5	3135	3919
3,6 - 3,7	3212	4015
3,8	3451	4314
3,9	3609	4511
4,0 och uppåt	3686	4607

### Fyrfjärden

Båtbredd m	Pris exkl moms 2024	Pris inkl moms 2024
Upp till 2,6	3363	4203
2,7	3459	4324
2,8 - 2,9	3562	4453
3,0 - 3,1	3613	4516
3,2	3762	4702
3,3 - 3,5	3961	4952
3,6 - 3,7	4058	5073
3,8	4361	5451
3,9	4560	5700
4,0 och uppåt	4657	5821

# Förslag; Hamnordning för Valdemarsviks kommun

**- Ordningsregler och bestämmelser för kommunens hamnområden inkluderande ställplatser för husbilar**

*Valdemarsviks kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).*

Antagen av kommunfullmäktige 2024-11-18 § 98  
Giltig från och med: 2025-01-01  
Dokumentansvarig: Samhällsbyggandschef



## Inledning

Detta dokument är Valdemarsviks kommuns Hamnordning det vill säga ordningsregler och bestämmelser för kommunens hamnområden i

- Valdemarsviks hamn inklusive Odalkajen
- Fyruddens hamn
- Fyrfjärdens hamn
- Breviksnäs tilläggsbrygga

## Avgifter

Kommunens avgifter för verksamhet i hamnarna regleras i dokumentet Hamntaxa för fartyg, husbilar och parkeringsplatser i anslutning till småbåtshamnar i Valdemarsviks kommun.

## Definitioner

### **Fartyg:**

*Varje föremål som används för transport av personer, varor eller gods på vatten och varje annat föremål som kan förflyttas på eller i vatten.*

### **Kommersiella fartyg:**

*Fartyg som är registrerade för yrkesmässig trafik och som nyttjas för annat ändamål än fritidsverksamhet.*

## Inledande bestämmelser

### 1 §

Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats finns i 3 KAP ordningslagen. (1993:1617)

Hamnordning innehåller de särskilda bestämmelser som behövs för ordning och säkerhet i Valdemarsviks kommuns hamnar med hänsyn till den verksamhet som bedrivs. För de delar av hamnområdena som är offentlig plats gäller även kommunens allmänna ordningsföreskrifter.

Ordningsregler och föreskrifter i Hamnordningen gäller i kommunens samtliga hamnområden. Hamnområdena är utmärkta på kartor och finns anslagna i hamnarna.

För platser avsedda för uppställning av husbilar gäller reglerna i tillämpliga delar.

### 2 §

Kommunens hamnområden förvaltas av kommunens hamnmyndighet som är kommunstyrelsen. Ansvar för förvaltning och efterlevnad är delegerat till hamnchefen och i vissa fall även till hamnvärden.

## Trafikbestämmelser

### 3 §

Fartyg skall föras så att fara eller hinder inte uppkommer för annan fartygstrafik. Dessutom skall fartyg föras så att anläggningar<sup>x)</sup> eller personer inte utsätts för fara eller kommer till skada. Fartygets befälhavare skall iaktta särskild försiktighet där det pågår arbete i vattnet.

---

x)

Med anläggningar menas kajer, bryggor, strandskoningar, Y-bommar och ramper.

## Förtöjning, förhalning och förflyttning

### 4 §

Fartyg får endast läggas, förtöjas eller ankras på plats som anvisats av hamnchefen/hamnvärden. Anvisningar kan begränsas till att avse en viss tid.

Fartygets befälhavare ska hålla sig underrättad om vattendjupet vid anvisad tillägs-, förtöjnings- eller ankarplats.

### 5 §

Hamnchef/hamnvärd kan ålägga befälhavare, redare eller ägare att flytta eller förhala fartyget eller vidta andra åtgärder om det krävs med hänsyn till ordningen och säkerheten i hamnen. Åläggandet kan förenas med föreskrifter och anvisningar.

### 6 §

Vid förtöjning, ankring och förhalning skall befälhavaren se till att andra fartyg eller kajer, bryggor, kablar, ledningar eller liknande anläggningar eller kablar eller ledningar inte skadas samt att fartygstrafiken inte onödigtvis hindras eller störs. Fartyg skall vara sjömansmässigt avfendrat och förtöjt.

### 7 §

Inrättande av förtöjningsplatser, utläggning av rörledningar, kablar eller andra ledningar, pontoner eller tillfälliga broförbindelser och liknande får inte ske utan tillstånd av hamnchefen/ hamnvärden.

### 8 §

Uppankring/-läggning av fartyg får ske endast efter tillstånd från hamnchefen/hamnvärden. Fartyget ska vara väl förtöjt och stå under betryggande tillsyn.

### 9 §

Fartygets befälhavare eller ägare skall flytta eller förhala fartyg eller vidta andra åtgärder med fartyget vilka krävs med hänsyn till ordning eller säkerhet i hamnområdet.

### 10 §

Fartyg får inte föras in i hamnområdet om det finns risk för att fartyget på grund av sitt skick eller annan orsak kan komma att sjunka, hindra fartygstrafik eller på annat sätt utgöra en fara för ordning eller säkerhet inom hamnområdet.

Befälhavare, ägare eller ombud skall omedelbart anmäla till hamnmyndigheten om fartyg har sjunkit, stött på grund eller på annat sätt blivit manöverodugligt.

**11 §**

Ägare till annat sjunket föremål, som kan utgöra hinder för eller skada fartyg eller anläggning, skall omedelbart göra anmälan om detta till hamnchefen. Om annan än ägaren hade ansvaret för föremålet när det sjönk åligger anmälningsplikten den personen.

Fartygsinnehavare eller ägare till annat föremål som sjunkit inom hamnområdet har skyldighet att se till att fartyget eller föremålet bärgas omgående. Vid förtöjning, ankring eller förhalning skall åtgärden vidtas med assistans av bogserbåt, om det behövs av hänsyn till ordning och säkerhet inom hamnområdet.

**§ 12 Landförvaringsbestämmelser**

Inom område som upplåtits för landförvaring av båt får uppställning av båtar, båtkärror mm få detta endast ske efter erläggande av beslutad avgift. Båtar, båtkärror mm skall vara tydligt märkt med ägarens namn och adress. Mellan 15/6 - 15/9 ska kärror och vaggor vara avlägsnade från hamnområdet

**Anmälningskyldighet för kommersiella fartyg med annan hemmahamn än i Valdemarsviks kommun****13 §**

Om fartyg som är 20 m eller större skall anlöpa eller passera genom kommunal hamn skall fartygets befälhavare, redare eller ombud för någon av dessa anmäla detta till Valdemarsviks kommun.

Anmälan ska ske i så god tid som möjligt, dock senast 24 timmar före fartygets ankomst. Anmälan sker till [kommun@valdemarsvik.se](mailto:kommun@valdemarsvik.se)

Hamnchefen/hamnvärd kan, med hänsyn till tidsåtgången för fartygets resa eller annan omständighet, medge kortare anmälningstid eller befrielse från anmälningskyldighet. Befälhavare skall anmäla tid för avgång senast när fartyget är klart att för avgång.

**Lastning, lossning, uppläggning av gods m.m****14 §**

Gods, fordon eller annat material skall hanteras, läggas eller ställas upp på plats som anvisats av hamnchefen/ hamnvärden. Det ska placeras på sådant sätt att personer, hamnplaner, byggnader, gatubeläggningar eller annat inte skadas. Brandgator får ej blockeras.

För anmälan om hantering av farligt gods finns särskilda bestämmelser.

**15 §**

Avfall eller spill av gods, emballage eller dylikt som härrör från hantering av gods inom hamnområde skall genom varuinnehavarens försorg skyndsamt tas bort från hamnområdet.

**16 §**

Försäljning från båt liggande i kaj inom hamnområde är tillåtet på angiven plats som fås av hamnvärden. Anmälan ska göras till [kommun@valdemarsvik.se](mailto:kommun@valdemarsvik.se). Avgift debiteras enligt gällande taxa för markupplåtelse.

**Åtgärder till motverkande av förorening****17 §**

Avfall eller annat som kan medföra hinder, olägenhet eller fara för sjötrafiken får inte släppas ut eller kastas inom hamnområde.

Eventuellt spill ska omedelbart saneras.

**18 §**

Miljöfarligt avfall såsom spillolja, batterier, glykol, lösningsmedel, färgrester, olje- och bränslefilter samt elektronikskrot etcetera skall inlämnas på anvisad plats.

**Kontakta hamnansvarig för anvisning:**

- Valdemarsviks hamn: 0123-191 00
- Fyruddens hamn: 0123-401 20

**19 §**

Giftiga tvättmedel och färgborttagningsmedel får inte användas inom hamnområde.

**Särskilda ordningsföreskrifter****20 §**

Utvändiga reparations- och underhållsarbeten av fartyg, förtöjda vid kaj eller från flotte får inte påbörjas utan tillstånd från hamnchef/hamnvärd. Sådana arbeten får inte innebära risk för föroreningar, skada på annat fartyg eller hamnanläggning.

**21 §**

Dykning och undervattensarbeten får ske endast efter tillstånd av hamnchefen/hamnvärden.

**22 §**

Den som inom hamnområde skadar fartyg, anläggning, gods eller annan egendom skall omedelbart anmäla detta till hamnchefen/hamnvärden.

**23 §**

Tankning av båtar får endast ske på anvisad plats i hamnområdet.

## **Kommunens brygganläggning i Breviksnäs och vid Odalkajen**

### **24 §**

#### *Breviksnäs*

För Breviksnäs tilläggsbrygga gäller Hamnordningens ordningsregler och bestämmelser i tillämpliga delar. Reserverad plats för skärgårdens linjetrafik är utmärkt.

#### *Odalkajen*

Odalkajen i Valdemarsviks inre hamn är främst avsedd för myndighetsfartyg, kommersiella fartyg, mindre handelsfartyg och passagerarfartyg. Hamnchefen kan bereda plats för tillfällig tilläggning i enlighet med denna Hamnordning och hamntaxan.

## **Tilldelning av årsplats**

### **25 §**

Följande kriterier gäller vid tilldelning av årsplats i Fyruddens hamn:

1. Person som är folkbokförd på ö utan fast landförbindelse.
2. Person som bedriver näringsverksamhet på ö utan fast landförbindelse och för sin näringsverksamhet äger ett fartyg som är registrerat för yrkesmässig trafik hos Transportstyrelsen.
3. Övrig tilldelning av årsplats kan ske i mån av plats.

Kommunen förbehåller sig rätten att fördela platserna.

Kommunen har ingen skyldighet enligt ovanstående kriterier att upplåta plats i hamnen.

Myndighetsfartyg beredes plats efter särskild prövning.

## **Reserverade kajplatser och andra tilläggsplatser.**

### **26 §**

I hamnområden är vissa kaj- och tilläggsplatser utmärkta som anvisade och reserverade platser för speciella ändamål till exempel skärgårdens linjetrafik, båttaxiverksamhet och kustbevakningen.

Platser för endast i- och urlastning är utmärkta i hamnområdena. Fartyget ska vara bemannad under tilläggsstiden.

## Ansvarsbestämmelser

### § 27

Den som uppsåtligen eller av oaktsamhet bryter mot någon av 3 – 15 §§, 17 § eller 20 – 27 §§ enligt 3:e KAP ordningslagen (1993:1617) kan dömas till penningböter enligt 3 KAP 22 § andra stycket ordningslagen.

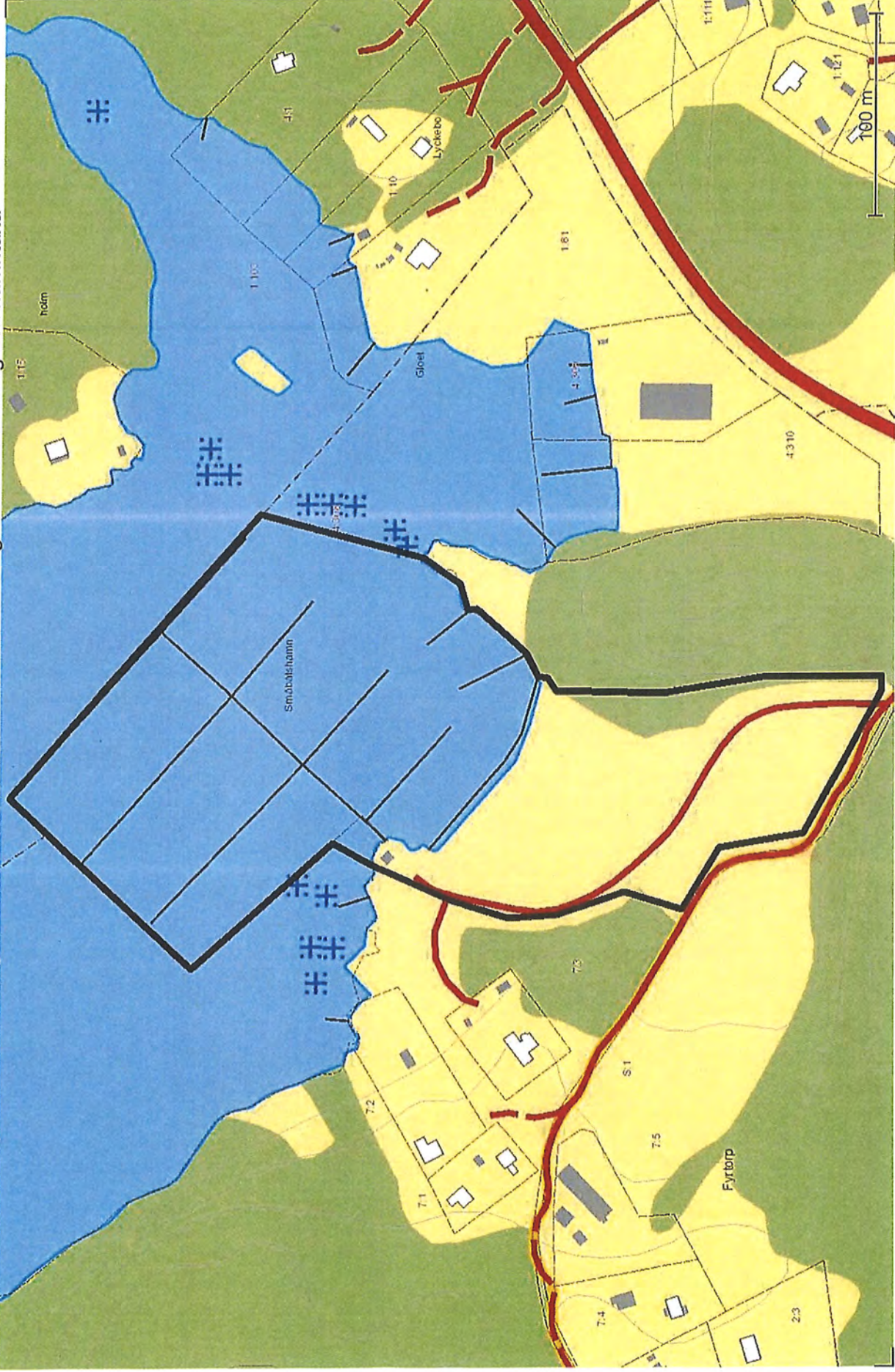
I ordningslagen finns också bestämmelser om förelägganden och förverkande.

Underlåter någon att följa ovanstående säkerhetsföreskrifter, ordningsregler eller andra meddelade föreskrifter kommer vederbörande att erhålla tillsägelse. Åtgärdas inte överträdelsen inom föreskriven tid äger Valdemarsviks kommun, hamnmyndigheten eller polismyndigheten där så anses nödvändigt, rätt att låta utföra åtgärden på den försumliges bekostnad.

# KS-TEK 2024.144 Kartbilaga till Hamnordning

Fyrfjärdens hamn. Bilaga till hamnordning och hamntaxa.

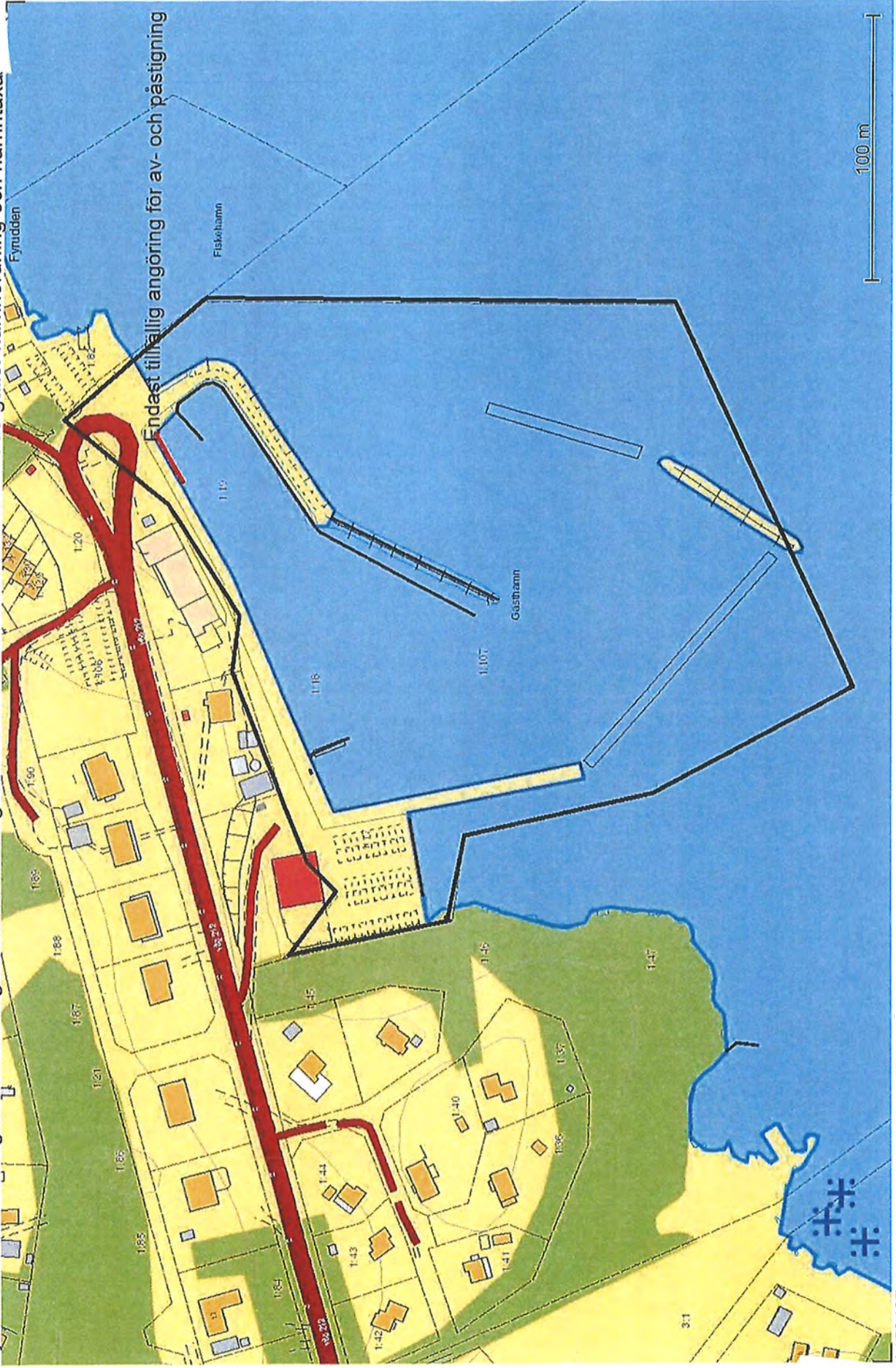
Inom markerat område gäller hamnordning och hamntaxa



Skala 1:2600

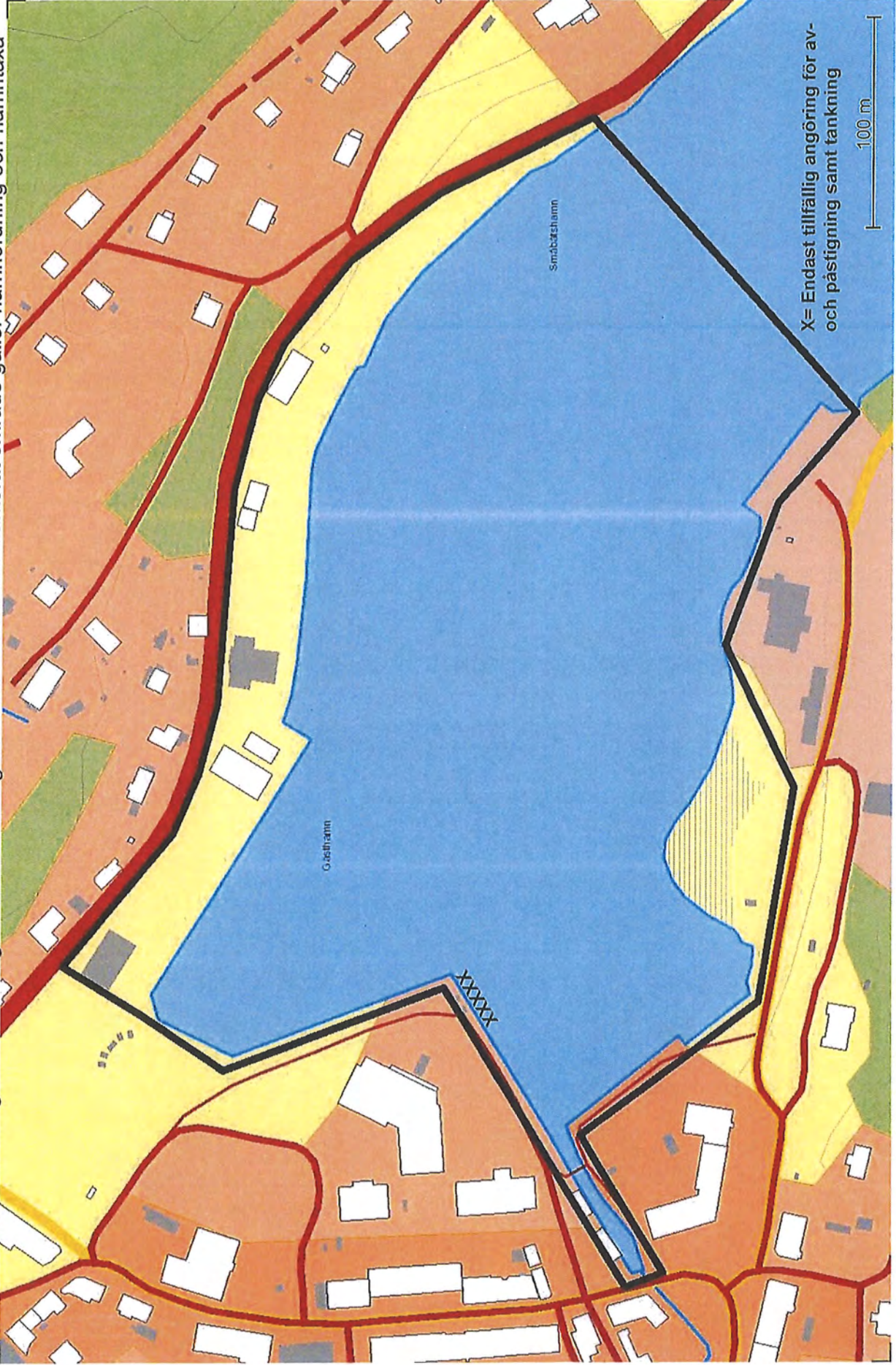


Fyruddens Hamn och gästhamn. Bilaga till hamnordning och hamntaxa. Inom markerat område gäller hamnordning och hamntaxa



Skala 1:2000

Valdemarsviks hamn och gästhamn. Bilaga till hamnordning och hamntaxa. Inom markerat område gäller hamnordning och hamntaxa



Skala 1:2500



KF §98

KS-TEK.2024.144

## Ny Hamnordning och Hamntaxa från och med 2025-01-01

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Upphäva gällande Hamnordning, antagen av kommunfullmäktige 2020-03-30 (§ 23).
2. Upphäva gällande Hamntaxa, antagen av kommunfullmäktige 2020-03-30 (§ 23).
3. Fastställa förslag till reviderad Hamnordning för Valdemarsviks kommun – Ordningsregler och bestämmelser för kommunens hamnområden inkluderande ställplatser för husbilar.
4. Fastställa nytt förslag till reviderad Hamntaxa för fartyg, ställplatser för husbilar och parkeringsplatser i anslutning till småbåtshamnarna i Valdemarsviks kommun.
5. Fastslå att avgifterna i taxan ska indexregleras årligen. Uppräkning ska ske utifrån förändrat indextal (KPI total) för oktober månad året före nytt kalenderår.
6. Hamntaxan och Hamnordningen ska gälla från och med 2025-01-01.

### Särskild notering

Beräkningar enligt nedan är baserade på förvaltningens förslag som ändrats till vissa delar i kommunstyrelsen. Därav stämmer inte dessa beräkningar nedan fullt ut.

### Sammanfattning

I samband med budgetarbetet inför år 2024 fick samhällsbyggnad i uppdrag att se över nivåerna på gällande taxor samt undersöka om det fanns åtgärder eller arbeten som skulle vara möjliga för kommunen att ta betalt för.

Gällande Hamnordning och Hamntaxa antogs i mars 2020.

Utifrån ovan nämnda uppdrag att bl.a. se över taxorna har samhällsbyggnad tagit fram förslag på revidering av såväl

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §98

KS-TEK.2024.144

Hamntaxan som Hamnordningen. Revideringen av Hamnordningen har mest bestått i att förbättra läsbarheten, flytta över till Hamntaxan sådant som rör ordningsregler i hamnarna samt några övriga mindre justeringar.

Revideringen av Hamntaxans avgifter är i förslaget uppräknade både enligt index och utifrån att vissa avgifter har bedömts som orimligt låga. En del avgifter är helt nya.

I syfte att effektivisera en del administrativa arbetsuppgifter behöver en e-tjänst tas fram för anmälan till en båtplats men även för att hantera kölistor för båtplatser och de kontrakterade parkeringsplatserna i Fyrudden.

Förslaget till ny hamntaxa kommer uppskattningsvis att innebära ökning av intäkter till kommunen på omkring 782 000 kr.

### Ärendebeskrivning

Hamnordningen och Hamntaxan omfattar fyra kategorier fartyg;

- Fartyg som besöker gästhamnarna
- Fartyg som har en kontrakterad säsongsplats (fritidsbåtar)
- Fartyg som har en kontrakterad årsplats i Fyrudden, gäller kommersiella fartyg och fartyg som ägs av privatpersoner
- Kommersiella fartyg som besöker hamnarna

I samband med budgetarbetet inför år 2024 fick samhällsbyggnad i uppdrag att se över samtliga taxor och avgifter.

Gällande Hamnordning och Hamntaxa fastställdes i mars 2020. Förutom att det finns behov av göra dokumenten tydligare och mer läsvänliga finns det behov av att räkna upp avgifterna till följd av indexökningar från 2020 samt att kompensera för övriga kostnadsökningar.

Det finns även ett behov av att ta in nya avgifter i taxan, till exempel för kommersiella båtar som ligger i hamn under vintertid samt en administrativ avgift för en köplats till kontrakterad båtplats och till en kontrakterad parkeringsplats i Fyrudden.

---

Justerare

.....

.....

.....

KF §98

KS-TEK.2024.144

Samhällsbyggnad har arbetat fram ett förslag till reviderad Hamnordning och Hamntaxa. Miljökontorets har varit remissinstans av förslaget till Hamnordningen. Miljökontorets synpunkter i yttrandet var enbart av redaktionell karaktär.

### Redogörelse för förslaget till reviderad Hamnordning

- Hamnordningens inledande text är flyttad till dokumentets första sida
- På sidan 2 finns en i ingress som beskriver vad det är för dokument, en definitionsbeskrivning samt en hänvisning till Hamntaxan när det gäller avgifter

I nedanstående tabell redogörs för skillnaderna mellan gällande Hamnordning kontra förslagen till revideringar av Hamnordningen.

§ i gällande Hamnordning	Förslag på revidering i förslag till ny Hamnordning
§ 1	Uppdelad i § 1 och § 2, texten är omformulerad
§ 2	Är nu § 3, texten är omformulerad, definitioner är flyttad till dokumentets inledning
§ 3	Flyttad till § 25
§ 4	Är nu uppdelad i §§ 4 -11
§ 5	Är nu § 12, ingen övrig förändring
§ 6	Flyttad till Hamntaxan
§ 7	Är nu § 13, ingen övrig förändring
§ 8	Information om Hamntaxan, flyttad till sidan 2
§ 9	Är nu § 14 och § 15, ingen övrig förändring
§ 10	Är nu § 17 och § 18
§ 11	Är nu § 19 - 23
§ 12	Är nu § 26, följande text borttagen: <i>Öbor kan hos hamnchefen ansöka om nyttjande av för deras behov utmärkta platser. Antalet tilläggsplatser är begränsad och kan endast tillgodose de med störst behov.</i>
§ 13	Är nu § 24

Justerare

.....

.....

.....



KF §98

KS-TEK.2024.144

§ 14	Är nu § 27
<b>Ny §</b>	§ 16 reglerar försäljning från kaj eller båt

## Redogörelse för förslaget till reviderad Hamntaxa

### Generella förändringar

- På sidan 2 finns en i ingress som beskriver vad det är för dokument, dokumentets disposition och en definitionsbeskrivning enligt följande;
  - 1. allmän information och föreskrifter
  - 2. taxa och bestämmelser i kommunens småbåtshamnar
  - 3. taxa och bestämmelser för kommersiella fartyg, fartyg med kontrakterade årsplatser samt parkeringsplatser
- Bestämmelserna om vilka regler som gäller i småbåtshamnarna och för kommersiella fartyg samt fartyg med kontrakterade årsplatser och kontrakterade parkeringsplatser är flyttade från Hamnordningen till Hamntaxan
- Avgifterna är uppställda i tabeller för en bättre läsbarhet
- Uppräkningen av avgifterna är i de flesta fall uppräknande utifrån indexförändringar sedan nu gällande taxa fastställdes. Vissa avgifter har uppräknats mer än index utifrån att de bedömts vara orimligt låga

### Förändringar i avgifterna

Förutom höjda avgifter föreslås följande förändringar:

- Avgiften för fartyg- fritidsbåtar med kontrakterad säsongsplats är i gällande taxa beräknad utifrån fartygets längd. Nu föreslås att avgiften istället ska baseras på antalet bryggmeter som tas i anspråk
- Den subventionerade avgiften för fartyg med kontrakterad årsplats som innehas av person folkbokförd på ö tas bort

För fartyg upp till 12 m är avgiften 2 180 kr, om man är

Justerare

.....

.....

.....

KF §98

KS-TEK.2024.144

folkbokförd på ö är avgiften 1 310 kr, en subvention med 870 kr.

Om fartygets längd är över 12 m är avgiften 3 470 kr, om man är folkbokförd på ö är avgiften 2 080 kr, en subvention med 1 390 kr.

Nu föreslås en och samma avgift för en kontrakterad årsplats oavsett var personen är folkbokförd.

- Avgiften för fartyg i chartertrafik som inte har hemmahamn i Valdemarsvik eller Fyrudden samt avgiften för fartyg med hemmahamn i Valdemarsvik eller Fyrudden tas bort
- Avgiften för kortare tilläggning under dagtid - mer än 4 timmar - tas bort
- Ställplatsavgifterna ändras från tre säsongsnivåer till två

### **Avgifter- nyheter**

- En avgift införs för kommersiella fartyg som önskar en vinterplats i Valdemarsviks hamn
- Det görs möjligt att göra avsteg från taxan vid större arrangemang, gäller gästhamnsplatser och ställplatser
- En digital tjänst skapas för anmälan till båtplats samt för anmälan till kölistor avseende kontrakterad båt- och parkeringsplats. Det införs även en administrativ avgift för den årliga hanteringen av kölistorna

Idag hanteras anmälan till båtplats och anmälan till kölistor manuellt i excelfiler eller på papper. I skrivandets stund är det ingen kö till båtplatserna, det finns platser att erbjuda.

När det gäller kölistan till en kontrakterade parkeringsplats i Fyrudden är läget ett helt annat. Det finns 41 parkeringsplatser ovanför affärs- och restaurangbyggnaden i Fyrudden, dom parkeringsplatserna är de mest efterfrågade.

---

Justerare

.....

.....

.....

KF §98

KS-TEK.2024.144

Det finns även 29 parkeringsplatser på parkeringen till höger innan man kommer fram till nyss nämnda byggnad. Dom platserna är något mindre efterfrågade. I kölistan till dom platserna finns en viss rulljängs, parkeringsplatser har kunnat erbjudas personer som ställde sig i kö under förra året eller i början av detta år.

När det gäller parkeringsplatserna ovanför affärs- och restaurangbyggnaden i Fyrudden har den som står på tur att få en parkeringsplats stått i kö sedan 2015. Att ha en manuell hantering med namn och kontaktuppgifter som inte uppdateras under flera års tid innebär en kvalitetsosäker hantering.

Bristen på årlig kontakt mellan kommunen och den som har en köplats innebär att kommunen saknar kännedom om intresset för en parkeringsplats fortfarande finns kvar. Dessutom riskerar kontaktuppgifter under en sådan lång period att bli inaktuella vilket kan innebära att en plats inte erbjuds till den som står näst på tur.

För att göra kölistan årsaktuell föreslås att man som köande varje år aktivt ska meddela att intresset kvarstår genom att betala en administrativ avgift som på så vis styrker att man avser att kvarstå i kön. Om betalningen inte kommer kommunen tillhanda inom angiven tid stryks man ur kölistan.

Att hantera köer till båtplatser, parkeringsplatser eller annat på ovan föreslagna eller liknande sätt är vanligt förekommande i andra kommuner. För att effektivisera och säkerställa turordning och att aktuella kontaktuppgifter finns behöver en e-tjänst skapas för ändamålet.

### Uppskattning av ökade intäkter från höjda avgifter och helt nya avgifter i taxan

Avgift för	Intäkt år 2024	Beräknad intäkt 2025	Uppskattad ökning av intäkt
Fritidsbåt i gästhamn, Valdemarsvik	167 800 kr	256 800 kr	89 000 kr
Fritidsbåt i gästhamn, Fyrudden	362 200 kr <sup>x)</sup>	434 640 kr	72 440 kr

Justerare

.....

.....

.....





KF §98

KS-TEK.2024.144

Ställplats för husbil, Valdemarsvik	832 000 kr <sup>*)</sup>	1 204 000 kr	372 000 kr
Kontrakterad säsongsplats i småbåtshamnen, Valdemarsvik	59 300 kr	62 265 kr	2 965 kr (5%)
Kontrakterad säsongsplats i småbåtshamnen, Fyrjärden	1 026 300 kr	1 077 615 kr	51 315 kr (5%)
Kontrakterade parkeringsplatser i Fyrudden	90 500 kr	220 000 kr	129 500 kr
Kontrakterade årsplatser i Fyrudden hamn	60 000 kr	77 000 kr	17 000 kr
<b>Övriga avgifter</b> Vinterplats i Fyrudden, kommersiella båtar i Valdemarsviken m.m	22 000 kr	60 000 kr	38 000 kr
Anmälan till kölista, parkeringsplats samt plats i småbåtshamnen	Ny avgift	10 000 kr	10 000 kr
<b>SUMMA</b>	<b>2 620 100 kr</b>	<b>3 402 320 kr</b>	<b>782 220 kr</b>

<sup>x)</sup> Jämförelse med år 2023

<sup>\*)</sup> Jämförelsen med år 2023 med anledning av att ställplatser inte var tillgängliga under år 2024 på grund av kajrenovering.

Justerare

.....

.....

.....



KF §98

KS-TEK.2024.144

*Ekonomiska konsekvenser*

Förslaget innebär en kostnad för att skapa en e-tjänst för anmälan till båtplats samt köhanteringen av kontrakterad båtplats och parkeringsplatserna i Fyrudden.

Förslaget innebär även en uppskattad intäktsökning på 782 220 kr.

-----

**Beslutet skickas till**  
Samhällsbyggnadschefen  
Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



(5)

KS-SHB.2025.2

## Parkeringsavgifter 2025 för hyrda parkeringsplatser i Fyrudden

### Kommunfullmäktiges beslut

### Ärendebeskrivning

#### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

#### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

**Beslutet skickas till**

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KS § 8

KS-SHB.2025.2

## **Parkeringsavgifter 2025 för hyrda parkeringsplatser i Fyrudden samt uppdrag om översyn gällande boendeparkering**

### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att;

1. Fastställa årsavgiften för kontaktrakterad parkeringsplats 2025 på område B i Fyrudden till 2.500 kr ink. moms.
2. Fastställa årsavgiften för kontaktrakterad parkeringsplats 2025 på område D i Fyrudden till 4.000 kr ink. moms.

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att införa boendeparkering på de aktuella parkeringsområdena samt ta fram ett förslag på prioriteringsordning vid fördelning av parkeringsplatser. Uppdraget ska återredovisas till kommunstyrelsen i oktober 2025.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunen arrenderar ut 70 parkeringsplatser i Fyrudden, 29 platser på område B och 41 platser på område D, se kartbilagor. Parkeringsavgifterna uppräknas årligen enligt KPI.

I nuvarande avtal har arrendatorn platsen dedikerad under perioden 1 maj till 30 september och det är den perioden som arrendatorn betalar avgiften för. Mellan 1 oktober till 30 april är platserna öppna för alla och det är avgiftsfritt att parkera. Områdena varken plogas eller sandas under höst- och vinterperioden.

Nivåerna på arrendeavgiften inom område B är mellan 983 -1 100 kr per år något lägre än inom område D där arrendeavgiften är mellan 1 500 - och 1 965 kr per år. En plats inom parkeringsområde D är mycket eftertraktad och det är cirka 10 års kötid för att få en parkeringsplats inom det området.

---

Justerare

.....

.....

KS § 8

KS-SHB.2025.2

Efterfrågan på en parkeringsplats inom område B är inte lika stort som inom område D och där kan man vanligen få en parkeringsplats det år man sätter upp sig på kölistan.

Som tidigare nämnts så föreligger olika avgiftsnivåer inom samma parkeringsområde.

Av den anledningen - samt att avgifterna bedömts vara oskäligt låga för de exklusivt havsnära placerade parkeringsområdena - har samtliga avtal sagt upp för villkorsändring. Villkorsändringen innebär att avgiften höjs i enlighet med förslag till beslut, punkt 1 och 2 samt att nya avtal behöver upprättas.

Föreslagna avgiftsnivåer har stöd i delegationsordningen, dessutom fanns avgifterna även med i ny hamntaxa (KF:s beslut 2024-11-18 § 98) en omständighet som kan framstå som otydlig och riskerar att ge upphov till förvirring om vad som egentligen gäller och i vilket forum avgifter fastställs.

I och med att uppsägningarna av parkeringsplatserna nådde avtalsparterna har kommunen tagit emot en del synpunkter såväl negativa som positiva.

Mot bakgrund av att nivån på avgifterna har stöd i delegation och nu även är fastställda i hamntaxan (KF:s beslut 2024-11-18 § 98) samt att det föreligger kritik på avgiftsnivåerna från en del avtalsparter föreslås nu att avgiften lyfts ut ur hamntaxan och fastställs på nytt av kommunfullmäktige, separat i eget ärende.

Kommunstyrelsen ger även kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att införa boendeparkering helt eller delvis via en e-tjänst samt att förvaltningen ta fram på förslag till en möjlig prioritering vid tilldelning av parkeringsplatser. Detta ska redovisas till kommunstyrelsens sammanträde i oktober 2025.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Under förutsättning att förslaget på avgiftsnivåerna fastställs beräknas kommunens intäkter öka med cirka 130 000 kr till cirka 220 000 kronor.



KS § 8

KS-SHB.2025.2

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse  
Kartor över parkeringsområde B och D

### **Yrkanden**

Per Hollertz (M) yrkar med instämmande av Anders Carlsson (C) enligt följande;

Förslag till beslut i kommunfullmäktige  
Kommunfullmäktige beslutar att;

1. Fastställa årsavgiften för kontaktrakterad parkeringsplats 2025 på område B i Fyrudden till 2.500 kr ink. moms.
2. Fastställa årsavgiften för kontaktrakterad parkeringsplats 2025 på område D i Fyrudden till 4.000 kr ink. moms.

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att införa boendeparkering på de aktuella parkeringsområdena samt ta fram ett förslag på prioriteringsordning vid fördelning av parkeringsplatser. Uppdraget ska återredovisas till kommunstyrelsen i oktober 2025.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

-----

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige  
Kommundirektören  
Akten

Tjänsteställe/Handläggare

Samhällsbyggnad  
Aline Eriksson  
Samhällsbyggnadschef

Mottagare

Kommunstyrelsen

## **Parkeringsavgifter 2025 för hyrda parkeringsplatser i Fyrudden samt uppdrag om boendeparkering**

### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att;

1. Fastställa årsavgiften för kontaktrakterad parkeringsplats 2025 på område B i Fyrudden till 3 038 kr ink. moms.
2. Fastställa årsavgiften för kontaktrakterad parkeringsplats 2025 på område D i Fyrudden till 4 563 kr ink. moms.

### **Förslag till beslut i kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att införa boendeparkering på de aktuella parkeringsområdena samt ta fram ett förslag på prioriteringsordning vid fördelning av parkeringsplatser. Uppdraget ska återredovisas till kommunstyrelsen i oktober 2025.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunen arrenderar ut 70 parkeringsplatser i Fyrudden, 29 platser på område B och 41 platser på område D, se kartbilagor. Parkeringsavgifterna uppräknas årligen enligt KPI.

I nuvarande avtal har arrendatorn platsen dedikerad under perioden 1 maj till 30 september och det är den perioden som arrendatorn betalar avgiften för. Mellan 1 oktober till 30 april är platserna öppna för alla och det är avgiftsfritt att parkera. Områdena varken plogas eller sandas under höst- och vinterperioden.

Nivåerna på arrendeavgiften inom område B är mellan 983 -1 100 kr per år något lägre än inom område D där arrendeavgiften är mellan 1 500 - och 1 965 kr per år.

En plats inom parkeringsområde D är mycket eftertraktad och det är cirka 10 års kötid för att få en parkeringsplats inom det området.

Efterfrågan på en parkeringsplats inom område B är inte lika stort som inom område D och där kan man vanligen få en parkeringsplats det år man sätter upp sig på kölistan.

Som tidigare nämnts så föreligger olika avgiftsnivåer inom samma parkeringsområde.



Av den anledningen - samt att avgifterna bedömts vara oskäligt låga för de exklusivt havsnära placerade parkeringsområdena - har samtliga avtal sagt upp för villkorsändring. Villkorsändringen innebär att avgiften höjs i enlighet med förslag till beslut, punkt 1 och 2 samt att nya avtal behöver upprättas.

Föreslagna avgiftsnivåer har stöd i delegationsordningen, dessutom fanns avgifterna även med i ny hamntaxa (KF:s beslut 2024-11-18 § 98) en omständighet som kan framstå som otydlig och riskerar att ge upphov till förvirring om vad som egentligen gäller och i vilket forum avgifter fastställs.

I och med att uppsägningarna av parkeringsplatserna nådde avtalsparterna har kommunen tagit emot en del synpunkter såväl negativa som positiva.

Mot bakgrund av att nivån på avgifterna har stöd i delegation och nu även är fastställda i hamntaxan (KF:s beslut 2024-11-18 § 98) samt att det föreligger kritik på avgiftsnivåerna från en del avtalsparter föreslås nu att avgiften lyfts ut ur hamntaxan och fastställs på nytt av kommunfullmäktige, separat i eget ärende.

Kommunstyrelsen ger även kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att införa boendeparkering helt eller delvis via en e-tjänst samt att förvaltningen ta fram på förslag till en möjlig prioritering vid tilldelning av parkeringsplatser. Detta ska redovisas till kommunstyrelsens sammanträde i oktober 2025.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

Under förutsättning att förslaget på avgiftsnivåerna fastställs beräknas kommunens intäkter öka med cirka 130 000 kr till cirka 220 000 kronor.

#### **Beslutsunderlag**

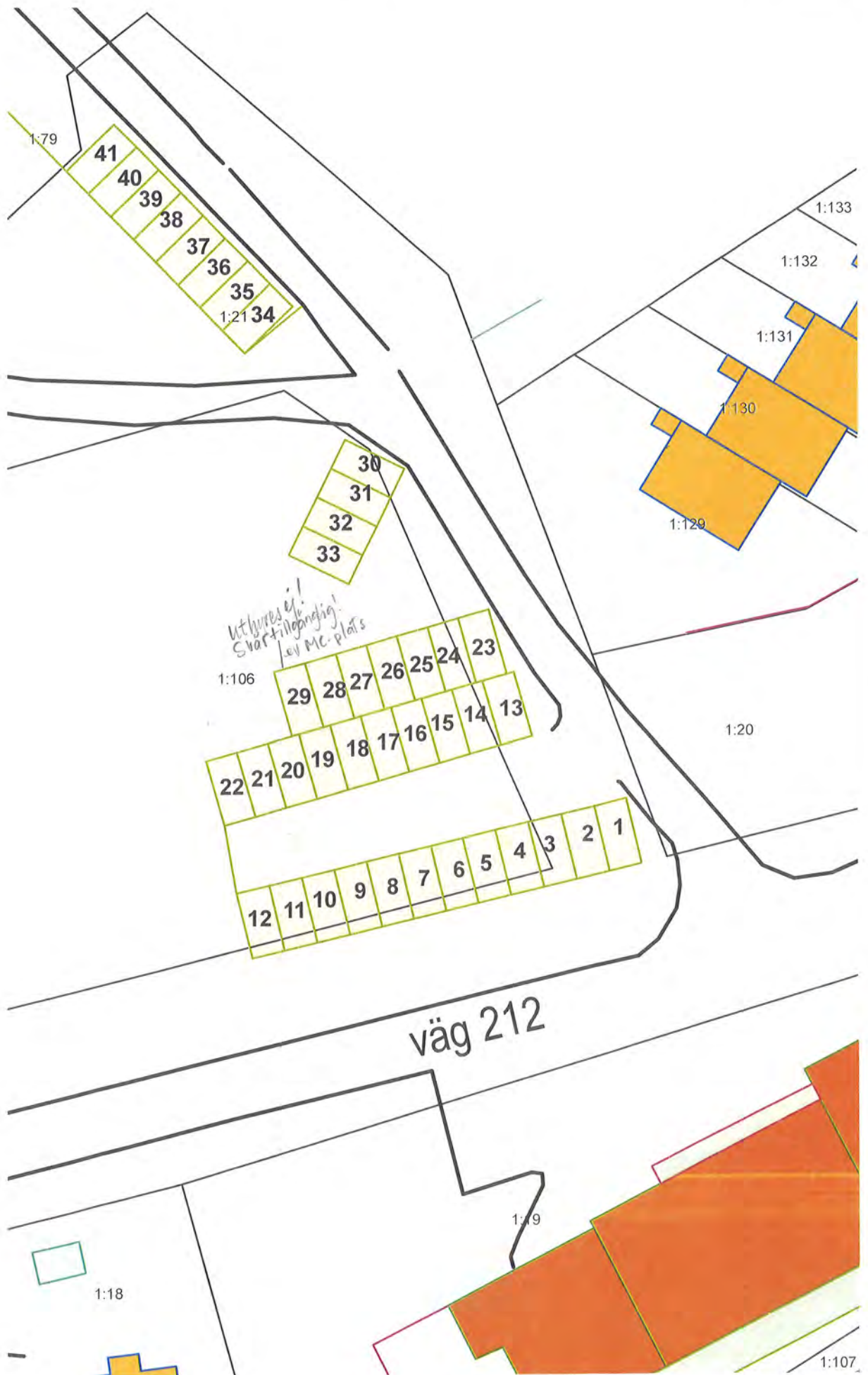
Tjänsteskrivelse  
Kartor över parkeringsområde B och D

VALDEMARSVIKS KOMMUN

Kristina Lohman  
Kommundirektör

Aline Eriksson  
Samhällsbyggnadschef





# Fyrudden parkeringsplatser område D



**Fyrudden parkeringsplatser område B**



(6)

VAL.2024.9

## Val av ordförande till kommunfullmäktige

### Kommunfullmäktiges beslut

#### Ärendebeskrivning

##### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

##### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

#### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §114

VAL.2024.9

## Val av ordförande till kommunfullmäktige

### Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

### Ärendebeskrivning

Val av ny ordförande till kommunfullmäktige bordlades vid kommunfullmäktiges sammanträde 18 november.

### Yrkanden

Nhela Ali (S) yrkar att ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

-----

### Beslutet skickas till

Kansliet

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §84

VAL.2024.9

## Val av ordförande i kommunfullmäktige

### Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

### Ärendebeskrivning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 23 september avsade sig Mathias Knutsson (-) uppdraget som ordförande i kommunfullmäktige.

Val av ny ordförande bordlades till dagens sammanträde.

### Yrkanden

Nhela Ali (S) yrkar att ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut och att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med detta.

-----

### Beslutet skickas till

Kansliet  
Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §78

VAL.2024.9

## **Avsägelse från Mathias Knutsson (-) gällande uppdraget som ordförande i kommunfullmäktige samt fyllnadsval**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Mathias Knutssons (-) avsägelse från uppdraget som ordförande i kommunfullmäktige godkänns från 1 oktober 2024.

Val för uppdraget som ordförande i kommunfullmäktige bordläggs till kommande sammanträde.

### **Ärendebeskrivning**

Mathias Knutsson (-) har inkommit med avsägelse från uppdraget som ordförande i kommunfullmäktige.

-----

### **Beslutet skickas till**

Mathias Knutsson  
Löner  
Troman  
Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



(7)

VAL.2024.11

## Val av ersättare till valnämnden

### Kommunfullmäktiges beslut

#### Ärendebeskrivning

##### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

##### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §117

VAL.2024.11

## Val av ersättare till valnämnden

### Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

### Ärendebeskrivning

Val av ersättare till valnämnden bordlades vid kommunfullmäktiges sammanträde 18 november.

### Yrkanden

Nhela Ali (S) yrkar att ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

-----

### Beslutet skickas till

Troman  
Löner  
Berörd  
Akten

---

Justerare

.....

.....

.....





(8)

VAL.2025.3

**Avsägelse från Mathias Knutsson (-) för uppdrag som aktieägarombud i VETAB, aktieägarombud i CVAB samt som representant länskommittén för Sveriges Nationaldag samt fyllnadsval**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Ärendebeskrivning**

**Yrkanden**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Beslutsgång**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

**Beslutet skickas till**

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....

Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret  
Dennis Gidlund  
Kanslichef  
Tel: 0123-194 29  
E-post: dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunfullmäktige

## **Avsägelse från Mathias Knutsson (-) för uppdrag som aktieägarombud i VETAB, aktieägarombud i CVAB samt som representant länskommittén för Sveriges Nationaldag samt fyllnadsval**

### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige entledigar Mathias Knutsson (-) för uppdraget som aktieägarombud i Centrumhuset i Valdemarsvik AB (CVAB).
2. Kommunfullmäktige utser NN (N) till aktieägarombud för Centrumhuset i Valdemarsvik AB till och med 2026-12-31.
3. Kommunfullmäktige entledigar Mathias Knutsson (-) för uppdraget som aktieägarombud i Valdemarsviks Etableringsaktiebolag (VETAB).
4. Kommunfullmäktige utser NN (N) till aktieägarombud för Valdemarsviks Etableringsaktiebolag (VETAB) till och med 2026-12-31.
5. Kommunfullmäktige entledigar Mathias Knutsson (-) för uppdraget som representant i länskommittén för Sveriges Nationaldag.
6. Kommunfullmäktige utser NN (N) som Valdemarsviks kommuns representant till länskommittén för Sveriges Nationaldag till och med 2026-12-31.

### **Ärendebeskrivning**

Mathias Knutsson (-) har inkommit med avsägelse för samtliga förtroendeuppdrag i Valdemarsviks kommun. Dessa är enligt följande;

- Aktieägarombud CVAB
- Aktieägarombud VETAB
- Representant i länskommitté för Sveriges Nationaldag.

## Callejas Gidlund, Dennis

---

**Från:** Callejas Gidlund, Dennis  
**Skickat:** den 29 januari 2025 12:23  
**Till:** Callejas Gidlund, Dennis  
**Ämne:** VB: Uppdrag kvar här

---

**Från:** Mathias Knutsson  
**Skickat:** den 29 januari 2025 10:40  
**Till:** Callejas Gidlund, Dennis <dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se>  
**Ämne:** Re: Uppdrag kvar här

**Varning:** Det här e-postmeddelandet har sitt ursprung utanför organisationen. Klicka inte på länkar eller öppna bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej Dennis,

Tack för ditt mejl! Allt är bara bra - hoppas att du mår bra och har fått en fin inledning på 2025.

Härmed avsäger jag mig samtliga kvarvarande politiska uppdrag i Valdemarsviks kommun. Allt gott!

Hälsningar.  
Mathias Knutsson

Den tis 28 jan. 2025 kl 07:38 skrev Callejas Gidlund, Dennis  
<[dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se](mailto:dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se)>:

Hej Mathias,

Hoppas allt är bra med dig. Du har ju ett uppdrag kvar här som representant i länskommittén för Sveriges Nationaldag men även som aktieägarombud i de kommunala bolagen.

Ska jag tolka din flytt som att du avsagt dig uppdragen?

Med vänlig hälsning,

**Dennis Gidlund**

Kanslichef/ avdelningschef kansliet

Kommunledningskontoret

Valdemarsviks kommun

0123- 194 29

[dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se](mailto:dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se)



---

All e-post som skickas till Valdemarsviks kommun är allmän handling. Valdemarsviks kommun hanterar dina personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR). För mer information se <https://www.valdemarsvik.se/kommun/kommun-politik/personuppgiftshantering/>



(9)

VAL.2025.3

**Kommunfullmäktiges valärende för uppdragen som god man för lantmäteriförrättningar, ersättare i länskommittén för Sveriges Nationaldag, ordförande i beredningen för översiktlig planering samt styrelsesuppleant i styrelsen för Johanna och CJ Lundbergs stiftelse**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Ärendebeskrivning**

**Yrkanden**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Beslutsgång**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

**Beslutet skickas till**

---

Justerare

.....

.....

.....



(9)

VAL.2025.3

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....

Tjänsteställe/Handläggare

Kommunledningskontoret  
Dennis Gidlund  
Kanslichef  
Tel: 0123-194 29  
E-post: dennis.callejas.gidlund@valdemarsvik.se

Mottagare

Kommunfullmäktige

## **Kommunfullmäktiges valärende för uppdragen som god man för lantmäteriförrättningar, ersättare i länskommittén för Sveriges Nationaldag, ordförande i beredningen för översiktlig planering samt styrelsesuppleant i styrelsen för Johanna och CJ Lundbergs stiftelse**

1. Kommunfullmäktige entledigar Sten Bäck (SD) för uppdraget som god män till lantmäteriförrättningar.
2. Kommunfullmäktige utser NN (N) för uppdraget som god män till lantmäteriförrättningar till och med 2026-12-31.
3. Kommunfullmäktige entledigar Sten Bäck (SD) för uppdraget som ersättare i länskommittén för Sveriges Nationaldag.
4. Kommunfullmäktige utser NN (N) som Valdemarsviks kommuns ersättare till länskommittén för Sveriges Nationaldag till och med 2026-12-31.
5. Kommunfullmäktige entledigar Göran Hargestam (SD) för uppdraget som ordförande i kommunfullmäktiges beredning för översiktlig planering.
6. Kommunfullmäktige utser NN (N) för uppdraget som ordförande i kommunfullmäktiges beredning för översiktlig planering till och med 2026-10-14.
7. Kommunfullmäktige utser NN (N) för uppdraget som styrelsesuppleant i styrelsen för Johanna och CJ Lundbergs stiftelse till och med 2026-12-31.

### **Ärendebeskrivning**

Valärenden behöver ske för ovanstående uppdrag för följande personer och instanser:

- Göran Hargestam (SD) har flyttat från kommunen och därmed upphör uppdraget som ordförande i kommunfullmäktiges beredning för översiktlig planering. Göran har inte inkommit med ansökan om att år ha kvar sitt uppdrag under återstoden av mandattiden.



- Sten Bäck (SD) har 2023-06-13 tidigare av sagt sig politiska uppdrag men då kommunfullmäktige missade entlediga Sten Bäck (SD) från ovanstående uppdrag samt genomföra fyllnadsval. Kansliet har kontaktat Sten Bäck (SD) om detta och avsägelsen kvarstår därmed behandlas ärendet vid sammanträdet 17 februari.
- Kommunfullmäktige genomförde val för uppdrag i Johanna och CJ Lundbergs stiftelse den 2022-12-12. Uppdraget som styrelsesuppleant lämnades vakant och därmed behöver val ske.





(10)

KS-SA.2024.65

## Val av fullmäktigeberedning för översyn av politisk organisation inför mandatperioden 2027-2030

### Kommunfullmäktiges beslut

#### Ärendebeskrivning

##### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

##### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §118

KS-SA.2024.65

## Val av fullmäktigeberedning för översyn av politisk organisation inför mandatperioden 2027-2030

### Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträdet 18 november att inrätta en fullmäktigeberedning med representanter från valda partier i kommunfullmäktige gällande översyn av politisk organisation.

Beredningen ska bestå av sju ledamöter varav en ledamot är ordförande och en ledamot är vice ordförande.

### Yrkanden

Nhela Ali (S) yrkar att ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

-----

### Beslutet skickas till

Valda  
Kansliet  
Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §91

KS-SA.2024.65

## **Översyn av politisk organisation samt översyn av arvodesbestämmelser inför mandatperioden 2027-2030**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att översyn av den politiska organisationen i Valdemarsviks kommun ska genomföras inför mandatperioden 2027-2030.

En fullmäktigeberedning med representanter från valda partier i kommunfullmäktige tillsätts gällande översyn av politisk organisation. Beredningen ska bestå av sju ledamöter varav en ledamot är ordförande och en ledamot är vice ordförande. Val sker i separat ärende.

En fullmäktigeberedning med tre representanter från valda partier i kommunfullmäktige tillsätts gällande översyn av arvodesbestämmelser. Beredningen ska bestå av tre ledamöter varav en ledamot är ordförande och en ledamot är vice ordförande. Val sker i separat ärende.

Resurser avseende arvoden, omkostnader och sekreterarstöd tillförs beredningarna med 150 tkr, som finansieras genom särskilt anslag i budget för 2025 vilket tillförs kommunfullmäktige.

### **Ärendebeskrivning**

Den nuvarande politiska organisationen infördes 2007. Den 1 mars 2016 förändrades myndighetsnämndens uppdrag, vilket ledde till att miljö- och byggnämnden inrättades. Den 1 april 2020 inrättades sociala myndighetsnämnden.

Den politiska organisationen består av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, miljö- och byggnämnden, sociala myndighetsnämnden samt tre utskott under kommunstyrelsen. Utöver dessa organ finns valnämnd, revisorer, överförmyndare och demokratiberedningen.

Den kommunala verksamheten har förändrats sedan mitten av 2000-talet och nya krav ställs på kommunerna idag. Stora delar av den

KF §91

KS-SA.2024.65

nuvarande organisationsstrukturen har gällt under flera mandatperioder.

### **Översynens genomförande**

En översyn syftar till att utvärdera den nuvarande organisationen utifrån dagens och framtida förväntningar och krav, både utifrån lagstiftarens intentioner men också utifrån de förtroendevaldas och allmänhetens förväntningar. Inom ramen för översynerna sker omvärldsspaning med kommuner i samma storlek som Valdemarsviks kommun.

Arbetet i beredningarna startar under våren 2025 och ska regelbundet redovisas i kommunfullmäktige. En slutrapport med förslag till framtida organisation, arbetsordning och arvodesbestämmelser ska behandlas på fullmäktiges sammanträde i november 2025. Ambitionen är att eventuella förändringar ska införas från och med kommande mandatperiod, 2027.

Om förändringar av organisationen ska genomföras är det bra att kommande ändringar tydliggörs innan valet i september 2026. Förändringar gällande ledamöter i kommunfullmäktige ska rapporteras till Länsstyrelsen senast februari samma år som val till kommunfullmäktige sker.

### **Beredningarnas ledning och styrning**

Till beredningarna knyts kanslichefen som huvudsekreterare som tillsammans med ordföranden i respektive beredning leder kallar till möten samt leder och samordnar arbetet.

Kommundirektören har rätt att närvara vid sammanträden för beredningarna.

### **Inriktning gällande översyn**

Översynen ska beakta följande:

*En kostnadsbild som inte ökar.*

Kostnaderna för den politiska organisationen ska inte öka, men kan komma att omdisponeras.



KF §91

KS-SA.2024.65

*Politikeruppdraget.*

Hur kan attraktiviteten höjas så att nyrekryteringar förenklas och avhopp minimeras. Hur kan politikeruppdraget kontra tjänstemannauppdraget förtydligas.

*Demokratiperspektivet.*

Hur kan medborgarinflytande öka och tilltro och förtroende stärkas.

*Effektivitet, styrning och måluppfyllelse.*

Vilken roll ska kommunstyrelsen ha? Hur utvecklas styrning och ledning och relationen till professionen. Hur utformas en bra ansvarsfördelning.

*Arvoden*

Vad är en rimlig nivå på arvoden för både sammanträden i kommunfullmäktige, nämnder utskott men också för heltidsarvoderade kommunalråd och oppositionsråd.

-----

**Beslutet skickas till**

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



(11)

KS-SA.2024.65

## Val av fullmäktigeberedning för översyn av arvodesbestämmelser inför mandatperioden 2027-2030

### Kommunfullmäktiges beslut

#### Ärendebeskrivning

##### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

##### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

**Beslutet skickas till**

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §119

KS-SA.2024.65

## Val av fullmäktigeberedning för översyn av arvodesbestämmelser inför mandatperioden 2027-2030

### Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträdet 18 november att inrätta en fullmäktigeberedning med tre representanter från valda partier i kommunfullmäktige gällande översyn av arvodesbestämmelser. Beredningen ska bestå av tre ledamöter varav en ledamot är ordförande och en ledamot är vice ordförande.

### Yrkanden

Nhela Ali (S) yrkar att ärendet bordläggs till kommande sammanträde.

### Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

-----

### Beslutet skickas till

Valda  
Kansliet  
Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §91

KS-SA.2024.65

## **Översyn av politisk organisation samt översyn av arvodesbestämmelser inför mandatperioden 2027-2030**

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att översyn av den politiska organisationen i Valdemarsviks kommun ska genomföras inför mandatperioden 2027-2030.

En fullmäktigeberedning med representanter från valda partier i kommunfullmäktige tillsätts gällande översyn av politisk organisation. Beredningen ska bestå av sju ledamöter varav en ledamot är ordförande och en ledamot är vice ordförande. Val sker i separat ärende.

En fullmäktigeberedning med tre representanter från valda partier i kommunfullmäktige tillsätts gällande översyn av arvodesbestämmelser. Beredningen ska bestå av tre ledamöter varav en ledamot är ordförande och en ledamot är vice ordförande. Val sker i separat ärende.

Resurser avseende arvoden, omkostnader och sekreterarstöd tillförs beredningarna med 150 tkr, som finansieras genom särskilt anslag i budget för 2025 vilket tillförs kommunfullmäktige.

### **Ärendebeskrivning**

Den nuvarande politiska organisationen infördes 2007. Den 1 mars 2016 förändrades myndighetsnämndens uppdrag, vilket ledde till att miljö- och byggnämnden inrättades. Den 1 april 2020 inrättades sociala myndighetsnämnden.

Den politiska organisationen består av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, miljö- och byggnämnden, sociala myndighetsnämnden samt tre utskott under kommunstyrelsen. Utöver dessa organ finns valnämnd, revisorer, överförmyndare och demokratiberedningen.

Den kommunala verksamheten har förändrats sedan mitten av 2000-talet och nya krav ställs på kommunerna idag. Stora delar av den

---

Justerare

.....

.....

.....



KF §91

KS-SA.2024.65

nuvarande organisationsstrukturen har gällt under flera mandatperioder.

### **Översynens genomförande**

En översyn syftar till att utvärdera den nuvarande organisationen utifrån dagens och framtida förväntningar och krav, både utifrån lagstiftarens intentioner men också utifrån de förtroendevaldas och allmänhetens förväntningar. Inom ramen för översynerna sker omvärldsspaning med kommuner i samma storlek som Valdemarsviks kommun.

Arbetet i beredningarna startar under våren 2025 och ska regelbundet redovisas i kommunfullmäktige. En slutrapport med förslag till framtida organisation, arbetsordning och arvodesbestämmelser ska behandlas på fullmäktiges sammanträde i november 2025. Ambitionen är att eventuella förändringar ska införas från och med kommande mandatperiod, 2027.

Om förändringar av organisationen ska genomföras är det bra att kommande ändringar tydliggörs innan valet i september 2026. Förändringar gällande ledamöter i kommunfullmäktige ska rapporteras till Länsstyrelsen senast februari samma år som val till kommunfullmäktige sker.

### **Beredningarnas ledning och styrning**

Till beredningarna knyts kanslichefen som huvudsekreterare som tillsammans med ordföranden i respektive beredning leder kallar till möten samt leder och samordnar arbetet.

Kommundirektören har rätt att närvara vid sammanträden för beredningarna.

### **Inriktning gällande översyn**

Översynen ska beakta följande:

*En kostnadsbild som inte ökar.*

Kostnaderna för den politiska organisationen ska inte öka, men kan komma att omdisponeras.



KF §91

KS-SA.2024.65

*Politikeruppdraget.*

Hur kan attraktiviteten höjas så att nyrekryteringar förenklas och avhopp minimeras. Hur kan politikeruppdraget kontra tjänstemannauppdraget förtydligas.

*Demokratiperspektivet.*

Hur kan medborgarinflytande öka och tilltro och förtroende stärkas.

*Effektivitet, styrning och måluppfyllelse.*

Vilken roll ska kommunstyrelsen ha? Hur utvecklas styrning och ledning och relationen till professionen. Hur utformas en bra ansvarsfördelning.

*Arvoden*

Vad är en rimlig nivå på arvoden för både sammanträden i kommunfullmäktige, nämnder utskott men också för heltidsarvoderade kommunalråd och oppositionsråd.

-----

**Beslutet skickas till**

Akten



(12)

VAL.2025.1

**Avsägelse från Gunnar Spetz (LPo) från uppdrag som  
ersättare i kommunfullmäktige samt begäran om ny  
sammanräkning hos Länsstyrelsen**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Ärendebeskrivning**

**Yrkanden**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Beslutsgång**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

**Beslutet skickas till**

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....

**Från:** [Gunnar Spetz](#)  
**Till:** [Callejas Gidlund, Dennis](#)  
**Ärende:** KF  
**Datum:** den 7 januari 2025 09:51:06

---

**Varning:** Det här e-postmeddelandet har sitt ursprung utanför organisationen. Klicka inte på länkar eller öppna bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej.

Härmed avsäger jag mig med omedelbar verkan uppdraget som ersättare för deltagare från Lpo i kommunfullmäktige. Kommundatorn kommer att återlämnas idag.

Med vänlig hälsning

Gunnar Spets



(13)

VAL.2025.2

**Avsägelse från Anders Petersson (S) från uppdrag  
som ersättare i kommunfullmäktige samt begäran om  
ny sammanräkning hos Länsstyrelsen**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Ärendebeskrivning**

**Yrkanden**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Beslutsgång**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

**Beslutet skickas till**

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....

## Callejas Gidlund, Dennis

---

**Från:** Anders Petersson  
**Skickat:** den 28 januari 2025 17:22  
**Till:** Callejas Gidlund, Dennis  
**Ämne:** Kommunfull

**Varning:** Det här e-postmeddelandet har sitt ursprung utanför organisationen. Klicka inte på länkar eller öppna bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej Dennis

Skulle vilja avsäga mig mitt uppdrag i kommunfullmäktige.

Vet inte riktigt hur men fick dina kontaktuppgifter av Britt Olauson.

Har inte haft tid och kommer inte heller ha tid framåt att i nuläget lägga den tid som krävs. Så jag är just nu bara ett namn.

Tänker att det kanske räcker med ett enkelt mail :)

Mvh Anders Petersson

Bråta hansborg 1  
61575 Ringarum  
Telefon dagtid måndag - fredag  
0123-19669  
Övrig tid



(14)

KF-KF.2024.6

**Fråga från Göran Segergren (S) till Stefan Kemle (LPo) om  
det kommunala aktivitetsansvaret**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Ärendebeskrivning**

**Yrkanden**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Beslutsgång**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

**Beslutet skickas till**

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....

## Fråga till kommunalrådet/ ordförande i Barn- och utbildningsutskottet Stefan Kemle

### Kommunala aktivitetsansvaret (KAA)

Har fått signaler om att det finns brister i det kommunala aktivitetsansvaret (KAA), att nuvarande kommunledning inte skulle följa skollagen härvidlag. Kommunen är skyldig att löpande året runt hålla sig informerad om och erbjuda individuella åtgärder till ungdomar under 20 år som inte studerar i gymnasieskolan eller genomför någon motsvarande utbildning.

Ungdomar som omfattas av aktivitetsansvaret ska erbjudas lämpliga individuella åtgärder, som i första hand ska syfta till att motivera dem att påbörja eller återuppta en utbildning – det kan handla om individuell studie- och yrkesvägledning, psykosocialt stöd, olika utbildningsinsatser, sysselsättningsinsatser.....

Det ska genomföras individuella utvecklingssamtal och upprättas individuella utvecklingsplaner. Insatserna ska dokumenteras på lämpligt sätt, ett register ska föras.

Kommunen ska också se till att få information/ ligga på om att få information från de gymnasieskolor som våra elever går på angående ogiltig frånvaro som kan påverka studieresultaten och om avhopp för att så snabbt som möjligt kunna sätta in de åtgärder som behövs enligt KAA.

Frågeställningar:

Hur många ungdomar omfattas för närvarande av KAA?

Hur många av dessa har inte påbörjat gymnasieutbildning, hur många är avhopp från gymnasieskolan?

Hur ser organisationen kring KAA ut i kommunen? Vem ansvarar för vad?

Hur fungerar kommunikationen med alla de gymnasieskolor där vi har våra elever angående frånvaro, avhopp, studieresultat?



Göran Segergren

Socialdemokraterna





(15)

KF-KF.2024.6

**Interpellation om trygghetsboenden från Jenny Elander Ek (C), Marie Lindh Eriksson (C), Göran Karlsson (C) och Anders Carlsson (C) till Per Hanö (SD)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Ärendebeskrivning**

**Yrkanden**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Beslutsgång**

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

**Beslutet skickas till**

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....

Svar på Centerpartiets interpellation till Stöd och Omsorgsutskottets ordförande Per Hanö (SD)

Tack för interpellationen.

Valdemarsvik har idag inget trygghetsboende i kommunal regi. För att kallas trygghetsboende så förutses en viss bemanning. Med den budget vi antagit för 2025 ryms ingen utökning av bemanningen och därmed inte nya initiativ som trygghetsboenden med kommunal medverkan.

Vad vi däremot önskar och verkar för är att någon privat intressent ska investera i seniorboenden. Det kräver ju inte nybyggnad utan kan genomföras, genom ombyggnad och anpassning av befintliga lägenheter/fastigheter.

Det här är något vi framfört till privata fastighetsägare i kommunen varav åtminstone två har visat intresse för och haft planer på att investera i sådant boende.

Tyvärr har det ju samtidigt skett en rejäl nedgång inom byggbranschen beroende av ränteläget som gjort att nyinvesteringar i fastigheter skjutits på framtiden.

Ovan nämnda fastighetsägare har också ganska mycket vakanser i sitt befintliga bestånd vilket väl inte ökar investeringsviljan.

Nu har räntorna börjat gå ner och byggkonjunkturen prognostiseras vända uppåt så vi kommer verka för att intresserade fastighetsägare skall aktivera sina planer. Får vi dessutom en kommunal budget i balans så kan vi absolut titta på möjligheterna att engagera oss i någon form av trygghetsboende.

Per Hanö (SD)

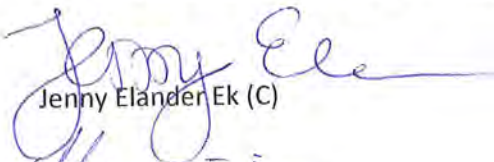


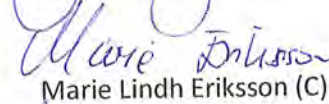
# Centerpartiet

## INTERPELLATION TILL VÅRD- OCH OMSORGSUTSKOTTETS ORDFÖRANDE PER HANÖ (SD)

Genom att få till fler trygghetsboenden får fler pigga äldre en social samvaro. Det bidrar även till en så kallad flyttkarusell där fler villor eller lägenheter kommer ut på marknaden vilket kan öka inflyttningen till kommunen. Tidigare mandatperiod har frågan om trygghetsboenden varit aktiv och pågående inom Valdemarsviks kommun. Nu verkar frågan ha försvunnit för de styrande partierna. Vår fråga är därför:

- Hur arbetar ni för att få till trygghetsboenden i Valdemarsviks kommun?

  
Jenny Eländer Ek (C)

  
Marie Lindh Eriksson (C)

  
Anders Carlsson (C)

  
Göran Karlsson (C)

(16)

Nämnd.2025.5

## Motioner, interpellationer och frågor

### Kommunfullmäktiges beslut

#### Ärendebeskrivning

Frågor ställda vid kommunfullmäktiges sammanträde 16 december som ska besvaras vid sammanträdet 17 februari.

Lars Beckman (S) frågar om projektmedel från Naturvårdsverket gällande tillstånds- och planprocesser vid förprojektering av etablering av kärnkraft ska användas för att finansiera en projektanställning.

- Per Hollertz (M) meddelar att man får återkomma till exakt hur dessa medel ska hanteras.

Jonas Andersson (V) frågar om hur kommunen arbetar politiskt och förvaltningsmässigt med skärgårdsfrågor; lokalt, regionalt samt inom Kustlandet?

- Per Hollertz (M) meddelar att svar sker vid kommande sammanträde.

Jonas Andersson (V) frågar om hur ska allas barns rätt till utbildning säkerställas i kommunens skolor, då inga medel är tillskjutna vid den oförändrade skolorganisationen.

- Stefan Kemle (LPo) meddelar att svar sker vid kommande sammanträde.

-----



(16)

Nämnd.2025.5

**Beslutet skickas till**

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....



(17)

Nämnd.2025.6

## Avslutning

### Kommunfullmäktiges beslut

### Ärendebeskrivning

#### Yrkanden

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

#### Beslutsgång

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

-----

### Beslutet skickas till

Akten

---

Justerare

.....

.....

.....