



Sektor Stöd och omsorg
Individ- och familjeomsorgen IFO
Valdemarsviks kommun
615 80 VALDEMARSVIK
0123-191 00

Krav på dig som arbetssökande vid ansökan om ekonomiskt bistånd

För att beviljas ekonomiskt bistånd ställs vissa krav. Det är du som söker som är skyldig att lämna in de handlingar som handläggaren begär för att visa att du har rätt till ekonomiskt bistånd. Ett krav är att du som söker är aktivt arbetssökande. Målet är att du så fort som möjligt ska få en egen inkomst för att kunna försörja dig.

Om du inte kan stå till arbetsmarknadens förfogande, d.v.s. inte kan arbeta, måste det styrkas med läkarintyg.

Att vara aktivt arbetssökande innebär:

- att du ska vara inskriven hos Arbetsförmedlingen och följa den planering ni gör
- att du har aktuellt CV och ett personligt brev när du söker arbete
- att du söker arbeten hos arbetsgivare som annonserar efter arbetskraft, på det sätt som arbetsgivaren begär
- att du söker relevanta arbeten – alltså sådana där din kompetens ger en realistisk möjlighet att du får arbetet

Tillsammans med din ansökan om ekonomiskt bistånd varje månad ska du redovisa de arbeten du sökt föregående period. Det sker genom mejlbekräftelsen från arbetsgivaren att de mottagit din ansökan. Det är viktigt att datum framgår av mejlet och vilken tjänst du har sökt.

Handskrivna listor på sökta arbeten godkänns inte som styrkande av sökta arbeten.

Det räcker inte att vara arbetssökande ett fåtal dagar under perioden. Du ska vara arbetssökande på heltid.

Du bör lämna kontaktuppgifter till din arbetsförmedlare till din handläggare. På det sättet kan ni tillsammans med Arbetsförmedlingen planera för snabbast vägen till arbete.

Genom att underteckna denna handling och lämna en kopia till din handläggare visar du att du tagit del av informationen och att du förstått den:

Datum:.....Personnummer:.....

Underskrift:.....

Namnförtydligande:.....

Om du vill ha ytterligare rådgivning kring detta kan du ta kontakt med din handläggare på telefontiden (måndag-fredag 08.30-09.30)