

Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2025-01-20, kl. 08:15 - 12:17

Ledamöter	Per Hollertz (M), ordf. Anders Sjölander (M) Per Hanö (SD), 1e vice ordf. Kurt Olsson (SD) Stefan Kemle (LPo) Ulf Larsson (-) Annelie Noort (KD) Lars Beckman (S), 2e vice ordf. Nhela Ali (S, ej närvarande) Magnus Loftén (S) Mona Antoun (S), ej närvarande Jenny Elander Ek (C) Anders Carlsson (C)	Tjänstgörande ersättare	
			Jonas Andersson (V) Ulla Wallering Fall (S)
Ersättare	Mårten Holmqvist (M), ej närvarande Bernt Janhäger (M) Sten Bäck (SD), ej närvarande Vicky Söderlind (SD), ej närvarande Bo Gustavsson (LPo) Susanne Hamilton (LPo) Gunilla Jonsson (M), ej närvarande Linn Svensson (S), ej närvarande Susanne Nordlöf (S), ej närvarande Maud Carlsson (S), ej närvarande Bo Franzén (V)	Övriga	Kristina Lohman, kommundirektör Dennis Gidlund, kanslichef Carina Magnusson, HR-chef Sven Stengard, ekonomichef Sarah Åkerblom, näringslivsutvecklare Aline Eriksson, samhällsbyggnadschef Håkan Orre, säkerhets- och beredskapssamordnare

Utses att
Justera Anders Carlsson (C)

Justeringens
plats och tid Kommunhuset Strömsvik, 2025-01-29

Underskrift	Sekreterare	Paragrafer 1 - 15
		Dennis Gidlund	
	Ordförande	
		Per Hollertz (M)	
	Justerare	
		Anders Carlsson (C)	

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2025-01-20

Datum för
Anslagsuppsättande 2025-01-30

Datum för
Anslagsnedtagande 2025-02-21

Förvaringsplats för
protokollet Kommunhuset Strömsvik

Underskrift

Dennis Gidlund



Fastställande av föredragningslistans innehåll

Kommunstyrelsens beslut

Föredragningslistan fastställs med ändringar enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Per Hollertz (M) meddelar att ärende om att ge samhällsbyggnadschefen delegation gällande köp av fastighet Rättvisan 8 läggs till i föredragningslistan.

I övrigt sker inga förändringar jämfört med föredragningslistan som skickats till ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen.

Bemanningsutredningen

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns.

Fortsatt redovisning av bemanningsstatistik för verksamhetsområde Stöd och omsorg ska ske kvartalsvis i stöd- och omsorgsutskottet samt kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har gett 2024-03-18, §40 förvaltningen i uppdrag att redovisa bemanningsutredningens förslag på minskade kostnader för vikarier och övertid.

Effektivare personalplanering

Förvaltningen fick i analyserna insikt om att det behövdes tillföras kompetens och kunskap för en effektivare personalplanering framför allt inom sektor stöd och omsorg. Efter vakansprövning gavs möjlighet att rekrytera en verksamhetsutvecklare med fokus på bemanning. Den tjänstepersonen är nu på plats och arbetet pågår.

Bemanningsstatistiken

Bemanningsstatistiken följs sedan januari 2024 månatligen upp av HR- avdelningen. Vidare dialog kring underlaget förs sedan i kommunens ledningsgrupp för analys och underlag för beslut.

Restriktivitet mot övertid

Beslut har gemensamt tagits av kommunledningsgruppen att det råder restriktivitet mot övertid. Övertid ska godkännas av chef och kan bara ske om det är absolut nödvändig. Övertidsuttaget visar nu på ett tydligt minskat uttag i jämförelse med början av året.

Minska antalet vikarier

Uppdraget är också att minska antalet vikarier i samtliga verksamheter. Information härom har delgetts på gemensamt chefsmöte i förvaltningen. Timavlönades arbetade timmar minskade något under våren men har av naturliga skäl ökat kraftigt under semesterperioden. Vi ser inte att antalet vikarier minskat nämnvärt men de arbetar färre timmar.

Åtgärder vid övertalighet

Tidigare fanns det viss övertalighet på vissa enheter medan andra saknade personalresurser. Arbetet med förflyttningar av medarbetare är genomfört utifrån aktuellt bemanningsbehov. Avstämningar sker mellan HR och enhetschefer månatligen kring bemanningsbehovet.

Säkra grundbemanning

Att säkra en flexibel grundbemanning är en förutsättning för att minska antalet vikarier.

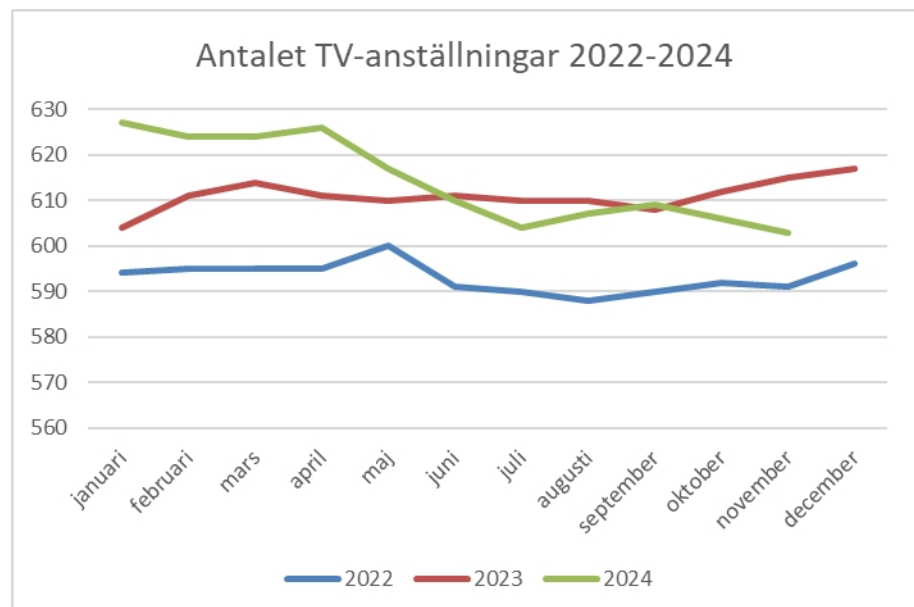
Genomlysning

Vid genomgång av personalstatistik för hela förvaltningen och jämförelse mellan 2022 och 2024 så konstateras att det skett öknings i både antalet tillsvidareanställda som antalet vikarier. Samtidigt har dock övertidsuttaget minskat.

Antalet tillsvidareanställda

Antalet tillsvidareanställda har ökat från januari 2022 från 594 till 603 anställda i november 2024. En ökning med 9 anställda. Dock är det färre sedan föregående rapport i mars 2024. Se tabell 1.

Diagram 1. Antalet tillsvidareanställda 2022-2024



Sektor Stöd och Omsorg står för en minskning i förhållandet till tidigare månader under 2024. I jämförelse med november månad -24 och januari -22 så är differensen nu 20 tillsvidareanställda. Se

nedan. En första analys tyder på att orsaken till den ökade bemanningen är ett ökat omvårdnadsbehov i kombination med höga sjukskrivningstal. En tidig förklaring var att sjukskrivningstalet hade minskat i jämförelse med pandemiåren. En närmare analys visar nu att sjukfrånvaron är på en relativt hög nivå men att bemanningsplaneringen har förbättrats och medvetandegjorts så att högre grad av effektivitet nås.

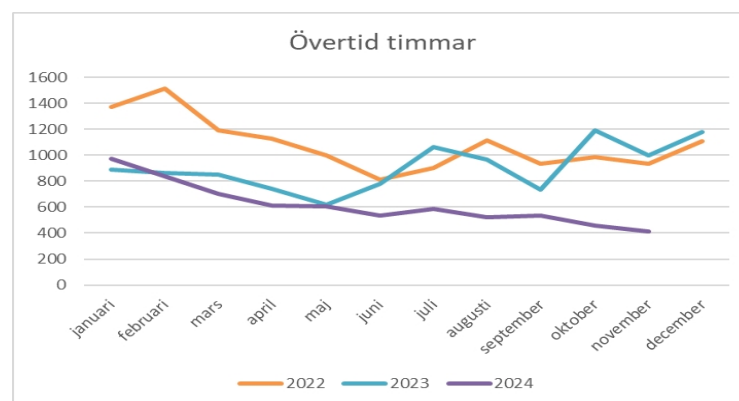
Tabell 1

	Januari 2022	Mars 2024	Nov 2024	Differens
Kommundirektör	1	1	1	0
Sektor barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur	180	179	177	-3
Sektor service och samhällsbyggnad	79	74	72	-7
Sektor stöd och omsorg	324	361	344	20
Stab, sektorchefer och chefer SA	10	9	9	-1
Totalsumma	594	624	603	9

Antalet övertidstimmar

Diagram 2. Övertidstimmar från 2022 till och med november 2024

Övertidsuttaget fortsätter att minska trots ökad sjukfrånvaro i jämförelse med tidigare år. Stor del kan bero på att det i jämförelseåren rådde pandemiregler men också att fokus på bemanningsplanering har ökat.



Sjukfrånvaro

I diagrammen nedan redovisas utvecklingen av sjukfrånvaron för respektive sektor för perioden.

Diagram 3. Sjukfrånvaro totalt från 2022 till och med november 2024

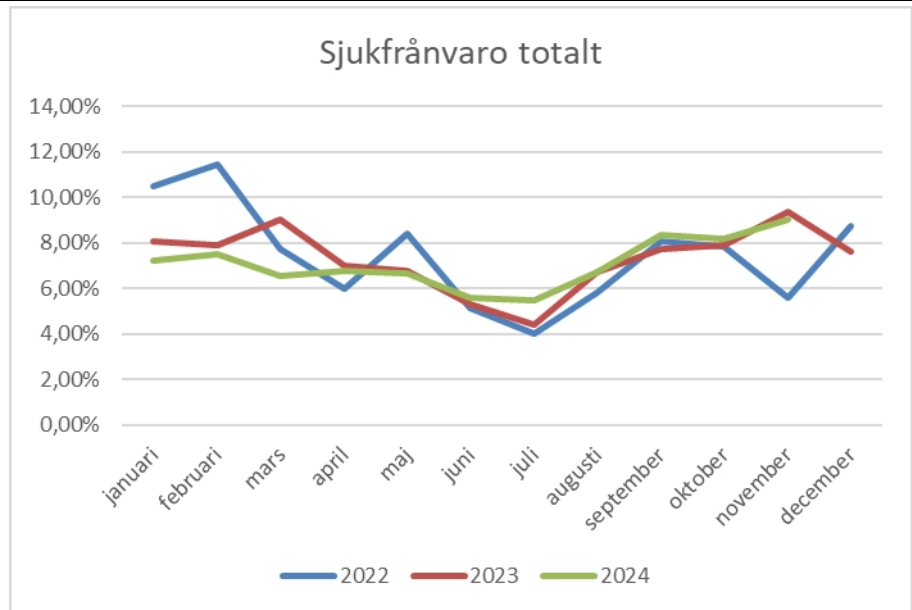


Diagram 3.1 Sjukfrånvaro sektor barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur från 2022 till och med november 2024

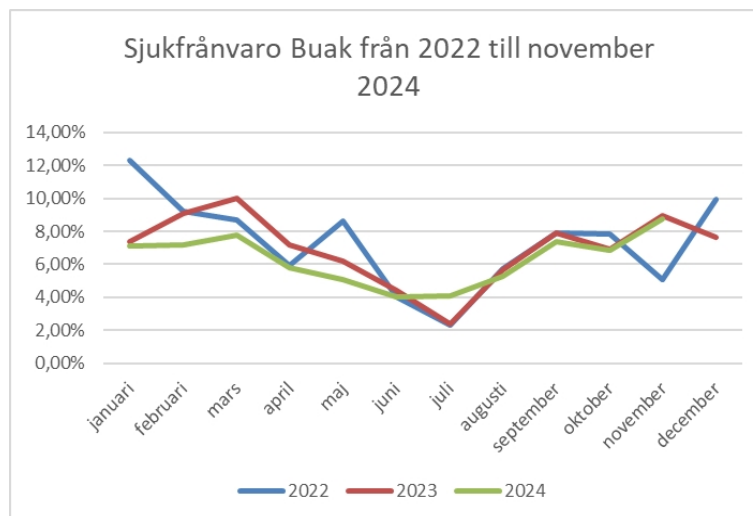


Diagram 3.2 Sjukfrånvaro sektor service och samhällsbyggnad 2022 till och med november 2024

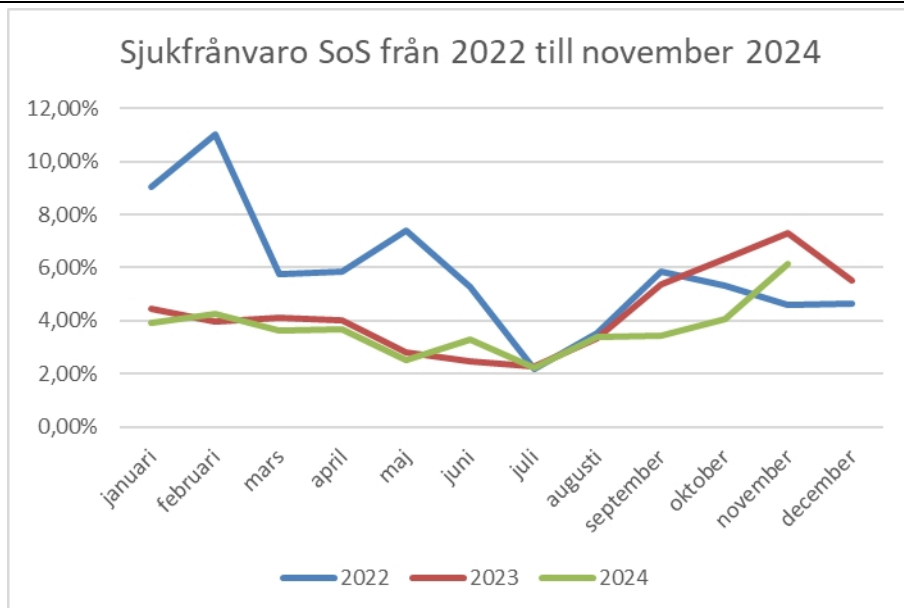
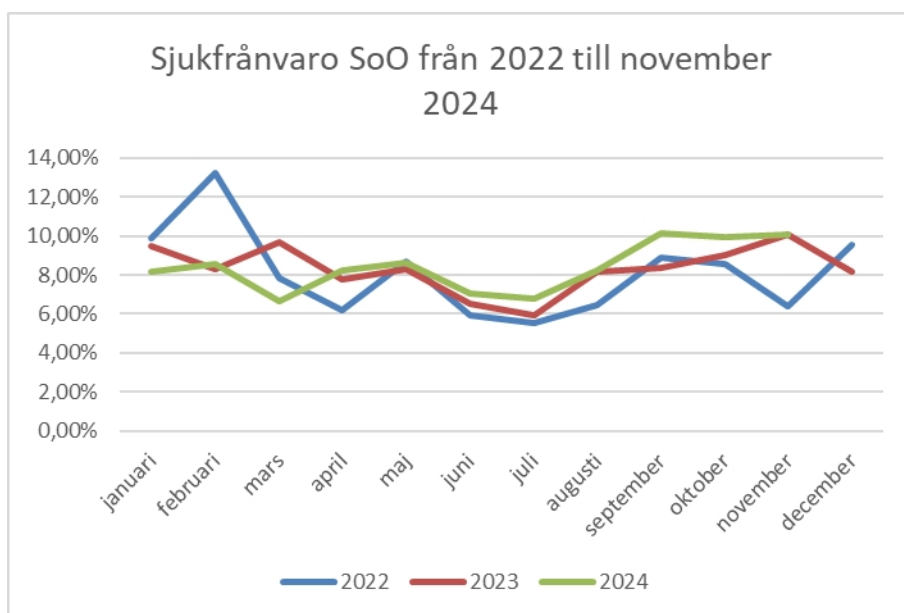


Diagram 3.3 Sjukfrånvaro sektor stöd och omsorg från 2022 till och med november 2024



Stöd och omsorg

Verksamheten inom sektor stöd och omsorg är en personalkänslig verksamhet där frånvaro i regel alltid måste ersättas, om inte fullt ut så till viss del. Vid vakansprövning har vikarier i stället ersatt under pågående prövning eller vid avslag.

Volymbaserad och behovsstyrd verksamhet kräver flexibilitet i schema och planering av brukarens insatser. Sedan den nya lagstiftningen med nya krav på dygns-

och veckovila har fasta scheman applicerats i verksamheterna. Vid ökad volym tas vikarier in. Det ger små möjligheter att vara flexibel för att möta verksamhetens behov.

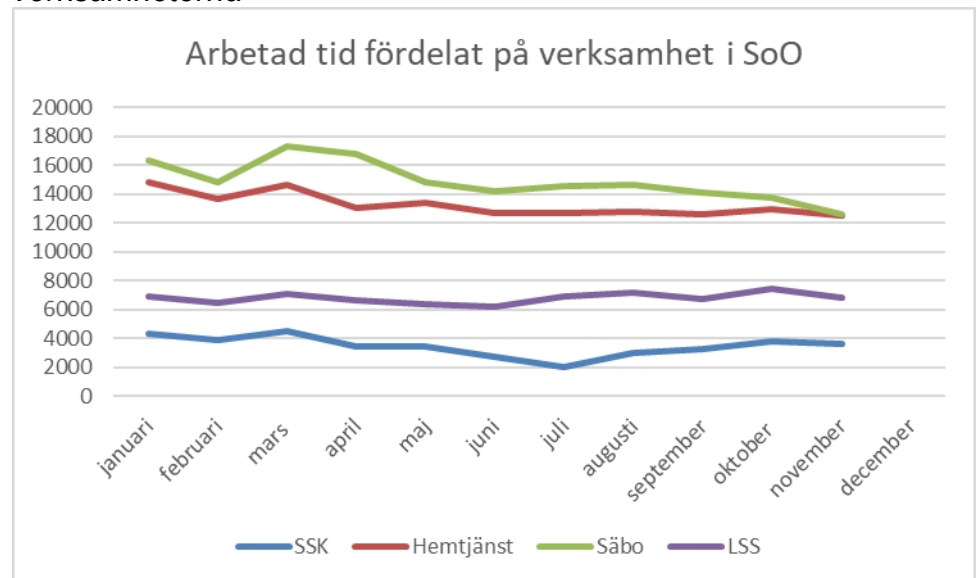
Rekryteringssvårigheter finns främst bland legitimerade medarbetare så som sjuksköterskor. Verksamheten har inte kunnat rekrytera på utannonserade tjänster och för att lösa situationen har vikarier tagits in men även hyrpersonal.

Tendensen är nu att sjukfrånvaron verkar ha stabiliserats eller till och med ökat under hösten. Vi ser nu att antalet vikarietimmars är betydligt lägre än frånvaron vilket indikerar att personalplaneringen betydligt har förbättrats.

Åtgärder:

Arbetet med att utveckla ett övergripande arbetssätt och organisering avseende schemaläggning och planering av brukares insatser har inletts och fackliga förhandlingar pågår. Arbetet innebär bland annat att utbilda och skapa tydlighet samt ge förutsättningar i hur planering av dessa ska göras på ett resurseffektivt sätt.

Diagram 4 totalt arbetad tid (antal timmar) inom verksamheterna



Hemtjänst: är en volymbaserad verksamhet. För att få en fullständig analys behöver arbetad ställas mot utförd tid hos brukare. Det kan mätas först när LMO är fullt ut

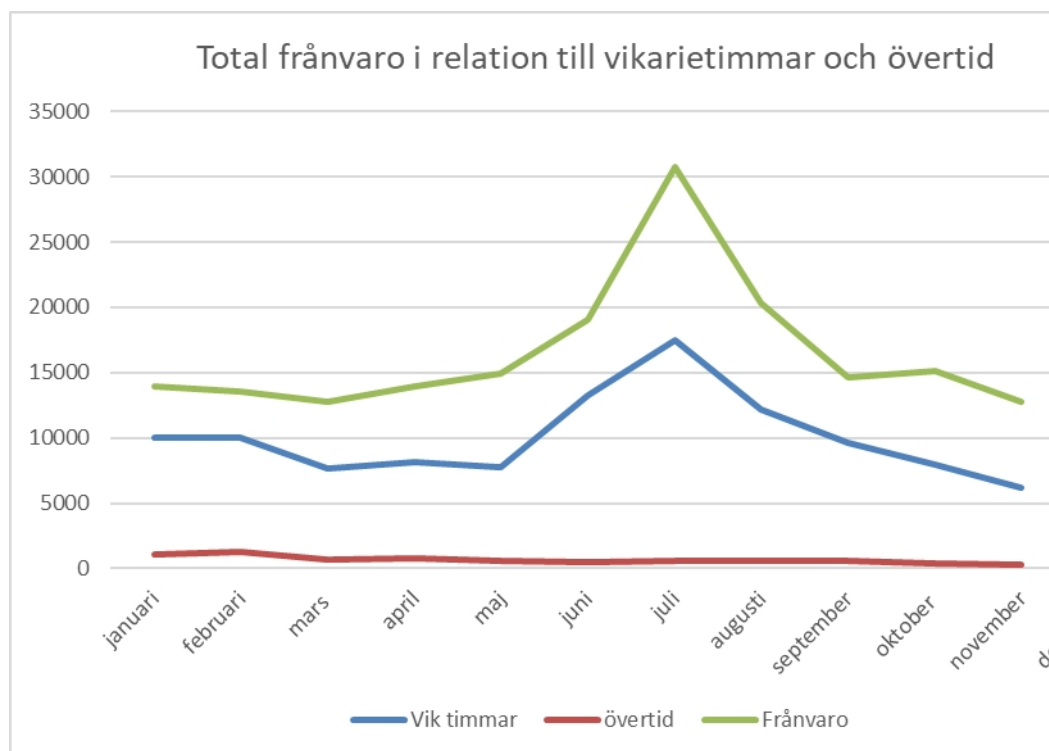
implementerat i verksamhet

SÄBO: initialt fanns personal som inte förflyttats i och med stängning av avdelning på Vammarhöjden. Från och med maj månad är det åtgärdat.

LSS: ett intensivt arbete har pågått med att justera bemanningsgrafer på de olika boendena

SSK: Under sommarmånaderna bemannas vakanser med hyrsjuksköterskor varav grafen går ner gällande arbetade timmar. Under 2024 (t.o.m. augusti) har bemanningssköterskor använts till en kostnad motsvarande 1,7 mnkr. Från 2025 återkommer flera sjuksköterskor i tjänst varför behovet av s.k. hyrsköterskor förväntas minska rejält. Det under förutsättning att bemanningen bibehåller stabilitet. Under senare höst har behovet av hyrsköterskor uteblivit.

Diagram 5 all typ av frånvaro i relation till arbetad tid för vikarier och övertid



Justerare

.....

.....



Diagrammet visar att all frånvaro inte ersätts med timvikarier och övertid. En tidig analys visar att det finns luft i scheman ex. genom resursspass och behöver därför inte ersättas med extra personal. HR samordnar övertalighetsmöten med enhetscheferna månatligen för att ge förutsättningar till ökad rörlighet bland personalen på enheterna.

Sektor barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur

Sektors ledningen har tillsammans med personalen har sektorn under åren utarbetat en rutin för behov/tillsättning av vikarie. Det finns särskilt utsedda personer på respektive förskola som ansvarar för om och när vikarier ska sättas in. Vid tillfällen där det är svårt att avgöra om vikarie behövs eller ej så tas dialogen med rektor. Rektor har ett uttalat huvudansvar för om vikarie tas in eller ej.

Gryts förskola är undantagen rutinen om det inte är påtagligt färre barn.

Grundbemanningen ska ha den nivå som krävs för att organisationen kan hantera sjukfrånvaro och planerad frånvaro utan att behöva sätta in vikarier. I Gryts förskola behövs det kompenseras i grundbemanningen då inte finns några samordningsvinster att göra som på de större förskolorna.

Sektorn har mindre verksamhet under sommarmånaderna varför det är svåranalyserat för perioden. Några noterbara förändringar i bemanningsstrukturen har inte noterats utan följer årets mönster.

Sektor service och samhällsbyggnad

Inom samhällsbyggnad är övertid starkt kopplat till beredskap.

Inom kost och lokalvård har schemalaggningen förändrats för att undvika både övertid och ersättning för obekväm arbetstid. Den övertid som är svår att minska eller få bort är övertid som är kopplat till frånvaro på helger (Vammarköket). Någon förändring har inte skett under den analyserade perioden.

Statistik inklusive kostnader

På samlad kommunnivå redovisas följande statistik:

Tabell 2 statistik och kostnader

**Januari – november
kostnad**

Övertid för 2023		6,1 mnkr helår
Övertid för perioden jan-nov 2024		3,743 tkr jan-nov
Kostnad timlön 2023		23,4 mnkr helår
Kostnad timlön jan-nov 2024		24,9 mnkr
Sjukfrånvaro 2023	6,92%	
Sjukfrånvaro jan- nov 2024	7,03%	

Övertid

Befintlig övertid minskar i relation till jämförelseperioden föregående år.

Fortsatt analys

Vidare analys krävs för att se hur den totala frånvaron (sjukfrånvaro, vård av barn, semester med mera) matchar med antalet arbetade timmar för vikarier samt utifrån vårdbehov (LMO). Fullständiga analyser kan inte göras förrän LMO är fullt implementerat.

Yrkanden

Anders Carlsson (C) yrkar med instämmande av Lars Beckman (S) och Per Hollertz (M) att fortsatt redovisning av bemanningsstatistik för verksamhetsområde Stöd och omsorg ska ske kvartalsvis i stöd- och omsorgsutskottet samt kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta.

Justerare

.....

.....



Beslutet skickas till
HR-chef
Akten

Justerare

.....

.....

Ekonomisk uppföljning

Kommunstyrelsens beslut

Informationen samt prognosen för 2024 godkänns.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Sven Stengard informerar om bokslutsprocess 2024, uppföljningar 2025 samt budgetarbetet inför 2026.

Årsredovisningen lämnas till KSAU 19 mars och preliminära bokslutssiffror finns i början av februari.

Första uppföljningen för 2025 sker per sista februari och finns klar runt 15:e mars.

Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare, presidium i miljö- och byggnämnden samt presidium i sociala myndighetsnämnden bjuds in till budgetberedning 23 april.

29 invånare fler än beräknat per 1/11 -24 vilket förbättrar resultatet med cirka 1,9 miljoner kronor.

Inga kända större förändringar sedan oktober prognosen.

Mnkr	Budget	Prognos	Avvikelse
Verksamheterna	570,4	592,7	-22,3
Finansiering	559,5	567,8	+8,3
Summa (årets resultat)	-10,9	-24,9	-14,0

Mnkr, netto	Budget	Prognos avvikelse
Service och administration	52,5	-0,2
Stöd och omsorg	279,6	-12,2
Barn, utbildning, arbetsmarknad och kultur	195,2	3,0

Justerare

.....

.....



Samhällsbyggnad	34,0	-12,6
Räddningstjänst Östra Götaland	7,5	0,0
Politisk organisation	5,5	0,0
Ej fördelad besparing	-3,9	-3,9
Justering av statsbidrag	0,0	+3,6
Summa verksamheterna*)	570,4	-22,3

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar etableringsstrategin med till följande tillägg i del 4.3 *Besöksnäringens betydelse och potential i Valdemarsvik*:

Kommunen behöver både utveckla de redan befintliga näringslivsaktiviteterna samt tillskapa möjligheter för fler entreprenörer att växa till på det kanske mest expansiva näringslivsområdet besöksnäring. Valdemarsviks kommun har till stora delar en outnyttjad skärgård vars potential vi inte har råd att inte förädla i betydligt större omfattning än idag.

Reservation samt protokollsanteckning

Ulf Larsson (-) reserverar sig mot beslutet och lämnar följande protokollsanteckning vid dagens sammanträde:

- *En strategi bygger på ett väl grundlagt arbete som utgår från nuläget (var är vi?) och siktar in sig mot vad vi vill uppnå (mål) med sikte mot en dokumenterad vision. Idag finns inte en dokumenterad vision och ej heller någon övergripande strategi för hur Valdemarsvik ska utvecklas. En etableringsstrategi ska således beskriva hur vi ska nå målen med betoning på hur! Nuvarande dokument – Etableringsstrategi – beskriver inte hur.*
- *I kapitel 1. Inledningen och kapitel 2. Syfte - står att Valdemarsvik är en skärgårdskommun och landsbygdskommun – enligt mitt förmenande en fantastisk möjlighet avseende positiv utveckling. Man skriver vidare i aktuellt dokument - att genom att utveckla attraktiva boendemiljöer nära havet med friluftsliv och låga boendekostnader kan kommunen skapa ett större och mer kvalificerat arbetskraftsutbud. Skärgårdsprogrammet – som har hållits samman av Regionen, Länsstyrelsen och ett antal kommuner efter kusten har utformat en övergripande strategi för hur kuststräckan och skärgården ska utvecklas och format noder efter kusten tex Fyrudden/Gryt. Innehållet i Etableringsstrategin kopplar inte på denna överenskomna strategi och beskriver inte heller hur kommunen ska agera strategiskt dvs skapa ett större och mer kvalificerat arbetskraftsutbud.*
- *Inom ramen för KF överlämnades ett Yttrande avseende föreslagen Etableringsstrategi under 2024 (förändringar av dokumentet var nödvändiga) och normalt förutsetts att en återkoppling från dokumentansvarig sker. Någon återkoppling har inte skett.*
- *En Etableringsstrategi kräver en formell remisshantering*



dvs det räcker inte med att någon samtalade med någon annan om dess innehåll. Normalt måste ansvarig för projektets genomförande vara tydlig med - vilka intressenter som dokumentet bör skickas till - för synpunkter dvs remiss (och även hur intressenter ska beskriva sina synpunkter). Dokumentationen avseende en formell remisshantering ska givetvis bifogas dokumentet. Någon remisshantering kan inte utläsas ej heller vilka synpunkter olika intressegrupper har/haft.

- *Normalt brukar politiken (som har det övergripande ansvaret för resultat) vara involverad och etableringar göras i samråd men i detta dokument delegeras processen till Förvaltningen vilket är anmärkningsvärt. Dvs man bär ansvaret för etableringar men deltar inte etableringsprocessen.*
- *Vad som föreslagits från mitt perspektiv är att genomföra ytterligare iterationsarbete och allmänt kvalitets-höja dess innehåll.*

Ärendebeskrivning

Under kommunfullmäktiges sammanträde 2024-09-23 beslutade kommunfullmäktige att återremittera ärendet i enlighet med 5 kap. 50 § 1 st kommunallagen (2017:725) så kallad minoritetsåterremiss.

Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun är framtagen för att adressera utmaningarna med en minskande befolkning och behovet av att få nya invånare och fler företag och arbetsställen till kommunen. Strategin fokuserar på att effektivt nyttja planlagd verksamhetsmark, strategiskt planera för ny verksamhetsmark samt skapa attraktiva boendemiljöer och förbättra tillgång till kommersiell service på landsbygden. Den betonar även vikten av att främja näringslivet och skapa förutsättningar för ekonomisk tillväxt. Genom vägledande principer och områdesbeskrivningar samt en tydlig etableringsprocess försöker strategin skapa en strukturerad och effektiv ram för kommunens utveckling. Uppföljning av strategin är också en central del för att säkerställa att den fortsätter att vara relevant och effektiv över tid.

Etableringsstrategin grundar sig i Valdemarsviks kommuns strategiska dokument, WSPs rapport "Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024" samt Regionalt Serviceprogram Östergötland



2023-2030, Region Östergötland,
Samhällsplaneringsenheten (2022).

Syftet med strategin är att öka kommunens attraktionskraft för såväl boenden, nyetableringar, expansioner och investeringar. Vilket ger fler arbetstillfällen och därmed bidrar till en långsiktigt ökad skattekraft. Etableringsstrategin ska också belysa den service som ska bibehållas och utvecklas i kommunens servicenoder för att skapa attraktiva livs- och boendemiljöer

Ekonomiska konsekvenser

Genom att maximera användningen av befintlig verksamhetsmark istället för att ta i anspråk ytterligare jordbruksmark nyttjar kommunen sina resurser effektivt. Notera att en majoritet av den befintliga verksamhetsytan har en relativt låg exploateringsgrad vilket indikerar det att det finns potential för förtätning och expansion inom befintliga områden. Denna strategi minskar behovet av att expandera på nya områden, vilket är fördelaktigt ur både miljö- och resursperspektiv.

Planläggning av mark är förenat med kostnader enligt kommunens Plan- och bygglovstaxa. Enligt etableringsstrategin är planläggning aktuell på södra Mossebo samt utpekade delar av centralorten. Viss kommunal verksamhetsmark är översvämningsdrabbad och åtgärder för att göra marken byggbar är förenat med kostnader (projekt pågår redan och förväntas förbättra dessa förutsättningar).

Kommunens verksamhetsmark är i flera fall inte avstyckad, har ledningar som korsar marken som behöver flyttas, saknar VA-anslutning och tillfartsvägar. Till viss del kan kostnaden för sådana åtgärder bekostas vid försäljningen av marken.

Etableringsstrategin bör betraktas som en långsiktig viljeriktning mot ett önskat framtida läge, där konkreta åtgärder planeras och genomförs med hänsyn till kommunens ekonomiska förutsättningar och övriga omvärldsfaktorer.

Yrkanden



Lars Beckman (S) yrkar på att följande del skrivs till i del 4.3 Besöksnäringens betydelse och potential i Valdemarsvik:

Kommunen behöver både utveckla de redan befintliga näringslivsaktiviteterna samt tillskapa möjligheter för fler entreprenörer att växa till på det kanske mest expansiva näringslivsområdet besöksnäring. Valdemarsviks kommun har till stora delar en outnyttjad skärgård vars potential vi inte har råd att inte förädla i betydligt större omfattning än idag.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut samt ett tilläggsförslag.

Ordföranden ställer först proposition på liggande förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta. Därefter ställer ordföranden proposition gällande tilläggsyrkande från Lars Beckman (S) och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Plan för turistverksamhet 2025 samt utredning av former för långsiktig samverkan

Kommunstyrelsens beslut

Kommundirektören får i uppdrag att genomföra en direktupphandling av en extern organisation för det operativa ansvaret för turistverksamheten i Valdemarsviks kommun under 2025.

Kommundirektören får i uppdrag att under 2025 utreda möjligheterna till en långsiktig och strategisk samverkan med besöksnäringen genom bildandet av ett bolag, en förening eller annan typ av organisation.

Reservation

Mot beslutet om avslå eget yrkande reserverar sig Jonas Andersson (V).

Sammanfattning

Direktupphandlingen syftar till att säkerställa en väl fungerande turistverksamhet under 2025. Uppdraget ska omfatta bland annat digital och tryckt marknadsföring, uppdatering av skyltning, personlig service genom någon form av turistinformation digitalt och fysiskt, i lämplig omfattning under året samt utbildning och nätverksträffar med besöksnäringens aktörer. Samtidigt krävs ett långsiktigt och formaliserat samarbete med besöksnäringen, samt en gemensam strategi för att stärka Valdemarsviks kommun som turistdestination, vilket utreds under 2025 tillsammans med branschen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har fått i uppdrag att utvärdera 2024 års verksamhet för turistinformation samt ta fram förslag för organisering av verksamheten för år 2025.

Förvaltningen har också fått i uppdrag att ta fram förslag till styrdokument för fortsatt arbete med turism- och besöksnäring i Valdemarsviks kommun.

Styrdokumentet ska tas fram i samråd med besöksnäringen i kommunen (KS-KcS.2023.35).



Efter sommaren 2024 genomfördes intervjuer, enkäter och andra samtal med Valdemarsviks kommuns InfoPoint-aktörer, centrala turistinformation och med besöksnäringen för att utvärdera 2024 års turistservice. Syftet var att fånga aktörernas upplevelser, utmaningar och förbättringsförslag kring turistserviceverksamheten.

Sammanställningen ger en bild av aktörernas syn på samarbetet med kommunen, behov av utbildning och material, samt deras idéer för att stärka Valdemarsvik som besöksmål.

Behoven har konkretiserats till följande:

Långsiktigt och strategiskt arbete

Kommunen bör tillsammans med besöksnäringen utveckla en gemensam, långsiktig strategi för turism. Målet är att skapa en hållbar och attraktiv plats med en stark identitet. Turismen ska integreras i utvecklingen av kommunens platsvarumärke.

Operativt och taktiskt arbete

För att stödja den långsiktiga strategin måste också operativa insatser genomföras på en daglig basis. Detta inkluderar:

- Digital marknadsföring
- Tryckt marknadsföring och information
- Skyltning
- Personlig service
- Utbildning och nätverk

Genomförandet kommer att kontinuerligt följas upp mellan kommunen och den upphandlade parten under arbetets gång.

Ekonomiska konsekvenser

Direktupphandlingen med en budget på 500 000 kronor syftar till att säkerställa en effektiv och kvalitativ turistverksamhet under 2025. Funktionskrav kommer att ligga till grund för val av leverantör.

Yrkanden

Jonas Andersson (V) yrkar att första beslutspunkten kompletteras med följande text;



...samt att utreda turistverksamhet i egen regi inom den kommunala biblioteks- och kulturverksamheten, som alternativ till upphandlad verksamhet.

Per Hollertz (M) yrkar avslag till förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden att det föreligger ett liggande förslag samt ett tilläggsyrkande.

Ordföranden ställer först proposition gällande det liggande förslaget och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med detta. Därefter ställer ordföranden proposition gällande tilläggsyrkande från Jonas Andersson (V) och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå yrkandet.

Beslutet skickas till

Kommundirektören
Näringslivsutvecklaren
Akten

Begäran om yttrande enligt kap 16. 4 § miljöbalken om gruppstation för vindkraft (Dnr 11455-2024)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna yttrande till miljöprövningsdelegationen enligt vad som framgår under rubriken Yttrande.

Yttrandet kompletteras med delar som framgår under yrkanden.

Sammanfattning

Vindkraft Östergötland AB (nedan kallat bolaget) har till Miljöprövningsdelegationen på Länsstyrelsen inkommit med en ansökan om uppförande och drift av en vindkraftspark i Valdemarsviks kommun. Berört område berör 11 fastigheter och ligger inom det område som är utpekad som riksintresse för vindbruk av energimyndigheten och utpekad i kommunens översiktsplan.

Miljöprövningsdelegationen har skickat ansökan till kommunen med en förfrågan om man anser att ansökan är komplett. Yttrandet som kommunen ska avge i det här skedet handlar enbart om man anser att ansökan är komplett eller om det finns saker som behöver kompletteras. Miljö- och byggnämnden har fått samma förfrågan, och nämndens yttrande finns som beslutsunderlag. Kommunens yttrande måste vara miljöprövningsdelegationen tillhanda senast 27 januari 2025.

Förvaltningen har granskat ansökan och i synnerhet miljö- och konsekvensbeskrivningen och anser att ansökan behöver kompletteras eller förtydligas avseende synlighetsanalys/fotomontage av verk och hinderbelysning, påverkan på naturvärden och kulturvärden, alternativ utformning samt hur avveckling av verksamheten ska ske.

Ärendebeskrivning



Vindkraft Östergötland AB (nedan kallat bolaget) har lämnat in en ansökan om uppförande och drift av en vindkraftspark till Miljöprövningsdelegationen på Länsstyrelsen (nedan kallad MPD). Kommunen kommer sedan, om/när MPD bedömer att ansökan är komplett få tillfälle att yttra sig över ansökan och dess yrkanden och föreslagna villkor.

Även miljö- och byggnämnden har fått möjlighet att yttra sig om man anser att ansökan är komplett eller inte.

Då kommunen måste tillstyrka en ansökan om vindkraftspark så kommer kommunfullmäktige att behöva ta ställning till frågan i nästa steg av ansökningsförfarandet.

Ansökan består totalt av 23 handlingar varav 9 stycken är sekretessbelagda med hänsyn till artskyddsförordningen.

Beskrivning av ansökan

Bolaget ansöker om att få uppföra maximalt 14 vindkraftverk med en maximal totalhöjd på 270 meter ovan marknivån. Området ligger strax norr om Valdemarsviks tätort och omfattar cirka 12,2 hektar. Området ligger inom riksintresse för vindbruk och är utpekad som det i kommunens översiktsplan. En miljökonsekvensbeskrivning har tagits fram som redovisar vilka utredningar som har genomförts inom ramen för ansökan samt vilken bedömd miljöpåverkan som verksamheten kommer att ha.

Nedan listas de utredningar och inventeringar som har genomförts och presenteras i miljökonsekvensbeskrivningen.

- Bilaga A2. Ljudberäkningar
- Bilaga A3. Skuggberäkningar
- Bilaga A4. Naturvärdesinventering samt kompletterande naturvärdesinventering samt metodbeskrivning
- Bilaga A5. Åldersbestämning av äldre tallar
- Bilaga A6. Fladdermusinventering
- Bilaga A7. Synbarhetsanalys
- Bilaga A8. Fotomontage
- Bilaga A9. Arkeologisk förstudie och kulturmiljöutredning



Nedan listas de inventeringar som har genomförts och ligger till grund för miljökonsekvensbeskrivningen och är sekretessbelagda med anledning av artskyddsförordningen.

- Bilaga S1. Förekomst av havsörn och deras uppträdande samt övriga rovfåglars förekomst – en undersökning inför planerna att anlägga Vindpark Östergötland i Valdemarsviks kommun.
- Bilaga S2. Inventering av berguv
- Bilaga S3. Inventering av storlom och nattskärra 2023
- Bilaga S4. Inventering av storlom och nattskärra 2014
- Bilaga S5. Inventering av skogshöns 2023
- Bilaga S6. Kompletterande inventering av skogshöns 2024
- Bilaga S7. Inventering av skogshöns 2014
- Bilaga S8. Försiktighetsåtgärder och kompensationsåtgärder gällande fåglar för Vindpark Östergötland
- Bilaga S9. Återkommande fågelinventeringar för Vindpark Östergötland

Yttrande

Det behöver beläggas och utredas tydligare hur projektet kommer påverka avrinningen kring omkringliggande mark, och i slutändan påverka de vattendrag (Fifallaån och Vammarsmålaån) som passerar genom centrala Valdemarsvik. I kommunens översiktsplan från 2018 framgår var det finns områden utpekade som regionala kulturmiljöområden, exempelvis Fifalla och Ållebråta i närhet av den planerade vindkraftparken. I ÖPN står att hänsyn till areella näringar och natur- och kulturvärden ska tas vid planering av ny bebyggelse på landsbygden. Materialet behöver därför kompletteras för att tydligare påvisa hur den visuella påverkan av vindkraftparken skulle bli på kulturmiljöerna. Den visuella påverkan från befintliga bostadsområden behöver beläggas tydligare, med fler fotomontage tagna från naturliga höjdpunkter i Valdemarsviks tätort.

Miljö- och byggnämnden har också fått ärendet för yttrande kring om ansökan är komplett eller behöver kompletteras.

Kommunstyrelsen föreslås lämna Miljö- och byggnämndens förslag till yttrande som en del av sitt yttrande, och det lyder som följer:

Ansökan behöver kompletteras med följande innan den kungörs:

Hinderbelysning, synlighetsanalys och fotomontage

- 1. Kartan som visar synlighetsanalysen, figur 47 och bilaga A7 behöver kompletteras med tydligare läsinstruktioner. Ska kartan tolkas som att i alla de områden som inte har färgmarkering så syns inte verken?*
- 2. Synlighetsanalysen behöver delas upp i fler intervall. Nu är den uppdelad på om ett verk syns eller 2-16.*
- 3. Kartan som visar synligheten är begränsad i omfattning. I synnerhet söderut. Ett större område behöver redovisas tillsammans med förtydligande hur långt de ses utanför området som ingår i genomförd synlighetsanalys. Hur långt bort syns de?*
- 4. Det saknas foto-/videomontage som illustrerar hinderbelysningen. Behövs både från nära håll (närmast liggande grannar) samt en punkt längre ifrån. Hur pass synliga blir ljusen på marknivå nära verken? Kommer ljusen att avskärmas på ett sådant sätt som beskrivs i avsnitt 6.2.3, att de kommer avskärmas för att göra så att ljuset inte träffar marken närmare än 5 km?*
- 5. De punkter som framgår i fotomontaget behöver kopplas ihop med synlighetskartan. Var ligger fotopunkterna i relation till var de är synliga ifrån? 6. Fotomontaget behöver kompletteras med fler fotopunkter, t.ex. a. Närmast liggande fastigheter med hus, jämför med de fastigheter som ingår i ljudberäkningarna. Saknas framför allt för närliggande fastigheter sydost om planerat verksamhetsområde. b. Punkt från majeldsberget saknas c. Fler punkter i högt belagda bostadsområden i tätorten d. Fler punkter från skärgården, t.ex. Harstena*

Alternativ utformning

- 1. Sökt verksamhet kommer enligt nämnden ge en stor påverkan på landskapsbilden. Nämnden anser att verk med lägre höjd bör ingå som utrett förslag under avsnittet alternativ utformning.*

Naturvärden

- 1. I MKB på sidan 65 så står det först att inga verk står inom området värdetrakt för tall. Sedan så står*



det i meningen efter att 11 vindkraftverk och vägar ligger inom värdestrakt för tall.

2. Bedömning av påverkan på naturvärden är inte komplett. I

naturvärdesinventeringen så framgår det att man påträffat sandödlor och hasselsnok i området. Det saknas dock helt bedömning av påverkan och förslag till försiktighetsåtgärder för dessa arter.

3. Vidare behövs tydligare beskrivning av hur äldre tallar ska skyddas

Placering och återställning

1. I MKB så framgår det att fundament ska bilas bort och sedan täcks med jord för återetablering av vegetation och möjliggöra aktivt skogsbruk. Nämnden tolkar dock ansökan som att man i första hand planerar att anlägga verken på hållmarker och därmed använda sig av bergfundament. Hållmarker är karga och växtfattiga områden och nämnden bedömer att beskriven återställning kommer att efterlämna tydliga spår av fundament. Ansökan behöver kompletteras med mer utförlig beskrivning av hur man avser att återställa platser där verk anlagts på hållmarker med hjälp av Bergfundament.

Ekonomiska konsekvenser

I detta skede, då kommunen enbart har att pröva huruvida ansökan är komplett eller ej, bedöms förslaget inte innebära några ekonomiska konsekvenser.

Yrkanden

Anders Sjölander (M) yrkar att yttrandet kompletteras med följande underlag:

Klargörande behöver ske gällande om anslutningspunkter till elnätet.

Per Hollertz (M) yrkar bifall till liggande förslag med följande komplettering:

Kommunstyrelsen ställer sig bakom miljö och byggnämndens yttrande och lämnar det som en del av sitt yttrande.

1. Det måste klargöras vad som gäller avseende vilka ekonomiska ersättningar som ska utgå. I dagsläget finns

uppgifter om avsatta pengar från staten, fastighetsskatten till kommunerna, planer på bygdepeng, ersättning till kringliggande fastigheter. Vilka fastigheter berörs? Gäller ersättningen både permanentboende och fritidsboende.

Vad är beslutat? Hur är det tänkt att regleras och vem har betalningsansvar. Det är för närvarande väldigt otydligt.

2. Projektområdet och berörda fastigheter bör definieras bättre.

Några av de nämnda berörda 11 fastigheterna ligger utanför inritat projektområde. Det finns också fastigheter inom inritat projektområde som däremot inte är uppräknade bland de 11 berörda fastigheterna. Hur har man definierat projektområdet? Hur har man definierat berörda fastigheter?

3. Beräkning av kostnader för nedmontering och återställande av plats för Vindpark Östergötland i Valdemarsviks kommun.

I beskrivningen av säkerhet för återställande bör ansökan kompletteras enligt nedan. Kostnaden för nedmontering visar på två olika belopp 765 886 kr respektive 1 333 431 kr den föreslagna säkerheten i ansökan är 1 milj.kr per verk. Säkerhetsbeloppet verkar rimligt för den lägre avvecklingskostnaden men bör kompletteras med en säkerhet som är 1,5 milj.kr per verk för det fall man väljer den teknik som ger den högre avvecklingskostnaden.

Vindkraftverken beräknas ha en livslängd på 30 år, varför ansökan bör kompletteras med en värdesäkring (index) för att säkerställa värdet av den ställda säkerheten.

4. Information om projektet till allmänheten behöver förbättras. Ett informationsmöte för allmänheten för att beskriva projektet. Det bör hållas i Valdemarsviks tätort som är det samhälle som ligger nära projektområdet.

Lars Beckman (S) yrkar bifall till förslagen enligt ovan.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det endast föreligger bifallsyrkanden till liggande förslag och tilläggsyrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.



Beslutet skickas till
Miljöprövningsdelegationen
Samhällsbyggnadschefen
Akten

Justerare

.....

.....

Hamnordning och hamntaxa

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att;

1. Upphäva hamnordning, antagen av kommunfullmäktige 2024-11-18 (§ 98).
2. Upphäva hamntaxa, antagen av kommunfullmäktige 2024-11-18 (§ 98).
3. Fastställa förslag till hamnordning för Valdemarsviks kommun – Ordningsregler och bestämmelser för kommunens hamnområden inkluderande ställplatser för husbilar.
4. Fastställa förslag till **reviderad** hamntaxa för fartyg och ställplatser för husbilar i Valdemarsviks kommun.
5. Fastslå att avgifterna i taxan ska indexregleras årligen. Uppräkning ska ske utifrån förändrat indextal (KPI total) för oktober månad året före nytt kalenderår.

Protokollsanteckning

Jonas Andersson lämnar följande protokollsanteckning;

Vänsterpartiet ser behovet av att kommunstyrelsen genomför en kostnadsbedömning av skötsel, underhåll och avskrivningar gällande den infrastruktur som är kopplat till hamntaxan. Detta för att säkerställa taxornas långsiktiga ekonomiska bärighet.

Sammanfattning

I samband med budgetarbetet inför år 2024 fick samhällsbyggnad i uppdrag att se över nivåerna på gällande taxor samt undersöka om det fanns åtgärder eller arbeten som skulle vara möjliga för kommunen att ta betalt för. Den då gällande hamnordning och hamntaxa antogs i mars 2020.

Utifrån ovan nämnda uppdrag att bl.a. se över taxorna arbetade samhällsbyggnad fram förslag på revidering

av såväl hamntaxan som hamnordningen. Revideringen av hamnordningen bestod mest i att förbättra läsbarheten, flytta över till hamntaxan sådant som rörde ordningsregler i hamnarna samt några övriga mindre justeringar.

Revideringen av hamntaxans avgifter var i förslaget inför kommunfullmäktiges beslut i november 2024 - och är i detta förslag -uppräknade både enligt index och utifrån att vissa avgifter har bedömts som låga. En del avgifter är helt nya.

I syfte att effektivisera en del administrativa arbetsuppgifter behöver en e-tjänst tas fram för anmälan till en båtplats men även för att hantera köllistor för båtplatser och parkeringsplatser i Fyrudden.

Förslaget till ny hamntaxa kommer uppskattningsvis - efter detta förslags revideringar - innebära ökning av intäkter till kommunen på omkring 652 720 kr.

Ärendebeskrivning

Hamnordningen och hamntaxan omfattar fyra kategorier fartyg;

- Fartyg som besöker gästhamnarna
- Fartyg som har en kontrakterad säsongsplats (fritidsbåtar)
- Fartyg som har en kontrakterad årsplats i Fyrudden, gäller kommersiella fartyg och fartyg som ägs av privatpersoner
- Kommersiella fartyg som besöker hamnarna

I samband med budgetarbetet inför år 2024 fick samhällsbyggnad i uppdrag att se över samtliga taxor och avgifter.

Den då gällande hamnordning och hamntaxa fastställdes i mars 2020. Förutom att det fanns behov av göra dokumenten tydligare och mer läsvänliga fanns det behov av att räkna upp avgifterna till följd av indexökningar från 2020 samt att kompensera för övriga kostnadsökningar.

Det fanns även ett behov av att ta in nya avgifter i taxan, till exempel för kommersiella båtar som ligger i



hamn under vintertid samt en administrativ avgift för en köplats till kontrakterad båtplats och till en kontrakterad parkeringsplats i Fyrudden.

Samhällsbyggnad arbetade fram ett förslag till reviderad hamnordning och hamntaxa. Miljökontorets var remissinstans av förslaget till hamnordningen. Miljökontorets synpunkter i yttrandet var enbart av redaktionell karaktär.

Nuläge

Kommunfullmäktige fastställde en ny hamnordning och en ny hamntaxa vid sammanträdet den 18 november 2024. Det beslutet överklagades den 9 december 2024. I överklagandet framförs bland annat att beslutet avseende hamntaxan brister utifrån principerna om likabehandling när kommunen tar ut differentierade avgifter.

Avgifter i hamntaxan som är differentierade berör *Avgift för fartyg kontrakterad årsplats i Fyrudden*. Differentieringen innebär att folkbokförd på ö har en subventionerad avgift för kontrakterad båtplats i Fyrudden.

Nivåerna på subventionen är 870 kronor/år för fartyg med längd upp till 12 meter och 1 390 kronor/år för fartyg med en längd som överstiger 12 meter.

I slutet av 2024 inkom en dom i ett annat överklagat ärendet som gäller Renhållningstaxan. I det ärendet var grunden för överklagandet likalydande som i överklagandet gällande hamntaxan, att likabehandlingsprincipen inte beaktades vid uttag av renhållningsavgifter.

Förvaltningsrätten upphävde beslutet avseende renhållningsavgifterna vilket innebär att kommunen står inför att återbetala avgifter till kunderna. Detta medför en stor administrativ insats för förvaltningen.

För att inte riskera att överprövande instans upphäver beslutet avseende hamntaxan utifrån samma skäl som renhållningstaxan upphävdes, föreslås nu att kommunfullmäktige fattar ett nytt beslut om en ny hamnordning och en ny reviderad hamntaxa.

I förslaget till hamntaxa är subventionerna i *Avgift för fartyg kontrakterad årsplats i Fyrudden* för folkbokförda på ö, borttagen och samma avgift ska utgå oavsett var personen är folkbokförd och därmed ska alla kommunmedlemmar behandlas lika.

Avgift för kontrakterad parkeringsplats i Fyrudden

Avgiften för kontrakterad parkeringsplats i Fyrudden har lyfts ut ur detta förslag till reviderad hamntaxa och kommer att hanteras i eget ärende, KS-SHB.2025.2.

Redogörelse för förslaget till reviderad Hamnordning

- Hamnordningens inledande text är flyttad till dokumentets första sida
- På sidan 2 finns en i ingress som beskriver vad det är för dokument, en definitionsbeskrivning samt en hänvisning till Hamntaxan när det gäller avgifter

I nedanstående tabell redogörs för skillnaderna mellan gällande Hamnordning kontra förslagen till revideringar av Hamnordningen.

§ i gällande hamnordning	Förslag på revidering i förslag till ny hamnordning
§ 1	Uppdelad i § 1 och § 2, texten är omformulerad
§ 2	Är nu § 3, texten är omformulerad, definitioner är flyttad till dokumentets inledning
§ 3	Flyttad till § 25
§ 4	Är nu uppdelad i §§ 4 -11
§ 5	Är nu § 12, ingen övrig förändring
§ 6	Flyttad till hamntaxan
§ 7	Är nu § 13, ingen övrig förändring
§ 8	Information om hamntaxan, flyttad till sidan 2
§ 9	Är nu § 14 och § 15, ingen övrig förändring
§ 10	Är nu § 17 och § 18
§ 11	Är nu § 19 - 23

Justerare

.....

.....



§ 12	Är nu § 26, följande text borttagen: <i>Öbor kan hos hamnchefen ansöka om nyttjande av för deras behov utmärkta platser. Antalet tilläggsplatser är begränsad och kan endast tillgodose de med störst behov.</i>
§ 13	Är nu § 24
§ 14	Är nu § 27
Ny §	§ 16 reglerar försäljning från kaj eller båt

Redogörelse för förslaget till reviderad Hamntaxa

Generella förändringar

- På sidan 2 finns en i ingress som beskriver vad det är för dokument, dokumentets disposition och en definitionsbeskrivning enligt följande;
 - 1. allmän information och föreskrifter
 - 2. taxa och bestämmelser i kommunens småbåtshamnar
 - 3. taxa och bestämmelser för kommersiella fartyg samt fartyg med kontrakterade årsplatser.
- Bestämmelserna om vilka regler som gäller i småbåtshamnarna och för kommersiella fartyg samt fartyg med kontrakterade årsplatser är flyttade från hamnordningen till hamntaxan
- Avgifterna är uppställda i tabeller för en bättre läsbarhet
- Uppräkningen av avgifterna är i de flesta fall uppräknande utifrån indexförändringar sedan nu gällande taxa fastställdes. Vissa avgifter har uppräknats mer än index utifrån att de bedömts vara orimligt låga

Förändringar i avgifterna

Förutom höjda avgifter föreslås följande förändringar:

- Avgiften för fartyg- fritidsbåtar med kontrakterad säsongsplats är i gällande taxa beräknad utifrån fartygets längd. Nu föreslås att avgiften istället ska baseras på antalet bryggmeter som tas i anspråk
- Avgiften för fartyg i chartertrafik som inte har hemmahamn i Valdemarsvik eller Fyrudden samt

Justerare

.....

.....



avgiften för fartyg med hemmahamn i Valdemarsvik eller Fyrudden tas bort

- Avgiften för kortare tilläggning under dagtid - mer än 4 timmar - tas bort
- Ställplatsavgifterna ändras från tre säsongsnivåer till två

Avgifter- nyheter

- En avgift införs för kommersiella fartyg som önskar en vinterplats i Valdemarsviks hamn
- Det görs möjligt att göra avsteg från taxan vid större arrangemang, gäller gästhamnsplatser och ställplatser
- En digital tjänst skapas för anmälan till båtplats samt för anmälan till kölistor avseende kontrakterad båt- och parkeringsplats. Det införs även en administrativ avgift för den årliga hanteringen av kölistorna

Idag hanteras anmälan till båtplats och anmälan till kölistor manuellt i excelfiler eller på papper. I skrivandets stund är det ingen kö till båtplatserna, det finns platser att erbjuda.

När det gäller kölistan till en kontrakterade parkeringsplats i Fyrudden är läget ett helt annat. Det finns 41 parkeringsplatser ovanför affärs- och restaurangbyggnaden i Fyrudden, dessa parkeringsplatserna är de mest efterfrågade.

Det finns även 29 parkeringsplatser på parkeringen till höger innan man kommer fram till nyss nämnda byggnad. Dom platserna är något mindre efterfrågade. I kölistan till dom platserna finns en viss rulljangs, parkeringsplatser har kunnat erbjudas personer som ställde sig i kö under förra året eller i början av detta år.

När det gäller parkeringsplatserna ovanför affärs- och restaurangbyggnaden i Fyrudden har den som står på tur att få en parkeringsplats stått i kö sedan 2015. Att ha en manuell hantering med namn och kontaktuppgifter som inte uppdateras under flera års tid innebär en kvalitetsosäker hantering.

Bristen på årlig kontakt mellan kommunen och den som har en köplats innebär att kommunen saknar kännedom om intresset för en parkeringsplats fortfarande finns kvar. Dessutom riskerar kontaktuppgifter under en sådan lång period att bli inaktuella vilket kan innebära att en plats inte erbjuds till den som står näst på tur.

För att göra kölistan årsaktuell föreslås att man som köande varje år aktivt ska meddela att intresset kvarstår genom att betala en administrativ avgift som på så vis styrker att man avser att kvarstå i kön. Om betalningen inte kommer kommunen tillhanda inom angiven tid stryks man ur kölistan.

Att hantera köer till båtplatser, parkeringsplatser eller annat på ovan föreslagna eller liknande sätt är vanligt förekommande i andra kommuner. För att effektivisera och säkerställa turordning och att aktuella kontaktuppgifter finns behöver en e-tjänst skapas för ändamålet.

Uppskattning av ökade intäkter från höjda avgifter och helt nya avgifter i taxan

Avgift för	Intäk t år 2024	Beräkna d intäkt 2025	Uppskatta d ökning av intäkt
Fritidsbåt i gästhamn, Valdemarsvik	167 800 kr	256 800 kr	89 000 kr
Fritidsbåt i gästhamn, Fyrudden	362 200 kr ^{x)}	434 640 kr	72 440 kr
Ställplats för husbil, Valdemarsvik	832 000 kr ^{*)}	1 204 000 kr	372 000 kr
Kontrakterad säsongplats i småbåtshamnen , Valdemarsvik	59 300 kr	62 265 kr	2 965 kr (5%)
Kontrakterad säsongplats i småbåtshamnen	1 026 300 kr	1 077 615 kr	51 315 kr (5%)

Justerare

.....

.....



, Fyrfjärden			
Kontrakterade årsplatser i Fyrudden hamn	60 000 kr	77 000 kr	17 000 kr
Övriga avgifter Vinterplats i Fyrudden, kommersiella båtar i Valdemarsviken m.m	22 000 kr	60 000 kr	38 000 kr
Anmälan till kölista, parkeringsplats samt plats i småbåtshamnen	<i>Ny avgift</i>	10 000 kr	10 000 kr
SUMMA	2 529 600 kr	3 182 320 kr	652 720 kr

x) Jämförelse med år 2023

*) Jämförelsen med år 2023 med anledning av att ställplatser inte var tillgängliga under år 2024 på grund av kajrenovering.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär en kostnad för att skapa en e-tjänst för anmälan till båtplats samt köhanteringen av kontrakterad båtplats och parkeringsplatserna i Fyrudden. Kostnaden kommer belasta budget för samhällsbyggnad.

Förslaget innebär även en uppskattad intäktsökning på 652 720 kr.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Justerare

.....

.....



Parkeringsavgifter 2025 för hyrda parkeringsplatser i Fyrudden samt uppdrag om översyn gällande boendeparkering

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att;

1. Fastställa årsavgiften för kontaktrakterad parkeringsplats 2025 på område B i Fyrudden till 2.500 kr ink. moms.
2. Fastställa årsavgiften för kontaktrakterad parkeringsplats 2025 på område D i Fyrudden till 4.000 kr ink. moms.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att införa boendeparkering på de aktuella parkeringsområdena samt ta fram ett förslag på prioriteringsordning vid fördelning av parkeringsplatser. Uppdraget ska återredovisas till kommunstyrelsen i oktober 2025.

Ärendebeskrivning

Kommunen arrenderar ut 70 parkeringsplatser i Fyrudden, 29 platser på område B och 41 platser på område D, se kartbilagor. Parkeringsavgifterna uppräknas årligen enligt KPI.

I nuvarande avtal har arrendatorn platsen dedikerad under perioden 1 maj till 30 september och det är den perioden som arrendatorn betalar avgiften för. Mellan 1 oktober till 30 april är platserna öppna för alla och det är avgiftsfritt att parkera. Områdena varken plogas eller sandas under höst- och vinterperioden.

Nivåerna på arrendeavgiften inom område B är mellan 983 -1 100 kr per år något lägre än inom område D där arrendeavgiften är mellan 1 500 - och 1 965 kr per år.

En plats inom parkeringsområde D är mycket eftertraktad och det är cirka 10 års kötid för att få en parkeringsplats inom det området.

Efterfrågan på en parkeringsplats inom område B är inte lika stort som inom område D och där kan man vanligen få en parkeringsplats det år man sätter upp sig på kölistan.



Som tidigare nämnts så föreligger olika avgiftsnivåer inom samma parkeringsområde.

Av den anledningen - samt att avgifterna bedömts vara oskäligt låga för de exklusivt havsnära placerade parkeringsområdena - har samtliga avtal sagt upp för villkorsändring. Villkorsändringen innebär att avgiften höjs i enlighet med förslag till beslut, punkt 1 och 2 samt att nya avtal behöver upprättas.

Föreslagna avgiftsnivåer har stöd i delegationsordningen, dessutom fanns avgifterna även med i ny hamntaxa (KF:s beslut 2024-11-18 § 98) en omständighet som kan framstå som otydlig och riskerar att ge upphov till förvirring om vad som egentligen gäller och i vilket forum avgifter fastställs.

I och med att uppsägningarna av parkeringsplatserna nådde avtalsparterna har kommunen tagit emot en del synpunkter såväl negativa som positiva.

Mot bakgrund av att nivån på avgifterna har stöd i delegation och nu även är fastställda i hamntaxan (KF:s beslut 2024-11-18 § 98) samt att det föreligger kritik på avgiftsnivåerna från en del avtalsparter föreslås nu att avgiften lyfts ut ur hamntaxan och fastställs på nytt av kommunfullmäktige, separat i eget ärende.

Kommunstyrelsen ger även kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att införa boendeparkering helt eller delvis via en e-tjänst samt att förvaltningen ta fram på förslag till en möjlig prioritering vid tilldelning av parkeringsplatser. Detta ska redovisas till kommunstyrelsens sammanträde i oktober 2025.

Ekonomiska konsekvenser

Under förutsättning att förslaget på avgiftsnivåerna fastställs beräknas kommunens intäkter öka med cirka 130 000 kr till cirka 220 000 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Kartor över parkeringsområde B och D



Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar med instämmande av Anders Carlsson (C) enligt följande;

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att;

1. Fastställa årsavgiften för kontaktrakterad parkeringsplats 2025 på område B i Fyrudden till 2.500 kr ink. moms.
2. Fastställa årsavgiften för kontaktrakterad parkeringsplats 2025 på områdeD i Fyrudden till 4.000 kr ink. moms.

Förslag till beslut i kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ger kommundirektören i uppdrag att utreda möjligheten att införa boendeparkering på de aktuella parkeringsområdena samt ta fram ett förslag på prioriteringsordning vid fördelning av parkeringsplatser. Uppdraget ska återredovisas till kommunstyrelsen i oktober 2025.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Kommundirektören
Akten

Delegation till samhällsbyggnadschefen om att genomföra köp av fastighet Rättvisan 8

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger samhällsbyggnadschef delegation på att genomföra köp av berörd fastighet till en summa av upp till 2 800 000 kr, och att ärendet skall återrapporteras till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Under hösten 2019 utfördes byte av VA-ledningar på Kyrkogatan.

Fastighetsägarna till Rättvisan 8 konstaterade i samband med markarbetena skador på sig fastighet, och kommunen lät utföra en besiktning av byggnaden där uppkomna skador konstaterades.

Ärendet var uppe för beslut i kommunstyrelsen 2023-09-04, och blev då återremitterat för att utöka kostnadsbilden för åtgärderna samt ta fram förslag till förlikningsavtal.

Fastighetsägarna har i december 2024 inkommit med en skrivelse via advokatbyrån Annot. Där framgår att fastighetsägarna kan gå med på att kommunen förvärvar fastigheten för 2 800 000 kr, och att tillträde under senhösten 2025 eller årskiftet 2025/2026. Då ges fastighetsägarna tillräcklig tid att hitta nytt boende.

Ekonomiska konsekvenser

I och med att ärendet innebär ett förvärv av en fastighet, kommer det innebära en kostnad för kommunen på 2 800 000 kr. Därefter tillkommer driftskostnader på fastigheten.

Bilagor

Skrivelse från Annot Advokatbyrå Angående Rättvisan 8- ersättningskrav med anledning av skador, 2024-12-19

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschef
Akten

Yttrande till kommunrevisionen med anledning av granskning av kommunens krisberedskap

Kommunstyrelsens beslut

Yttrande översänds till kommunrevisionen.

Kommunstyrelsen noterar rekommendationerna från kommunrevisionen och ger kommundirektören i uppdrag att beakta dessa till arbetsplaner för 2025 samt 2026.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har granskat kommunens arbete med krisberedskap och inkommit med en del rekommendationer. Kommunrevisionen önskar yttrande från kommunstyrelsen senast 22 januari.

Förslaget är att yttrande översänds till kommunrevisionen och att kommunstyrelsen noterar rekommendationerna från kommunrevisionen och ger kommundirektören i uppdrag att beakta dessa till arbetsplaner för 2025 samt 2026.

Yrkanden

Per Hollertz (M) yrkar med instämmande av Jonas Andersson (V) att yttrandet till kommunrevisionen skrivs enligt följande:

Kommunstyrelsen noterar rekommendationerna från kommunrevisionen och ger kommundirektören i uppdrag att beakta dessa till arbetsplaner för 2025 samt 2026.

Den rapport som skickats in till kommunstyrelsen för yttrande innehåller en del sekretessbelagda uppgifter om vilka verksamheter som har och vilka verksamheter som saknar kontinuitetsplaner. Underlag som förvaltningen bilägger detta yttrande behöver därmed maskas för att inte röja känsliga uppgifter.

Beslutsgång

Justerare

.....

.....



Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet skickas till
Kommunrevisionen
Kommunfullmäktige för redovisning
Akten



Skrivelse till kommunen om kollektivtrafik till Häradskär

Kommunstyrelsens beslut

Kommundirektören får i uppdrag att tillskriva Östgötatrafiken om att Häradskär ska ingå i någon av skärgårdstrafikens linjer.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommun har den 12 december 2024 mottagit en skrivelse med önskemål om att Häradskär ska ingå i någon av Östgötatrafikens turlistor för linje 775 eller 776.

Förslaget är att kommundirektören får i uppdrag att tillskriva Östgötatrafiken om att Häradskär ska ingå i någon av skärgårdstrafikens linjer.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser för kommunen.

Beslutet skickas till

Kommundirektören
Akten

Riktlinje för säkerhetsskydd

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer riktlinje för säkerhetsskydd.

Ärendebeskrivning

Denna riktlinje fastställer de procedurer och ansvarsfördelningar som ska gälla för att upprätthålla säkerhetsskydd i kommunen.

Syftet med riktlinjen är att skapa ett heltäckande dokument som säkerställer att kommunen följer säkerhetsskyddslagstiftningen.

Riktlinjen anger principer för att skydda säkerhetskänslig verksamhet och säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter samt för att tydliggöra ansvarsområden och organisation.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till

Kanslichefen
Akten

Information

Kommunstyrelsens beslut

Punkten lämnas.

Ärendebeskrivning

Håkan Orre, ny säkerhets- och beredskapssamordnare presenterar sig för kommunstyrelsen. Började sin tjänst 15 januari.

Kanslichef Dennis Gidlund presenterar resultatet från vissa delar ur medborgarundersökningen 2024.

Kommundirektör Kristina Lohman informerar enligt följande;

- Det var lugnt i verksamheterna över jul och nyår
- Olivia Amundsson Kvick börjar som nämndsekreterare i kommunen 1 februari och kommunsekreterare Jasmina Kovacevic kommer ta över sekreterarskapet i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. På sikt kommer detta innebära ett nytt uppdrag för kanslichef Dennis Gidlund som mer kommer fokusera på utredningar och samordning av olika uppdrag. Detta är en del av den organisationsförändring som kommunstyrelsen godkände om 2 september.
- Rekrytering pågår av digitaliseringsstrateg.
- Möte har skett med arbetsgruppen i för att ta fram en ny styrmodell. Arbetsgruppen ska ha ett möte med representanter från Vadstena kommun kring Vadstenas styrmodell.
- Kommunen har hjälpt Gusums bruksmuseum med utrymme för förvaring av material.
- ITSAM är intresserade av att samverka med Cesam Öst för att kunna använda sig av e-tjänster som Cesam Öst har i sin katalog.

Samhällsbyggnadschef Aline Eriksson informerar om beviljat statsbidrag från Naturvårdsverket gällande ökat kunskapsunderlag om 800 000 kr vid eventuell etablering av kärnkraft. Samhällsbyggnadschefen meddelar att det finns få att rekrytera med kompetens i dessa processer och tanken just nu handlar om att ta in inhyrd kompetens inom området vilket medges från Naturvårdsverket.



Per Hollertz (M) informerar om att kommunen har kontakt med intressenter gällande köp av Sjöhuset.

Justerare

.....

.....

Anmälan till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar underlagen och lägger dessa till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande anmäls till kommunstyrelsen:

Protokoll KS-SOU 2 december
Protokoll KSAU 4 december
Protokoll KS-BUU 3 december
Delegationsbeslut maxtaxa inom förskola och fritidshem 2025
Delegationsbeslut om kollektivavtal flextid
Delegationsbeslut färdtjänst november-december 2024
Delegationsbeslut riksfärdtjänst november-december 2024
Delegationsbeslut om lokal trafikföreskrift- parkering Borgs hamnyta
Skrivelse till kommunstyrelsen om nej till kärnkraft
Skrivelse till kommunstyrelsen om vattentryck i Gryt



Frågor

Kommunstyrelsens beslut

Punkten lämnas

Följande frågor ställs vid dagens sammanträde;

Magnus Loftén (S) ställer fråga om läget med projekt vårdcentrum.

- Per Hanö (SD) svarar att det inte finns något nytt att rapportera just nu.

Magnus Loftén (S) frågar om nyheter i ärende kraftverk i Gusumsån.

- Kommundirektören svarar att man inte hört något nytt i ärendet.

Bo Franzén (V) frågar om det finns någon ordförande i kommunfullmäktige.

- Per Hollertz (M) meddelar att det inte finns en ordinarie ordförande i kommunfullmäktige men 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande finns på plats.
