

Plats och tid Stora Studion, Funkishuset, 2025-03-17, kl. 08:15- 12:10

Ledamöter	Per Hollertz (M), ordf. Anders Sjölander (M) Per Hanö (SD), 1e vice ordf. Kurt Olsson (SD) Stefan Kemle (LPo) Ulf Larsson (-) Annelie Noort (KD) Lars Beckman (S), 2e vice ordf. Nhela Ali (S) Magnus Loftén (S) Mona Antoun (S), ej närvarande Jenny Elander Ek (C) Anders Carlsson (C)	Tjänstgörande Ersättare	
Ersättare	Mårten Holmqvist (M), ej närvarande Bernt Janhäger (M) Sten Bäck (SD), ej närvarande Vicky Söderlind (SD), ej närvarande Bo Gustavsson (LPo) Susanne Hamilton (LPo), ej närvarande Gunilla Jonsson (M), ej närvarande Linn Svensson (S) Susanne Nordlöf (S) Maud Carlsson (S), ej närvarande Ulla Wallering Fall (S) Jonas Andersson (V) Bo Franzén (V), ej närvarande	Övriga	Kristina Lohman, kommundirektör Jasmina Kovacevic, sekreterare Sven Stengard, ekonomichef Anna Karlin, skärgårdssamordnare Sarah Åkerblom, näringslivsutvecklare Carina Hall, utbildningschef Håkan Orre, säkerhets- och beredskapssamordnare Aline Eriksson, samhällsbyggnadschef Elin Asklöf, renhållningschef
Utses att Justera	Lars Beckman (S)		
Justeringens plats och tid	Kommunhuset Strömsvik, 2025-03-26		
Underskrift	Sekreterare	Paragrafer 27 - 41	
	Jasmina Kovacevic		
	Ordförande		
	Per Hollertz (M)		
	Justerare		
	Lars Beckman (S)		

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2025-03-17		
Datum för anslagsuppsättande	2025-03-27	Datum för anslagsnedtagande	2025-04-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset Strömsvik		
Underskrift			
	Jasmina Kovacevic		

KS § 27

Nämnd.2025.7

Fastställande av föredragningslistans innehåll**Kommunstyrelsens beslut**

Föredragningslistan fastställs.

Ärendebeskrivning

Inga förändringar i föredragningslistan finns jämfört med utskickad kallelse.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 28

KS-SO.2025.5

**Återrapportering av politiskt uppdrag om att
centralisera hemtjänsten i Valdemarsvik****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fattade beslut den 30 september 2024 § 134 om att ge förvaltningen i uppdrag att utreda vissa förslag att återkomma med för ekonomiska anpassningar för rubricerat ärende. Att centralisera hemtjänsten är en del av förvaltningsorganisationen och ett sådant beslut fattas av verksamhetschefen.

I nuläget är hemtjänsten i centrala delarna av Valdemarsviks kommun lokaliserade dels på Bäckadal, dels på Storgatan 72. Lokalerna på Bäckadal är kommunägda och i dessa finns även hälso- och sjukvårdsenheten, det vill säga den kommunala hälso- och sjukvården. Lokalerna på Storgatan 72 hyrs från extern hyresvärd av verksamhetsområdet stöd och omsorg om en årlig kostnad om 380 tkr.

I förslaget om att centralisera hemtjänsten som ombesörjer vård och omsorg i ordinärt boende till personer i centrala delarna av kommunen finns flera fördelar, framför allt möjligheten att samarbeta enklare över enhetsgränserna. Volymbaserade verksamheter är svårplanerade då underlaget snabbt kan förändras åt båda håll. Med möjlighet att nyttja framförallt personella resurser mellan enheterna kan volymskiftningar enklare mötas. Med närhet till den kommunala hälso- och sjukvården ges möjlighet till kompetens inom området som kvalitetssäkrar arbetet som utförs av hemtjänstpersonal. Därutöver finns fördelar genom att outhyrda egenägda lokaler hyrs ut och hyran betalas internt i kommunen istället för till extern part. Beräknat på de investeringar som skulle behöva göras för att nuvarande lokaler på Bäckadal blir ändamålsenliga skulle en preliminär hyra hamna på cirka

140-190 tkr per år. Hyran skulle då dessutom bli billigare än den som idag betalas till extern hyresvärd.

Justerare

.....

.....

KS § 28

KS-SO.2025.5

Hyreskontrakt på Storgatan 72 finns till och med 2026-12-31, dock ser verksamhetsområdet helst att en flytt sker innan hyreskontraktet löper ut.

Ekonomiska konsekvenser

Se i text ovan.

Beslutet skickas till
Socialchef
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 29

KLK.2025.17

**Yttrande till kommunrevisionen om förstudie av
underhållsinvesteringar****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen antar yttrandet som sitt eget och överlämnar yttrandet till kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen begär att kommunstyrelsen ska lämna svar på två frågor utifrån en genomförd förstudie om underhållsinventeringar av kommunens fastighetsbestånd. Bakgrunden till ärendet härrör från en förstudie som EY har genomfört på uppdrag av kommunrevisionen.

Beslutet skickas till
Kommunrevisionen
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 30

KS-TEK.2023.67

Återbetalning av grundavgift renhållningstaxa 2023

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att betala tillbaka skillnaden mellan grundavgiften i renhållningstaxan för 2023 mot grundavgiften i renhållningstaxan för 2022.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog 7 juni 2023 § 75 en ny renhållningstaxa för Valdemarsviks kommun

Taxan överklagades till förvaltningsrätten. Personen som överklagade taxan hävdar i sin överklagan att taxan går emot likställighetsprincipen i kommunallagen (2017:725) eftersom verksamheter inte behöver betala en grundavgift medan permanentboende och fritidsboenden med sopabonnemang betalar en grundavgift. Grundavgiften ska täcka kostnaderna för återvinningscentral, administration, kundtjänst, fastighetskostnader, planering, information, fakturering samt övriga kostnader för renhållningen som ej ingår i hämtningsavgiften.

Likställighetsprincipen innebär att kommuner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat (2 kap. 3 § kommunallagen). Enligt den kommunala likställighetsprincipen ska medlemmar eller grupper av medlemmar i samma situation behandlas lika.

Valdemarsviks kommun fortsatte att debitera enligt taxan som antogs 7 juni 2023 från 1 juli 2023 till 31 december 2024.

Förvaltningsrättens dom i ärendet kom till Valdemarsviks kommun den 16 december 2024. Där förvaltningsrätten upphäver renhållningstaxan.

Renhållningen ska betala tillbaka skillnaden i grundavgiften mellan taxan från 2023 och taxan från 2022 till permanentboende och fritidsboenden med sopabonnemang. För att kunna göra detta behöver kommunfullmäktige ta ett

KS § 30

KS-TEK.2023.67

beslut om rättelse enligt 13 kap. 15 § sista meningen kommunallagen (2017:725): Om ett beslut har upphävts genom ett avgörande som fått laga kraft och om beslutet redan har verkställts, ska det organ som har fattat beslutet se till att verkställigheten av det rättas i den utsträckning som det är möjligt. Ett beslut om rättelse ska meddelas utan oskäligt dröjsmål.

Efter att kommunfullmäktige har tagit beslut om rättelse så kommer renhållningen betala tillbaka 159 kronor till permanentboende och 126 kronor till fritidsboenden i samband med fakturering för 2025. Samtliga kommer få en minuspost i sin faktura med en förklarande text till varför.

	Permanentboende	Fritidsboenden
Grundavgift 2023	1074kr	859 kr
Grundavgift 2022	968 kr	775 kr
Skillnader i kronor	106 kr	84 kr
Skillnader i kronor * 1,5 år	159 kr	126 kr

Ekonomiska konsekvenser

Kostnaden för återbetalningen av felaktig taxa kommer bli cirka 600 000 kronor minus i renhållningens budget.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

 Justerare

.....

.....

KS § 31

KS-SHB.2025.38

Höjning av VA-taxa från 2025-07-01

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktiges beslut:

1. Upphäva gällande VA-taxa, beslutad 2024-09-23 § 66.
2. Anta förslag till ny VA-taxa med avgiftsjusteringar enligt bilaga 2 att gälla från och med 2025-07-01.
3. Fastslå att avgifterna i VA-taxan ska indexregleras årligen.

Ärendebeskrivning

Lagen om allmänna vattentjänster (lag 2006:412) reglerar bestämmelser för allmänna VA-anläggningar, däribland avgiftsuttaget. De avgifter som huvudmannen tar ut får inte överskrida vad som behövs för att täcka nödvändiga kostnader för VA-anläggningen och ska fördelas skäligt och rättvist mellan de avgiftsskyldiga kunderna.

Detta underlag beskriver behovet av justerade avgiftsnivåer i VA-taxan samt förslag till fördelning av det ökade avgiftsuttaget.

I bilaga 1 finns samtliga förslag till avgiftsförändringar redovisade. Bilaga 2 visar förslaget till ny VA-taxa i sin helhet med taxeföreskrifter och nya avgiftsnivåer.

Generella definitioner

För att kunna göra jämförelser med andra kommuner används den statistik som branschorganisationen Svenskt Vatten årligen samlar in från kommunerna om deras taxor. De två typhus som används i statistiken definieras enligt:

Typhus A	En villa/enfamiljshus som har samtliga fyra vattentjänster (dricksvatten, spillvatten, dagvatten fastighet och dagvatten gata), förbrukar 150 m ³ vatten per år och har tomtytan 800 m ² .
----------	--

Justerare

.....

.....

KS § 31

KS-SHB.2025.38

Typhus B Ett flerbostadshus med 15 lägenheter som har samtliga fyra vattentjänster (dricksvatten, spillvatten, dagvatten fastighet och dagvatten gata), förbrukar 2 000 m³ vatten per år och har tomtytan 800 m².

Fullständiga definitioner finns i taxeföreskrifterna, se bilaga 2.

Justering av bruksavgifter

Bruksavgiften är en periodisk avgift (abonnemangsavgift) som ska täcka kostnader för produktion och distribution av dricksvatten, bortledning av spillvatten och dagvatten, vattenrening vid reningsverk, drift- och underhållskostnader samt kapitalkostnader för investeringar i VA-anläggningen.

I nuläget får VA-verksamheten in ca 18,3 miljoner kronor (mkr) via bruksavgifterna vilket trots höjningen 1 januari 2025 kommer ge underskott på ca 2,3 mkr för VA-verksamheten 2025. Förslaget till denna taxehöjning innebär en ökning om 12 procent (2,3 mkr) för att dels täcka upp underskottet som annars skulle behöva täckas av skattemedel, dels för att möjliggöra reinvesteringar och investeringar i befintliga anläggningar samt i ledningsnätet.

Den senaste revideringen av bruksavgiftens nivåer gjordes 2025-01-01. Som jämförelse har KPI sedan dess (från 2018–03 till 2024–11) ökat med 29 procent.

Bruksavgiften tas ut via avgiftsparametrar enligt tabell 1.

Tabell 1. Avgiftsparametrar för bruksavgift.

Avgiftsparameter	Typ av avgift
Fast avgift per år	Fast avgift
Avgift per m ³ levererat vatten	Rörlig avgift, beror av förbrukning
Avgift per lägenhet (villa = 1 lägenhet)	Fast avgift
Avgift per påbörjad 100-tal m ² tomtyta (endast för fastighetskategorin "Annan fastighet")	Fast avgift

Avgiftshöjningen föreslås läggas på både de fasta och rörliga avgifterna då justering av förhållandet mellan rörlig och fast avgift justerades 1 januari 2025. VA-verksamhetens kostnad påverkas endast marginellt av den

Justerare

.....

.....

KS § 31

KS-SHB.2025.38

producerade vattenvolymen, främst handlar det då om kostnader för el och kemikalier. För VA-verksamhetens ekonomi är det därför generellt bra att sträva mot att ha en så låg rörlig (volymberoende) andel som möjligt i taxan, men utifrån andra aspekter kan den inte heller vara alltför låg. Det bör fortsatt finnas ett incitament för fastighetsägarna att spara på vatten både utifrån möjligheten att kunna påverka sin avgift samt ur miljösynpunkt. Genom att lägga hela taxeökningen på alla avgifter bibehålls fördelningen mellan fast och rörlig andel enligt figur 1 vilket bedöms kunna genomföras utan att incitamentet försvinner.

	Nuläge		Förslag		Förändring av
	kr	%	kr	%	intäkt (%)
Total intäkt via bruksavgifter	19 291 274 kr		21 606 227 kr		12,0%
Varav rörlig andel	6 365 523 kr	33%	7 129 386 kr	33%	12,0%
Varav fast andel	12 925 751 kr	67%	14 476 841 kr	67%	12,0%

Figur 1. Förslag till nivå på taxeökning samt fördelning mellan fasta och rörliga avgiftsparametrar totalt sett för VA-verksamheten. Samtliga summor är exklusive moms.

I kronor räknat blir höjningen lika för alla villahushåll, ca 87 kr/mån. Nyttan av att vara ansluten till kommunalt VA speglas inte enbart av konsumerad volym, utan även i att ha tillgång till VA-anläggningen året om. Investeringar i nät och reningsverk etcetera måste dessutom göras utifrån den årliga toppbelastningen.

Utfall och jämförelse med andra kommuner

En fastighets bruksavgift beror av vilka vattentjänster fastigheten har tillgång till, dess förbrukning samt antalet lägenheter per fastighet för flerbostadshus. I figur 2 visas utfallet av förslaget till taxeökning för några olika typer av fastigheter.

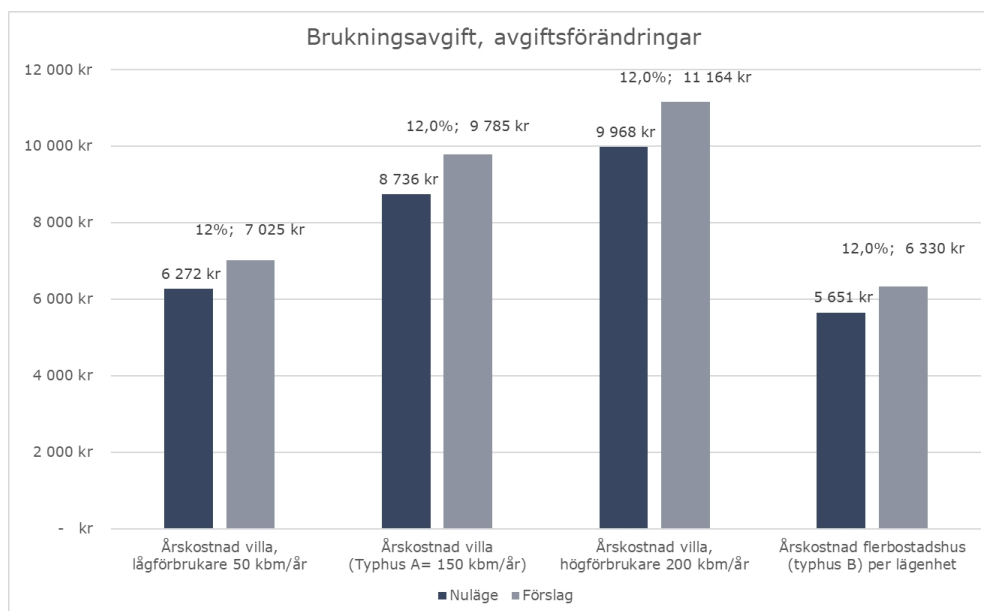
 Justerare

.....

.....

KS § 31

KS-SHB.2025.38



Figur 2. Avgiftsförändringar för ett antal fastighetstyper inklusive moms. Samtliga förutsätts vara anslutna till alla vattentjänster.

I figur 3 och 4 visas hur avgifterna för de respektive typhusen hamnar i jämförelse med kommuner i närliggande län.

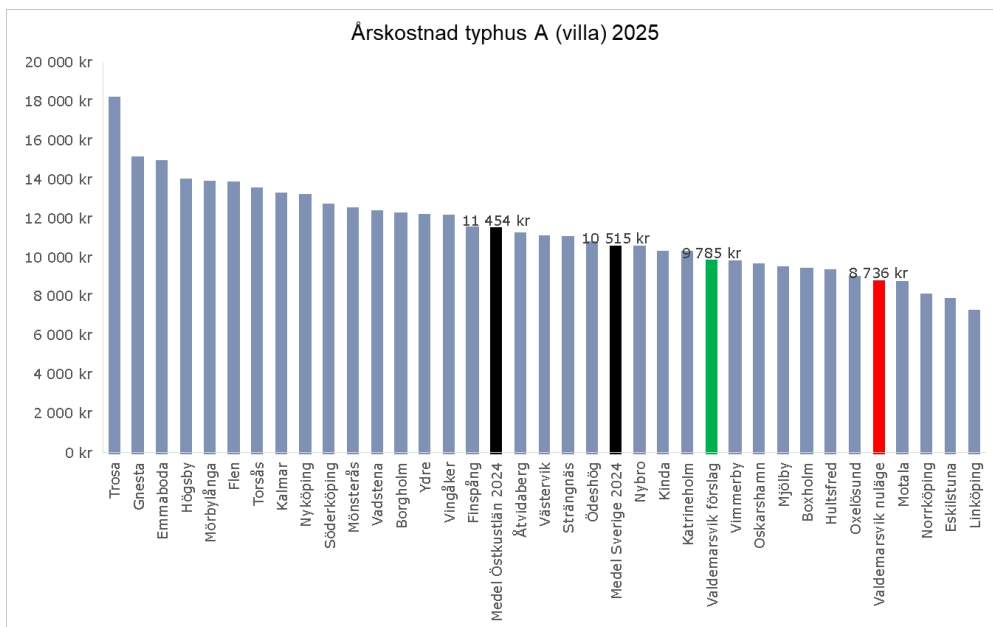
Justerare

.....

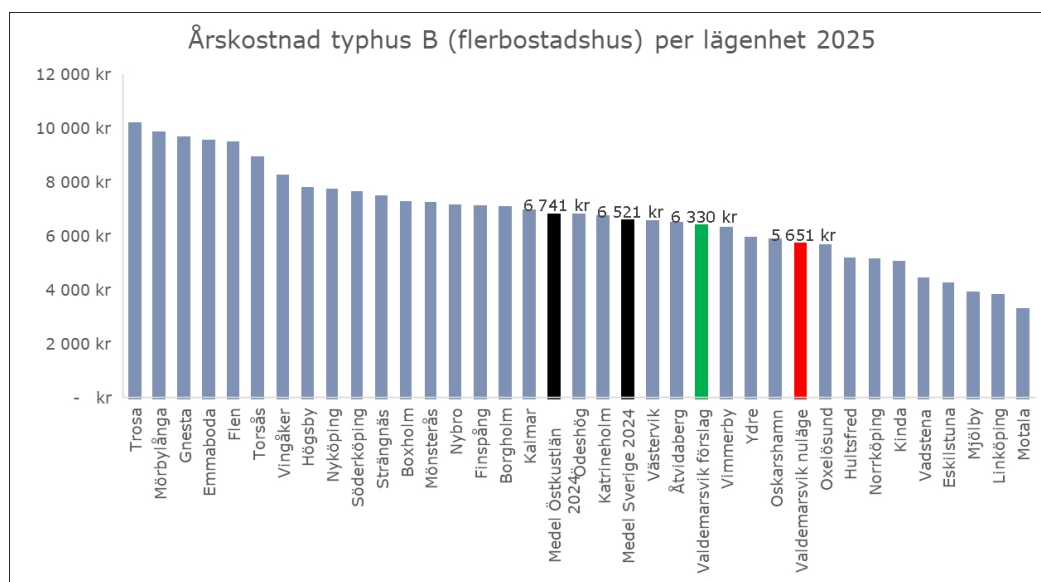
.....

KS § 31

KS-SHB.2025.38



Figur 3. Jämförelse bruksavgifter för typhus A (villa) med andra kommuner. Avgifterna är inklusive moms.



Figur 4. Jämförelse bruksavgifter för typhus B (flerbostadshus) med andra kommuner. Avgifterna är inklusive moms.

Justerare

.....

.....

KS § 31

KS-SHB.2025.38

Övriga justeringar gällande bruksavgifter

Avgiftsjusteringar för bortledning av vatten från allmän platsmark, reningsavgift samt för övriga tjänster

Avgiftsjusteringar föreslås göras utifrån den generella intäktsökningen om 12 procent för övriga bruksavgifter tex. avgift för bortledning av vatten från allmän platsmark, reningsavgifter samt för övriga tjänster så som uppsättning och nedtagning av vattenmätare etcetera Avgifterna för uppsättning/nedtagning av mätare etcetera i §18 avrundas till närmsta 10-tal kronor. Samtliga förändringar i avgiftsnivåer kan ses i bilaga 1.

Justering av anläggningsavgifter

Anläggningsavgiften är en engångsavgift som tas ut för att täcka kostnaden för att ordna en allmän VA-anläggning till den som ska anslutas. Ambitionen är att nyanslutningar till den allmänna VA-anläggningen ska ha 100 procent kostnadstäckning när samtliga anslutningar summeras för att inte belasta det övriga VA-kollektivet. Enskilda anslutningar kan dock i praktiken vara billigare eller dyrare än den avgift som tas ut.

Valdemarsvik reviderade sina anläggningsavgifter senast 2025-01-01. Jämfört med andra kommuner är avgiftsnivån fortfarande mycket låg.

De senaste åren har det endast gjorts enstaka nyanslutningar i Valdemarsvik, därför finns ett begränsat underlag för att utreda verkliga kostnader för nyanslutningar. VA-huvudmannen har fått ett föreläggande från länsstyrelsen om utbyggnad av VA-anläggningen i Skeppsgården. Utredning pågår kring vilka fastigheter som ska omfattas och tidsaspekt på utbyggnaden. Det utreds även om ytterligare områden inom kommunen anses ha behov av kommunalt VA och ska anslutas (bedömning görs objektivt i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster).

Då det i nuläget saknas underlag för att göra en kostnadsanalys av planerade kommande anslutningar föreslås en första preliminär målbild vara att sikta på att komma i nivå med Sverigemedel. Eftersom nuvarande avgiftsnivå är mycket låg föreslås justeringar göras jämnt fördelat över en fyraårsperiod. Under kommande år

Justerare

.....

.....

KS § 31

KS-SHB.2025.38

behöver fortsatt utredning göras gällande lämplig slutnivå på anläggningsavgiften för att nå full kostnadstäckning på nyanslutningarna. Avgiftsjusteringar som föreslås i detta ärende är därmed steg två i avgiftsjusteringarna och bedöms ej oskäligen även om ett fullständigt beräkningsunderlag inte finns framtaget. De planerade anslutningarna i befintlig bebyggelse är i normalfallet dyrare än utbyggnation i jungfrulig mark. Eftersom denna typ av anslutning kommer bli vanligt förekommande framledes anses inte så kallad särtaxa vara aktuellt utan den ordinarie anläggningsavgiften kommer behöva ge täckning även för dessa utbyggnadsprojekt.

Anläggningsavgiftens avgiftsparametrar och förslag till avgiftsjusteringar för kategorin "Bostadsfastighet" visas i tabell 3. Fördelningen mellan parametrarna är satta för att närmandet mot Sverigemedel ska ske så jämnt som möjligt mellan typhus A (villa) och typhus B (flerbostadshus). I nuläget ligger typhus B (flerbostadshus) något närmare Sverigemedel än typhus A (villa).

Tabell 3. Avgiftsparametrar samt förslag till avgiftsjusteringar för "Bostadsfastighet" (inklusive moms).

Avgiftsparameter	Nuläge	Förslag
Servisavgift	30 000 kr	41 500 kr
Förbindelsepunktsavgift	30 000 kr	41 500 kr
Tomtyteavgift per m2 tomtyta	30 kr	41,50 kr
Lägenhetsavgift (villa = 1 lägenhet)	20 000 kr	27 500 kr

Utfall och jämförelse med andra kommuner

Anläggningsavgiften beror av vilka vattentjänster som ska tillgodoses, den anslutande fastighetens tomtyta samt antalet lägenheter per fastighet för flerbostadshus. I figur 5 visas utfallet av förslaget till taxeökning för typhus A (villa) och typhus B (flerbostadshus).

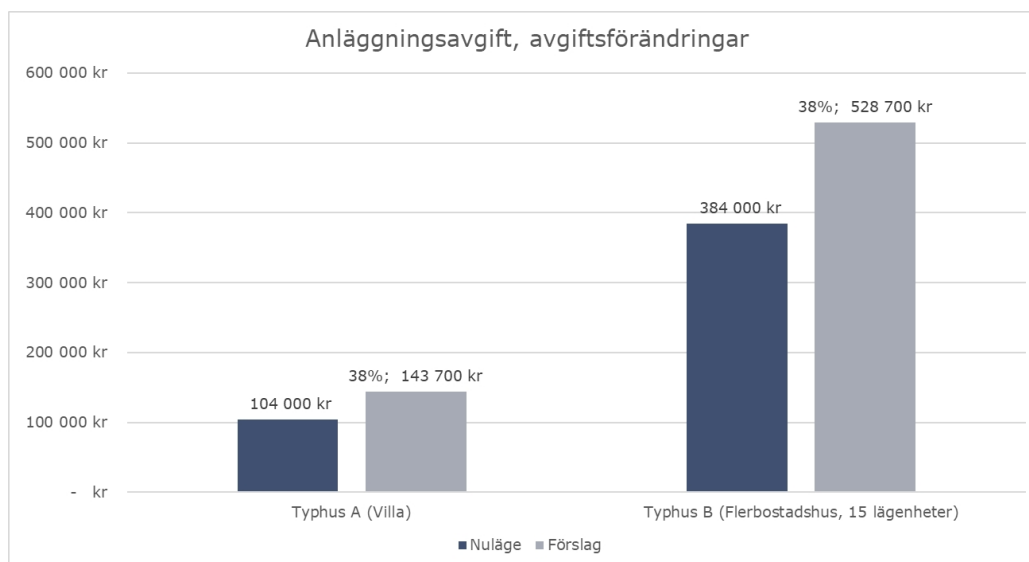
 Justerare

.....

.....

KS § 31

KS-SHB.2025.38



Figur 5. Förändringar i anläggningsavgift för typhus A (villa) och typhus B (flerbostadshus) inklusive moms.

Med ovan förslag till nya anläggningsavgifter och ett antagande om fortsatt jämn avgiftsökning under en fyraårsperiod samtidigt som årliga avgiftsökningar görs om 5 procent för övriga kommuner kan en jämförelse av avgiftsnivåerna jämfört mot andra kommuner ses i figur 6 för typhus A (villa) och figur 7 för typhus B (flerbostadshus) för den kommande fyraårsperioden. Observera att avgifter för övriga kommuner bygger på statistik från 2024 med antagna uppräknings.

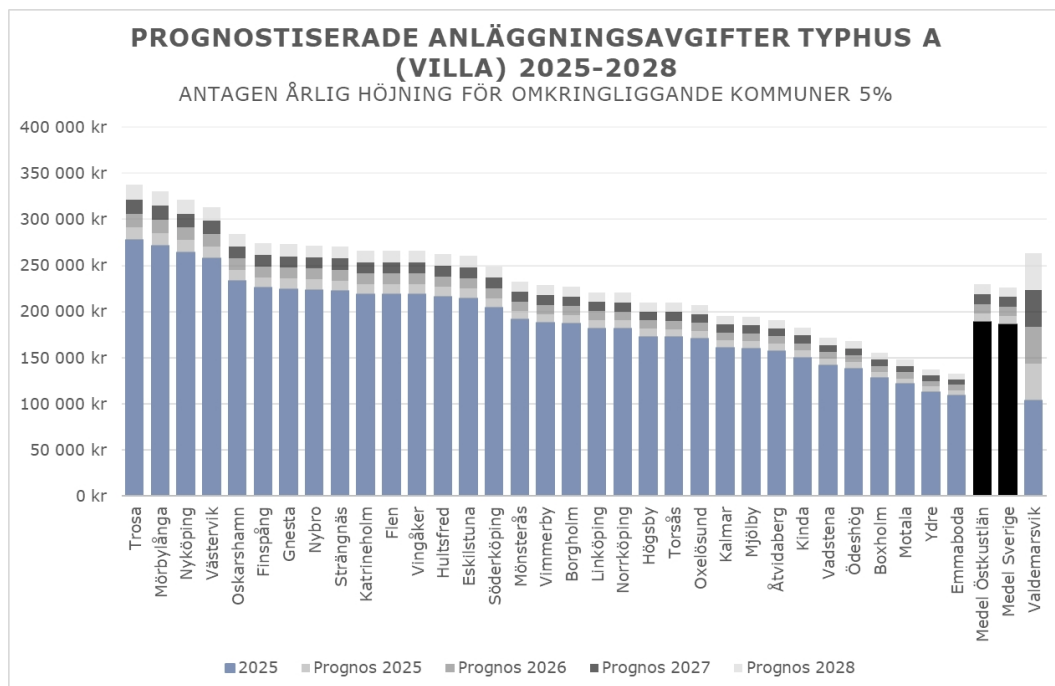
 Justerare

.....

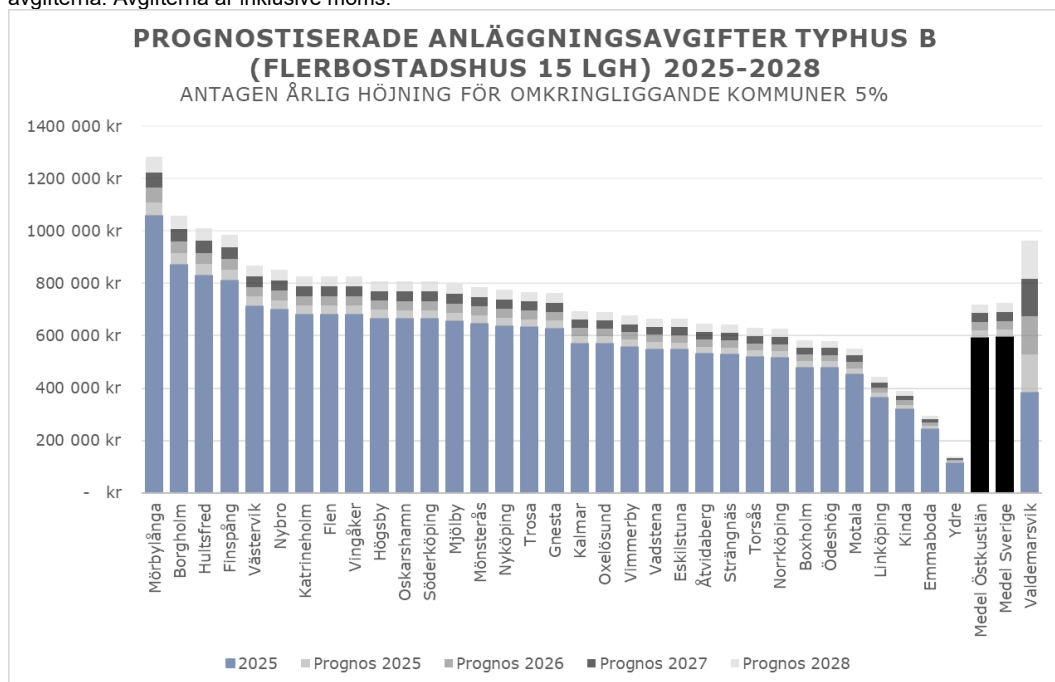
.....

KS § 31

KS-SHB.2025.38



Figur 6. Jämförelse typhus A (villa) med andra kommuner förutsatt 5% årlig justering av avgifterna. Avgifterna är inklusive moms.



Figur 7. Jämförelse typhus B (flerbostadshus) med andra kommuner förutsatt 5% årlig justering av avgifterna. Avgifterna är inklusive moms.

Justerare

.....

.....

KS § 31

KS-SHB.2025.38

Övriga justeringar gällande anläggningsavgifter

§ 5.1.e och §6.1.e gällande grundavgift för bortledande av Dagvatten från fastighet (Df), om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.

Enligt branschpraxis ska avgiften för bortledande av dagvatten från fastighet (Df) vara densamma oavsett om en förbindelsepunkt upprättats eller om annan anläggning har ordnats för bortledning av Df (tex. via diken). Avgiften ska vara lika stor som delen Df av servisavgiften (mellanskillnaden mellan 1 och 2 ledningar) plus delen Df i förbindelsepunktsavgiften. Utifrån förslaget till nya avgifter hamnar avgiften på 11 760 kr inklusive moms mot dagens 10 500 kr.

§ 6.1 Annan fastighet

För kategorin "Annan fastighet" (tex. hamnar, kyrkogård, idrottsplatser) tas ingen avgift ut per lägenhet eftersom nyttan speglas bättre av tomtytan än av byggnadens storlek. Tomteavgiften bör i stället kompensera detta och vara något högre än för kategorin "Bostadsfastighet" och föreslås därför sättas till 39 kr per m2 (inkl. moms). Servis- och förbindelsepunktsavgift sätts lika som för "Bostadsfastighet".

§15 Bortledning av dagvatten från allmän platsmark

Anläggningsavgiften för anordnande av dagvattenavledning för allmän platsmark föreslås öka från 30 kr till 39 kr (inklusive moms) för att få en likvärdig ökning som övriga anläggningsavgifter.

Samtliga förändringar i avgiftsnivåer finns sammanställda i bilaga 1.

Bilagor

Bilaga 1. Förändrade avgiftsnivåer för anläggnings- och bruksavgifter.

Bilaga 2. Föreskrifter VA-taxa i sin helhet med föreslagna avgiftsnivåer.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

 Justerare

.....

.....

KS § 32

KS-UKF.2025.4

Pedagogisk måltid - uppdrag kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen om pedagogisk måltid för förskola och grundskola.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2024-06-17 att ge förvaltningen i uppdrag att utifrån ekonomiska anpassningar se över och återkomma med beräkning för förändring kring pedagogiska måltider i förskola och skola.

Den pedagogiska måltiden ingår i personalens arbetstid och är kostnadsfri. Under måltiden arbetar personalen, vilket innebär tillsynsskyldighet.

De pedagogiska måltiderna där barn/elever och vuxna äter tillsammans bidrar till en god miljö för utveckling och lärande och är ett tillfälle för barn/elever och vuxna att bygga trygga relationer.

Beräkningen av antalet vuxna som äter pedagogisk måltid ska utgå från vad som är rimligt utifrån barns ålder, barngruppsstorlek och lokalers utformning. Vid bedömning gäller följande utgångspunkter:

- I förskolan har tre personal per avdelning möjlighet att äta pedagogisk måltid med barnen.
- För fritidshemmet är utgångspunkten att två personal per avdelning har möjlighet att äta pedagogisk måltid tillsammans med eleverna.
- I grundskolan (förskoleklass - årskurs 9) är utgångspunkten att en personal per klass äter pedagogisk måltid med eleverna.

Om det utöver ovan föreligger särskilda skäl utifrån barns/elevs behov kan antalet vuxna som äter pedagogiska måltider öka. Det är svårt att göra en prognos av barns/elevs framtida behov och behov kan också ändras snabbt.

Sammanfattning

Justerare

.....

.....

KS § 32

KS-UKF.2025.4

Utredningen har visat att utgångspunkterna för antal pedagogiska måltider och vad som är rimligt utifrån barns ålder, barngruppsstorlek och lokalers utformning redan följs i dag. Förvaltningen gör därmed bedömningen att det inte finns behov av förändringar av utgångspunkterna och därmed inte möjligheter till förändring av kostnaderna.

Ekonomiska konsekvenser

En förutsättning för en förändring av kostnader för pedagogiska måltider var att förskolan och skolan ska följa utgångspunkterna. Utredningen visar att det redan görs. Förvaltningen gör därför bedömningen att det därmed inte finns möjligheter till förändring av kostnaderna.

Beslutet skickas till
Utbildningschef
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 33

KS-BU.2024.16 S

Tillsyn av Tryserums friskola förskola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner förvaltningens förslag om att tillsynen av fristående förskoleverksamhet 2024 härmed avslutas.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommun har under 2024 genomfört tillsyn för Tryserums friskolas förskoleverksamhet utifrån kommunens tillsynsansvar. Kommunens tillsynsansvar enligt skollagens (2010:800) 2 kap.7§ innebär att:

- Säkerställa att fristående förskolor följer lagar, regler och andra styrdokument
- Bidra till barns rätt till en trygg, säker och pedagogiskt utvecklande förskolemiljö
- Identifiera och förebygga eventuella brister i verksamheten

Tillsynsansvaret innebär att följa upp att fristående huvudman uppfyller krav för verksamheten:

- Utbildningen genomförs i enlighet med gällande styrdokument
- Resurser organiseras och fördelas i verksamheten
- Verksamheten utvärderas och utvecklas så att nationella mål kan uppnås
- Utbildningen är likvärdig och vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet

Lagstöd och styrdokument

- *Skollag* (2010:800)
- *Skolförordning* (2011:185)
- *Läroplan för förskolan* (Lpfö 18)

Tillsynen innehåller flera delar

- Dokumentgranskning
- Tillsynsbesök
- Tillsynsbeslut och återkoppling efter tillsyn

Justerare

.....

.....

KS § 33

KS-BU.2024.16 S

Tillsynens ingående granskningsområden

- Ägare- och ledning, ekonomiska förutsättningar
- Organisatoriska förutsättningar, resursfördelning
- Barns rättigheter och trygghet
- Systematiskt kvalitetsarbete, pedagogisk kvalitet

Sammanfattning

Uppföljning av tidigare tillsynsinsatser är åtgärdade. Utifrån aktuella granskningsområden och bedömning av överlämnad dokumentation, upplysningar, iakttagelser och samtal vid besök på förskolan är förvaltningens förslag att tillsynen 2024 avslutas. Den brist som noteras kring ekonomisk redovisning av bidrag till förskoleverksamhet ses över i och med förändring av rutin 2025 för hemkommunens tillsynsansvar. Detta har kommunicerats vid dialog med fristående huvudmans representant och rektor.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till
Utbildningschef
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 34

KS-KcS.2024.41

Remiss Region Östergötlands regionala utvecklingsstrategi

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avge yttrande till Region Östergötland, utifrån förvaltningens grundförslag och i enlighet med de framlagda ändringarna.

Ärendebeskrivning

Region Östergötland har arbetat fram ett förslag till reviderad regional utvecklingsstrategi.

Förvaltningen har arbetat fram förslag till yttrande. Yttrande ska vara hos Region Östergötland senast 31 mars.

Förslaget är vidare att kommunstyrelsen avger yttrande till Region Östergötland i enlighet med förslaget.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Yrkanden

Lars Beckman (S) yrkar på följande ändringar:

Under rubriken:

Boende, arbete och välfärd i hela Östergötland:

"Vi betonar vikten av att Region Östergötlands närvaro i Valdemarsviks kommun bibehålls, särskilt vad det gäller vårdcentralen. Tillgången till primärvård **och ett vårdcentrum** är en avgörande faktor för att kunna erbjuda en god livsmiljö och attraktiva förutsättningar för bosättning och företagande i kommunen."

Ulla Wallering Fall (S) yrkar på följande ändring:

Under rubriken:

God tillgång och fysisk mobilitet:

KS § 34

KS-KcS.2024.41

Vi instämmer i vikten av tillgänglighet inom länet men vill särskilt framhäva betydelsen av förbättrade transportförbindelser till och från Valdemarsvik. Som kommun i länets ytterkant ser vi även Västervik som en viktig nod och anser att dess roll bör **framhävas** i strategin.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger ett förslag till beslut samt två stycken yrkanden enligt ovan och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med dessa.

Beslutet skickas till
Region Östergötland
Näringslivsutvecklaren
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 35

KLK.2025.8

Redovisning av avtalssamverkan 2024

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige lägger redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Enligt 9 kap. 37 § kommunallagen får en kommun ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller region, så kallad avtalssamverkan. Avtalssamverkan utgör en enklare form av kommunal samverkan vid sidan av kommunalförbund och gemensamma nämnder.

Kommunstyrelsen ska enligt 9 kap. 38 § årligen rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan enligt 37 §.

Kravet omfattar samtliga samverkansavtal och rapporteringsskyldigheten innebär att kommunstyrelsen ska sammanställa befintliga och nyligen slutna samverkansavtal och rapportera dessa till kommunfullmäktige. Rapporteringsskyldigheten kan fullgöras genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende i kommunfullmäktige.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 36

KLK.2025.3

Information från ekonomichefen

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef informerar muntligen om utfallsprognosen för innverande års budget, konjunkturläget, befolkningsförändringar, nettokostnadsavvikelser samt några utmaningar och möjligheter kommunen står inför. Arbetet med 2026 års budget påbörjas den 23/4 2025.

Beslutet skickas till

Ekonomichef
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 37

KLK.2025.19

Dispens från arbetstidsregel

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge dispens och frångå dygnsviloregeln för ärendet med personlig assistans under 12 månader.
2. Kommunstyrelsen ger verksamheten i uppdrag att inlämna dispensansökan till SKRs arbetstidsnämnd.

Ärendebeskrivning

1 oktober 2023 kom stärkta regler för dygnsvila. Tidigare hade verksamheten arbetstid plus jour så att den totala arbetstiden uppgick till 24 timmar sammanhängande. Efter att arbetstidsreglerna förändrades kunde man endast förlägga max 20 timmar per dygn inkl. jour. Verksamheten har sedan dess provat att förlägga arbetstiden enligt nya reglerna. I ett av våra personliga assistensärenden har förändringen påverkat brukarens mående. Berörda av dispensen är 4 medarbetare.

SKR har öppnat för att man kan söka dispens från dygnsviloregler med ett antal förutsättningar. Kravet för dispens är också att det är kommunstyrelsen som fattar beslutet och att arbetsgivaren skickar underlagen inklusive MBL-protokoll, risk-och konsekvensbeskrivning till centrala parters arbetstidsnämnd som sedan beslutar om dispensen. All dispens ges som längst 12 månader.

Underlag till dispensansökan

Risk och konsekvensbeskrivning

Underlag från verksamheten för dispensansökan

MBL-protokoll

Beslutet skickas till

HR-chef

Verksamhetschef Stöd och omsorg

Akten

Justerare

.....

.....

KS § 38

KLK.2025.16

Arbetsplan 2025

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar information om arbetsplan 2025 samt lägger den till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Med grund i resultatmål och resultatindikationer sammanställs en arbetsplan för sektorsövergripande mål och indikationer. Arbetsplanen redovisas till kommunstyrelsen under året. Arbetsplanen ligger sedan till grund för hur respektive verksamhetsområde kommer att bedriva och prioritera sin verksamhet under året. Syftet med inriktningsmålen är att verksamhetsområdena samt avdelningarna ska utvecklas inom olika verksamhetsområden och svara för att kommunen som helhet ska utvecklas med måluppfyllelser i enlighet med politiskt fastställda mål, uppdrag och riktlinjer.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser

Beslutet skickas till
Kommundirektören
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 39

Nämnd.2025.2

Anmälan till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar underlagen och lägger dessa till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande anmäls till kommunstyrelsen:

Protokoll KS-SOU 24 februari
Protokoll KSAU 26 februari
Protokoll KS-BUU 25 februari
Delegationsbeslut om statistikverksamhet
Skrivelse om förskola/fritids vid föräldrarnas sjukdom
Delegationsbeslut om uppsägning av medarbetare på grund av arbetsbrist
Yttrande till Skolsynspektionen om Edukatus Alliance AB

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 40

Nämnd.2025.1

Information

Kommunstyrelsens beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Skärgårdsutvecklare Anna Karlin presenterar sig för kommunstyrelsen samt informerar om skärgårdsprogrammet.

Nya renhållningschef Elin Asklöf presenterar sig för kommunstyrelsen samt föredrar förslaget om återbetalning av grundavgiften för renhållningstaxa 2023.

Säkerhets- och beredskapssamordnare Håkan Orre informerar om kommunens säkerhets- och beredskapsarbete.

Kommundirektör Kristina Lohman informerar om följande:

- Arbetet med årsbokslutet pågår och ska presenteras under nästa kommunstyrelsens arbetsutskott.
- Förra veckan hölls ett informationsmöte om demografiska förändringar.
- Digitaliseringsprojektet vid Linköping Science Park har nu påbörjat med både politiska företrädare och tjänstemän engagerade.
- På torsdag hålls ett ägardialogmöte och ett presidiummöte med Söderköping, där miljöfrågor samt frågor kring plan- och byggkontoret kommer att diskuteras. Gemensamma avtal kommer att ses över.
- I april kommer en medlemsdialog att hållas för RTÖG där en genomlysning av ekonomistyrningen ska presenteras.
- Nya scheman för bemanning inom stöd- och omsorg har förhandlats fram och ett förbättringsarbete pågår.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....

KS § 41

Nämnd.2025.3

Frågor**Kommunstyrelsens beslut**

Punkten lämnas.

Ärendebeskrivning

Följande frågor ställs vid dagens sammanträde;

Nhela Ali (S) frågar om arbetet med simhallen och den pågående utredningen. Kommuninvånare uttrycker oro över eventuell nedläggning. Vad är nästa steg i processen?

Svar: Per Hollertz (M) svarar att utredningen fortfarande pågår och att det ännu inte finns något förslag till beslut förrän utredningen är klar.

Anders Carlsson (C) önskar få information om någon ledamot är vald att sitta i Kustlandet, eller om platsen är vakant.

Svar: Per Hollertz (M) svarar att platsen inte är vakant och att Gunilla Jonsson (M) är invald.

Jonas Andersson (V) frågar hur och varför lönebidragsanställningar avslutas inom kommunen.

Svar: Per Hollertz (M) vi får återkomma med svar på denna frågan.

Beslutet skickas till
Akten

Justerare

.....

.....