



Plats och tid            Brisén / Grynnan Kommunhuset Strömsvik, 2024-11-04, kl. 08:15- 11:20

Ledamöter            Per Hanö (SD), ordf.  
Per Hollertz (M) v ordf.  
Nhela Ali (S)  
Jenny Elander Ek (C)

Tjänstgörande  
ersättare            Gunilla Jonsson (M)

Ersättare            Magnus Loftén (S)

Övriga                Maria Frisäter, socialchef  
Petra Schlichting, enhetschef  
Leane Högberg, enhetschef  
Jonas Persson, ekonom  
Jenny Särnlind Cederlund,  
Verksamhetsutvecklare  
Jasmina Kovacevic, sekreterare

Utses att  
Justera                Jenny Elander Ek (C)

Justeringens  
plats och tid            Kommunhuset Strömsvik, 2024-11-11 kl. 8.15

Underskrift            Sekreterare ..... Paragrafer 24 - 24  
Jasmina Kovacevic

Ordförande .....  
Per Hanö (SD)

Justerande .....  
Jenny Elander Ek (C)

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ                    Kommunstyrelsens stöd och omsorgsutskott

Sammanträdesdatum    2024-11-04

Datum för  
anslagsuppsättande    2024-11-11

Datum för  
anslags nedtagande      2024-12-03

Förvaringsplats  
för protokollet            Kommunhuset Strömsvik

Underskrift            .....  
Jasmina Kovacevic



## Innehållsförteckning

<u>Paragrafer</u>	<u>Ärendemening</u>	<u>Sidnr</u>
KS-SOU §24	Information till KS-SOU	3 - 4



KS-SOU §24

Nämnd.2024.1

## Information till KS-SOU

### Kommunstyrelsens stöd- och omsorgsutskotts beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

#### a) Verksamhetsbesök - Hemtjänst

Enhetscheferna Petra Schlichting och Leane Högberg presenterar sig för utskottet. Petra redogör för det pågående arbetet med att implementera läkemedelsrobotar i samarbete med medicinskt ansvarig sjuksköterska, vilka snart planeras att tas i bruk inom verksamheten. En kostnads kalkyl för läkemedelsrobotarna presenteras. Leane redogör för den positiva utvecklingen av minskad sjukfrånvaro bland personalen inom hemtjänsten. Vidare presenteras en karta som illustrerar var samtliga brukare är bosatta inom kommunen.

Kontaktpolitiker Magnus Loftén (S) redovisar sitt verksamhetsbesök.

#### b) Bemanningsprojekt

Verksamhetsutvecklare Jenny Särnlind Cederlund informerar om sitt uppdrag kring bemanningen. Uppdraget innebär att, i samverkan med verksamheterna, skapa en stabil och hållbar struktur för bemanningsekonomin. Det som framkommit är att enheterna tillämpar olika arbetssätt och förhållningssätt vid schemaläggning, vilket kan innebära att bemanningsekonomin inte alltid prioriteras samt att gemensamma rutiner saknas. Det fortsatta arbetet kommer att innefatta skapandet av tydliga och likvärdiga roller inom verksamhetsområdet. Vidare kommer arbetet med att skriva fram en bemanningshandbok att inledas inom kort.

#### c) Ekonomisk uppföljning

Ekonom Jonas Persson presenterar den ekonomiska uppföljningen. Verksamheten prognostiserar sammantaget ett underskott på 12,2 miljoner kronor för helåret.

---

Justerare

.....

.....



KS-SOU §24

Nämnd.2024.1

**d) Aktuellt i stöd- och omsorg**

Verksamhetschef Maria Frisäter redogör för kön till särskilt boende för äldre (SÄBO). För närvarande finns det ingen i kommunen som står i kö i vänta på en plats. Vidare presenteras en organisationskiss för den nya organisationen inom stöd och omsorg. Den slutgiltiga versionen av skissen kommer att föreläggas vid nästa utskottssammanträde i december.

Avtalet för samverkan kring trygg utskrivning har sagts upp av regionen. En ny överenskommelse ska vara färdigställd inom ett år, vilket innebär en stram tidsram. En arbetsgrupp, bestående av representanter från olika kommuner, har bildats för att ta fram ett nytt avtalsförslag. Arbetet kommer särskilt att inriktas på att utveckla enkla administrativa rutiner som både regionen och kommunerna kan enas om.

**e) Statistik**

Verksamhetschef Maria Frisäter redovisar månadsstatistiken, där det framgår att antalet boende inom LSS har minskat.

-----

**Beslutet skickas till**  
Akten

Justerare

.....

.....