

Plats och tid Folkets hus, Valdemarsvik, 2024-09-23, kl. 19:00- 21:20

Beslutande Se sidan 2-3

Ersättare Se sidan 2-3

Närvarande ej tjänstgörande ersättare Se sidan 2-3

Övriga närvarande Sven Stengard, ekonomichef
Dennis Gidlund, sekreterare

Utses att justera Elisabeth Evertsson (KD) Magnus Loftén (S)

Justeringens plats och tid Kommunhuset Strömsvik, 2024-10-01 kl. 15:00

Underskrift Sekreterare Paragrafer 61 - 80
Dennis Gidlund

Ordförande
Mathias Knutsson (-)

Justerande
Elisabeth Evertsson (KD) Magnus Loftén (S)

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2024-09-23

Datum för anslagsuppsättande 2024-10-03 Datum för anslagsnedtagande 2024-10-26

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset Strömsvik

Underskrift
Dennis Gidlund

Plats	Ledamot	Parti	Närvarande §§	Tjänstgörande ersättare
1	Nhela Ali	S	JA §§ 61-69, 72-80	Majlis Paakkari (S) §§ 70-71
2	Anders Sjölander	M	JA §§ 61-71, 74-80	Plats tom §§ 72-73
3	Göran Hargestam	SD	NEJ	Plats tom
4	Stefan Kemle	LPo	JA §§ 61-73, 75-80	Plats tom § 74
5	Jenny Elander Ek	C	JA §§ 61-80	
6	Lars Beckman	S	JA §§ 61-80	
7	Anna Nilsson	M	JA §§ 61-80	
8	Magnus Loftén	S	JA §§ 61-80	
9	Per Hanö	SD	JA §§ 61-69, 72-80	Plats tom §§70-71
10	Mathias Knutsson, ordförande	-	JA §§ 61-80	
11	Annelie Noort	KD	JA §§ 61-73, 75-80	Plats tom § 74
12	Per Hollertz	M	JA §§ 61-80	
13	Jonas Andersson	V	JA §§ 61-80	
14	Maud Carlsson	S	JA §§ 61-80	
15	Marie Lindh Eriksson	C	NEJ	
16	Jörgen Karlsson	SD	JA §§ 61-80	
17	Linnea Lindahl	S	NEJ	
18	Hans F Andersson	-	JA §§ 61-80	
19	Ulf Larsson	-	JA §§ 61-80	
20	Erik Lundberg	S	JA §§ 61-80	
21	Yvonne Janhäger	M	JA §§ 61-80	
22	Anders Carlsson	C	JA §§ 61-71, 74-80	Plats tom §§ 72-73
23	Kurt Olsson	SD	NEJ	Plats tom
24	Mona Antoun	S	NEJ	
25	Bernt Janhäger	M	JA §§ 61-80	
26	Per-Ola Birgersson	-	JA §§ 61-73, 75-80	Plats tom § 74
27	Göran Segergren	S	JA §§ 61-80	
28	Marcus Thörnberg	SD	NEJ	Plats tom
29	Petra Battel, 1:e vice ordf.	KD	NEJ	
30	Charlotta Franzén	V	JA §§ 61-80	
31	Göran Karlsson	C	JA §§ 61-80	
32	Göran Tinglöf, 2:e vice ordf.	S	JA §§ 61-80	
33	Anders Jonsson	M	JA §§ 61-80	
34	Barbro Pettersson	LPo	JA §§ 61-80	
35	Jonathan Ukne	S	JA §§ 61-80	

Nr	Ersättare	Parti	Närvarande	Tjänstgörande
1	Susanne Nordlöf	S	JA	JA §§ 61-80 för Linnea Lindahl (S)

Justerare

.....

.....

.....

2	Anders Petersson	S	NEJ	
3	Charlotte Kettle	S	NEJ	
4	Örjan Carlsson	S	JA	JA §§ 61-80 för Mona Antoun (S)
5	Majlis Paakkari	S	JA	JA §§ 70-71
1	Johan Gustafsson	M	NEJ	
2	Mårten Holmqvist	M	NEJ	
3	Gunnar Pilspets	M	NEJ	
4	Maria Asklöf	M	NEJ	
1	Anna Olsson	SD	NEJ	
2	Liselotte Tillberg	SD	NEJ	
3	Mark Lindholm	SD	NEJ	
1	Micca Andersson	LPo	NEJ	
2	Gunnar Spetz	LPo	NEJ	
3	Mats Fredriksson	LPo	NEJ	
1	Madeleine Wiström	C	NEJ	
2	Rosa Jonsson	C	JA	JA §§61-80 för Marie Lindh Eriksson (C)
1	Elisabeth Evertsson	KD	JA	JA §§61-80 för Petra Battel (KD)
2	Marianne Svensson	KD	NEJ	
1	Jörgen Malmström	V	NEJ	
2	Bo Franzén	V	JA	

 Justerare

.....

.....

.....

Innehållsförteckning

Paragrafer	Ärendemening	Sidnr
KF §61	Sammanträdets behöriga kungörande	5
KF §62	Information kommunfullmäktige	6
KF §63	Översyn av personalförmåner	7 - 10
KF §64	Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun	11 - 17
KF §65	Antagande av ny renhållningstaxa samt upphävande av tidigare taxa	18 - 19
KF §66	Antagande av ny VA-taxa samt upphävande av tidigare taxa	20 - 29
KF §67	Revidering av reglemente för kommunstyrelsen	30
KF §68	Aktieägartillskott Centrumhuset i Valdemarsvik AB	31
KF §69	Riktlinje för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatreserv (RER) och resultatutjämningsreserv (RUR)	32 - 33
KF §70	Godkännande av årsredovisning 2023 för Samordningsförbundet Östra Östergötland	34
KF §71	Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen i Samordningsförbundet Östra Östergötland för 2023	35
KF §72	Godkännande av årsredovisning 2023 för Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG)	36
KF §73	Frågan om ansvarsfrihet för direktionen i Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) för verksamhetsåret 2023	37
KF §74	Fråga om ansvarsfrihet gällande verksamhetsåret 2023 för Gusums bruksmuseum	38
KF §75	Val till uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen samt ersättare i krisledningsnämnden	39
KF §76	Avsägelse från Petra Battel (KD) från uppdraget som 1:e vice ordförande i kommunfullmäktige samt fyllnadsval	40
KF §77	Avsägelse från Barbro Pettersson (LPo) gällande uppdraget som 1:e vice ordförande i valnämnden samt fyllnadsval	41
KF §78	Avsägelse från Mathias Knutsson (-) gällande uppdraget som ordförande i kommunfullmäktige samt fyllnadsval	42
KF §79	Motioner, interpellationer och frågor	43
KF §80	Avslutning	44

Justerare

.....
.....
.....

KF §61

KF-KF.2024.1

Sammanträdets behöriga kungörande

Kommunfullmäktiges beslut

Sammanträdet är behörigt kungjort.

Ärendebeskrivning

Kallelse till dagens sammanträde har varit anslagen på anslagstavlan på kommunens hemsida under tiden 2024-09-13 till 2024-09-23.

Personlig kallelse har skickats till kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare.

Justerare

.....

.....

.....

KF §62

KF-KF.2024.3

Information kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Följande informationer lämnas vid dagens sammanträde:

Per Hollertz (M) informerar om ekonomisk uppföljning per sista juli.

Ordförande Mathias Knutsson (-) meddelar att kommunfullmäktiges sammanträde i november startar kl 17.

Ordförande Mathias Knutsson (-) har bett en ledamot i kommunfullmäktige om ursäkt på presidiets vägnar efter det att ledamoten gjort grimaser vid dennes anförande vid föregående sammanträde.

Ordförande Mathias Knutsson (-) meddelar att han avsäger sig sitt uppdrag som ordförande i kommunfullmäktige vid dagens sammanträde.

Justerare

.....

.....

.....

KF §63

KS-SA.2024.8

Översyn av personalförmåner

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige avslår liggande förslag från kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Liggande förslag från kommunstyrelsen:

- Kommunfullmäktige beslutar om att revidera uppvaktningsreglementet, KF § 30/2012, enligt följande;*
 - Gåva/blomma vid 50- och 60 årsdag motsvarande 2 % av basbeloppet ändras till 1 % av basbeloppet.*
 - I samband med 25 års anställning i kommunen ska kostnad för blomma ändras från 2 % av basbeloppet till 1 % av basbeloppet.*
 - Vid avgång från anställning ges gåva/blomma efter att man varit anställd i 5-10 år (tidigare minst 5 år). Gåvans värde motsvarar då 1 % (tidigare 2%) av basbeloppet. För medarbetare som varit anställd mer än 10 år ska gåvans värde motsvara 2 % av basbeloppet*
- Kommunfullmäktige upphäver beslut KF § 103/2022 om arbetsskor.*

Kommunstyrelsens arbetsutskott har gett förvaltningen i uppdrag att redovisa förslag på verksamhetsanpassningar inom respektive sektor för att åtgärda de sparbetning som är fastställda i Mål- och budget 2024-2026. I uppdraget ingår att redovisa befintliga personalförmåner och nivåer på dessa.

Valdemarsviks kommun har idag bra personalförmåner. Om man minskar på dessa är det viktigt att fokus flyttas till att arbeta med friskfaktorer och därmed en förbättrad arbetsmiljö ute i verksamheterna för att även fortsättningsvis upplevas som en god arbetsgivare.

Personalförmåner

- Ledig dag vid 50- och 60 årsdag om det infaller på arbetsdag.

Justerare

.....

.....

.....

KF §63

KS-SA.2024.8

- Gåva/blomma vid 50- och 60 årsdag motsvarande 2% av basbeloppet, uppvaktningsreglementet beslut i KF § 30, 2012-04-23

- 25 årsgåva med middag tillsammans med vän/respektive och representanter från politik och förvaltning. Gåvans värde motsvarar ca 4500kr. Blomma motsvarande 2% av basbeloppet. Uppvaktningsreglementet beslut i KF § 30, 2012-04-23

- Friskvård, möjlighet för alla månadsavlönade med 3000kr per år. Maximal kostnad per år motsvarar ca 1 836 000 kr. Under 2023 använde 353 medarbetare friskvårdsbidrag till en total kostnad på 765 486kr. Friskvårdsförmånen har beslutats i förvaltningen.

- Ledighet motsvarande en arbetsdag med bibehållen lön per år för besök till läkare, tandläkare och dylikt utöver de kollektivavtalade ledigheterna. Förutom denna ledighet har medarbetarna möjlighet att vara lediga med bibehållna löneförmåner för att ex. besöka blodbussen. Ledigheter för besök hos läkare etc. har nyttjats under 2023 med 894 timmar vilket motsvarar en kostnad på ca 160 tkr plus kostnad för eventuella vikarier. Förmånen har beslutats i förvaltningen.

- Arbets skor för max 1000kr per år till medarbetare som arbetar operativt inom omsorgen. 370 medarbetare kan nyttja förmånen vilket motsvarar 370 tkr/år.
Beslut i KF § 103, 2022-06-07 (motion om fria arbets skor)

-Vid avgång från anställning ges gåva/blomma efter att man varit anställd i minst 5 år. Gåvans värde motsvarar då 2% av basbeloppet. Beroende av anställningstidens längd så ökar gåvans värde. Borttagen avgångsgåva och istället ge en blomma oavsett anställningstid ger ett likvärdigt avslut för alla.
Uppvaktningsreglementet beslut i KF § 30, 2012-04-23

Ekonomiska konsekvenser

Att ta bort förmånen ledig dag vid 50 respektive 60 årsdag minskar inte nödvändigtvis kostnaden motsvarande lönen för de aktuella dagarna men det minskar behovet av vikarier i vissa verksamheter som blir en besparing. Kostnaden för gåva (107 medarbetare) ovan

Justerare

.....

.....

.....

KF §63

KS-SA.2024.8

aktuella dagar motsvarar ca 123 000kr kommande treårsperiod. Förmån om ledig dag är inte likvärdig för alla medarbetare då förmånen endast kan nyttjas vid födelsedag på arbetsdag. I fall då födelsedag infaller på ledig dag så kompenseras det inte.

Det finns inga regler som kräver att arbetsgivaren ska erbjuda så kallade arbetsskor. Vid indragen förmån sparar förvaltningen motsvarande 370 tkr/år. Ett alternativ kan vara att erbjuda förmånen var tredje år.

Minskat friskvårdsbidrag med 500kr per månadsavlönad medarbetare ger en besparing på ca 200tkr/år utifrån beräkning av de som använt friskvårdsbidraget 2023. Besparingen kan komma först 2025.

Ledigheter för att besöka läkare och dylikt ger en minskad kostnad motsvarande 160 tkr beräknat på nyttjandet under 2023. Det kan även innebära att vikariebehovet minskar.

Yrkanden

Mathias Knutsson (-) yrkar med instämmande av Jonas Andersson (V) och Lars Beckman (S) avslag till liggande förslag från kommunstyrelsen.

Annelie Noort (KD) yrkar bifall till liggande förslag från kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordföranden finner att det föreligger två förslag till beslut och ställer dessa mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med liggande förslag från kommunstyrelsen.

Votering begärs.

Ordföranden meddelar följande propositionsordning vid voteringen:

JA-röst för att bifalla förslaget från kommunstyrelsen
NEJ-röst för att bifalla förslaget från Mathias Knutsson (-) med fleras yrkande om avslag till kommunstyrelsens förslag.

Voteringen påbörjas.

Justerare

.....

.....

.....

KF §63

KS-SA.2024.8

JA-röst: Anders Sjölander (M), Stefan Kemle (LPo), Jenny Elander Ek (C), Anna Nilsson (M), Per Hanö (SD), Annelie Noort (KD), Per Hollertz (M), Rosa Jonsson (C), Jörgen Karlsson (SD), Yvonne Janhäger (M), Anders Carlsson (C), Bernt Janhäger (M), Elisabeth Evertsson (KD), Anders Jonsson (M) och Barbro Pettersson (LPo)

NEJ-röst: Nhela Ali (S), Lars Beckman (S), Magnus Loftén (S), Jonas Andersson (V), Maud Carlsson (S), Susanne Nordlöf (S), Hans F Andersson (-), Ulf Larsson (-), Erik Lundberg (S), Örjan Carlsson (S), Per-Ola Birgersson (-), Göran Segergren (S), Charlotta Franzén (V), Göran Karlsson (C), Göran Tinglöf (S), Jonathan Ukne (S) och Mathias Knutsson (-).

Voteringen avslutas.

Ordföranden finner att omröstningen faller ut enligt följande; 15 stycken JA-röster, 17 stycken NEJ-röster och ingen avstod från att rösta under voteringen. 3 platser var tomma vid voteringen. Detta innebär att kommunfullmäktige beslutat att avslå liggande förslag från kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

HR-chef

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §64

KS-KcS.2024.13

Etableringsstrategi Valdemarsviks kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras för vidare handläggning.

Ärendebeskrivning

Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun är framtagen för att adressera utmaningarna med en minskande befolkning och behovet av att få nya invånare och fler företag och arbetsställen till kommunen. Strategin fokuserar på att effektivt nyttja planlagd verksamhetsmark, strategiskt planera för ny verksamhetsmark samt skapa attraktiva boendemiljöer och förbättra tillgång till kommersiell service på landsbygden. Den betonar även vikten av att främja näringslivet och skapa förutsättningar för ekonomisk tillväxt. Genom vägledande principer och områdesbeskrivningar samt en tydlig etableringsprocess försöker strategin skapa en strukturerad och effektiv ram för kommunens utveckling. Uppföljning av strategin är också en central del för att säkerställa att den fortsätter att vara relevant och effektiv över tid.

Etableringsstrategin grundar sig i Valdemarsviks kommuns strategiska dokument, WSPs rapport "Näringsliv, tillväxt och markförsörjning Valdemarsvik 2024" samt Regionalt Serviceprogram Östergötland 2023-2030, Region Östergötland, Samhällsplaneringsenheten (2022).

Syftet med strategin är att öka kommunens attraktionskraft för såväl boenden, nyetableringar, expansioner och investeringar. Vilket ger fler arbetstillfällen och därmed bidrar till en långsiktigt ökad skattekraft. Etableringsstrategin ska också belysa den service som ska bibehållas och utvecklas i kommunens servicenoder för att skapa attraktiva livs- och boendemiljöer

Ekonomiska konsekvenser

Genom att maximera användningen av befintlig verksamhetsmark istället för att ta i anspråk ytterligare jordbruksmark nyttjar kommunen sina resurser effektivt. Notera att en majoritet av den befintliga verksamhetsytan har en relativt låg exploateringsgrad vilket indikerar det att det finns potential för förtätning och

Justerare

.....

.....

.....

KF §64

KS-KcS.2024.13

expansion inom befintliga områden. Denna strategi minskar behovet av att expandera på nya områden, vilket är fördelaktigt ur både miljö- och resursperspektiv.

Planläggning av mark är förenat med kostnader enligt kommunens Plan- och bygglovstaxa. Enligt etableringsstrategin är planläggning aktuell på södra Mossebo samt utpekade delar av centralorten. Viss kommunal verksamhetsmark är översvämningsdrabbad och åtgärder för att göra marken byggbar är förenat med kostnader (projekt pågår redan och förväntas förbättra dessa förutsättningar).

Kommunens verksamhetsmark är i flera fall inte avstyckad, har ledningar som korsar marken som behöver flyttas, saknar VA-anslutning och tillfartsvägar. Till viss del kan kostnaden för sådana åtgärder bekostas vid försäljningen av marken.

Etableringsstrategin bör betraktas som en långsiktig viljeriktning mot ett önskat framtida läge, där konkreta åtgärder planeras och genomförs med hänsyn till kommunens ekonomiska förutsättningar och övriga omvärldsfaktorer.

Yrkanden

Nhela Ali (S) yrkar med instämmande av Lars Beckman (S) att ärendet återremitteras med följande motivering:

Vi ser dokumentet som ett viktigt verktyg i framtida etableringar i vår kommun kopplat till olika näringars utveckling och vill säga att helheten i dokumentet är bra.

Dock förvånar det oss och kanske även bekymrar oss något att näringsgrenen Besöksnäring inte får en mer tydlig plats i strategin. Förvisso har den ingen egen SNI kod men vi tror oss se outnyttjade möjligheter på detta område. Därför yrkade vi på återremiss för att komplettera föreslaget dokument utan att får gehör för detta.

Etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun är framtagen för att adressera utmaningarna med en minskande befolkning och behovet av att få nya invånare och fler företag och arbetsställen till kommunen. Strategin fokuserar på att effektivt nyttja planlagd verksamhetsmark, strategiskt planera för ny verksamhetsmark samt skapa attraktiva

Justerare

.....

.....

.....

KF §64

KS-KcS.2024.13

boendemiljöer och förbättra tillgång till kommersiell service på landsbygden

Anders Carlsson (C) yrkar med instämmande av Per Hollertz (M), Annelie Noort (KD) och Jonas Andersson (V) att kommunfullmäktige beslutar att anta etableringsstrategin men att ge kommunstyrelsen i uppdrag att jobba vidare med ärendet/frågan och återrapportera det i kommunfullmäktige senast 1 oktober 2025.

Ulf Larsson (-) yrkar med instämmande av Mathias Knutsson (-) att ärendet återremitteras med följande motivering:

Initialt är det en bra ansats men jag yrkar på återremiss!

Socialdemokraterna har framfört att Besöksnäringen inte har fått en tydlig plats i dokumentet och jag instämmer i detta påstående. Ett nytt kapitel som analyserar och dokumenterar den näringslivsstrategi som Besöksnäringens förtjänar måste läggas till.

Yttersta ansvaret för att för att dokumentet håller en tillräckligt bra kvalitet åligger givetvis KSO och andra kommunalråd och jag är förvånad att man släpper igenom ett dokument som uppvisar ett antal brister.

Hur själva Uppdraget till Förvaltningen har dokumenterats vet jag inte men att döma av resultatet så önskar jag få ta del av uppdragsbeskrivningen.

Remisshantering - som del av en beredningsprocess - måste både redovisas och givetvis hanteras formellt. Vem/vilka som tillfrågats och vad remissinstanserna svarat är ju av vikt för alla i Valdemarsviks riksdag (KF) att få ta del av. Inget står om remisshantering i dokumentet. Ett dylikt dokument bör givetvis remisshanteras.

WSP-dokumentet är intressant läsning men andas till viss del ett centralistiskt synsätt och jag anser inte att det stämmer med verkligheten och nya förutsättningar i ett digitaliserat samhälle – allt håller ju på att förändras i en rasande snabb takt och det gäller att hänga med. Jag läser dokumentet som ett referensdokument. Dokumentet är till största delen en nulägesbeskrivning och därefter trevar man försiktigt i analyser, förutsättningar och rekommendationer. Vi vill alla att näringslivet ska expandera, att företag ska flytta hit etcetera och då är det tillvägagångssättet hur detta ska ske som bör stå i kommunens Näringslivsstrategi. WSP anser att centrumdelen av Valdemarsvik utvecklas och det är ju uppenbart. Därefter blir man brydd när man läser att -Gusum är inte relevant för utveckling, Gryt blev gult här finns viss potential

Justerare

.....

.....

.....

KF §64

KS-KcS.2024.13

till utveckling, Ringarum får bli sovstad – märkliga rekommendationer kan tryckas. Kommunen måste givetvis vara öppen för alla förslag eller etableringar som någon föreslår av helt olika skäl – innovativa tankar och förslag brukar forma framtiden. Att bygga upp något nytt som bara liknar det gamla brukar inte bli så bra.

Dokumentet som vi ska besluta om idag är inget strategidokument som beskriver hur vi ska utveckla näringslivet utan här har man kopierat delar från WSP-dokumentet, använder visionstexter och meningar som inte säger något om hur man ska gå till väga. Strategin ska utifrån en analys (referens WSP) ange HUR kommunen ska nå uppsatta mål. Det är visionsmål och verksamhetsmål (Verksamhetsplanen) som ska styra utvecklingen framåt.

En etablering – liten, mellan eller stor – bör givetvis inte enkom hanteras av en Förvaltning utan den politiska styrande ledningen ska givetvis avgöra hur intressant ett nytt etableringsärende ska hanteras och strategiskt avgöra dess värde. Politiken måste styra kommunen och Förvaltningen är utförande enhet. Etableringsprocessen föreslås få ny text.

Framförde i KS att ett strategiskt dokument för näringslivet i Valdemarsvik måste ta hänsyn till andra dokument som också påverkar en näringslivsstrategi för kommunen. Skärgårdsprogrammet (ny version ute nu) där många kommuner deltar samt Regionen och Lst. Detta är ju centrala dokument att ta hänsyn till och detta måste ju framgå ur en näringslivsstrategi dvs vilka andra dokument som man tar hänsyn till. Här har bla. Gryt pekats ut som en viktig skärgårdsnöd för Valdemarsvik.

Vänsterpartiet skriver; Vi ser dagens ärende och strategidokument som en del i en kommande process för att uppnå en kommunal utvecklingsstrategi, något som kommunen lidit brist av under flera år. Jag instämmer till fullo i detta påstående.

En Vision och dess innehåll är ett dokument som pekar ut vart vi är på väg och länkat till ett Visionsdokument brukar man normalt dokumentera en Övergripande Strategi dvs ett dokument som beskriver hur man ska nå de mer övergripande visionsmålen. Dvs en strategi beskriver alltid hur man ska nå uppsatta mål som formulerats. Vi rör oss dock fortfarande på en relativt hög nivå när vi pratar om Vision och Övergripande Strategi där man inte ändrar allt så lätt under den period dokument ska tillämpas. Varken Vision eller Övergripande Strategi behöver vara tunga dokumentationer dvs få-betalt-per-kilo utan i stället bör man se till att allt blir tydligt, kortfattat och enkelt beskrivet. 200-sidors dokument hör inte hemma här!

Till en övergripande strategi kopplas normalt flera mer detaljerade

Justerare

.....

.....

.....

KF §64

KS-KcS.2024.13

strategidokument för olika områden/sektorer som givetvis hänger ihop med den övergripande strategiplanen. Detaljerade strategiplaner behövs givetvis för tex skolan, stöd och omsorg, näringslivet etcetera. Detaljerade strategiplaner för kommande år är givetvis väldigt intressanta och här är det målen i Verksamhetsplanen som ska uppnås av Förvaltningen under nästa år och här måste man vara tydlig. Dessa politiska mål får inte vara "luddiga" från politiken utan bör formuleras enligt "Best Practice" Specifika Vad vill vi åstadkomma, Mätbara Hur vet man att målet är uppnått (kriterier att följa upp), Attraktivt – Vill alla nå dit? Realistiska – Klarar man av att nå målen? och Tidsbestämda – När ska målet vara uppnått? Acceperat – Ställer alla upp på målen?

– till målen kopplar man normalt lite förklarande texter och beskrivningar.

Policy är också en storhet - något man ska förhålla sig till – ska självklart vara kortfattat och tydligt och samlat på ett och samma ställe. Det blir ju svårt för alla medarbetare att förhålla sig till något som är ett utspritt i tjocka dokument och det är säkert tidsödande att sitta och leta rätt på vad man ska förhålla sig till. Här finns förbättringspotential!

Allmänt så måste man ha ordning och reda i dokumenthanteringen och här kan vi inom kommunen förbättra oss. Det politiska hantverket måste också utövas korrekt och den politiska styrningen har stor förbättringspotential i Valdemarsvik. Den politiska ledningen sitter inte på sina stolar för att bestämma utan för att leda beredningsarbetet korrekt -- så att rätt beslut kan fattas i demokratisk anda av tex KF.

Allmänt kan man säga att den politiska styrningen och tillhörande dokumentation är ett sorgebarn i Valdemarsviks kommun. När S+C styrde påpekade vi från revisionen att den politiska styrningen måste förbättras och nog trodde jag att med ett Nytt Styre att saker skulle rättas till – men ännu ser jag inte att det sker. "Bra kommun att bo i" och den ranking som görs varje år där ligger Valdemarsvik på plats 287 (290) och då borde man förstå att det finns förbättringspotential och ta tag i hur politisk styrning och beredningsarbetet utövas.

Bara genom gott samarbete mellan alla klarar vi av att lyfta Valdemarsvik från den dal där vi är idag - till en blomstrande kommun som vi absolut kan bli. Om vi ska lyckas med detta så måste den politiska styrningen, det politiska beredningsarbetet (ärenden ska beredas i demokratisk anda) förändras och förbättras annars får man ju fundera på annan lösning.

Justerare

.....

.....

.....

KF §64

KS-KcS.2024.13

Beslutsgång

När förhandlingarna är avslutade finner ordföranden att det föreligger ett liggande förslag från kommunstyrelsen, yrkande om återremiss med olika motiveringar samt ett tilläggsyrkande. Ordföranden meddelar följande propositionsordning att först ställa liggande förslag mot yrkandet om återremiss. Om liggande förslag vinner kommer kommunfullmäktige ta ställning till tilläggsyrkandet.

Ordföranden finner att det föreligger två förslag till beslut gällande ärendets avgörande och finner att kommunfullmäktige beslutar om att anta etableringsstrategin för Valdemarsviks kommun.

Votering begärs.

Ordföranden meddelar följande propositionsordning vid voteringen:

JA-röst för att bifalla förslaget från kommunstyrelsen

NEJ-röst för att bifalla förslaget om återremiss.

Voteringen påbörjas.

JA-röst: Anders Sjölander (M), Stefan Kemle (LPo), Jenny Elander Ek (C), Anna Nilsson (M), Per Hanö (SD), Annelie Noort (KD), Per Hollertz (M), Rosa Jonsson (C), Jörgen Karlsson (SD), Yvonne Janhäger (M), Anders Carlsson (C), Bernt Janhäger (M), Elisabeth Evertsson (KD), Anders Jonsson (M), Barbro Pettersson (LPo), Charlotta Franzén (V), Jonas Andersson (V) samt Göran Karlsson (C).

NEJ-röst: Nhela Ali (S), Lars Beckman (S), Magnus Loftén (S), Maud Carlsson (S), Susanne Nordlöf (S), Hans F Andersson (-), Ulf Larsson (-), Erik Lundberg (S), Örjan Carlsson (S), Per-Ola Birgersson (-), Göran Segergren (S), Göran Tinglöf (S), Jonathan Ukne (S) och Mathias Knutsson (-).

Voteringen avslutas.

Ordföranden finner att omröstningen faller ut enligt följande; 18 stycken JA-röster, 14 stycken NEJ-röster och ingen avstod från att rösta under voteringen. 3 platser var tomma vid voteringen.

 Justerare

.....

.....

.....

KF §64

KS-KcS.2024.13

Detta innebär att kommunfullmäktige beslutat att återremittera ärendet i enlighet med 5 kap. 50 § 1 st kommunallagen (2017:725) så kallad minoritetsåterremiss.

Beslutet skickas till
Näringslivsutvecklare
Samhällsbyggnadschef
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §65

KS-TEK.2024.99

Antagande av ny renhållningstaxa samt upphävande av tidigare taxa

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till renhållningstaxa och att den skall börja gälla from 1 januari 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att taxa, beslutad 2023-06-07 KF §75 upphävs from 1 januari 2025.

Ärendebeskrivning

Valdemarsviks kommun har en gällande renhållningstaxa beslutad 2023-06-07.

Renhållningsverksamheten prognostiserar ett underskott för 2024, vilket den även gjorde under 2023.

För att uppnå en budget i balans för verksamheten, med ett resultat där intäkter och kostnader är lika, krävs en intäktsökning med ca 15% under nuvarande förutsättningar. Intäkterna behöver öka med 2 500 000 kr. Främsta orsaken till de kostnadsökningar som verksamheten fått är att index i entreprenadavtalen ökade kraftigt under 2023.

Taxemodellen föreslås samtidigt ändras till en tydligare taxa. Den föreslagna taxemodellen har sin grund i Avfallsveriges (kommunens branschorganisation) förslag på hur en taxa kan utformas.

De huvudsakliga skillnaderna mot nu gällande taxa är följande:

- Taxan är tydligt uppdelad i hämtnings- och grundavgifter.
- Förklarande text har lagt in kring vad som avses med grund- respektive hämtningsavgift.
- Avgifterna är beräknade för samtliga abonnemang.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till ny taxa kommer innebära en ökning av kommunens intäkter, med syfte att nå ett resultat förenligt med

Justerare

.....

.....

.....

KF §65

KS-TEK.2024.99

självkostnadsprincipen för renhållningsverksamheten. Detta innebär samtidigt kostnadsökningar för abonnenterna.

Prisändringar för de vanligaste abonnemangen

En-och tvåfamiljshus permanent boende 190 liter: 651 kr/år

En-och tvåfamiljshus fritidsboende 190 liter: 596 kr/år

Flerbostadshus 370 liter 1gång/vecka: 513 kr/år

Verksamheter 190 liter 1 gång/vecka: 472 kr/år

Verksamheter 370 liter 1 gång/vecka: -742 kr/år

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschefen

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §66

KS-TEK.2024.136

Antagande av ny VA-taxa samt upphävande av tidigare taxa

Kommunfullmäktiges beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till VA-taxa med avgiftsjusteringar enligt bilaga 2 att gälla from 1 januari 2025.
2. Kommunfullmäktige beslutar att taxa, beslutad av kommunfullmäktige 2008-11-24 § 61 upphävs from 1 januari 2025.
3. Att ta bort sprinkleravgifter från VA-taxan för att i stället hantera kunder som nyttjar dessa tjänster genom enskilda avtal.

Ärendebeskrivning

Lagen om allmänna vattentjänster (lag 2006:412) reglerar bestämmelser för allmänna VA-anläggningar, däribland avgiftsuttaget. De avgifter som huvudmannen tar ut får inte överskrida vad som behövs för att täcka nödvändiga kostnader för VA-anläggningen och ska fördelas skäligt och rättvist mellan de avgiftsskyldiga kunderna.

Detta underlag beskriver behovet av justerade avgiftsnivåer i VA-taxan samt förslag till fördelning av det ökade avgiftsuttaget.

I Bilaga 1 finns samtliga förslag till avgiftsförändringar redovisade. Bilaga 2 visar förslaget till ny VA-taxa i sin helhet med taxeföreskrifter och nya avgiftsnivåer.

Generella definitioner

För att kunna göra jämförelser med andra kommuner används den statistik som branschorganisationen Svenskt Vatten årligen samlar in från kommunerna om deras taxor. De två typhus som används i statistiken definieras enligt:

Typhus A

En villa/enfamiljshus som har samtliga fyra vattentjänster (dricksvatten, spillvatten, dagvatten fastighet och dagvatten gata), förbrukar 150 m³ vatten per år och har tomtytan 800 m².

Justerare

.....

.....

.....

KF §66

KS-TEK.2024.136

Typhus B

Ett flerbostadshus med 15 lägenheter som har samtliga fyra vattentjänster (dricksvatten, spillvatten, dagvatten fastighet och dagvatten gata), förbrukar 2 000 m³ vatten per år och har tomtytan 800 m².

De fastighetskategorier som nämns i underlaget är:

Bostadsfastighet

Fastighet avsedd för bostadsändamål, tex. villa eller flerbostadshus. Inkluderar även affärsverksamheter, utbildning, sjukvård etc. där lokalytan är det viktigaste sett ur användarsynpunkt.

Annan fastighet

Fastighet där tomtytan är det viktigaste sett ur användarsynpunkt, tex. hamnar, kyrkogård, idrottsplatser. Endast ett fåtal kunder finns inom denna kategori inom kommunen.

Fullständiga definitioner finns i taxeföreskrifterna, se bilaga 2.

Justering av bruksavgifter

Bruksavgiften är en periodisk avgift (abonnemangavgift) som ska täcka kostnader för produktion och distribution av dricksvatten, bortledning av spillvatten och dagvatten, vattenrening vid reningsverk, drift- och underhållskostnader samt kapitalkostnader för investeringar i VA-anläggningen.

I nuläget får VA-verksamheten in ca 16,3 mkr via bruksavgifterna vilket de senaste åren resulterat i ett underskott för VA-verksamheten på ca 1,5 mkr per år. Förslaget till denna taxehöjning innebär en ökning om 18 % (2,9 mkr) för att dels täcka upp underskottet som annars skulle behöva täckas av skattemedel, dels för att möjliggöra reinvesteringar och investeringar i befintliga anläggningar samt i ledningsnätet.

Den senaste revideringen av bruksavgiftens nivåer gjordes 2018-03-01 (KS-TEK.2017.175). Som jämförelse har KPI sedan dess (från 2018-03 till 2024-05) ökat med 28 %.

Bruksavgiften tas ut via avgiftsparametrar enligt Tabell 1

Tabell 1. Avgiftsparametrar för bruksavgift.

Avgiftsparameter	Typ av avgift
Fast avgift per år	Fast avgift

Justerare

.....

.....

.....

KF §66

KS-TEK.2024.136

Avgift per m ³ levererat vatten	Rörlig avgift, beror av förbrukning
Avgift per lägenhet (villa = 1 lägenhet)	Fast avgift
Avgift per påbörjad 100-tal m ² tomtyta (endast för fastighetskategorin "Annan fastighet")	Fast avgift

Avgiftshöjningen föreslås läggas enbart på de fasta avgiftsparametrarna för att bättre spegla VA-verksamhetens kostnadsbild där över 90 % består av fasta kostnader. VA-verksamhetens kostnad påverkas endast marginellt av den producerade vattenvolymen, främst handlar det då om kostnader för el och kemikalier. För VA-verksamhetens ekonomi är det därför generellt bra att sträva mot att ha en så låg rörlig (volymberoende) andel som möjligt i taxan, men utifrån andra aspekter kan den inte heller vara alltför låg. Det bör fortsatt finnas ett incitament för fastighetsägarna att spara på vatten både utifrån möjligheten att kunna påverka sin avgift samt ur miljösynpunkt. Genom att lägga hela taxeökningen på de fasta avgiftsparametrarna fås fördelning mellan fast och rörlig andel enligt Figur 1 vilket bedöms kunna genomföras utan att incitamentet försvinner.

	Nuläge		Förslag		Förändring av intäkt (%)
	kr	%	kr	%	
Total intäkt via bruksavgifter	16 348 799 kr		19 291 583 kr		18,00%
Varav rörlig andel	6 327 604 kr	39%	6 327 604 kr	33%	0,0%
Varav fast andel	10 021 195 kr	61%	12 963 979 kr	67%	29,4%

Figur 1. Förslag till nivå på taxeökning samt fördelning mellan fasta och rörliga avgiftsparametrar totalt sett för VA-verksamheten. Samtliga summor är exklusive moms.

Konsekvenserna blir att lågförbrukare (generellt ensamhushåll, fritidshus) får ta en större procentuell andel av avgiftsökningen. I kronor räknat blir höjningen lika för alla villahushåll, ca 95 kr/mån. Nyttan av att vara ansluten till kommunalt VA speglas inte enbart av konsumerad volym, utan även i att ha tillgång till VA-anläggningen året om. Investeringar i nät och reningsverk etc. måste dessutom göras utifrån den årliga toppbelastningen.

Justerare

.....

.....

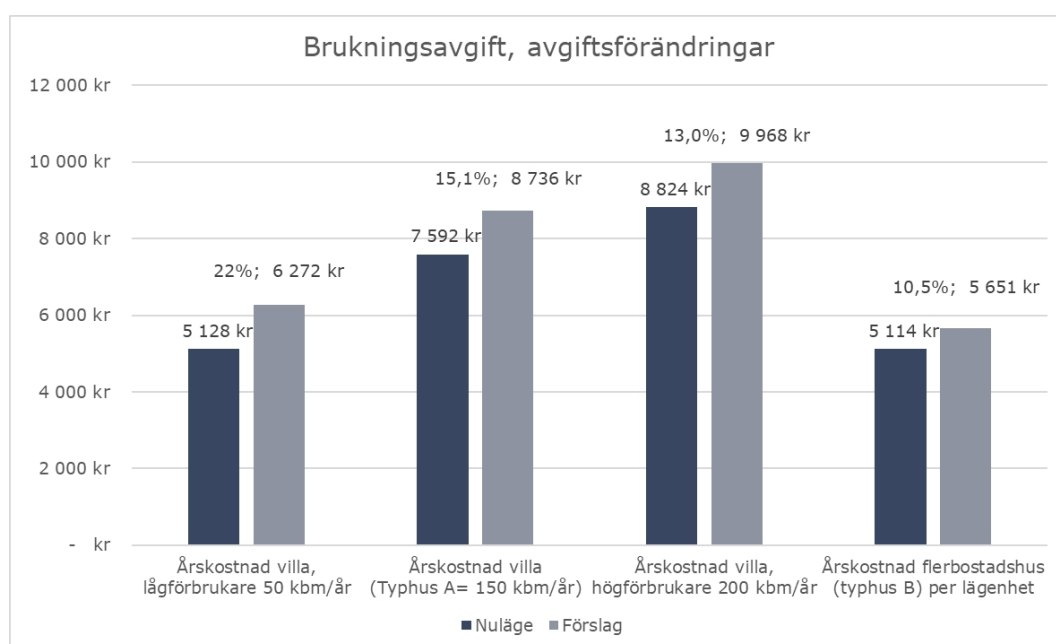
.....

KF §66

KS-TEK.2024.136

Utfall och jämförelse med andra kommuner

En fastighets bruksavgift beror av vilka vattentjänster fastigheten har tillgång till, dess förbrukning samt antalet lägenheter per fastighet för flerbostadshus. I Figur 2 visas utfallet av förslaget till taxeökning för några olika typer av fastigheter.



Figur 2. Avgiftsförändringar för ett antal fastighetstyper inklusive moms. Samtliga förutsätts vara anslutna till alla vattentjänster.

För typhus A (villa) och typhus B (flerbostadshus) förändras den rörliga avgiftsandelens enligt Tabell 2.

Tabell 2. Förändringar i andelen rörlig avgift.

Förändring i andel rörlig avgift	Nuläge	Förslag
Andel rörlig avgift typhus A (Villa)	49%	42%
Andel rörlig avgift typhus B (Flerbostadshus)	64%	58%

I Figur 3 och Figur 4 visas hur avgifterna för de respektive typhusen hamnar i jämförelse med kommuner i närliggande län.

Justerare

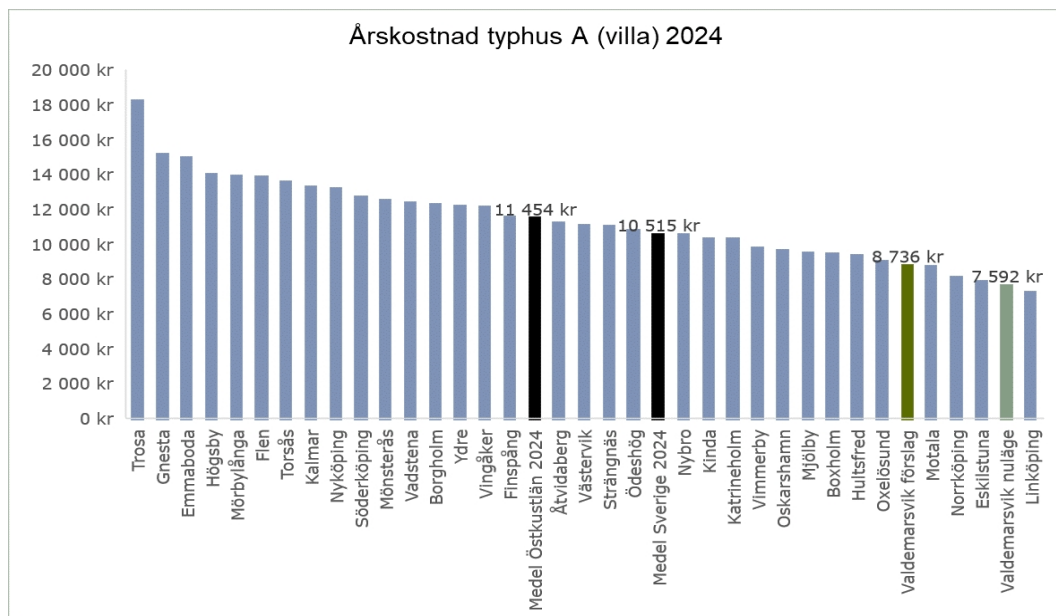
.....

.....

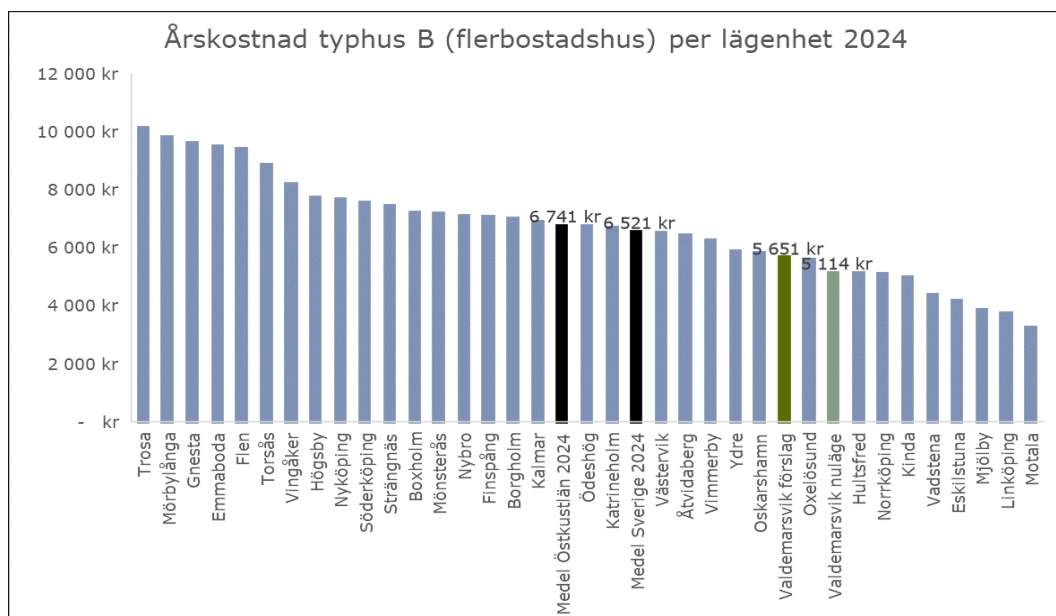
.....

KF §66

KS-TEK.2024.136



Figur 3. Jämförelse brukningsavgifter för typhus A (villa) med andra kommuner. Avgifterna är inklusive moms.



Figur 4. Jämförelse brukningsavgifter för typhus B (flerbostadshus) med andra kommuner. Avgifterna är inklusive moms.

Justerare

.....

.....

.....

KF §66

KS-TEK.2024.136

Övriga justeringar gällande brukningsavgifter

Avgiftsjusteringar för bortledning av vatten från allmän platsmark, reningsavgift samt för övriga tjänster

Avgiftsjusteringar föreslås göras utifrån den generella intäktsökningen om 18 % för övriga brukningsavgifter tex. avgift för bortledning av vatten från allmän platsmark, reningsavgifter samt för övriga tjänster så som uppsättning och nedtagning av vattenmätare etc. Avgifterna för uppsättning/nedtagning av mätare etc. i §18 avrundas till närmsta 10-tal kr. Samtliga förändringar i avgiftsnivåer kan ses i bilaga 1.

Borttagande av avgift för sprinkler

I nuvarande taxa finns avgifter för sprinkler angivna. Eftersom sprinkler inte är en tjänst som omfattas av VA-huvudmannens uppdrag enligt lagen om allmänna vattentjänster föreslås dessa avgifter tas bort från taxedokumentet och ersättas av enskilda avtal med berörda.

Ändrad beslutsinstans för prövningar (§14.6 och §23)

Justerat från Statens VA-nämnd till nu gällande Mark- och miljödomstolen.

Justering av anläggningsavgifter

Anläggningsavgiften är en engångsavgift som tas ut för att täcka kostnaden för att ordna en allmän VA-anläggning till den som ska anslutas. Ambitionen är att nyanslutningar till den allmänna VA-anläggningen ska ha 100 % kostnadstäckning när samtliga anslutningar summeras för att inte belasta det övriga VA-kollektivet. Enskilda anslutningar kan dock i praktiken vara billigare eller dyrare än den avgift som tas ut.

Valdemarsvik reviderade sina anläggningsavgifter senast 2010-01-01. Jämfört med andra kommuner är avgiftsnivån mycket låg.

De senaste åren har det endast gjorts enstaka nyanslutningar i Valdemarsvik, därför finns ett begränsat underlag för att utreda verkliga kostnader för nyanslutningar. VA-huvudmannen har fått ett föreläggande från Länsstyrelsen om utbyggnad av VA-anläggningen i Skeppsgården. Utredning pågår kring vilka fastigheter som ska omfattas och tidsaspekt på utbyggnaden. Det utreds även om ytterligare områden inom kommunen anses ha behov av kommunalt VA och ska anslutas (bedömning görs objektivt i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster).

Justerare

.....

.....

.....

KF §66

KS-TEK.2024.136

Då det i nuläget saknas underlag för att göra en kostnadsanalys av planerade kommande anslutningar föreslås en första preliminär målbild vara att sikta på att komma i nivå med Sverigemedel. Eftersom nuvarande avgiftsnivå är mycket låg föreslås justeringar göras jämnt fördelat över en fyraårsperiod. Under kommande år behöver fortsatt utredning göras gällande lämplig slutnivå på anläggningsavgiften för att nå full kostnadstäckning på nyanslutningarna. Avgiftsjusteringar som föreslås i detta ärende är därmed endast ett första steg i avgiftsjusteringarna och bedöms ej oskäligen även om ett fullständigt beräkningsunderlag inte finns framtaget. De planerade anslutningarna i befintlig bebyggelse är i normalfallet dyrare än utbyggnation i jungfrulig mark. Eftersom denna typ av anslutning kommer bli vanligt förekommande framledes anses inte så kallad särtaxa vara aktuellt utan den ordinarie anläggningsavgiften kommer behöva ge täckning även för dessa utbyggnadsprojekt.

Anläggningsavgiftens avgiftsparametrar och förslag till avgiftsjusteringar för kategorin "Bostadsfastighet" visas i Tabell 3. Fördelningen mellan parametrarna är satta för att närmandet mot Sverigemedel ska ske så jämnt som möjligt mellan typhus A (villa) och typhus B (flerbostadshus). I nuläget ligger typhus B (flerbostadshus) något närmare Sverigemedel än typhus A (villa).

Tabell 3. Avgiftsparametrar samt förslag till avgiftsjusteringar för "Bostadsfastighet" (inklusive moms).

Avgiftsparameter	Nuläge	Förslag
Servisavgift	15 000 kr	30 000 kr
Förbindelsepunktsavgift	20 000 kr	30 000 kr
Tomtyteavgift per m2 tomtyta	20 kr	30 kr
Lägenhetsavgift (villa = 1 lägenhet)	15 000 kr	20 000 kr

Justerare

.....

.....

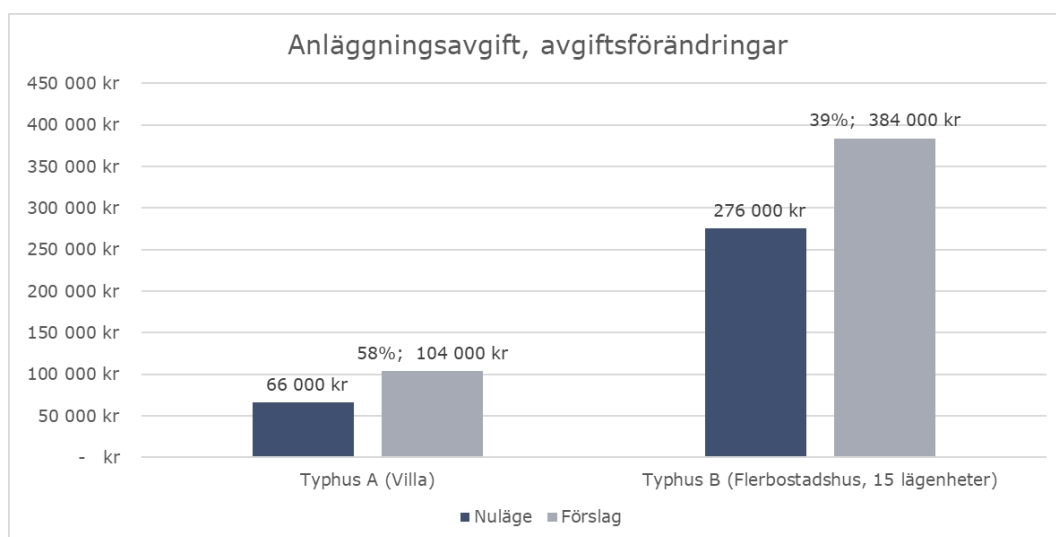
.....

KF §66

KS-TEK.2024.136

Utfall och jämförelse med andra kommuner

Anläggningsavgiften beror av vilka vattentjänster som ska tillgodoses, den anslutande fastighetens tomtyta samt antalet lägenheter per fastighet för flerbostadshus. I Figur 5 visas utfallet av förslaget till taxeökning för typhus A (villa) och typhus B (flerbostadshus).



Figur 5. Förändringar i anläggningsavgift för typhus A (villa) och typhus B (flerbostadshus) inklusive moms.

Med ovan förslag till nya anläggningsavgifter och ett antagande om fortsatt jämn avgiftsökning under en fyraårsperiod samtidigt som årliga avgiftsökningar görs om 5 % för övriga kommuner kan en jämförelse av avgiftsnivåerna jämt mot andra kommuner ses i Figur 6 för typhus A (villa) och Figur 7 för typhus B (flerbostadshus) för den kommande fyraårsperioden. Observera att avgifter för övriga kommuner bygger på statistik från 2024 med antagna uppräknings.

 Justerare

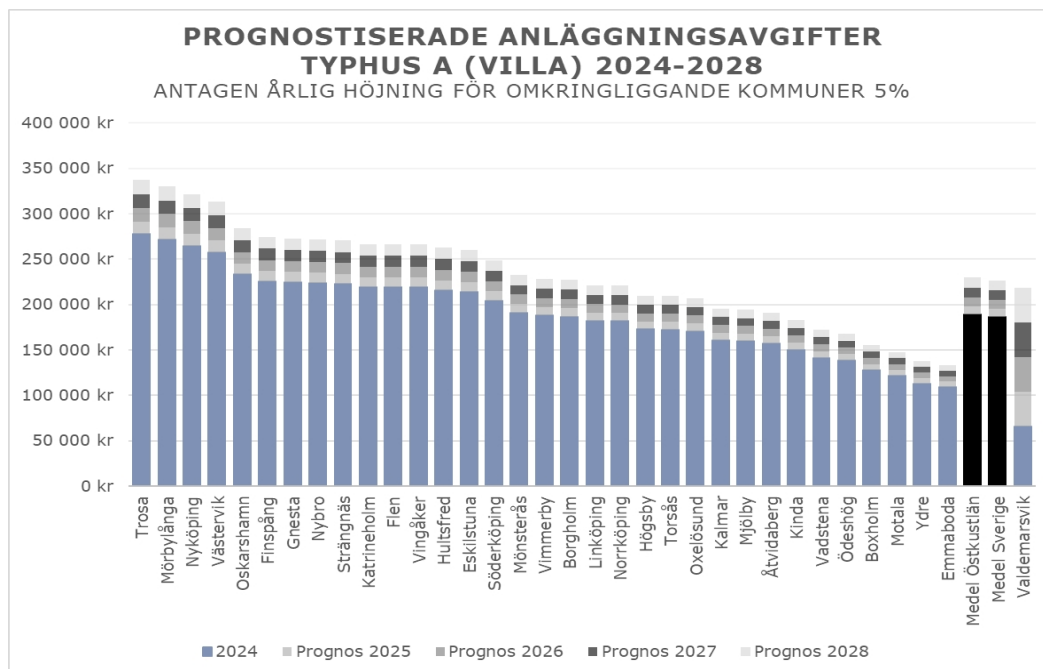
.....

.....

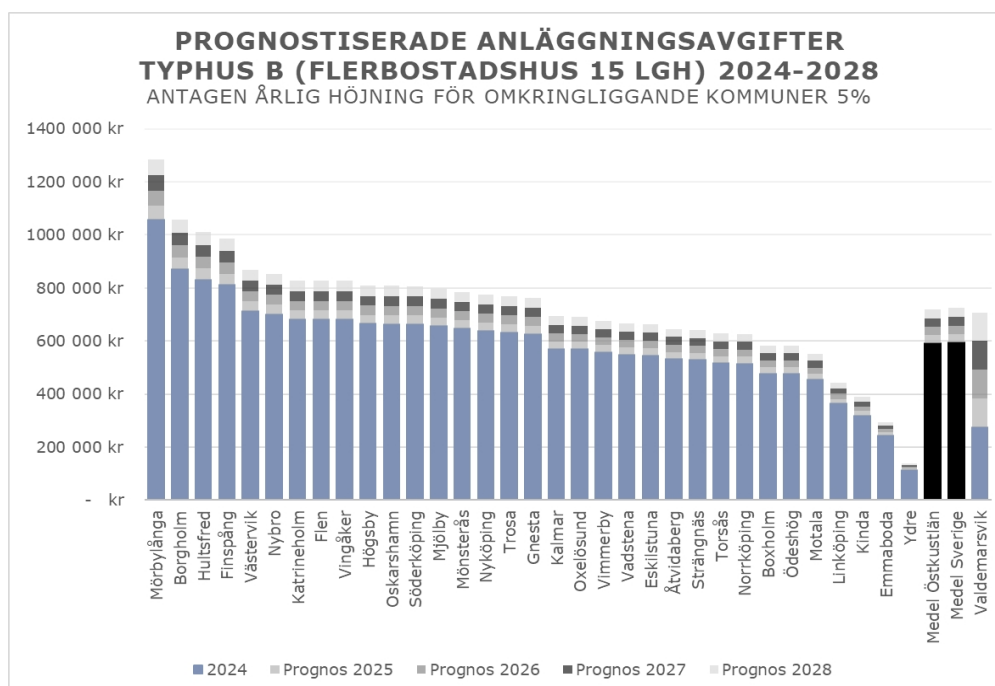
.....

KF §66

KS-TEK.2024.136



Figur 6. Jämförelse typhus A (villa) med andra kommuner förutsatt 5 % årlig justering av avgifterna. Avgifterna är inklusive moms.



Justerare

.....

.....

.....

KF §66

KS-TEK.2024.136

Figur 7. Jämförelse typhus B (flerbostadshus) med andra kommuner förutsatt 5 % årlig justering av avgifterna. Avgifterna är inklusive moms.

Övriga justeringar gällande anläggningsavgifter

§ 5.1.e och §6.1.e gällande grundavgift för bortledande av Dagvatten från fastighet (Df), om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.

Enligt branschpraxis ska avgiften för bortledande av dagvatten från fastighet (Df) vara densamma oavsett om en förbindelsepunkt upprättats eller om annan anläggning har ordnats för bortledning av Df (tex. via diken). Avgiften ska vara lika stor som delen Df av servisavgiften (mellanskillnaden mellan 1 och 2 ledningar) plus delen Df i förbindelsepunktsavgiften. Utifrån förslaget till nya avgifter hamnar avgiften på 10 500 kr inklusive moms. I befintlig taxa har avgiften leget på 3000 kr men då inte baserats på den praxis som finns.

§ 6.1 Annan fastighet

För kategorin "Annan fastighet" (tex. hamnar, kyrkogård, idrottsplatser) tas ingen avgift ut per lägenhet eftersom nyttan speglas bättre av tomtytan än av byggnadens storlek. Tomtyteavgiften bör i stället kompensera detta och vara något högre än för kategorin "Bostadsfastighet" och föreslås därför sättas till 35 kr per m² (inkl. moms). Servis- och förbindelsepunktsavgift sätts lika som för "Bostadsfastighet".

§15 Bortledning av dagvatten från allmän platsmark

Anläggningsavgiften för anordnande av dagvattenavledning för allmän platsmark föreslås öka från 20 kr till 30 kr (inklusive moms) för att få en likvärdig ökning som övriga anläggningsavgifter.

Samtliga förändringar i avgiftsnivåer finns sammanställda i bilaga 1.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till ny taxa kommer innebära en ökning av kommunens intäkter, med syfte att nå ett resultat förenligt med självkostnadsprincipen för Vaverksamheten. Detta innebär samtidigt kostnadsökningar för abonnenterna.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadschefen

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §67

KS-SA.2024.70

Revidering av reglemente för kommunstyrelsen

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige fastställer reviderat reglemente för kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

I och med att kommundirektören beslutar om en ny förvaltningsorganisation har en översyn skett av kommunstyrelsens reglemente.

De förändringar som föreslås är markerat med gul överstrykningsfärg i bifogat dokument och framgår enligt nedan;

- § 6, förtydligande att det avser stöd och omsorg, inte bara omsorg.
- § 7, ersätta musikskola med kulturskola.
- § 9, förtydligande att det avser samhällsbyggnad. Ta bort teknik.
- § 10, kommunstyrelsen är krisledningsnämnd enligt reglementet för krisledningsnämnden därför revideras skrivningen här.
- § 12, kommunchef ersätts med kommundirektör. Sektorschefer blir verksamhetschefer och avdelningschefer kommer till. Förtydligande om att kommunstyrelsen fastställer instruktion för kommundirektören.
- § 13, revidering av summa från 2 till 4 miljoner som får hanteras av kommunstyrelsen.
- § 29, revidering av ansvarsområden för att harmonisera med ny förvaltningsorganisation.
- § 34, medgivande om att ärenden kan behandlas direkt av kommunstyrelsen när det inte hinner behandlas i utskott.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till

Kansliet
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §68

KS-SA.2024.76

Aktieägartillskott Centrumhuset i Valdemarsvik AB

Kommunfullmäktiges beslut

1. Bevilja ett villkorat aktieägartillskott på 900 000 kr till Centrumhuset i Valdemarsvik AB för att täcka förluster för verksamhetsåret 2024.
2. Aktieägartillskottet villkoras på så sätt att när bolaget uppvisar vinstmedel ska bolaget återbetala erhållet aktieägartillskott om så kommunen kräver.
3. Aktieägartillskottet finansieras genom minskning av kommunens egna kapital.

Ärendebeskrivning

Centrumhuset i Valdemarsvik AB prognostiserar att negativt resultat för år 2024 på ca 1 400 tkr. Det negativa resultatet är hänförligt till låg uthyrningsgrad i Sjöhuset, ökade kostnader för fjärrvärme samt höga räntekostnader.

Med anledning av ovanstående hemställer bolagets VD om att kommunstyrelsen beviljar ett aktieägartillskott om 900 tkr för att täcka bolagets förlust för verksamhetsåret 2024.

Beslutet skickas till

VD för bolaget
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §69

KS-SA.2024.78 040

Riktlinje för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatreserv (RER) och resultatutjämningsreserv (RUR)

Kommunfullmäktiges beslut

1. Riktlinje för god ekonomisk hushållning och hantering av resultatreserv (RER) och resultatutjämningsreserv (RUR) beslutas att gälla från och med räkenskapsåret 2024.
2. Kommunfullmäktiges beslut 2013-08-26, § 56 upphävs.

Ärendebeskrivning

Riksdagen beslutade i november 2023 om ändring av kommunallagen (SFS 2023:642).

Av 11 kap 1§ framgår att kommuner och regioner ska ha god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Fullmäktige ska besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning. Om kommunen har en resultatreserv ska riktlinjerna även omfatta hanteringen av den.

Kommunfullmäktige fattade 2013-08-26, § 56 beslut om lokala riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt resultatutjämningsreserv. Det föreslagna beslutet ersätter detta beslut.

Resultatreserven (RER) är ny och ersätter den tidigare resultatutjämningsreserven (RUR). Avvecklingen av RUR innebär att:

- Den som vid ikraftträdandet har en RUR får ha kvar och nyttja den till utgången av 2033.
- Riktlinjerna för god ekonomisk hushållning ska även omfatta hanteringen av kvarvarande RUR.
- Medel från RUR får användas i enlighet med nuvarande regelverk, d.v.s. att utjämna intäkter över en konjunkturcykel.
- Reservering av medel till RUR kan göras sista gången i bokslut 2023.

Resultatreserven har ett mer flexibelt regelverk och i lagen uttrycks det som att den får användas för att en god ekonomisk hushållning ska uppnås. Lagen fastställer även gränsvärden för reservering och den maximala storleken på reserven.

Justerare

.....

.....

.....

KF §69

KS-SA.2024.78 040

Beslutet skickas till
Ekonomichefen
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §70

KS-SA.2024.58

Godkännande av årsredovisning 2023 för Samordningsförbundet Östra Östergötland

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen 2023 för Samordningsförbundet Östra Östergötland.

Jäv

Per Hanö (SD) och Nhela Ali (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning samt beslut. Ersättare framgår av närvaroförteckningen.

Ärendebeskrivning

Samordningsförbundet Östra Östergötland har inkommit med årsredovisning för 2023.

Kommunfullmäktiges presidium bereder frågan gällande ansvarsfrihet i enlighet med arbetsordning för kommunfullmäktige i Valdemarsviks kommun §5.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till
Samordningsförbundet
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §71

KS-SA.2024.58

Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen i Samordningsförbundet Östra Östergötland för 2023

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att bevilja styrelsen i Samordningsförbundet Östra Östergötland samt dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Jäv

Per Hanö (SD) och Nhela Ali (S) anmäler jäv och deltar inte i handläggning samt beslut. Ersättare framgår av närvaroförteckningen.

Ärendebeskrivning

Revisorerna tillstyrker i revisionsberättelsen för 2023 att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Enligt §5 arbetsordningen för kommunfullmäktige ska presidiet vid behov bereda frågor och ärenden om ansvarsfrihet och anmärkningar.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till
Samordningsförbundet
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §72

KS-KcS.2024.9

Godkännande av årsredovisning 2023 för Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG)

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen år 2023 för Räddningstjänsten Östra Götaland.

Jäv

Anders Sjölander (M) och Anders Carlsson (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggning samt beslut. Ersättare framgår av närvaroförteckningen.

Ärendebeskrivning

Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) har inkommit med årsredovisning för 2023.

RTÖG redovisade ett positivt resultat om 723 tkr för 2023. Vidare beskriver årsredovisningen bland annat betydelse om de förändrade bestämmelserna kring dygnsvila, påbörjad nybyggnation av räddningsstation i Norrköping och beslut kring ny lokalisering för nytt övningsfält.

Kommunfullmäktiges presidium bereder frågan gällande ansvarsfrihet för direktionen och dess enskilda ledamöter för verksamhetsåret 2023 i enlighet med arbetsordning för kommunfullmäktige i Valdemarsviks kommun §5.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser

Beslutet skickas till

RTÖG

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §73

KS-KcS.2024.9

Frågan om ansvarsfrihet för direktionen i Räddningstjänsten Östra Götaland (RTÖG) för verksamhetsåret 2023

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar att för Valdemarsviks kommuns del bevilja direktionen samt dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsområdet 2023.

Jäv

Anders Sjölander (M) och Anders Carlsson (C) anmäler jäv och deltar inte i handläggning samt beslut. Ersättare framgår av närvaroförteckningen.

Ärendebeskrivning

Revisorerna tillstyrker i revisionsberättelsen för 2023 att direktionen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Enligt §5 arbetsordningen för kommunfullmäktige ska presidiet vid behov bereda frågor och ärenden om ansvarsfrihet och anmärkningar.

Ekonomiska konsekvenser

Beslutet medför inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutet skickas till
RTÖG
Akten

KF §74

KS-SA.2024.72

Fråga om ansvarsfrihet gällande verksamhetsåret 2023 för Gusums bruksmuseum

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beviljar styrelsen för Gusums Bruksmuseum samt dess enskilda ledamöter och ersättare ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

Jäv

Annelie Noort (KD), Stefan Kemle (LPo) och Per-Ola Birgersson (-) anmäler jäv och deltar inte i handläggning samt beslut. Ersättare framgår av närvaroförteckningen.

Ärendebeskrivning

Gusums Bruksmuseum har överlämnat redovisning av verksamhetsåret 2023.

Enligt gällande stadgar ska kommunfullmäktige besluta om ansvarsfrihet för styrelsen. Enligt revisionsberättelsen har stiftelsens revisorer uppfattningen att årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per 31 december 2023 och dess finansiella resultat för året.

Beslutet skickas till

Gusums Bruksmuseum
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §75

VAL.2024.5

Val till uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen samt ersättare i krisledningsnämnden

Kommunfullmäktiges beslut

Val för ny ersättare i kommunstyrelsen samt krisledningsnämnden bordläggas till kommande sammanträde.

Ärendebeskrivning

Lars Cidh (SD) blev 2024-06-18 entledigad från uppdragen som ersättare i kommunstyrelsen och krisledningsnämnden. Platserna är därmed vakanta och fyllnadsval behöver ske.

Beslutet skickas till

Löner
Troman
Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §76

VAL.2024.7

Avsägelse från Petra Battel (KD) från uppdraget som 1:e vice ordförande i kommunfullmäktige samt fyllnadsval

Kommunfullmäktiges beslut

Petra Battels (KD) avsägelse från uppdraget som 1:e vice ordförande i kommunfullmäktige godkänns.

Val för uppdraget som 1:e ordförande i kommunfullmäktige bordläggs till kommande sammanträde.

Ärendebeskrivning

Petra Battel (KD) har inkommit med avsägelse från uppdraget som 1:e vice ordförande i kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till

Petra Battel

Löner

Troman

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §77

VAL.2024.8

Avsägelse från Barbro Pettersson (LPo) gällande uppdraget som 1:e vice ordförande i valnämnden samt fyllnadsval

Kommunfullmäktiges beslut

Barbro Petterssons (LPo) avsägelse från uppdraget som 1:e vice ordförande i valnämnden godkänns.

Val för uppdraget som 1:e vice ordförande i valnämnden bordläggs till kommande sammanträde.

Ärendebeskrivning

Barbro Pettersson (LPo) har inkommit med avsägelse från uppdraget som 1:e vice ordförande i valnämnden.

Beslutet skickas till

Barbro Pettersson

Löner

Troman

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §78

VAL.2024.9

Avsägelse från Mathias Knutsson (-) gällande uppdraget som ordförande i kommunfullmäktige samt fyllnadsval

Kommunfullmäktiges beslut

Mathias Knutssons (-) avsägelse från uppdraget som ordförande i kommunfullmäktige godkänns från 1 oktober 2024.

Val för uppdraget som ordförande i kommunfullmäktige bordläggs till kommande sammanträde.

Ärendebeskrivning

Mathias Knutsson (-) har inkommit med avsägelse från uppdraget som ordförande i kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till

Mathias Knutsson

Löner

Troman

Akten

Justerare

.....

.....

.....

KF §79

KF-KF.2024.4

Motioner, interpellationer och frågor

Kommunfullmäktiges beslut

Punkten lämnas.

Ärendebeskrivning

Inga motioner eller interpellationer lämnas in vid dagens sammanträde.

Följande frågor ställs och besvaras vid sammanträdet;

Magnus Loftén (S) ställer en fråga till Per Hollertz (M) om hur kommunen ska delta i beredskapsveckan.

- Per Hollertz (M) svarar att kommunen inte har någon aktivitet planerad än för detta men ser över om kommunen kan delta på något sätt i beredskapsveckan.

Mathias Knutsson (-) frågar om vad kommunen gör för att säkerställa att det är ett öppet och gott samtalsklimat för både medarbetare och förtroendevalda där hårda ord och överträdelser inte förekommer.

- Per Hollertz (M) svarar att man uppmanar samtliga att bidra till ett gott debattklimat och man gärna får höra av sig i aktuella fall så man kan undersöka saken vidare.

Nhela Ali (S) frågar om planering för verksamhetsbesök och näringslivsbesök.

- Per Hollertz (M) svarar att planering för detta sker. Besöken avtog i samband med pandemin. Man ser över om det är kommunstyrelsen eller kommunstyrelsens arbetsutskott som ska genomföra dessa besök.

Mathias Knutsson (-) frågar om effekter när det gäller sökmönster, ekonomisk, resultat samt om man omprövar hur kommunen agerade i samband med att Nyströmska skolan stoppade intaget till vissa program .

- Stefan Kemle (LPo) svarar att man inte fått till sig någon kritik. Eleverna går nu istället i skolor i Norrköpings kommun och det är för tidigt att kunna se några resultat efter denna förändring. Uppföljning sker av förvaltningen. Detta var en fråga för politiker i Söderköpings kommun och inget politiker i Valdemarsviks kommun kan påverka.

Justerare

.....

.....

.....

KF §80

KF-KF.2024.5

Avslutning

Ordförande Mathias Knutsson (-) avslutar sammanträdet och tackar för sin tid som ordförande i kommunfullmäktige.

Justerare

.....

.....

.....